

Univerza v Ljubljani
Fakulteta za arhitekturo



LETNO POROČILO 2020

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI

RAČUNOVODSKO POROČILO

DEKAN: izr. prof. dr. Matej Blenkuš

Sprejeto na seji Senata Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani dne 23.02.2021 in na seji Upravnega odbora Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani dne 23.02.2021.

Vizitka članice UL:

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo

Krajše ime zavoda: UL FA

Ime zavoda v angleščini: University of Ljubljana, Faculty of Architecture

Ulica: Zoisova cesta 12

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: www.fa.uni-lj.si

Elektronski naslov: dekanat@fa.uni-lj.si

Telefonska številka: 00 386 1 20 00 749

Številka faksa: 00 386 1 42 57 414

Matična številka: 1626949000

Identifikacijska številka za DDV: SI48046167

Transakcijski podračun: SI56 01100-6030707895

Ustanovitveni sklep: Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 82/94, 77/95, 28/2000, 33/03, 79/04, 36/06 in 83/10).

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, v registrski vložek, št. 061/10156606 dne 14. 10. 1996.



VSEBINA

POS LANSTVO IN VIZIJA	4
UVOD	5
PREDSTAVITEV UL FA	5
ORGANIZIRANOST UL FA	6
URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2020 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO.....	8
1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	8
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA VSEH TREH STOPNJAH.....	28
2. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	30
3. UMETNIŠKA DEJAVNOST.....	33
4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA.....	36
5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ.....	38
5.1 KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST	38
5.2 KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ ŠTUDENTOV, OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI, ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM, TUTORSKI SISTEM.....	42
6. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI.....	45
6.1. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE – NA RAVNI ČLANICE	48
7. POSLOVANJE.....	51
7.1. VODENJE IN UPRAVLJANJE.....	52
7.2. KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKI RAZVOJ.....	52
7.3. INFORMACIJSKI SISTEM.....	56
7.4. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI.....	58
7.5. UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM.....	65
7.6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	66
8. RAZVOJNI CILJI 2018-2020	70
PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV IZ POROČILA za leto 2019	73
ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI.....	79
9. RAČUNOVODSKO POROČILO UL FA ZA LETO 2020	80

POSLANSTVO IN VIZIJA

POSLANSTVO

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani je vodilna nacionalna visokošolska institucija na področju arhitekture in urbanizma v Sloveniji. Zaposluje pedagoge in strokovne sodelavce, ki s svojim strokovnim in ustvarjalnim delom skrbijo za doseganje vrhunskih nacionalnih in mednarodnih dosežkov na področju umetnosti in znanosti.

Z neposrednim pedagoškim pristopom, ki vključuje aktivne ustvarjalce iz prakse, znanja iz gospodarstva in kulture neposredno in brez časovnega zamika prenaša v študijsko okolje. Kakovostna izobrazba bodočih arhitektov in urbanistov je temeljno poslanstvo fakultete. Mednarodno je fakulteta močno vpeta v širše regionalne okvire. Študentska populacija v večini prihaja iz matične in zamejske Slovenije, vse večji delež pa predstavljajo tudi študenti iz Hrvaške, Bosne in Hercegovine, Srbije in Severne Makedonije.

Z raziskovalnim delom fakulteta skrbi za ohranjanje arhitekturne tradicije, tehnike ter razvoj sodobnih prostorskih teorij. Izobražuje kritično misleče ustvarjalce, ki so sposobni samostojnega vodenja nalog na področju arhitekturnega in urbanističnega načrtovanja kakor tudi drugih ustvarjalnih poklicih.

Skupaj z Muzejem za arhitekturo in oblikovanje Slovenije, Zbornico za arhitekturo in prostor Slovenije in arhitekturnimi društvi skrbi za ohranjanje, promocijo in širitev nacionalne pomembnosti arhitekture. Fakulteta za arhitekturo je partnerica pri vseh večjih arhitekturnih dogodkih v državi. S svojo pluralnostjo, širino in skrbjo za kakovost stalno spodbuja razpravo o temeljnih vrednotah arhitekture, prostora in prostorske kulture.

V sodelovanju z Urbanističnim inštitutom Slovenije, Zavodom za gradbeništvo in drugimi inštituti in organizacijami s svojim znanstveno raziskovalnim delom fakulteta bistveno prispeva pri identifikaciji in opredelitvi ključnih prostorskih izzivov urejenega in trajnostnega razvoja, sodobne urbanizacije, prostorske politike, varnosti in kakovosti bivanja. S svojim delom in raziskovanjem zato že desetletja dejavno prispeva pri opredmetenju in uveljavitvah ciljev določenih z Arhitekturno politiko Slovenije.

VIZIJA

Najvišja kakovost in aktualnost študijskega programa

Fakulteta bo skrbela za ohranitev študijske odličnosti in visoke stopnje zaposljivosti svojih diplomantov. Vzpostavila bo mehanizme stalnega posodabljanja študijskega okolja.

Družbena kritičnost in relevantna arhitekture in urbanizma

S svojim družbeno aktivnim delovanjem si bo fakulteta prizadevala za dvig pomena kakovostnega in vključujočega načrtovanja stvab, naselij in ureditev.

Aktivno sodelovanje z okoljem

Fakulteta bo svoj ugled okrepila na podlagi kakovostnega praktičnega in projektnega sodelovanja z lokalnimi skupnostmi in gospodarstvom.

Mednarodna prepoznavnost

Z lastnim mednarodno prepoznavnim ustvarjalnim in raziskovalnim delom ter številnimi čezmejnimi sodelovanji bo fakulteta krepila svoj ugled v mednarodnem prostoru.

Sodobna prostorska in informacijska infrastruktura

Fakulteta bo v okviru svojih zmožnosti skrbela za stalno nadgrajevanje informacijskega okolja. S postopno prostorsko reorganizacijo bo izboljšala pogoje raziskovalnega dela in študija.

UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL FA) za leto 2020. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2020 ter izvedenih aktivnostih za doseganje strateških ciljev UL FA.

PREDSTAVITEV UL FA

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani opravlja izobraževalno, znanstveno raziskovalno, umetniško, strokovno in drugo dejavnost. Fakulteta za arhitekturo je javni visokošolski zavod in članica Univerze v Ljubljani.

VODSTVO FAKULTETE ZA ARHITEKTURO



izr. prof. dr. Matej Blenkuš
DEKAN
matej.blenkus@fa.uni-lj.si



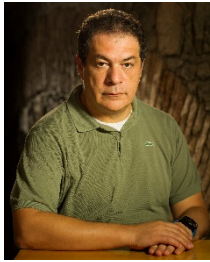
prof. mag. Tomaž Krušec
PRODEKAN ZA ŠTUDIJSKO PODROČJE
tomaz.krusec@fa.uni-lj.si



prof. dr. Tadeja Zupancič
PRODEKANJA ZA PODROČJE
ZNANSTVENO RAZISKOVALNEGA DELA
tadeja.zupancic@fa.uni-lj.si



prof. mag. Tadej Glažar
PRODEKAN ZA PODROČJE MEDUNIVERZITETNEGA
SODELOVANJA
tadej.glazar@fa.uni-lj.si



izr. prof. mag. Vasa Perović
PRODEKAN ZA UMETNIŠKO PODROČJE
vasa.perovic@fa.uni-lj.si



Karmen Marolt
TAJNIK
karmen.marolt@fa.uni-lj.si

UL FA je v letu 2020 (študijsko leto 2019/2020) izvajala enoviti magistrski študijski program Arhitektura, prvostopenjski univerzitetni študijski program Urbanizem, drugostopenjski magistrski študijski program Urbanizem ter doktorski študijski program Arhitektura.

UL FA deluje v stari stavbi v izmeri 3252 m² in prizidku v izmeri 1200 m² v Ljubljani, na naslovu Zoisova cesta 12.

ORGANIZIRANOST UL FA

Fakulteta za arhitekturo je organizirana v katedre in sicer:

- Katedra za arhitekturo, predstojnica izr. prof. mag. Anja Planišček;
- Katedra za urbanizem, predstojnica izr. prof. dr. Alenka Fikfak;
- Katedra za arhitekturno tehnologijo, predstojnik prof. dr. Vojko Kilar;
- Katedra za oblikovanje in predstavitve, predstojnik izr. prof. dr. Jaka Bonča;
- Katedra za zgodovino, teorijo in prenovo, predstojnica izr. prof. ddr. Petra Čeferin.

V okviru fakultete delujejo naslednje samostojne organizacijske enote:

- Inštitut za arhitekturo in prostor, predstojnica prof. dr. Tadeja Zupancič,
- Tajništvo in
- Knjižnica.

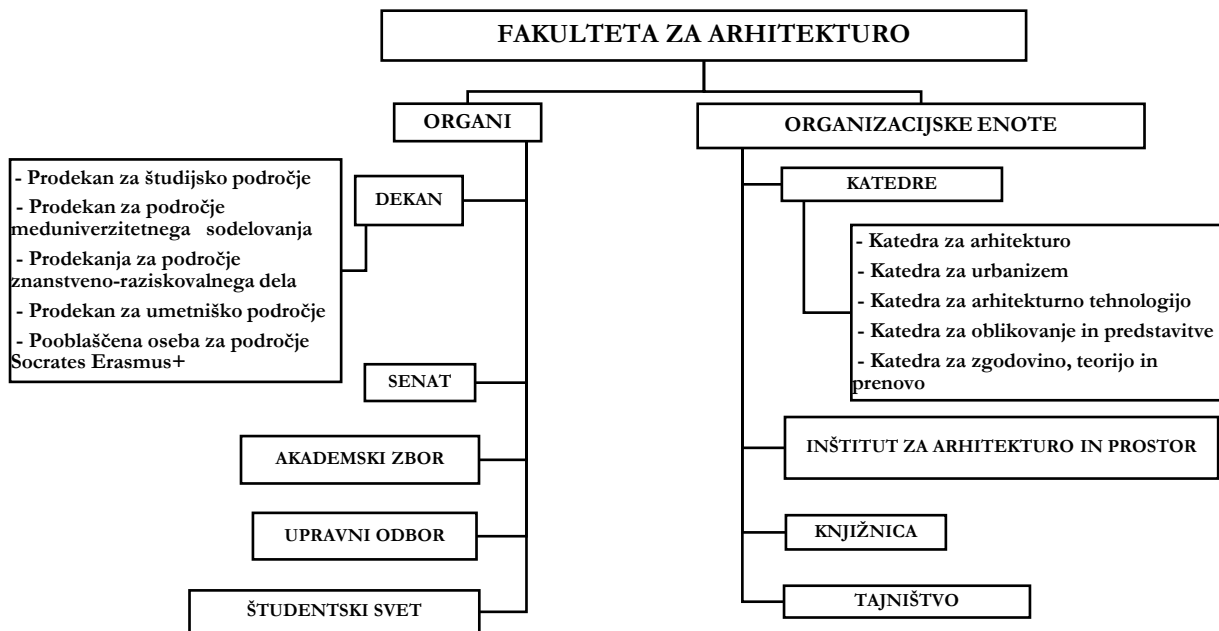
UL FA upravljajo in vodijo naslednji organi:

- Dekan
- Senat
- Akademski zbor
- Upravni odbor
- Študentski svet

Univerza v Ljubljani nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

UL FA je zavod brez pravne subjektivitete, ko izvaja dejavnost v okviru nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega razvojnega in raziskovalnega programa, za katerega zagotavlja sredstva RS oz. so pridobljena iz evropskih in drugih mednarodnih sodelovanj ter projektov, financiranih iz javnih sredstev. Pri izvajanju teh dejavnosti nastopa UL FA v pravnem prometu po pooblastilu v imenu in za račun univerze. UL FA je hkrati zavod z lastnostjo pravne osebe in nastopa pri izvajanju dejavnosti iz 26. člena Statuta UL v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Slika: Organigram UL FA



URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2020 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO

1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Na UL FA izvajamo enoviti magistrski študijski program Arhitektura, prvostopenjski univerzitetni študijski program Urbanizem, drugostopenjski magistrski študijski program Urbanizem ter doktorski študijski program Arhitektura.

UL FA se uspešno povezuje s prakso, na kar kažejo uspešno izvedene urbanistične in arhitekturne delavnice. V letu 2020, ki ga je močno zaznamovala epidemija COVID-19, je bilo izvedenih delavnic sicer manj kot »običajna«, prejšnja leta, v katerih se je sicer število izvedenih delavnic iz leta v leto povečevalo, kar je nedvomno odraz dobrega sodelovanja s partnerji in njihovega zadovoljstva z rezultati.

Naši profesorji (visokošolski učitelji) in visokošolski sodelavci (asistenti) so se tudi v letu 2020 uspešno uveljavljali na strokovnem področju, saj so bili nagrajeni s številnimi natečajnimi kot tudi strokovnimi domačimi in mednarodnimi nagradami. Bili so vabljeni, bodisi kot kritiki ali kot člani komisij za ugledna strokovna nacionalna odličja v več evropskih državah. Njihovo delo na fakulteti in izven nje je bilo nagrajeno tudi na nacionalnem nivoju.

Pedagogi, ki so zaposleni na UL FA, sodelujejo pri izvajanju različnih študijskih programov na Univerzi v Ljubljani, kot tudi na drugih nacionalnih zavodih. Izmenjave potekajo v okviru delovanja Univerze v Ljubljani med naslednjimi fakultetami: Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Biotehniška fakulteta, Filozofska fakulteta, Fakulteta za družbene vede, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje ter številnimi drugimi.

