



**Navodila za izvajanje cenika FAKULTETE ZA ARHITEKTURO, UL za študijsko leto 2020/21**  
*Sprejeto na 10. seji upravnega odbora UL FA, dne 22.9.2020 kot priloga Ceniku UL FA.*

Navodila urejajo izvajanje Cenika storitev na Fakulteti za arhitekturo v študijskem letu 2020/21

- na enovitem magistrskem študiju druge stopnje ARHITEKTURA,
- na univerzitetnem študijskem programu prve stopnje URBANIZEM,
- na magistrskem študijskem programu druge stopnje URBANIZEM in
- na doktorskem študijskem programu tretje stopnje ARHITEKTURA.

### **VPISNI STROŠKI**

Vpisne stroške oziroma vpisnino plača študent Fakultete za arhitekturo (rednega in izrednega študija) za vsako študijsko leto, ko je vpisan na fakulteto in ima status študenta. Vpisnina za vpis v prvi letnik znaša **29,00 EUR**.

Vpisnina za vpis v višje letnike, dodatno leto (absolventski status), ponovni vpis v letnik ter za podaljšanje vpisa znaša **21,00 EUR**.

Poleg vpisnine je potrebno ob vpisu plačati tudi prispevek za dejavnost ŠS FA v višini **3,00 EUR**.

**Študenti, ki se vzporedno vpisujejo** na Fakulteto za arhitekturo, ne plačajo stroška vpisnine v knjižnico in stroška nalepke za študentsko izkaznico.

**Vpisni stroški vključujejo** študentsko izkaznico z nalepko oz. nalepko za študentsko izkaznico (vpis v višji letnik), potrdila o vpisu, prispevek za informacijski sistem UL in FA (ŠIS), prispevek za letno članarino za knjižnice članic UL, CTK in NUK in ostale knjižnice na članicah Univerze v Ljubljani.

Stroške študentske izkaznice plačajo študentje, ki se prvič vpisujejo v program oz. izkaznice nimajo v znesku **6,70 EUR**

### **ŠOLNINA**

Šolnino letnika posameznega študijskega programa določa Cenik storitev Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani za študijsko leto 2020/21. Šolnino posameznega letnika študijskega programa plačajo:

- študenti rednega študija na prvi in drugi stopnji, ki so tuji državljani iz držav nečlanic EU  
Izjema so:
  - državljani držav nečlanic EU, s katerimi ima RS sklenjen sporazum,
  - tuji državljani, ki imajo stalno bivališče v RS in so sami ali vsaj eden od staršev ali skrbnikov rezidenti RS za davčne namene,
  - tuji državljani s priznano mednarodno zaščito ali so prosilci za mednarodno zaščito v skladu z Zakonom o mednarodni zaščiti),



- študenti rednega študija na prvi in drugi stopnji, ki že imajo doseženo raven izobrazbe, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani,
- študenti rednega študija na prvi in drugi stopnji, ki so na tej stopnji že ponavljali letnik ali spremenili študijski program in se želijo vpisati v nov študijski program (šolnino plačujejo v vseh letnikih študija),
- vsi študenti izrednega študija na prvi, drugi in tretji stopnji.

Študenti, morajo sami urediti zdravstveno zavarovanje na pristojnem zavodu za zdravstveno zavarovanje in plačati vse prispevke za ta namen.

Veljavnost plačane šolnine ni povezana z vpisom oziroma pravicami iz naslova statusa študenta. Študent plača šolnino za vpisani letnik enkrat, dodatne stroške v skladu s cenikom UL mora poravnati za vsako 4. in nadaljnje opravljanje izpita. Izdelava zaključnega dela je všteta v šolnino zaključnega letnika.

V primeru prekinitve študija poravnata študent stroške za nadaljevanje študija po prekinitvi (tč. 6.2. v znesku **91,10 EUR** ali tč. 6.3 **180,60 EUR** Cenika UL) in morebitne dodatne stroške šolnine v primeru spremembe študijskega programa.

Šolnina zajema izvedbo predavanj, seminarjev in vaj, opravljanje izpitov, kolokvijev, testov, skupinskih in individualnih konzultacij skupaj z rednimi študenti, v skladu z urnikom objavljenim na spletni strani FA.

## **NAČIN PLAČILA ŠOLNINE**

Šolnina za posamezni letnik v študijskem letu 2020/21 se plača v dveh obrokih. Študent ob vpisu v letnik plača prvi obrok šolnine v višini 50 % celotne šolnine, drugi obrok v višini 50 % celotne šolnine najkasneje do 31.1.2021. Študent ob plačilu šolnine s fakulteto sklene Pogodbo o študiju, ki določa pravice in obveznosti obeh strank. Študentu, ki ne plača šolnine v skladu s Pogodbo o študiju, se omeji pravica dostopa do ŠIS-a, do dneva plačila računa zapadlih obveznosti.