Visokošolski zavod nudi obliko vseživljenjskega izobraževanja, ki se izvaja vsako letno (glej Konzorcij Pasivna hiša na povezavi): <http://www.fa.uni-lj.si/default.asp?id=2492>.

V okviru izvajanja raznih dejavnosti so posamezni visokošolski učitelji in sodelavci vključeni na izobraževanja, ki potekajo na Univerzi v Ljubljani (tutorstvo, samoevalvacije, kakovost v visokem šolstvu ipd.). Imamo 4 redno zaposlene pedagoške, visokošolske učitelje s tujim državljanstvom:izr. prof. mag. Vasa Perović, doc. Paul O. Robinson, doc. dr. Or Ettlinger inizr. prof. mag. Alessio Princic.

V letu 2020 je na tedensko izmenjavo v tujino odšlo 5 domačih pedagogov, 1 na trimesečno, na fakulteti pa se je različnih oblik pedagoškega in raziskovalnega procesa udeležilo 11 tujih pedagogov. Ob tem je potrebno poudariti, da obstaja večje število vabljenih pedagoških gostovanj in obiskov tako domačih kot tujih, ki niso formalizirani v obliki pogodb in niso zavedeni v statistiki.

Statistiko mobilnosti med pedagogi, nepedagoškimi delavci in študenti je seveda močno zaznamovala epidemija COVID-19, predvsem v spomladanskem semestru, ki sicer velja za bolj intenzivnega glede odhodov.

Tudi v letu 2020 je UL FA nadaljevala s tradicijo gostujočih učiteljev, ki v goste prihajajo iz gospodarstva in s tujih institucij. Obširnejše vsebinsko poročilo se nahaja v poglavju »gostujoča predavanja«.

Nepedagoški delavci se vsako leto dodatno izobražujejo na strokovnih srečanjih, seminarjih in usposabljanjih iz svojega delovnega področja, prav tako pa svoja znanja in izkušnje nadgrajujejo na izmenjavah v tujini. V letu 2020 iz razloga epidemije COVID-19, se je sicer le 1 zaposlena udeležila izmenjave v tujini.

V zadnjih letih se uveljavlja povezovanje predmetov. Celovit pristop kjer združujemo vsa znanja v celoto je pri predmetu Projektiranje. Vsebinska hrbtenica povezovanja med predmeti pa predstavlja predmet Arhitekturno oblikovanje 1–4- Vaja pri predmetu Arhitekturno oblikovanje 1 je povezana z vajo predmeta Materiali in oblike ter Predstavitvene tehnike 2. Vaja pri predmetu Arhitekturno oblikovanje 2 je povezana s predmetom Konstrukcije 2 ter Konstruiranje in dimenzioniranje. Vaja pri predmetu Arhitekturno oblikovanje 3 je povezana s predmeti Konstrukcije 2, gradbena mehanika in Tehnologija gradnje in gradivo. Nosilci predmeta Projektiranje se povezujejo z ostalimi pedagogi, ki skupaj s študenti na konkretnih nalogah poglobljeno raziskujejo določena področja študija.

IZBRANI STATISTIČNI PODATKI (realizacija 2020)

Trajanje študija

Povprečni čas študija na Enovitem magistrskem študiju Arhitektura je bil v letu 2020 8,05 let, na prvostopenjskem univerzitetnem študiju Urbanizem 3,66 let, na drugostopenjskem magistrskem študiju Urbanizem 3,44 let in na doktorskem študiju Arhitektura 8,05 let.

Število študentov po študijskih programih

V letu 2020 (študijskem letu 2019/20) je bilo na prvostopenjskem univerzitetnem študijskem programu Urbanizem vpisanih 90 študentov. Na enoviti magistrski študijski program Arhitektura je bilo vpisanih 886 in drugostopenjski magistrski študijski program Urbanizem 47 študentov. Na doktorski študijski program Arhitektura je bilo vpisanih 32 študentov.

Na enovitem magistrskem študijskem programu Arhitektura je bilo razpisanih 115 mest za redni študij, 25 mest za izredni študij, 15 mest za tujce ter 30 mest za nadaljevanje študija po merilih za prehode (10 mest za vpis v 2. letnik, 10 mest za vpis v 3. letnik in 10 mest za vpis v 4. letnik).

Na prvostopenjskem univerzitetnem študijskem programu Urbanizem je bilo razpisanih 30 mest za redni študij, 15 mest za izredni študij, 5 mest za tujce, 5 mest za nadaljevanje študija po merilih za prehode (2 mesti za vpis v 2. letnik, 3 mesta za vpis v 3. letnik).

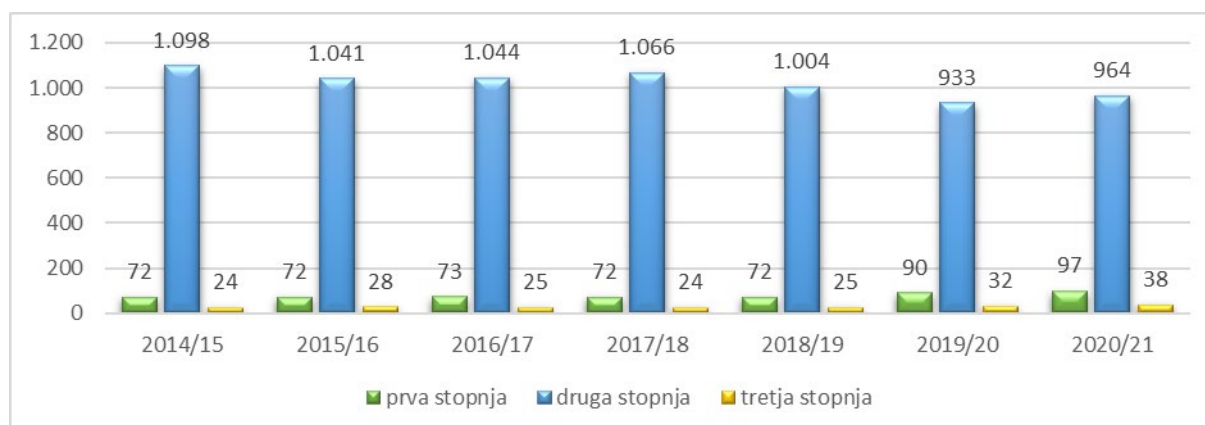
Na drugostopenjskemu magistrskem študijskem programu Urbanizem je bilo razpisanih 30 mest za redni študij, 15 mest za izredni študij, 5 mest za tujce, 4 mesta za nadaljevanje študija po merilih za prehode (3 redno, 1 izredno), 4 mesta za nadaljevanje študija po merilih za prehode za tujce (3 redno in 1 izredno), za vzporedni študij so bila razpisana 4 mesta (3 redno in 1 izredno).

Na podiplomski doktorski študij Arhitektura 3. stopnje je bilo razpisanih 15 vpisnih mest, v prvi letnik je bilo sprejetih 10 kandidatov.

Tabela: Število vpisanih študentov (7 let)

Študijsko leto	dodiplomski	druga stopnja	podiplomski	prva stopnja	tretja stopnja	Skupna vsota
2014/15		1098		72	24	1194
2015/16		1041		72	28	1141
2016/17		1044		73	25	1142
2017/18		1066		72	24	1162
2018/19		1004		72	25	1101
2019/20		933		90	32	1055
2020/21		964		97	38	1099
Skupna vsota	3	7150		548	196	7894

Grafikon: Število vpisanih študentov po letih



Število diplomantov

V letu 2020 je študij zaključilo 98 študentov enovitega magistrskega študija Arhitektura, 24 študentov univerzitetnega študija Urbanizem in 5 študentov magistrskega študija Urbanizem. Na doktorskem študiju Arhitektura 3. stopnje sta doktorirala 2 študenta.

— Enoviti magistrski študijski program Arhitektura

Tabela: Razpis, prijave in sprejeti - EMŠ ARHITEKTURA

Št. leto	Redni študij							Izredni študij						
	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis
	prvi rok			drugi rok			(prvič)	prvi rok			drugi rok			(prvič)
2011/12	133	358	133				150	45	6	37	14	40	15	50
2012/13	133	252	133	1	15	1	148	45	4	22	26	15	19	41
2013/14	133	214	133	2	23	2	144	45	5	3	43	6	14	18
2014/15	133	219	133	1	23	1	154	25	1	2	23	2	6	10
2015/16	133	210	133				154	25	4	0	25	10	5	7
2016/17	115	213	115				136	25	2	1	22	8	6	15
2017/18	115	180	115	3	22	3	146	25	5	2	22	2	6	9
2018/19	115	186	115	3	22	3	137	25	9	9	21	9	9	13
2019/20	115	215	89	21	12	5	109	25	3	0	25	0	0	0

— Univerzitetni študijski program Urbanizem

Tabela: Razpis, prijave in sprejeti - UŠ URBANIZEM

Št. leto	Redni študij							Izredni študij						
	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis
	prvi rok			drugi rok			(prvič)	prvi rok			drugi rok			(prvič)
2013/14	30	17	16	14	14	10	30	15	2		15			
2014/15	30	14	9	21	10	6	18	15			15			
2015/16	30	12	5	25	16	9	21	15			15	2		2
2016/17	30	17	16	15	10	5	31	15	1		15			
2017/18	30	16	13	17	6	8	25	15			15			
2018/19	30	16	10	20	11	7	23	15	0	0	15	0	0	0
2019/20	30	19	14	15	17	11	35	15	1	0	15	0	0	0

— Magistrski študijski program Urbanizem

Tabela: Razpis, prijave in sprejeti - MAG URBANIZEM

Št. leto	Redni študij			Izredni študij		
	prijave 1. letnik	sprejeti	prvič pisani	prijave 1. letnik	sprejeti	prvič vpisani
2015/16	13	13	13	2	2	2
2016/17	19	19	19			
2017/18	15	15	15			
2018/19	21	13	13			
2019/20	28	14	14	0	0	0

— Podiplomski doktorski študij (III. STOPNJA), 1. Letnik

Tabela: Razpis, prijave in sprejeti - PDS ARHITEKTURA IZREDNI

Študijsko leto	Prijave za vpis v 1. letnik	Sprejeti	Prvič vpisani
2014/15	5	5	5
2015/16	6	6	6
2016/17	11	11	11
2017/18	8	8	8
2018/19	12	10	10
2019/20	10	10	10

Tabela: Srednješolski uspeh sprejetih novincev (vir podatkov: VPIS)

Študijsko leto	EMŠ Arhitektura		UŠ Urbanizem	
	Povprečne točke		Povprečne točke	
	redni študij	izredni študij	redni študij	izredni študij
2013/14 (2013)	79,16	65,16	64,02	
2014/15 (2014)	77,34	54,19	58,09	
2015/16 (2015)	76,83	57,9	63,99	64,5
2016/17 (2016)	75,75	64,78	76,16	
2017/18 (2017)	74,23	61,75	66,27	
2018/19(2018)	77,89	74,86	65,91	
2019/20 (2019)	76,56	0	65,49	0

Prehodnos iz. 1. v 2. letnik, to je delež lani vpisanih v 1. letnik (vključno s ponavljalci s statusom, ki so letos napredovali v 2. letnik.

Tabela: Prehodnost - 1. letnik v 2. letnik

EMŠ Arhitektura								
redni					izredni			
Študijsko leto	Vpisani v 1. letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik
2014	143	86	26	17	18	8	6	3
2015	154	82	33	26	10	1	4	5
2016	156	82	43	18	7	2		3
2017	136	79	21	9	15	5	6	2
2018	146	84	24	18	9	6	2	1
2019	136	94	15	10	13	4	3	6
2020	109	75	9	8	0	0	0	0

UŠ Urbanizem, 1. stopnja								
redni					izredni			
Študijsko leto	Vpisani v 1. Letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik
2016	21	6	4	9	2	1		1
2017	31	18	5	5	1			
2018	25	14	2	8				
2019	23	12	4	5				
2020	35	21	3	6				

MAG Urbanizem, 2. stopnja								
redni					izredni			
Študijsko leto	Vpisani v 1. letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik
2016	13	10	1	2	2	1		
2017	19	13	4	2				
2018	15	10	4					
2019	13	10	1	2				
2020	14	13		1				

DR Doktorski, 3. stopnja										
redni						izredni				
Študijsko leto	Vpisani v 1. letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Ostali	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Ostali
2016						6	3	1	2	
2017						11	6		5	
2018						7	5			2
2019						10	8		1	1
2020						10	9		1	

Tabela: Prehodnost čiste generacije

EMŠ Arhitektura						
Študijsko leto	v 1. letniku	iz 1. v 5. letnik oz. absolvent v štirih letih	iz 1. v 4. letnik v treh letih	iz 1. v 3. letnik v dveh letih	iz 1. v 2. letnik v enem letu	diplomiral v šestih letih
2007/08	195	54	85	95	127	
2008/09	194	44	71	81	105	
2009/10	196	58	75	80	90	6
2010/11	184	50	82	92	102	3
2011/12	200	61	72	86	100	4
2012/13	190	51	61	67	94	7
2013/14	161	55	60	76	94	1
2014/15	164	55	63	72	83	3

UNI Urbanizem, 1. stopnja				
Študijsko leto	v 1. letniku	iz 1 v 3 letnik	iz 1. v 2. letnik	diplomiral v štirih letih
2012/13	31	18	22	19
2013/14	30	17	19	15
2014/15	18	5	5	5
2015/16	23	6	7	5
2016/17	33	17	18	15

MAG Urbanizem, 2. stopnja			
Študijsko leto	v 1. letniku	iz 1. v 2. letnik	diplomiral v treh letih
2015/16	15	11	4
2016/17	19	13	4
2017/18	13	10	

Tabela: Trajanje študija v letih

EMŠ Arhitektura		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2013	57,14	4,72
2014	68,45	5,62
2015	80,76	6,73
2016	93,05	7,64
2017	91,89	7,55
2018	94,21	7,74
2019	98,93	8,13
2020	97,94	8,05

UŠ Urbanizem, 1. stopnja		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2016	42,82	3,52
2017	48,95	4,02
2018	49,89	4,1
2019	48,22	3,96
2020	44,56	3,66

MŠ Urbanizem, 2. stopnja		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2018	36,2	2,97
2019	38,47	3,16
2020	41,88	3,44

DR Arhitektura, 3. stopnja		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2016	65,83	5,41
2017	85,23	7
2018	80,67	6,63
2019	50,9	4,18
2020	97,94	8,05

Tabela: Enoviti magistrski študijski program druge stopnje - Arhitektura

2014/2015	Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura					
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik EMŠ	155	29	184	11	8	19
2. letnik EMŠ	149	27	176			
3. letnik EMŠ	124	13	137			
4. letnik EMŠ	124	38	162			
5. letnik EMŠ	110		110	40		40
dodatno leto	161	110	271			
	skupaj		1.040			59
	skupaj vsi					1.099

2015/2016	Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura					
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik EMŠ	157	36	193	7	5	12
2. letnik EMŠ	125	18	143			
3. letnik EMŠ	152	9	161			
4. letnik EMŠ	122	14	136			
5. letnik EMŠ	143		143	14		14
dodatno leto	108	116	224			
	skupaj		1.000			26
	skupaj vsi					1.026

2016/2017		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik EMŠ	138	45	183	17	1	18
2. letnik EMŠ	126	12	138			
3. letnik EMŠ	120	15	135			
4. letnik EMŠ	146	11	157			
5. letnik EMŠ	142		142	18		18
dodatno leto	141	81	222			
skupaj			977			36
skupaj vsi						1.013

2017/2018		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	146	21 + 5	172	9	6	15
2. letnik EMŠ	121	9 + 2	132			
3. letnik EMŠ	116 + 2	9 + 3	130	0 + 1		1
4. letnik EMŠ	117 + 4	5 + 3	129	0 + 4		4
5. letnik EMŠ	147		147	0 + 32		32
dodatno leto	141	0 + 105	246	15		15
skupaj			956			67
skupaj vsi						1.023

2018/2019		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	137	29	166	13	3	16
2. letnik EMŠ	117	11	128	1		1
3. letnik EMŠ	115	19	134	2		2
4. letnik EMŠ	116	11	127	4	1	5
5. letnik EMŠ	110	1	111	11		11
dodatno leto	146	92	238	18	2	20
skupaj			904			55
skupaj vsi						959

2019/2020	Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura					
Letnik	redni			Izredni		
	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	109	25	134		4	4
2. letnik EMŠ	125	8	133	2		2
3. letnik EMŠ	114	6	120	1		1
4. letnik EMŠ	124	10	134	1		1
5. letnik EMŠ	123	7	130	3		3
dodatno leto	104	113	217	5	2	7
	skupaj		868			18
skupaj vsi						886

2020/2021	Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura					
Letnik	redni			Izredni		
	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	117	22	139	3	1	4
2. letnik EMŠ	104	9	113	3	1	4
3. letnik EMŠ	119	12	131	0	0	0
4. letnik EMŠ	102	14	116	3	0	3
5. letnik EMŠ	120	14	134	2	1	3
dodatno leto	115	129	244	2	4	6
	skupaj		877			20
skupaj vsi						897

Tabela: Univerzitetni študijski program prve stopnje - Urbanizem

2013/2014	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	30	4	34			
2. letnik	22		22			
	skupaj		56			
skupaj vsi						56

2014/2015	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	18	7	25			
2. letnik	24	4	28			
3. letnik	19		19			
	skupaj		72			
skupaj vsi						72

2015/2016	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	21	6	27	2		2
2. letnik	11	1	12			
3. letnik	25		25			
Dodatno leto	7		7			
	skupaj		71			2
	skupaj vsi					73

2016/2017	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	31	4	35	1		1
2. letnik	11		11	1		1
3. letnik	13		13			
Dodatno leto	12		12			
	skupaj		71			2
	skupaj vsi					73

2017/2018	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	25	6 + 1	32			
2. letnik	21		21			
3. letnik	9	0 + 4	13	1		1
Dodatno leto	4	1	5			
	skupaj		71			1
	skupaj vsi					72

2018/2019	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	23	2	25			
2. letnik	18	1	19			
3. letnik	21	2	23			
Dodatno leto	4	2	6			
	skupaj		73			
	skupaj vsi					73

2019/2020	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	35	5	40			
2. letnik	14	2	16			
3. letnik	16	2	18			
Dodatno leto	14	1	15	1		1
skupaj			89			
skupaj vsi						90

2020/2021	Število študentov vpisanih v študijskem letu - UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	37	8	45	1		1
2. letnik	26	3	29			
3. letnik	12	3	15			
Dodatno leto	4	3	7			
skupaj			96			
skupaj vsi						97

Tabela 1: Magistrski študijski program druge stopnje - Urbanizem

2016/2017	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	19	1	20			
2. letnik	10		10	1		1
Dodatno leto						
skupaj			30			
skupaj vsi						31

2017/2018	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	15	4	19			
2. letnik	15		15			
Dodatno leto	9		9			
skupaj			43			
skupaj vsi						43

2018/2019	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	13	4	17			
2. letnik	13		13			
Dodatno leto	12	3	15			
skupaj			45			
skupaj vsi						45

2019/2020	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	14	1	15			
2. letnik	14	3	17			
Dodatno leto	10	5	15			
skupaj			47			
skupaj vsi						47

2020/2021	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	28	0	28			
2. letnik	14	7	21			
Dodatno leto	8	10	18			
skupaj			67			
skupaj vsi						67

Tabela: Število študentov vpisanih v študijskem letu – Arhitektura

Študijsko leto	Število študentov vpisanih v študijskem letu – ARHITEKTURA (univerzitetni, EMŠ)		
	redni	izredni	vsi skupaj
2010/11	1.117	88	1.205
2011/12	1.105	114	1.219
2012/13	1.143	98	1.241
2013/14	1.044	77	1.121
2014/15	1.040	59	1.099
2015/16	1.000	26	1.026
2016/17	977	36	1.013
2017/18	973	50	1023
2018/19	904	55	959
2019/20	868	18	886
2020/21	877	20	897

Tabela: Število študentov vpisanih v študijskem letu – Urbanizem, 1. stopnja

Študijsko leto	Število študentov vpisanih v študijskem letu – univerzitetni URBANIZEM, 1. stopnja		
	redni	izredni	vsi skupaj
2012/13	29	2	31
2013/14	56		56
2014/15	72		72
2015/16	71	2	73
2016/17	71	2	73
2017/18	71	1	72
2018/19	73		73
2019/20	89	1	90
2020/21	96	1	97

Tabela: Število študentov vpisanih v študijskem letu – Urbanizem, 2. stopnja

Študijsko leto	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG URBANIZEM, 2. stopnja		
	redni	izredni	vsi skupaj
2015/16	13	2	15
2016/17	30	1	31
2017/18	43		43
2018/19	45		45
2019/20	47		47
2020/21	67	0	67

Tabela: Podiplomski doktorski študij Arhitektura, 3. stopnja

Študijsko leto	1. letnik		2. letnik		3. letnik		dod. leto/absolvent + podaljšan vpis	skupaj
	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis		
2010/11	12		15	1				28
2011/12	7		8		7			22
2012/13	10	1	8	2	9		1	31
2013/14	4		11	2	6	1	6	30
2014/15	5		7	2	9		1	24
2015/16	6		8		7		7	28
2016/17	11	1	8	3			2	25
2017/18	8	1	7 + 3	2	2		0 + 1	24
2018/19	10	2	5	5	5	0	1	28
2019/20	10	1	9	3	5		4	32
2020/21	4		10	10	6		8	38

Tabela: Število diplomantov

Enoviti magistrski študijski program ARHITEKTURA		
Študijsko leto	redni	izredni
2014	41	34
2015	60	38
2016	92	15
2017	108	
2018	124	5
2019	108	5
2020	96	2

Univerzitetni študijski program URBANIZEM, 1. stopnja		
Študijsko leto	redni	izredni
2015	12	
2016	13	
2017	14	
2018	8	
2019	12	
2020	24	

Univerzitetni študijski program URBANIZEM, 2. stopnja		
Študijsko leto	redni	izredni
2018	4	0
2019	7	
2020	5	

Doktorski študij ARHITEKTURA, 3. stopnja		
Študijsko leto	redni	izredni
2012		1
2013		2
2014		5
2015		2
2016		8
2017		4
2018		2
2019		1
2020		2

Tabela: Študenti s posebnim statusom

Študijsko leto	Študijski program				Skupaj
	EMŠA,	URBANIZEM,	URBANIZEM,	ARHITEKTURA,	
	2. st.	1. st.	2. st.	3. st.	
2016/17	16		1		17
2017/18	20				20
2018/19	20	2	1		23
2019/20	17	2	0	0	19

Tabela: Tuji študenti

EMŠA, 2. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	1.013	124	12,24
2017/18	1.023	128	12,51
2018/19	959	146	15,22
2019/20	886	134	15,12
2020/21	897	156	17,39

URBANIZEM, 1. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	73	16	21,92
2017/18	72	18	25,00
2018/19	72	19	26,39
2019/20	90	28	31,11
2020/21	97	25	25,77

URBANIZEM, 2. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	31	11	35,48
2017/18	43	17	39,53
2018/19	45	18	40,00
2019/20	47	16	34,04
2020/21	67	23	34,33

DOKTORSKI, 3. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	25	13	52,00
2017/18	24	12	50,00
2018/19	25	10	40,00
2019/20	32	16	50,00
2020/21	38	17	44,74

Tabela: Tuji diplomanti

EMŠA, 2. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2015	98	4	4,08
2016	107	6	5,61
2017	106	10	9,43
2018	128	13	10,16
2019	112	7	6,25

URBANIZEM, 1. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2015	12	4	33,33
2016	13	3	23,08
2017	14	3	21,43
2018	8		
2019	12	2	16,67

URBANIZEM, 2. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2018	4	1	25,00
2019	7	3	42,86

DOKTORSKI, 3. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2015	2		
2016	8	1	12,5
2017	4	1	25,00
2018	2	1	50,00
2019	1	1	100,00

SODELOVANJE Z OKOLJEM

Fakulteta za arhitekturo je tesno povezana tako z lokalnim, kakor tudi mednarodnim okoljem. Redno sodelovanje fakultete z lokalnimi skupnostmi, državo in gospodarstvom pomeni prenos znanja na vse nivoje družbenega življenja in kvalitativno refleksijo fakultete v okolju v katerem deluje.

Fakulteta pri izvajanju skupnih študijskih nalog in projektov intenzivno sodeluje s Tehniško univerzo v Gradcu, Tehniško univerzo na Dunaju, Zagrebško univerzo, Splitsko univerzo, Politehniko v Milanu, Tehniško univerzo v Delftu, Univerzo IUAV v Benetkah, Univerzo Keio v Tokiju, Univerzo v Trstu, Koroško univerzo v Špitalu na Dravi in drugimi univerzami in fakultetami v regiji.

Poleg tega fakulteta vsako leto organizira:

- niz dodatnih izpopolnjevanj za arhitekte,
- gostujoča predavanja domačih in tujih priznanih arhitektov v različnih okvirih,
- v sodelovanju z različnimi akterji v prostoru organizira številne študentske arhitekturno-urbanistične delavnice in natečaje, več na <http://www.fa.uni-lj.si/> (splošna obvestila),
- številne razstave, okrogle mize s študenti,
- številne obštudijske aktivnosti za študente, npr. strokovne ekskurzije in športne aktivnosti v naravi...

Veliko študentov med študijem po lastni odločitvi dela v različnih projektantskih podjetjih, hkrati pa je tudi obvezna študijska praksa na gradbišču in v projektantskih podjetjih oz. institucijah. Čas trajanja obvezne prakse je 1 mesec.

UL FA spodbuja izmenjavo študentov UL preko izbirnih predmetov oziroma t.i. zunanje izbirnosti, prav tako spodbuja sodelovanje študentov s prakso preko različnih aktivnosti kot je sodelovanje z Muzejem za arhitekturo in oblikovanje, sodelovanje v okviru mednarodnih dogodkov iz področja arhitekture, urbanizma in industrijskega oblikovanja (Future Architects, Share, Big Architecture). Študentje vsako leto aktivno sodelujejo na razstavi in na predavanjih na mednarodni konferenci Piranski dnevi arhitekture. Organiziran in subvencioniran pa je tudi obisk mednarodne konference Dnevi Orisa v Zagrebu na Hrvaškem. Delo študentov je bilo v letu 2020, iz razloga epidemije COVID-19 prvič razstavljeno na skupni spletni razstavi »Prostor v oblaku«.