**V kolikor študent še ni poravnal celotne šolnine preteklega letnika, vpis v višji letnik oziroma vpis v naslednjem študijskem letu ni mogoč.**

Študent, ki je zavezan k plačevanju šolnine, je dolžan poravnati šolnino za manjkajoče obveznosti vseh letnikov programa v celoti, ne glede na njegovo morebitno predčasno napredovanje ali zaključek programa.



## **VRAČILO ŠOLNINE IN IZPIS IZ FAKULTETE**

**Študent lahko študij prekine** tako, da se **izpiše s pisno izjavo**, pri tem pa je dolžan skladno z 13. členom *Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani* **plačati del šolnine**, in sicer:

- 10 % pogodbene šolnine, če se nepreklicno s pisno izjavo izpiše do 31.10. tekočega leta oziroma v 15. dneh po sklenitvi pogodbe oziroma
- 55 % pogodbene šolnine za letnik v katerega je vpisan, če se nepreklicno s pisno izjavo izpiše do konca prvega semestra.

V primeru izpisa po datumih, določenih v zgornji alineji, oziroma če ni podana pisna izjava o izpisu, je študent dolžan plačati celotno šolnino za letnik skladno s pogodbo o študiju.

## **OPRAVLJANJE IZPITOV**

1., 2. in 3. opravljanje izpita študenta brez statusa na rednem študiju 1. in 2. stopnje zneso **63,90 EUR**.

Četrto in peto opravljanje izpita na študiju 1. in 2. stopnje ter tretje na študiju 3. stopnje zneso **191,80 EUR**.

## **PREIZKUS SPOSOBNOSTI**

Cena preizkusa sposobnosti za vpis v EMŠ Arhitektura, 2. st. in Urbanizem, 1. st. v študijskem letu 2020/21 znaša **63,90 EUR**.

## **DIFERENCIALNI IZPIT ZA VPIS NA MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM URBANIZEM**

Glede na oceno ustreznosti vsebin prve stopnje, lahko UL FA kandidatu določi opravljanje diferencialnih izpitov. V interesu UL FA je, da kandidati pred vpisom osvojijo določene učne vsebine, zato so oproščeni plačila diferencialnih izpitov.

## **PREKINITEV ŠTUDIJA**

Prekinitev študija se računa od dne, ko je študent izgubil status študenta oz. od dne, ko poteče sklep o nadaljevanju študija po prekinitvi, ki velja 2 leti.

Vzporedni študenti, ki imajo v študijskem letu 2020/21 status študenta na matični fakulteti, se v primeru prekinitve študija na Fakulteti za arhitekturo ne obravnavajo kot osebe brez statusa. V tem primeru se mora študent/ka na izpite prijaviti v referatu za študentske zadeve.



### **DOKONČANJE ŠTUDIJA PO PREKINITVI**

Študenti, ki želijo **nadaljevati prekinjeni študij**, morajo v Referatu za študijske zadeve vložiti pisno prošnjo za nadaljevanje študija po prekinitvi. Na podlagi pogojev za nadaljevanje in dokončanje prekinjenega študija, ki jih določa veljavni študijski program in sklep Komisije za študijske zadeve Fakultete za arhitekturo, Komisija za študijske zadeve izda pisni sklep, v katerem so navedene vse študijske obveznosti študenta za dokončanje študija.

### **DOKONČANJE ŠTUDIJA PO PREKINITVI KRAJŠI OD DVEH ŠTUDIJSKIH LET**

Študenti in absolventi rednega študija, ki imajo prekinitev študija krajšo od dveh študijskih let, plačajo vsak pristop na izpit skladno s Cenikom UL FA (za vse preostale študijske obveznosti po vpisanem študijskem programu). **Cena posamičnega pristopa na izpit znaša 63,90 EUR.** Plačilo stroškov opravljanja izpita je možno le na podlagi izdanega računa, študent pa se lahko na izpit prijavi v ŠIS-u.

### **DOKONČANJE ŠTUDIJA PO PREKINITVI DALJŠI OD DVEH / DESETIH ŠTUDIJSKIH LET**

Študenti rednega študija, ki imajo prekinitev študija daljšo od dveh ali deset let, morajo za nadaljevanje študija v študijskem letu 2020/21 plačati:

- stroške izdaje sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanje študija glede na čas prekinitve študija, in sicer:
  - po prekinitvi več kot 2 leti: 91,10 EUR
  - po prekinitvi več kot 10 let: 180,60 EUR
- pristope k izpitnim obveznostim v skladu z izpitnim pravilnikom UL FA

### **IZDAJA DVOJNIKA DIPLOMSKE LISTINE in IZDAJA PRILOGE K DIPLOMI**

Skladno s cenikom UL se zaračuna izdaja dvojnika ali nove diplome (tč. 7.1.) v znesku **139,00 EUR** in izdaja dodatnega izvoda priloge k diplomi (tč. 7.2.) v znesku 50,00 EUR

Ob predložitvi zahteve za izdajo dvojnika diplome (tč. 7.1.) je potrebno predložiti dokazilo o plačilu upravne takse.