INTERNACIONALIZACIJA

UL FA je od svoje ustanovitve dalje močno in že tradicionalno vpeta v mednarodne okvire. Ne samo, da vzdržuje obstoječe povezave, temveč si jih pedagogi in odgovorni za mednarodno sodelovanje neprestano prizadevajo razširiti skozi institucionalne in osebne oblike sodelovanja.

UL FA je imela v letu 2020 sklenjenih 80 Erasmus bilateralnih sporazumov s tujimi institucijami za možnost študijskih izmenjav, katerih večina omogoča tudi mobilnost pedagogov ter še nekaj dodatnih, ki omogočajo predvsem izmenjave pedagogov; poleg tega obstajajo možnosti izmenjav tudi v okviru Erasmus+ Mednarodne kreditne mobilnosti, kjer so trenutno mogoče izmenjave z Libanom, Republiko Kosovo in Črno goro. Prihajajoči študenti lahko na posebni spletni strani v angleškem jeziku dobijo vse ključne informacije o študiju na naši fakulteti, študijskem programu, urnikih, hkrati pa jih o aktualnih in za njih relevantnih dogodkih obveščamo preko te strani, družbenih omrežij in e-pošte. V zadnjih letih smo uspešno prevedli in lektorirali znaten del študijskega gradiva v angleščino za tuje študente, ki so pri nas na izmenjavah in ne znajo slovensko.

Odhajajoči študenti spoznavajo dela in izkušnje svojih predhodnikov na vsakoletni Erasmus razstavi projektov, ki so jih izdelali v času svoje mobilnosti leto poprej. Na njej lahko dobijo informacije iz prve roke od študentov, ki so tam bili ali pa neposredno od tistih, ki jih gostimo; istočasno na tem dogodku promoviramo in predstavimo tudi vse oblike izmenjav ter možnosti študija v tujini in postopkov, s katerimi bodo soočeni (priznavanje, študijske pogodbe, prakse, Erasmus+ formalnosti, itd).

V letu 2019/2020 smo na izmenjave poslali 25 študentov, dodatnih 20 na tuje prakse. Na fakulteto smo v okviru izmenjav sprejeli 63 tujih študentov (večina Erasmus+). Največ študentov je prišlo iz Španije, nato Nemčije in Češke, 6 od teh je gostovalo preko Erasmus+ kreditnih mobilnosti. Fakulteta je v študijskem letu 2019/2020 zagotovila sodelovanje treh gostujočih profesorjev.

V tujino je na tedensko izmenjavo odšlo 5 domačih pedagogov, 1 na trimesečno, na fakulteti pa se je v različnih oblikah pedagoškega in raziskovalnega procesa udeležilo 11 tujih pedagogov. Ob tem je potrebno poudariti, da obstaja večje število vabljenih pedagoških gostovanj in obiskov tako domačih kot tujih, ki niso formalizirani v obliki pogodb in niso zavedeni v statistiki.

Statistiko mobilnosti med pedagogi in študenti je močno zaznamovala pandemija COVID-19, predvsem v spomladanskem semestru, ki sicer velja za bolj intenzivnega glede odhodov.

Ocenjujemo, da je internacionalizacija v zimskem semestru 2020/21 potekala primerljivo s prejšnjimi leti, nato pa v poletnem semestru, s pojavom pandemije, doživela znaten upad. Naši študenti so lahko še vedno računali s pridobivanjem mednarodnih izkušenj tako na instituciji sami (gostujoči učitelji in tuji študenti, delavnice in projekti) medtem, ko je priložnosti spoznavanja tujih praks in metod v tujini preko institucionalnih in Erasmus povezav krojil pojav in razplet pandemije. Prav povrnitev ravni internacionalizacije na prejšnje ravni predstavlja kratkoročna cilja za leto 2020/21 in 2021/22. Dolgoročni cilj še vedno ostajajo prizadevanja za zmerno rast, bogatenje kvalitete izmenjav in ponudbe najboljših in najprimernejših institucij ter uravnoteženost do kar največje možne mere.

Fakulteta individualno, na podlagi medsebojnih sporazumov o akademskem sodelovanju, sodeluje s številnimi arhitekturnimi šolami v Evropi in svetu. Zaradi novih priložnosti in bogate zgodovinsko-arhitekturne dediščine, smo se začeli intenzivneje povezovati z državami na Bližnjem vzhodu in v Aziji, sicer pa vzdržujemo dobre povezave s kolegi v meddržavni sosesčini.

Še vedno opažamo veliko zanimanje tujih študentov za študij na naši instituciji, tako študij do končnega naziva (predvsem iz držav JV Evrope), kot tudi interes za izmenjave.

Skupni študijski programi, sodelovanje s tujimi univerzami in drugimi institucijami

Fakulteta pri izvajanju skupnih študijskih nalog in projektov intenzivno sodeluje s Tehniško univerzo v Gradcu, Tehniško univerzo na Dunaju, Zagrebško univerzo, Splitsko univerzo, Politehniko v Milanu, Tehniško univerzo v Delftu, Univerzo IUAV v Benetkah, Univerzo Keio v Tokiju, Univerzo v Trstu, Koroško univerzo v Špitalu na Dravi in drugimi univerzami in fakultetami v regiji. Študenti in pedagogi različnih fakultet in študijskih programov sodelujejo na skupnih semestrskih projektih – design studijih ali krajših arhitekturnih in urbanističnih delavnicah.

Izvajanje ukrepov za povečevanje internacionalizacije in mobilnosti ter njihovi učinki

Pedagogi in mentorji spodbujajo mobilnost študentov. Zaradi želje po bolj celostni integraciji tujih študentov na študij smo oblikovali »Joint design studio in English«, kjer pri projektne delu sodelujejo mednarodno mešane skupine študentov pod vodstvom domačih in tujejezičnih mentorjev. Erasmus koordinator promovira izmenjave skozi individualne diskusije s študenti in

preko organiziranih dogodkov, izmed katerih gre izpostaviti vsakoletno razstavo del študentov, ki so se vrnila z izmenjav in običajno sovpada s pozivom za izmenjave v prihodnjem letu.

Posamezni pedagogi UL FA sodelujejo v mednarodnih projektih preko drugih inštitucij. UL FA sodeluje v vrsti mednarodnih raziskovalnih programov in projektov (sedmi okvirni program, Interreg, sheme Tempus/Phare, transnacionalni...) kar širi mrežo potencialnih partnerjev in prispeva k mednarodnemu sodelovanju v prihodnje; intenzivno se dogovarjamo tudi za nove priložnosti, ki jih ponujata program Erasmus+ in Horizont 2020.

Število predmetov, ki se izvajajo tudi v tujem jeziku, se je v preteklem letu ustalilo tako neformalno na enovitem magistrskem študiju arhitekture kot tudi formalno na doktorskem študiju arhitekture. Število predmetov izvajanih tudi v angleškem jeziku je doseglo skoraj polovico vseh predmetov v ponudbi na magistrskem študiju arhitekture. Predmet Projektiranje 1-4 se izvaja tudi v tujem jeziku v celoti; izbirni predmeti v odvisnosti od interesa in njihove obiskanosti s strani tujih študentov; pri obveznih predmetih pa se nosilci poslužujejo individualnega ali skupinskega dela s tujimi študenti. Predavanja v slovenskem in tujem jeziku se redko izvajajo paralelno.

Individualno delo s tujimi študenti poteka v jeziku, ki je večini skupen (najpogosteje angleški jezik), izjemoma tudi v domačem jeziku tujega študenta, kadar ga nosilec predmeta dovolj obvlada. Spodbuja se vsaj delna uporaba slovenščine (posameznih izrazov, fraz, itd.) pri komunikaciji med tujimi študenti in domačimi ter med tujimi študenti in pedagogi.

Priznavanje v tujini opravljenih študijskih obveznosti

Od študijskega leta 2013/14 dalje veljajo pravila v zvezi s priznavanjem v tujini opravljenih obveznosti, ki poenostavljajo postopke, zmanjšujejo število korakov do priznavanja obveznosti in študentom omogočajo večjo stopnjo jamstva priznavanja. Vsebinsko ustreznost predmetnika na podlagi gradiva z gostiteljic in želja študentov že vnaprej ugotavlja koordinator in s podpisom jamči, da bodo obveznosti, opravljene pod temi pogoji po vrnitvi zagotovito priznane.

Sodelovanje med fakulteto in univerzitetnimi službami na tem področju

Sodelovanje na med UL FA in univerzitetnimi službami na področju mednarodnega sodelovanja in izmenjav ocenjujemo kot vzorno; odnose odlikuje hitra odzivnost, dober pretok informacij in podpora v različnih oblikah (administrativna, z nasveti, moralna, itd). Bistvenih predlogov za izboljšanje ni.

Vpliv pandemije COVID-19 na internacionalizacijo

Pandemija COVID-19 je imela močan vpliv na procese internacionalizacije v drugem semestru študijskega leta 2019/20. Beležili smo znaten upad izmenjav pedagogov in zaposlenih od trenutka razširitve ogroženosti po Evropskih državah, ki se zaradi narave dinamike študija tudi v varnejših letnih in zgodnje jesenskih časih ni vzpostavil nazaj. Statistično manj vpliva, vendar še vedno znatnega, je imela pandemija na študijske izmenjave, ker se je zgodila po tem, ko so študenti povečini že prispeli na svoje destinacije, vplivala pa je na veliko predčasnih vrnitev, spremembo načrtov študija, celo evakuacij in bistveno vplivala na naravo študija in celovitost siceršnje izkušnje (manj družbenih stikov v lokalnem okolju, s sošolci, itd); pri študijskih praksah je bil vpliv nekoliko manjši, delo se je preselilo v obliko dela na daljavo, prakse so se uspešno zaključile (tudi po nekaterih prekinitvah), odvijale so se tudi v poletnih mesecih, beležimo pa upad realizacij in dokončnih odločitev za odhod nanje zaradi pandemije. Nadaljevanje pandemije trenutno predstavlja največje ključne nevarnosti za internacionalizacijo, njen obstoj in njeno bodočo rast, zato predlagamo nekaj ukrepov, ki bodo blažili negativne posledice in pomagale obrniti trende proti ponovni pozitivni rasti.

Med ukrepi, ki smo jih sprejeli in začeli uveljavljati že v času pandemije ter tudi v pripravah na študijsko leto 2020/21, za katero so se pokazale podobne napovedi in grožnje. Zaradi spremenjenega načina delovanja in študija na daljavo, so se procesi promoviranja in komunikacije selili na spletne platforme in njim primerne oblike. Okrepili smo digitalne kanali in kanali komuniciranja na daljavo (govorilne ure o izmenjavah in praksah preko spleta, informacije na daljavo, povečanje obveščanja preko digitalnih medijev, itd). Tekom pandemije smo poskušali zagotoviti vso prožnost in odzivnost ter podporo vsem udeleženi v internacionalizacije procese ter na tak način poskrbeli, da so se procesi znatno zmanjšali, a tudi v času največjih restrikcij niso povsem zamrli. Med nabor ukrepov smo tako uvrstili tudi prilagoditev domače institucije na posledice nenačrtovanih odpovedi izmenjav in izmenjav v teku, s predhodno vrnitvijo študentov domov in njihovo reintegracijo v tekoče študijske procese med aktivnim semestrom. Podobne ukrepe, prilagoditve in še nekaj več takšne sistematizacije pa bomo izvedli tudi v letu 2020/21.

GOSTUJOČA PREDAVANJA

Gostujoča predavanja na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani vzpostavljajo mednarodno platformo na področju arhitekture, urbanizma in oblikovanja. Prostor je namenjen izmenjavi idej in izkušenj tistih, ki so na omenjenih področjih pustili viden pečat ali s svojim delovanjem aktivno prispevajo k njihovem preoblikovanju in premišljanju njihovih mej kot raziskovalci, umetniki, tehnologi, teoretiki...

Gostujoča predavanja so tako edinstvena priložnost, da študenti, pedagogi in širša javnost dobijo vpogled v različne vidike sodobnih praks, ki so ključnega pomena za razvijanje referenčnih področij Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani.

V študijskem letu 2019/20 je bilo na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani iz razloga epidemije COVID-19 sicer izvedenih nekoliko manj, in sicer skupaj 13 gostujočih predavanj (leta 2019 izvedenih 20 gostujočih predavanj). Gostovali so večinoma predavatelji iz mednarodnega okolja; iz akademskega, umetniškega, raziskovalnega ali načrtovalskega konteksta. Predavanja so bila javno najavljena in brezplačna tako za študente kot za širšo javnost. Predavanja so bila tudi posneta in so dostopna na raziskovalni platformi *Videlectures*.

Seznam izvedenih gostujočih predavanj v študijskem letu 2019/20:

1. Nikola Popić, dne 22.10.2019.
2. Roger Riewe, dne 5.11.2019.
3. Much Untertrifaller, dne 7.11.2019.
4. Košir Tomato, dne 12.11.2019.
5. Nicolas GrosPierre, dne 19.11.2019.
6. Rado Riha, dne 17.12.2020.
7. Mia Roth Čerina, dne 16.1.2020.
8. Deane Alan Simpson, dne 7.2.2020.
9. Shim & Sutcliffe, dne 25.2.2020.
10. Drako Radović, dne 3.3.2020.
11. Davisi Boontharm, dne 3.3.2020.
12. Polonca Lovšin, dne 5.5.2020.
13. Dr. Mija Oter Gorenčič, dne 20.5.2020.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA VSEH TREH STOPNJAH

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
(INTERNACIONALIZACIJA) Kljub pandemiji smo uspeli ohraniti in motivirati deležnike k internacionalizaciji tako doma kot v tujini, kar se kaže v realizaciji praks v tujini preko poletja in novi generaciji študentov, ki je odšla v tujini v jeseni 20/21; v študijskem letu 19/20 se je nadaljeval pozitiven trend porasta internacionalizacije v vseh segmentih vse do pandemije.		(INTERNACIONALIZACIJA) Internacionalizacija ostaja ena od ključnih sestavin študijske izkušnje in kakovostnega študija
Mednarodna akreditacija študijskega programa Urbanizem AESOP.		Večja prepoznavnost tega študijskega programa, kakor tudi fakultete v mednarodnem okolju.
Strukturirana izvedba ustnega dela preizkusa usposobljenosti za študij arhitekture.		Na strokovni delavnici so bili med seboj usklajeni kriteriji in ocenjevalni obrazci za vse komisije za razgovor. S tem je omogočeno bolj enakovredno ocenjevanje in bolj transparenten postopek v primeru pritožb.
Izdelan je bil nov urnik za zimski semester za vse tri ŠP.		Po sili razmer izvedbe hibridnega poučevanja in študija na daljavo so bili urniki za vse tri študijske programe v celoti analizirani, premišljeni in oblikovani na novo s ciljem, da so vsebine predavanj, vaj in praktičnega dela po dnevih tedna bistveno bolj enakomerno in smiselno razporejene. Prav tako so bile ukinjene vrzeli v urniku.
Sprejet in deloma izvršen je program dela za spremembo ŠP EMŠA.		Vse katedre so opravil serijo delavnic in sestankov z namenom prevetritve obstoječega programa. Vodstvo UL FA bo do marca 2021 pripravilo temeljni koncept spremembe programa in nadaljevala s pripravo sprememb učnih načrtov.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
(INTERNACIONALIZACIJA) Pandemija je v temelju spremenila pogled na svet, potovanja, proces izobraževanja, načine izobraževanja in postavila tako kratkoročne ovire kot tudi daljnoročne družbene spremembe, ki lahko negativno vplivajo na procese internacionalizacije	(INTERNACIONALIZACIJA) Doseganje stopnje internacionalizacije iz študijskih let pred pandemijo	(INTERNACIONALIZACIJA) Zaradi spremenjenega načina delovanja in študija na daljavo, se tudi procesi promoviranja in komunikacije selijo na spletne platforme in oblike; v ta namen se načrtovani vsakoletni Erasmus info dogodek s spremljajočo razstavo prilagodi danim razmera in načrtuje na daljavo, razstava pa zgodi v obliki spletne platforme. Okrepijo se digitalni kanali in kanali komuniciranja na daljavo (govorilne ure o izmenjavah in praksah preko spleta, informacije na daljavo, povečanje obveščanja preko digitalnih medijev, itd). Promocija različnih in fleksibilnih oblik internacionalizacije (ang. blended - takšne, ki združuje možnost kratkoročnega bivanja v

		tujini z dolgoročnim nadaljevanjem sodelovanja od doma) ter slikanjem realne podobe stvarnosti, kjer spodbujamo in pozdravljamo odhode v tujino z opozarjanjem na tveganja in dodatno fleksibilnost in negotovost, ki postajajo del realnosti takšnih odločitev. Med nabor ukrepov tako sodi tudi prilagoditev domače institucije na posledice nenačrtovanih odpovedi izmenjav in izmenjav v teku, predhodna vrnitev študentov domov in njihova reintegracija na študij med semestrom, ki je že v teku.
Izoliranost UL FA iz mednarodnega okolja.	Ponovna vzpostavitev sistem mednarodnih gostujočih predavanj.	Reaktivacija sistema takoj, ko bo to glede na ukrepe NIJZ to mogoče.
Ozka usmerjenost diplomantov, neupoštevanje nujne integralnosti in interdisciplinarnosti poklica arhitekta.	Ohranitev sistema izobraževanja, ki enakovredno združuje formalne in neformalne oblike študija.	Ponovna vzpostavitev neformalnih oblik izobraževanja.
Izgublja se zavedanje o pomenu neformalnih oblik izobraževanja, socialnih dimenzij študija in spontaninih inovativnih praks.	Ohranitev sistema izobraževanja, ki enakovredno združuje formalne in neformalne oblike študija.	Ponovna vzpostavitev neformalnih oblik izobraževanja.
Izgublja se zavedanje o pomenu praktičnih znanj o materialih, prostoru in okolju.	Ohranitev sistema izobraževanja, ki enakovredno združuje formalne in neformalne oblike študija.	Ponovna vzpostavitev neformalnih oblik izobraževanja.
Oddaljevanje študijskih vsebin od aktualnega dogajanja v strokovni praksi.	Vzpostavitev praktičnega dela pri predmetih Projektiranje v prostore fakultete takoj, ko bo epidemioška situacija to dopustila.	Organizacija dela v manjših projektnih skupinah - skladno z navodili NIJZ oziroma dopustnimi oblikami dela.
Diplomanti EMŠA ne bodo ustrezno pripravljene na slednje strategiji brezogljične družbe in zmanjšanju učinkov podnebnih sprememb.	Dopolnitev vseh vsebin in vseh predmetov vrednostno, teoretično in kjer možno tudi praktično z načeli trajnostne arhitekture.	Sprememba vsebine predavanj, vaj in kriterijev ocenjevanja. Sprememba učnih načrtov, kjer je to smiselno.
Izgublja se sposobnost didaktičnega razumevanja in interpretacije zgrajene arhitekture v dejanskem okolju.	Izvedba strokovnih ekskurzij takoj, ko bo to glede na vladne ukrepe in epidemiološko stanje dopustno.	Organizacija programa ekskurzij "na zalogo".
Izgublja se zavedanje o pomenu praktičnih znanj o materialih	Izgradnja produkcijskega prostora UL FA.	Aktivno sodelovanje pri razpisu ARRS za Infrastrukturne centre.
Velika količina proizvedenih nereciklabilnih odpadkov.	Uporaba obnovljivih in reciklabilnih materialov za izdelavo maket. Vzpostavitev internega zbirnega ločevalnega centra za odpadne materiale.	Priprava internih pravil.
Prehod v digitalno okolje.	Kritično uvajanje digitalnih orodij, krepitev zavedanja pomena ročnega dela, preprečitev popolne digitalizacije.	Ozaveščanje pedagogov in študentov, skrb za ohranitev praktičnih vsebin pri spremembi ŠP.

Zaradi epidemiološke situacije ni bilo možno organizirati gostujočih predavanj v živo.	Ponovna vzpostavitev sistem mednarodnih gostujočih predavanj.	Reaktivacija sistema takoj, ko bo to glede na ukrepe NIJZ to mogoče.
Neuravnoveženost vsebin v ŠP EMŠA: zgodovine in teorije, tehnologije, urbanizma, interiera in oblikovanja ter arhitekture.	Uravnoveženost vsebin, povečanje prepletenosti in sodelovanja med posameznimi vsebinami.	Sprememba ŠP.
Delo na daljavo ne dopušča vseh potrebnih oblik teamskega dela.	Vzpostavitev praktičnega dela pri predmetih Projektiranje v prostore fakultete takoj, ko bo epidemiološka situacija to dopustila.	Organizacija dela v manjših projektnih skupinah - skladno z navodili NIJZ oziroma dopustnimi oblikami dela.
Delo na daljavo ne omogoča izvedbe praktičnih vsebin študija - Študijska praksa in Arhitekturna delavnica.	Vzpostavitev praktičnega dela pri predmetih Arhitekturna delavnica v prostorih fakultete takoj, ko bo epidemiološka situacija to dopustila.	Organizacija dela v manjših projektnih skupinah - skladno z navodili NIJZ oziroma dopustnimi oblikami dela.
Načela trajnostne gradnje niso celovito vključena v vse študijske vsebine.	Dopolnitev vseh vsebin in vseh predmetov vrednostno, teoretično in kjer možno tudi praktično z načeli trajnostne arhitekture.	Sprememba vsebine predavanj, vaj in kriterijev ocenjevanja. Sprememba učnih načrtov, kjer je to smiselno.
Zaradi omejitev prehoda državnih mej ter drugih omejitev zbiranja so bile odpovedane vse občudijske dejavnosti strokovne ekskurzije.	Izvedba strokovnih ekskurzij takoj, ko bo to glede na vladne ukrepe in epidemiološko stanje dopustno.	Organizacija programa ekskurzij "na zalogo".
Slabi delovni pogoji za praktično in eksperimentalno delo študentov.	Izgradnja produkcijskega prostora UL FA.	Aktivno sodelovanje pri razpisu ARRS za Infrastrukturne centre.
Netrajnostno ravnanje pri uporabi materialov za izdelavo maket.	Uporaba obnovljivih in reciklabilnih materialov za izdelavo maket. Vzpostavitev internega zbirnega ločevalnega centra za odpadne materiale.	Priprava internih pravil.

2. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Fakulteta za arhitekturo se je z Inštitutom za arhitekturo in prostor tudi v letu 2020 aktivno vključevala v raziskovalno in razvojno dejavnost. Pri raziskovalni dejavnosti smo iskali partnerstva znotraj mednarodne mreže univerz in raziskovalnih institucij, v domovini pa smo se intenzivneje povezovali tako z drugimi raziskovalnimi organizacijami, kot s partnerji iz gospodarstva, lokalno samoupravo, ministrstvu pristojnimi za prostorske, izobraževalne in raziskovalne zadeve ter ARRS. Raziskovanje je usmerjeno v več smeri med katerimi velja izpostaviti arhitekturno-urbanistično prostorsko, tehnološko-energetsko, socialno-participatorno, temeljno-teoretsko in aplikativno raziskovanje ter urbano ruralno naravnane raziskave.

Za velikost fakultete smo imeli zavidljivo mrežo raziskovalcev (49). 14 izmed njih jih sodeluje tudi znotraj programske skupine *Trajnostno oblikovanje kvalitetnega bivalnega okolja* (P5-0068). Tudi v letu 2020 smo si prizadevali pridobiti nove in kvalitetne raziskovalce skozi program mladih raziskovalcev (ARRS). Pridobili smo enega mladega raziskovalca, ki se je na fakulteti zaposlil s 01.10.2020. V letu 2020 so na UL FA tako delovali in raziskovali trije mladi raziskovalci.

Programski skupini je bilo preko javnega poziva za oddajo prijav za povečanje financiranja raziskovalnih programov v letu 2018 odobreno dodatno povečanje obsega financiranja, ki se je izvedlo v letu 2018 in se bo izvajalo do izteka obdobja financiranja raziskovalnega programa, t. j.

do leta 2023. Pri tem je bilo dodatno financiranje odobreno na podlagi ocen oziroma meril ARRS, po katerih se programska skupina po raziskovalni uspešnosti uvršča nadpovprečno na vidi.

Fakulteta za arhitekturo je v 2020 uspešno sodelovala v številnih mednarodnih evropskih projektih (Horizon 2020, Erasmus +, COST, INTERREG), večinoma kot partner v projektu. Prijavljala pa se je tudi na več mednarodnih evropskih projektov (Erasmus +, Interreg, Hera, Horizon 2020,...). Prav tako tudi v nacionalnih programih sodeluje tako kot vodja, kot tudi kot partner. Spodbudno je dejstvo, da na fakulteti opažamo povečano zanimanje in povečano število prijaviteljev na različne vrste razpisov. Pri tem se na fakulteti z zaposlitvijo nove sodelavke za poln delovni čas (op. od 1. 2019 dalje), postopno uveljavlja strokovna podporna služba, ki nudi dodatno podporo raziskovalcem pri prijavih tako na domače kot tuje razpise. Na podlagi tega z optimizmom zremo v pridobivanje raziskovalnih projektov tudi v prihodnje.

V letu 2020 smo izvajali ARRS temeljni raziskovalni projekt z naslovom »*Sistem integracije podatkov za vrednotenje trajnostne učinkovitosti slovenskih sosesk in naselij*«.

Na mednarodnem področju smo sodelovali v enem COST projektu, enem Interreg projektu: Interreg Central Europe z akronimom HICAPS in drugih manjših projektih.

Preko Univerze v Ljubljani smo v letu 2020 izvedli 1 ŠIPK in 2 PKP projekta, v okviru izvajanja projekta »Gostujoči tuji strokovnjaki Univerze v Ljubljani 2019-2022« (JR: Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019–2022) sta na krajši gostovanji zaradi epidemije COVID-19 na našo fakulteto uspela priti le dva profesorja iz Japonske. Ostali trije, ki naj bi v tem letu izvedli gostovanje pa bodo najverjetneje predavanje izvedli on-line v letu 2021.

Decembra 2019 smo začeli z izvajanjem projekta WeCount v okviru programa Obzorje 2020, že od septembra 2019 pa smo koordinator projekta Erasmus+KA2-Strategic Partnerships (Ca2RE+). V okviru programa Creative Europe: Culture smo z oktobrom 2019 kot partner začeli sodelovati v projektu A-PLACE.

V letu 2020 imamo s strani ARRS odobrena sredstva za izvedbo znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo.