### **OLAJŠAVE PRI PLAČILU ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI**

V okviru razpoložljivih finančnih sredstev bo Fakulteta za arhitekturo obravnavala olajšave plačila storitve (oprostitvev plačila šolnine oz. drugih prispevkov, podaljšanje roka zapadlosti plačila), ki dosega primerne študijske rezultate in ima dokumentirane **opravičljive razloge**



**nezmožnosti plačila šolnine in nima na voljo nobenih drugih možnosti za pridobitev sredstev (npr. namenska posojila, štipendije, sofinanciranje podjetij, idr.).**

**Kot primeren študijski rezultat šteje, da ima študent skupno povprečno oceno vsaj osem.**

Kot opravičljivi razlogi, zaradi katerih študent ni zmožan opraviti študijskih obveznosti v času, ki ga predvideva študijski program, se upoštevajo invalidnost, bolezen, če je osebni zdravnik študenta izdal potrdilo, da študent ni bil zmožen opravljati študijskih obveznosti najmanj eno leto v zadnjih dveh študijskih letih, materinstvo v zadnjih dveh študijskih letih, družinske in socialne okoliščine v zadnjem študijskem letu, ki po mnenju oz. odločbi Centra za socialno delo onemogočajo normalno študijsko delo, status vrhunškega športnika ali vrhunškega umetnika v zadnjem študijskem letu ter aktivno delovanje v organih fakultete ali univerze v zadnjem študijskem letu. Študent je upravičen do obravnave olajšave, če izpolnjuje oba navedena razloga (primeren študijski uspeh in opravičljiv razlog).

Študent, ki želi uveljavljati pravico do olajšav pri plačilu storitev, mora v Referat za študijske zadeve vložiti pisno prošnjo z ustreznimi uradnimi dokazili, ki dokumentirajo objektivne opravičljive razloge in nezmožnost plačila storitve. Prošnje brez dokazil se zavrnejo. Pri določitvi oblike in uveljavljanja posamezne olajšave za študenta se upošteva dosedanji študijski uspeh študenta, narava opravičljivega razloga in finančna zmožnost študenta. Študent lahko poda pritožbo na odločitev. O pritožbah dokončno odloča dekan FA.

**DDV se obračunava pri naslednjih postavkah cenika UL 2020/21:**

- 5.5 Izdaja potrdil za dokup delovne dobe ali uveljavljanje študijskih let
- 7.1 Izdaja dvojnika diplome
- 7.2 Izdaja (dodatnega izvoda) priloge k diplomu



**PLAČILO ZAKLJUČNEGA DELA Z ZAGOVOROM:**

Študent, ki je pred izgubo statusa študenta opravil vse študijske obveznosti, razen zaključnega dela in je imel najkasneje v šestih mesecih po izgubi statusa potrjeno (uradno prijavljeno) temo zaključnega dela, brez plačil zaključil študij, vendar najpozneje v roku dveh let od izgube statusa. V kolikor študent teh pogojev ne bo izpolnil, mora ob oddaji izdelanega zaključnega dela v zagovor oz. oceno plačati tudi stroške zaključnega dela.

**Cenik vpisnine in prispevkov za študij - 2020/21:**

- 8. ZAKLJUČNO DELO Z ZAGOVOROM (samo za osebe brez statusa)
- 8.2. univerzitetni program, 1. stopenjski program (UN) 666,40 EUR
- 8.3. 2. stopenjski program 1.000,40 EUR

**Redni študij:**

<b>EMŠA, 2. st. redni</b> <b>URBANIZEM, 2. st. redni</b>  2020/21: 1.000,40 EUR	<b>URBANIZEM, 1. st. redni</b>  2020/21: 666,40 EUR
--	---

**Izredni študij:**

<b>EMŠA, 2. st. izredni</b> <b>URBANIZEM, 2. st. izredni</b>  Šolnina za letnik 3.000,00 EUR (60 ECTS) Plačilo zaključnega dela v znesku 1.500 EUR (30 ECTS) je vključeno v šolnino.	<b>URBANIZEM, 1. st. izredni</b>  Šolnina za letnik 3.000,00 EUR (60 ECTS) Plačilo zaključnega dela v znesku 500 EUR (10 ECTS) je vključeno v šolnino.
--	---