Na Javnem razpisu ARRS za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme (Paket 19) smo prejeli odobrena sredstva za Sklop raziskovalne opreme za obdelavo, merjenje in oblikovanje materialov, ki bo uspešno prispeval k večji kakovosti raziskovalno - razvojnega dela, pedagoškega procesa in izboljšal prenos znanja v prakso. Z uporabo sodobnih orodij, kot je napredno digitalno modeliranje, 3d tisk, robotska izdelava in CNC tehnologija, se odpirajo nove možnosti za načrtovanje in oblikovanje stavb. Z novimi digitalnimi orodji lahko mislimo stavbe na nove načine, zato se pojavljajo raziskovalna in razvojna vprašanja, kako aplicirati in razvijati digitalni instrumentarij (industrija 4.0) na področju arhitekture in urbanizma. Z ustrezno raziskovalno opremo v prostorih fakultete bo možno na podlagi izdelave modelov iz različnih materialov tako praktično kot empirično raziskati, razviti in izdelati urbanistične in arhitekturne prototipe trajnostne arhitekture v tesni povezavi s študijskim procesom, kar bo bistveno izboljšalo kakovost izobraževanja kot tudi dosežke na raziskovalno - razvojnem področju.

Čeprav smo uspeli v preteklih letih k aplikativnim projektom pridobiti kar nekaj partnerjev iz gospodarstva in lokalne samouprave, si zaradi dobrega dela obetamo, da jih bomo lahko v prihodnje še več.

Tabela: Pregled objav raziskovalcev UL FA

Število znanstvenih objav (WoS)	6
Število znanstvenih objav (WoS) v sodelovanju s tujimi partnerji	1
Število vseh registriranih raziskovalcev pri ARRS, ki so zaposleni na članici in opravljajo raziskovalno delo (visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci, mladi raziskovalci in podoktorski raziskovalci)	50
Število čistih citatov v 10 letnem obdobju (2010-2019)	360
Število udeležencev akreditiranih programov izpopolnjevanja	2
Število tujih akreditacij	2

Vir: ARRS

Raziskovalci razširjajo svoje dosežke skozi strokovne in znanstvene objave, katerih število zmerno iz leta v leto narašča. Zaradi same tematike in narave raziskovanja ter gradiva, ki ga je včasih težko ukalupiti v ustaljene znanstvene obrazce publiciranja, ne gre soditi raziskovalnih dosežkov zgolj po številu znanstvenih objav in pridobljenih projektov.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Izdan je bil drugi in tretji zvezek prenovljene znanstvene revije AR.	Novi AR vključuje povečan nabor prispevkov iz najbolj kakovostnega mednarodnega okolja. S tem se povečuje možnost sodelovanja med domačimi in tujimi raziskovalci na najvišjem znanstvenem nivoju na področju arhitekture, urbanizma in oblikovanja.	
Sodelovanje med posameznimi pedagogi mentorskih skupin predmeta Projektiranje - projekt Univerza prihodnosti.	S sodelovanjem več mentorskih skupin se kritična masa študentov, ki se soočajo s posamezno problematiko zelo poveča, prav tako pa se poveča tudi relevantna in odmevnost njihovega dela. Delo 120 študentov je bilo posredno ali neposredno vključeno v razstavo Vizije so 15.	
Vzpostavitev pisarne za raziskovalno dejavnost UL FA.	Aktivno delujoča pisarna z 1 FTE omogoča dobro promocijo, slednje in skrb za dobro pripravo projektnih priprav.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Premajhna angažiranost pedagoškega in raziskovalnega kadra za prijave na različne razpise in projekte ARRS.	Več projektnih prijav, več znanstvene odmevnosti.	Vzpostavitev še bolj aktivne povezave med pedagogi in raziskovalci ter pisarno za raziskovalno dejavnost.
Kazalci znanstveno-raziskovalnega dela na UL FA so sorazmerno slabi.	Povečanje števila aktivnih raziskovalcev.	Nova programska skupina
Odmevnost znanstveno raziskovalnega dela UL FA na mednarodnem nivoju ne dosega primerljive ravni z drugimi fakultetami iz tehničnega področja.	Povečanjen objav v mednarodnih publikacijah.	Aktivno delo vseh raziskovalcev in pedagogov pri produkciji in objavi ZRD dela.
Znanstveno raziskovalno delo je izven UL FA slabo promovirano.	Vključiti sprotno promocijo ZRD dela med obveščanje preko spletne strani.	Izdelava avtomatiziranega vmesnika / forme za vnos tekočih znanstveno raziskovalnih dosežkov med novice in objave na spletni strani.

3. UMETNIŠKA DEJAVNOST

V okviru študija na UL FA poteka prenos pridobljenega umetniškega in strokovnega znanja na študente v sklopu predmetov in drugih aktivnosti fakultete.

Fakulteta aktivno sodeluje pri razstavljanju svoje umetniške dejavnosti, nastale v okviru študijskega procesa, v relevantnih razstavnih prostorih doma in v tujini.

Fakulteta za arhitekturo je v okviru praznovanja stoletnice študija arhitekture v Ljubljani v Veliki sprejemni dvorani Cankarjevega doma 10. marca 2020 otvorila razstavo posvečeno stoletju študijskih del, nastalih na fakulteti. **Obsežna razstava z naslovom *Mladi smo in živi: Sto let šole za arhitekturo v Ljubljani*** je skozi analizo zaključnih nalog, študijskih izdelkov, spreminjanja predmetnika in števila študentov arhitekture obravnavala razvoj študija na UL FA. Naslov razstave izhaja iz uvodnika, s katerim je Jože Plečnik pospremil izid prve publikacije študentskih del leta 1923: »Iz čistega veselja prihaja ta knjiga: Mladi smo in živi.« Iz njega veje zanosno razpoloženje ob predstavitvi rezultatov prvih treh let študija arhitekture na novi, slovenski univerzi. Skozenj pa se izraža tudi ambicija družbeno angažiranega poučevanja arhitekture z visokimi etičnimi in umetnostnimi merili. Ta ambicija se je skozi stoletje ohranjala vse do danes. Razstava je bila zasnovana kot začetek zbirke izbranih dosežkov študijskih del na Fakulteti za arhitekturo in predstavlja izhodišče za nadaljnje raziskave študija, razmišljanja in snovanja arhitekture in urbanizma v Sloveniji. Osrednji del razstave so predstavljala zaključna dela od prvih diplom iz leta 1924 do sodobnih magistrskih del, ki so v takšnem obsegu zdaj prvič zbrana na enem mestu. Z več kot 700 izbranimi naslovi študijskih del, predstavljenih na razstavi in še nekajkrat več enotami gradiva, ki smo jih digitalizirali posebej za razstavo, smo na fakulteti pričeli z izgradnjo digitalnega arhiva najboljših študijskih del, ki se bo v prihodnosti nadgrajeval, širil in posodabljal. Razstava je bila v Veliki sprejemni dvorani na ogled do 25. avgusta 2020.

Slavnostna akademija ob 100-letnici UL FA, ki naj bi potekala 10. marca 2020 v Linhartovi dvorani Cankarjevega doma, je bila zaradi epidemioloških razlogov prestavljena na oktober 2021. Oktobra 2020 smo izvedli javni prenos internega fakultetnega dogodka ob 100 letnici UL FA – *101ka UL FA*. Na dogodku so v obliki *okrogle mize* nekdanji študentje, pedagogi in strokovnjaki iz prakse razpravljali o študijskem procesu na UL FA in vlogi poučevanja arhitekture v družbi.

Fakulteta letno običajno organizira približno od 35 do 40 umetniških in strokovnih dogodkov v obliki predstavitve študentskih del zunanjim partnerjem in javnosti, razstav, predavanj in okroglih miz. S svojim ustvarjalnim delom je Fakulteta močno vpeta v stroko, tako na nivoju lokalnih skupnosti kot gospodarstva. Leto 2020 je močno zaznamovala epidemija COVID-19, zato se je število izvedenih umetniških dogodkov zmanjšalo, kljub temu pa smo uspešno izvedli spodaj navedene pomembnejše in odmevnejše dogodke oz. razstave.

Tabela: Pregled najpomembnejših razstav v letu 2020

Naslov razstave	Trajanje	Druge sodelujoče institucije	Kraj izvedbe	Vsebina
Streha za vse - graditeljske akcije Fakultete za arhitekturo	dec 2019 - jan 2020		Umetnostna galerija Maribor	Predstavitve dela skupin študentov in mentorjev FA UL na področju razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči - stavb, ki so jih skupine zgradile v Južnoafriški republiki, Ugandi in Gambiji.
Kako boste rešili svoj stanovanjski	2019 - 2020		Razstava na prostem-	Predstavitve raziskave stanovanjske problematike v Sloveniji in dela

problem po zaključku študija?			Breg, Ljubljana	študentov UL FA na področju stanovanjske arhitekture.
Mladi smo in živi: 100 let šole za arhitekturo v Ljubljani	9. marec - 25. avgust 2020		Cankarjev dom, velika sprejemna dvorana, Ljubljana	Ob 100-letnici UL FA smo pripravili pregledno razstavo študijskih in zaključnih nalog, ki so na fakulteti nastala v njenem 100-letnem delovanju. Razstava, na kateri je bilo predstavljenih več kot 700 študijskih nalog, je bila na ogled v Veliki sprejemni dvorani Cankarjevega doma od 9. marca do 25. avgusta 2020. V okviru razstave in stoletnice je bila načrtovana tudi slavnostna akademija z okroglo mizo in otvoritvijo razstave, a dogodka zaradi omejitev, povezanih z epidemijo Covid-19 nismo mogli izvesti. V juniju in juliju 2020 pa smo v sodelovanju s pedagogi UL FA in zunanjimi strokovnjaki izvedli 12 javnih vodstev po razstavi. Več o razstavi: https://vimeo.com/417012586
Zgodovina prihodnosti: praelementi Plečnikove arhitekture	07.02. - 31.05.2020	Muzeji in galerije	Plečnikova hiša, Ljubljana	Med 7. 2. in 31. 5. 2020 smo v sodelovanju z Muzeji in galerijami mesta Ljubljane v Plečnikovi hiši pripravili razstavo Zgodovina prihodnosti. Gre za študentske projekte, ki so pod mentorstvom prof. Jurija Sadarja nastajali na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani. Razstava je predstavljala serijo fotografij, aksonometričnih risb in abstraktnih modelov iz lesa, epoksidne smole in mavca. Več o razstavi: https://mgml.si/sl/plecnikova-hisa/razstave/499/zgodovina-prihodnosti-praelementi-plecnikove-arhitekture/ .
Prostor v oblaku	Od 03.07.2020 dalje (virtualna razstava)			»Prostor v oblaku« je virtualna razstava projektov študentov arhitekture in urbanizma UL FA, nastalih v študijskem letu 19/20 pri predmetih Projektiranje 1, 2, 3, 4 in 5. Razstavo smo virtualno otvorili 3. 7. 2020 in predstavlja alternativo fizični razstavi, ki jo sicer v prostorih fakultete že tradicionalno pripravimo vsako leto ob zaključku projektov pri predmetih. Povezava do razstave: http://razstava.fa.uni-lj.si/ .
Goričko: nov pogled na podeželje	Sep 2020	Tehniška univerza Dunaj, Tehniška univerza Graz Avstrija	Grad Goričko	Na gradu Goričko smo 15. 9. 2020 otvorili razstavo Goričko: nov pogled na podeželje. Študenti arhitekture iz Tehniške univerze na Dunaju, Tehniške univerze v Gradcu in Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani so na razstavi skozi študijske projekte odpirali nove poglede na sodobne oblike bivanja in dela na Goričkem, odmaknjeni podeželski pokrajini v severovzhodni Sloveniji, na

				tromeji z Avstrijo in Madžarsko, z velikim potencialom za razvoj novih načinov sobivanja arhitekture, narave in kulturne krajine. Več o razstavi: https://outsider.si/razstava-goricko-nov-pogled-na-podezelje/
Kako bomo bivali v prihodnje?	15. okt do 11. nov 2020		Mala galerija Banke Slovenije, Ljubljana	Razstava opozarja na izzive stanovanjskega področja v Sloveniji in hkrati predstavlja rešitve, ki so jih študenti razvili na teme novih modelov stanovanjske preskrbe, oblik bivanja v mestih in na podeželju, prenove in tipologij. Rešitve kažejo, da Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani ostaja laboratorij naprednih idej, ki preko prostorskih vprašanj naslavlja tudi širše družbene izzive. Prispevek o razstavi na RTV SLO: https://www.rtvsllo.si/4d/arhiv/174731429?s=mmc .
Vizije so 15, Univerza in mesto: Arhitektura in prostor Univerze v Ljubljani	17. nov - 3. dec 2020	Društvo arhitektov Ljubljana	Galerija Kresija, Ljubljana	V Galeriji Kresija smo med 17. 11. in 3. 12. v sodelovanju z Društvom arhitektov Ljubljana pripravili razstavo Univerza in mesto. Študentke in študenti arhitekture so se v treh seminarjih, katerih zaključni projekti so sedaj razstavljeni, ukvarjali s problematiko prostorskega razvoja Univerze v Ljubljani. Že med 26. oktobrom in 6. novembrom pa je na Kongresnem trgu stala "pred razstava", ki je zarisovala problematiko, kasneje podrobneje predstavljeno skozi študijske projekte v galeriji in katalogu. Več o razstavi: https://radiostudent.si/kultura/kulturne-novice/vizije-%C5%A1tudentarije .
edu.arh: Prakse arhitekturnega izobraževanja	Od 19.10.2020 dalje	Muzej za arhitekturo in oblikovanje	MAO	V partnerstvu z Muzejem za arhitekturo in oblikovanje, smo 29. 10. 2020 otvorili razstavo edu.arh: Prakse arhitekturnega izobraževanja. Razstava se ukvarja s praksami arhitekturnega izobraževanja v zgodovini fakultete in danes ter dopolnjuje niz dogodkov ob praznovanju 100-letnice ustanovitve UL FA. Več o razstavi: http://www.mao.si/Razstava/edu-arh-Prakse-arhitekturnega-izobrazevanja.aspx .
Telo-Prostor	2020	UL FA, UL NTF	UL FA, UL NTF, Galerija ZVKDS, Ljubljana	Razstava skupnega študentskega projekta UL FA in UL NTF-Oddelek za tekstilno oblikovanje

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Kljub študiju na daljavo se je sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v preteklem študijskem letu ohranilo na količinskem in kakovostnem nivoju preteklih let.		Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi pri obravnavi in pripravi predlogov za prostorski razvoj občin je ključnega pomena za razumevanje vloge arhitekta v družbi in strokovnem okolju. Z vključevanjem študentov v tovrstno praktično delo se mehča prehod med akademskim in strokovnim okoljem po eni strani, kakor tudi dviguje kakovostni nivo prostorskega diskurza na občinah.
Izvedba pregledne razstave <i>Mladi smo in živi</i> ob 100-letnici Fakultete za arhitekturo v Cankarjevem domu.		S pregledno razstavo smo vzpostavili razsikovalcem dostopen repozitorij zaključnih del, ki so nastala v 100-letnem delovanju fakultete. gre za prvi sistematični pregled dela fakultete. Razstava je osnova za vzpostavitev repozitorija umetniških in razsikovalnih praks fakultete.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Umetniško raziskovalno delo je izven UL FA slabo promovirano.	Vključiti sprotno promocijo URD dela med obveščanje preko spletne strani.	Izdelava avtomatiziranega vmesnika / forme za vnos tekočih umetniško raziskovalnih dosežkov med novice in objave na spletni strani.
Umetniška produkcija ni arhivirana.	Digitalni arhiv umetniške produkcije.	Vzpostavitev digitalnega repozitorija tekoče umetniške produkcije.

4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA

V okviru študija na UL FA poteka prenos pridobljenega umetniškega in strokovnega znanja na študente v sklopu predmetov in drugih aktivnosti študentov fakultete. V okviru delavnic poteka redno sodelovanje fakultete z lokalnimi skupnostmi, državo in gospodarstvom, ki prispeva k prenosu znanja na vse nivoje družbenega življenja in kvalitativno refleksijo fakultete v okolju v katerem deluje. Fakulteta je tudi v letu 2020, kljub epidemiji COVID-19, ki je sicer otežila in okrnila sodelovanje z lokalnim okoljem uspešno izvajala delavnice za v sodelovanju z lokalno skupnostjo - občinami po Sloveniji ter sodeluje pri strokovnih rešitvah za najuglednejše subjekte v gospodarstvu in javnem sektorju.

Na delavnicah študenti usvojijo različna znanja, izkušnje in videnja strokovne problematike in ob kritičnem odnosu do stroke razvijajo strokovne osebnosti.

V letu 2020 smo izvedli delavnice s sodelujočimi občinami na različnih lokacijah po Sloveniji in sicer:

Občina Izola:

- Izvedba urbanistične delavnice za območji IPA 3 in IPA4 v Izoli;
- Vzpostavitev centra odličnosti za usposabljanje potapljačev in pomorskih reševalcev za reševanje v Jadransko-ionski regiji v Izoli;
- Arhitekturna delavnica »Obalna cesta«

Občina Škofljica:

- Sodelovanje pri urejanju prostora občine Škofljica z vidika trajnostne mobilnosti, sanacije degradiranih območij, varstva in prenove kulturne dediščine

Občina Sevnica:

- Izdelava idejnega preizkusa usmeritve novih proizvodnih kapacitet kompleksa podjetja Silico d.o.o.

Občina Bled:

- Arhitekturna delavnica-strategija celostnega razvoja slamnikov, Bled, za operacijo: »arhitektura gorenjskih vasi«

Občina Ajdovščina:

- Izdelava prostorskih dokumentov, strokovne podlage, urbanistično arhitekturni študijski projekt

Občina Škofja Loka:

- Razvoj vaških jeder v občini Škofja Loka

Občina Kamnik:

- Izvedba Kamniških projektov

Občina Nova Gorica:

- Izvedba urbanistične delavnice-Tipologija objektov za namen kratkotrajnih nastanitev (glampingov) po krajinskih enotah v Mestni Občini Nova Gorica

Preko Univerze v Ljubljani smo sodelovali tudi pri enem ŠIPK (Študentski inovativni projekti za družbeno korist in dveh PKP (Po kreativni poti do znanja 2017 – 2020) projektih.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA–KLJUČNI PREMIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Zaključna junijska razstava je bila po sili razmer organizirana v spletnem okolju.	Vzpostavljen je sistem repozitorija študijskih del, ki bodo strokovni javnosti, okolju, študentom in pedagogom stalno na voljo kot knjižnica primerov in znanj.	
Izdan je bil drugi zvezek letnega zbornika Intro.	Zbornik Intro s tem postaja del vsakoletnega arhiviranja in promoviranja najboljših študijskih dosežkov pri vseh študijskih programih, kakor tudi ostale strokovne, znanstvene in umetniške aktivnosti fakultete.	
Zaključeno je bilo sistemsko in programersko delo za novo spletno stran UL FA.	Po petletnem obdobju priprav, organizacije, izbire vsebin, izbire izvajalca, izdelave in določanja odgovornosti pri delovanju nove spletne strani se je s študijskim letom 20120-21 začelo intenzivno polnjenje vsebin na novi spletni strani. Zaključek vnašanja vsebin in zagon je predviden v marcu 2021.	
Z uvedbo novega DM bomo izdelali načrt promocije raziskovalne dejavnosti za trg in začeli z njenim izvajanjem.	Večja vpetost UL FA v okolje.	
Zaključna dela so v obliki digitalne razstave predstavljena na spletni strani fakultete.	Sočasno s posameznimi zagovori zaključnih so javno dostopni plakati posameznih zaključnih del, s čimer se poveča prenos znanj v okolje, kakor tudi omogoča večja kritična refeleksija kakovosti dela.	
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Slaba povezanost in obveščenost med delovanjem fakultete in strokovno javnostjo.	Izkoriščanje Alumni kluba za pridobitev adreme za strokovno obveščanje okolja o aktivnostih UL FA.	Promocijska akcija.

Strokovnjakov iz prakse ni bilo možno vključiti v pedagoško delo.	Vzpostavitev ustreznega dinamičnega pogodbenega odnosa med strokovnjaki iz prakse in visokošolskim zavodom, ki ustreza vsem določilom in omejitvam Zakona o delovnih razmerjih.	Zaključek inšpekcijskega postopka, priprava predlogov eventualnih sprememb.
Alumni klub FA ne živi.	Izkoriščanje alumni kluba za pridobitev adreme za strokovno obveščanje okolja o aktivnostih UL FA.	Zaključek inšpekcijskega postopka, priprava predlogov eventualnih sprememb.

5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

5.1 KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

KNJIŽNIČNA DEJAVNOST 2020

Knjižnica UL FA je tesno povezana z izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo fakultete, saj služi potrebam študentov, učnemu in raziskovalnemu osebju ter zunanjim uporabnikom. Knjižnica UL FA vseskozi dopolnjuje obvezno in priporočeno literature ter širi zbirko vodilnih tujih in domačih revij s področja arhitekture in urbanizma.

Knjižnični fond

Celoten knjižnični fond znaša 27.670 enot gradiva. V letu 2020 smo pridobili (nakup, darovi, zamenjave ali pa obvezni izvod) 344 enot knjižničnega gradiva.

Uporabniki knjižnice in izposoja gradiva

Knjižnica s strokovnim delom ob podpori novih tehnologij zagotavlja visoko kakovostne knjižnične storitve ter omogoča dostopnost gradiva in informacijskih virov.

V preteklem letu je bilo v knjižnico UL FA vpisanih 1008 aktivnih članov (od tega je 850 študentov UL FA).

Izposodili smo 8678 enot gradiva na dom ter 5475 enot v čitalnico. Za potrebe medknjižnične izposoje smo posredovali 32 enot knjižničnega gradiva.

V letu 2020 so se v knjižnici izvajala samo individualna usposabljanja uporabnikov za samostojno poizvedovanje po sistemu COBISS/OPAC, DIKUL ter drugih bazah podatkov. Število udeležencev individualnega izobraževanja je bilo 132, za kar smo porabili 26 ur. Skupinskih usposabljanj nismo izvajali, saj so le-ta del brezplačnih tečajev v NUK in CTK.

Izdelava bibliografij

Za potrebe habilitacij pedagogov in raziskovalcev smo v letu 2020 strokovno obdelali in vnesli v bazo COBISS 450 prispevkov (monografije, članki, prispevki na konferencah in izvedena dela).

Knjižnica UL FA tekoče spremlja strokovne standarde in razvoj bibliotekarske stroke in aktivno sodeluje pri razvoju knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani. Poseben poudarek je na strokovnem usposabljanju in motiviranju knjižničnega osebja za pridobivanje novih znanj in veščin.

Za uporabnike ima knjižnica na voljo 3 računalnike, preko katerih lahko dostopajo do različnih informacijskih virov in baz podatkov, čeprav študenti vedno pogosteje uporabljajo svoje prenosne računalnike. Knjižnica UL FA bo tudi v bodoče izboljševala svoje aktivnosti, se trudila na vseh področjih za še boljše sodelovanje med matično ustanovo in UL.

Prednostne naloge knjižnice v letu 2020

- dopolnjevanje osebnih bibliografij raziskovalcev,
- dopolnjevanje zbirke obvezne in priporočene literature ter krepitev knjižnične vloge v izobraževalni in raziskovalni dejavnosti,
- razširitev zbirke vodilnih tujih in domačih revij s področja arhitekture,
- individualno izobraževanje uporabnikov,
- aktivna povezava z nosilci predmetov,
- usposabljanje knjižničnega osebja za pridobivanje novih znanj in veščin,
- motiviranje knjižničnega osebja za aktivno sodelovanje pri načrtovanju knjižničnih storitev,
- posodobitev domače strani knjižnice,
- sodelovanje med knjižnico UL FA, matično ustanovo in univerzo,
- implementacija in stalno dopolnjevanje lastne digitalne knjižnice, kjer se hrani študijsko gradivo,
- vzpostavitev prodaje publikacij izdanih pri matični založbi.

Knjižnica je dobro založena s knjižnim gradivom ter znanstveno in strokovno periodiko in je javno dostopna. Knjižnica UL FA je tesno povezana z izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo fakultete, saj služi tako potrebam študentov, učnemu in raziskovalnemu osebju, kakor tudi zunanjim uporabnikom. S strokovnim delom ob podpori novih tehnologij zagotavlja visoko kakovostne knjižnične storitve ter omogoča dostopnost gradiva in informacijskih virov. Tekoče spremlja strokovne standarde in razvoj bibliotekarske stroke in aktivno sodeluje pri razvoju knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani.

Tabela: Statistični podatki poslovanja knjižnice UL FA v letu 2020

Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	344
Število vseh vpisanih študentov na članici	1099
Skupno število aktivnih uporabnikov študentov	943
Aktivni uporabniki: srednješolci	0
Aktivni uporabniki: zaposleni	74
Aktivni uporabniki: upokojenci	2
Aktivni uporabniki: tuji državljani	0
Aktivni uporabniki: drugi	13
število strokovnih delavcev (EPZ)	3
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	850
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	1008
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	8678
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	5475
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	32
Število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
Število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0

Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
Število udeležencev individualnega usposabljanja	132
Skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	26
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	450
Število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	3
Skupno število čitalniških sedežev	32
Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	0
Sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (v EUR)	19683,80
Od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (v EUR)	82,41
Število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	1
Število učiteljev in raziskovalcev	72
Število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	0

Vpliv epidemije COVID-19 na knjižnično dejavnost

Knjižnica UL FA se je v času trajanja epidemije COVID-19 poskušala v najkrajšem možnem času čim bolj približati uporabnikom. V spremenjenih razmerah poslovanja je hitro vzpostavila dodatne načine posredovanja knjižničnega gradiva uporabnikom: po pošti (poština brezplačna), osebni prevzem naročenega gradiva izven prostorov fakultete, ipd.

Na spletni strani knjižnice uporabnike redno obveščamo o možnostih oddaljenega dostopa do različnih digitalnih zbirk, o uporabi oddaljenega dostopa ter jih po potrebi izobražujemo tudi preko e-pošte in telefona, prav tako jim na ta način pomagamo pri iskanju ustreznega gradiva. V času, ko obisk knjižnice ni bil mogoč, knjižnica ni zaračunavala zamudnin. Uvedli smo prilagojen (skrajšan) delovni čas. V letu 2020 je bilo iz razloga epidemije COVID-19 precej okrnjeno permanentno strokovno izobraževanje zaposlenih v knjižnici.

ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST 2020

Svet za založništvo skupaj s Komisijo za založništvo skrbi za uspešen razvoj in delovanje Založniške dejavnosti UL FA. V okviru založniške dejavnosti je bil lansko leto uspešno izveden Razpis za sofinanciranje publikacij FA. Izdane so bile tri knjige, ki so bile izbrane za sofinanciranje na razpisu 2018-19. Svet za založništvo je na podlagi prijav za sofinanciranje na razpisu 2019-20 izbral tri knjige, ki bodo izdane v 2021. Decembra 2020 je bil odprt nov razpis za sofinanciranje publikacij 2020-21.

V letu 2020 je izšel *zbornik študijskega, pedagoškega in raziskovalnega dela INTRO* v slovenski in angleški izdaji. V pripravi je *INTRO 2019/20*.

Poleg navedenih publikacij so bile v okviru Založniške dejavnosti UL FA izdane tri publikacije vezane na študentske delavnice in študentske ter raziskovalne projekte (v digitalni ali tiskani obliki). Urejen je bil enoten sistem pridobivanja kode CIP za publikacije FA. Nadaljuje se sodelovanje z Znanstveno založbo UL FF.

Pri prenovi spletnih strani UL FA bo potrebna tudi prenova spletne strani založništva z namenom, da bo omogočala tudi prodajo elektronskih knjig in prodajo knjig preko spleta. Izboljšave so potrebne tudi na področju promocije izdanih knjig, za kar se na UL FA pripravlja strategija promocije.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju

- Uspešno izveden Razpis za sofinanciranje publikacij FA 2018/2019: izdane so bile tri publikacije (Odprto, Umetnost je doživljanje resnice, Teze za arhitekturno politiko Slovenije – arhitektura za ljudi)
- Uspešno izveden Razpis za sofinanciranje publikacij FA 2019/2020: na razpisu so bile izbrane tri publikacije: Suburbanizacije, Cities for People, Kako je nastajala naša sodobna hiša. Izdaja je predvidena v spomladanskem semestru 2021.
- Razvijanje programa založniške dejavnosti UL FA, ki je bil zastavljen v letu 2019.
- Nadaljevanje in krepitev sodelovanja na področju založništva v okviru UL.
- Urejena je prodaja knjig v knjižnici UL FA in preko Knjigarne Znanstvene založbe FF.

Revija AR arhitektura, osrednja fakultetna znanstvena publikacija, raziskave je indeksirana na naslednjih mestih: Index of AR Architecture, research magazine: ArchNet MIT digital library, Ulrich's Periodicals Directory, DOAJ Directory of Open Access Journals, CEEOL Central and Eastern European Online Library, DLib Digitalna knjižnica Slovenije, DIKUL Digitalna knjižnica Univerze v Ljubljani, UL FA AR, Cobiss, ICONDA.

UL FA skupaj z UL FGG od leta 2013 tudi uspešno izdaja znanstveno on-line revijo *Igra ustvarjalnosti – Creativity Game*.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju

- Potrebno je urediti sistem knjiženja in shranjevanja zalog knjig in drugih publikacij, ki jih izdajamo na UL FA.
- Prenova spletne strani UL FA, v katero bo vključena prenova spletne strani založniške dejavnosti UL FA je v teku.
- Potrebno je urediti promocijo publikacij, ki jih izdaja založniška dejavnost UL FA.
- Potrebno je nadaljevati aktivnosti v zvezi z založniško dejavnostjo znotraj Univerzitetne založbe.

Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja

- Razpis za sofinanciranje publikacij FA 2018/2019 in 2019/20;
- Realiziranje zastavljene strategije založniške dejavnosti FA UL;
- Sistematično razvijanje zbornika INTRO.

Knjižnična in založniška dejavnost

<i>Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)</i>	<i>Obrazložitev vpliva na kakovost</i>
Sodelovanje s konzorciji za dostop do elektronskih informacijskih virov.	Uporabnikom zagotavljamo dostop do kakovostnih informacijskih virov s strokovnega področja arhitekture in urbanizma.
Implementacija lastne digitalne zbirke študijskega gradiva, ki se stalno dopolnjuje	V obdobju omejenega gibanja in zaprtja fakultete zaradi ukrepov COVID-19 lahko študenti dostopajo do študijskega gradiva preko spleta /e-učilnice
Vzpostavitev prodaje publikacij izdanih pri matični založbi	Uporabniki lahko kupijo publikacije matične založbe v knjižnici
<i>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)</i>	<i>Predlogi ukrepov za izboljšave</i>
Premajhen obseg informacijskega opismenjevanja uporabnikov.	Organizirati izobraževanje uporabnikov knjižnice in informacijskega opismenjevanja v okviru študijskih programov

Manjka prenos izbora zaključnih visokošolskih del ter raziskovalnih nalog v elektronsko okolje	Vključitev v institucionalni repozitorij za obvezno shranjevanje visokošolskih del UL.
Pomanjkljiva promocija knjižnice in njenih storitev	Posodobitev spletne strani knjižnice in obveščanje uporabnikov preko družbenih omrežij
Prevelike zaloge novo natisnjenih publikacij in neustrezni prostori za skladiščenje zalog	Manjši natis in pridobitev enotnega prostora za skladiščenje zalog

5.2 KARIERNI IN OSEBNI RAZVOJ ŠTUDENTOV, OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI, ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM, TUTORSKI SISTEM

Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami

V skladu z veljavnim *Pravilnikom o študentih s posebnim statusom na Univerzi v Ljubljani*, so študenti s posebnimi potrebami študenti, ki zaradi dolgotrajnih okvar, motenj, primanjkljajev ali bolezni, potrebujejo pomoč in prilagoditve za njihovo učinkovito vključitev v študij in opravljanje študijskih obveznosti. To so zlasti študenti z delno ali popolno izgubo vida (slepi in slabovidni študenti), študenti z delno ali popolno izgubo sluha (gluhi in naglušni študenti), študenti z govorno-jezikovnimi težavami (težavami v komunikaciji), študenti z gibalno oviranostjo, študenti z dolgotrajno ali kronično boleznijo, študenti s primanjkljaji na posameznih področjih učenja (težave na področju branja in pisanja, npr. disleksija, ipd.), študenti z motnjami avtističnega spektra, telesnimi poškodbami in /ali dolgotrajnejšo rehabilitacijo, študenti z motnjami v telesnem in duševnem zdravju ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami. Status študenta s posebnimi potrebami ima lahko tudi študent na podlagi izrednih socialnih razmer.

Študenti s posebnimi potrebami potrebujejo v študijskem procesu in v študijskem okolju različne prilagoditve in pomoč, saj se zaradi dolgotrajnih fizičnih, mentalnih, intelektualnih ali senzornih okvar, v nasprotju z ostalimi študenti, srečujejo z ovirami, ki preprečujejo ali ovirajo njihovo polno in učinkovito vključevanje in sodelovanje v študijskem procesu.

Študenti se lahko za svetovalno pomoč obrnejo na za to področje s strani UL FA določeno osebo oz. na vodjo referata. V kolikor se izkaže potreba lahko dobi študent tutorja – učitelja.

Na UL FA je bilo v š. l. 2019/20 v vseh študijskih programih skupaj vpisanih 19 študentov, ki imajo status študenta s posebnim statusom oz. posebnimi potrebami.

Pri študentih s posebnimi potrebami vsako situacijo obravnavamo individualno, kar nam omogočata tudi študijski program in pedagoške metode, pri katerih v okviru predmetov študentje o svojih študijskih izdelkih redno, individualno ali v manjših skupinah (2-3) konzultirajo z mentorji. Tako je študij bolj prilagodljiv tudi za študente s posebnimi potrebami. Pri tem glede prilagojenosti načinov in oblik poučevanja ter potreb različnih skupin pri izvajanju študijskih programov.

Na podlagi sklepa KŠZ UL FA smo tudi (v skladu s pravilnikom UL) natančneje opredelili prilagoditve pri izvedbi predavanj, vaj in preverjanja ter ocenjevanja znanja, ki študentom s posebnim statusom, ob ustreznem dogovoru z nosilcem predmeta, omogočajo: zmanjšanje obvezne prisotnosti oz. opravičeno odsotnost za študijske obveznosti, možnost zamika časovnega roka pri oddaji vaj in seminarjev, možnost zamika predstavitve ali nastopa, prilagojenih rokov za opravljanje vaj, oddaje in predstavitve seminarjskih nalog, sprotnega preverjanja znanja ipd., možnost dodatnega izpitnega roka in podaljšan čas opravljanja izpita. Na UL FA imamo zagotovljene prilagoditve gibalno oviranim študentom in zaposlenim. Dva vhoda fakultete sta opremljena z dostopnimi rampami za premostitev višinskih razlik pri dostopu v pritličje, višja nadstropja so povezana z dvigalom. Parkirišče ima rezervirano mesto za gibalno ovirane. Računalniška učilnica je umeščena v pritličju, mizarska delavnica pa je umeščena v polkleti in dostopna skozi prostor garaže. Na fakulteti je urejeno brezžično omrežje eduroam, digitalna

knjižnica in gradiva za študij pa so dostopna na spletni učilnici. Za prostorske posodobitve skrbi na UL FA Komisija za investicijsko vzdrževanje.

Ustvarjalne razmere za delo in študij

<i>Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)</i>	<i>Obrazložitev vpliva na kakovost</i>
Kljub epidemiji COVID-19, nadaljevanje intenzivnega individualnega dela pedagogov s študenti, nesebična pomoč in angažma tudi izven zato namenjenih terminov.	Neposreden dvig kakovosti znanja študentov, povratni prenos študentove inovativnosti na mentorja.
<i>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)</i>	<i>Predlogi ukrepov za izboljšave</i>
Neprimerni delovni pogoji v risalnicah, cca 2m ² /vpisanega študenta.	Zmanjšanje skupnega števila študentov z znižanjem števila vpisnih mest in poostritvijo kriterijev za prehod iz letnika v letnik.
Pomanjkanje skupnega družabno ustvarjalnega prostora za neformalno učenje in skupno delo na projektih.	Izgradnja samostojnega produkcijskega prostora, nabava opreme.

Fakulteta ustvarjalne razmere za delo in študij, ob pomanjkanju sredstev za investicije in podfinanciranosti visokega šolstva, rešuje inovativno, z lastnimi sredstvi in sredstvi, ki jih zasluži na trgu ali pridobi iz donacij.

V bodoče želimo preurediti večji prostor v pritličju, ki ga trenutno zasedajo tehnični prostori in računalniška učilnica v večjo, večnamensko predavalnico in razstavni prostor.

Fakulteta še naprej nadaljuje s »politiko odprtih vrat«, s katero študentom, na njihovo izrecno željo, omogočamo delo na fakulteti tudi v večernih urah ter med vikendi, prazniki in dela prostimi dnevi. Slednje je bilo v letu 2020 iz razloga epidemije COVID-19 možno le v mesecih januar in februar (pred izbruhom epidemije). V sodelovanju z glavnimi ponudniki programske opreme, študentom zagotavljamo možnost za pridobitev študentskih licenc za tisto programsko opremo, ki jo pri svojem delu najpogosteje potrebujejo oz. uporabljajo.

OBŠTUDIJSKA IN INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE ZA ŠTUDENTE

Na področju obštudijske in interesne dejavnosti ter storitev za študente, je fakulteta močno vpeta v dejavnosti Kariernega centra Univerze v Ljubljani, ki študentom, v tesnem sodelovanju z vodstvom fakultete zagotavlja različna svetovanja in karierne aktivnosti, od obiskov pri potencialnih delodajalcih, kot nasvete v zvezi z iskanjem dela.

Fakulteta študentom ponuja utečen sistem tutorstva ter sodelovanje v športnih tekmovanjih pod okriljem UL oz. Univerzitetne športne zveze, kjer že zadnjih nekaj leto sodelujeta moška nogometna in košarkarska ekipa ter ženska odbojcarska ekipa.

Strokovna ekskurzija je od leta 2017 dalje del obštudijske dejavnosti UL FA. Organizacija poteka v domeni študentov, pedagog pa se ekskurzije udeleži kot mentor in predavatelj na terenu. Med pogoste destinacije sodijo države z bogato arhitekturno tradicijo in kulturo, Švica, Italija, Finska, Portugalska, Španija, Avstrija, Nemčija, Danska, Norveška, ... Epidemija COVID-19 je v letu 2020 na to področje vplivala najbolj neposredno.

TUTORSTVO

Na Fakulteti za arhitekturo izvajamo uvajalno tutorstvo, tutorstvo za tuje študente in študente Erasmus ter za študente s posebnimi potrebami. V študijskem letu 2019/20 je v programu tutorstva

sodelovalo 20 tutorjev študentov in pet tutorjev učiteljev. Tutorstvo smo zaradi epidemije COVID-19 izvajali preko elektronske pošte, platforme »ZOOM« in socialnih omrežij. Skladno s sklepom Senata Fakultete za arhitekturo je vsak tutor – študent prejel za nagrado eno kreditno točko za obštudijsko dejavnost. Tutor – študent je nagrajen s kreditno točko na podlagi pisnega poročila o delu na predlog koordinatorke tutorjev. Tutorstvo prispeva k hitrejšemu vključevanju v fakultetno skupnost in študentsko življenje, kar ugodno vpliva na kakovost rezultatov študija. Predvsem je koristno za študente prvih letnikov, tuje študente in Erasmus študente, ker jim olajša pot do informacij v zvezi z organizacijo in izvedbo študija (t. i. skrivni kurikulum).

Tabela: Tutorska pomoč na UL FA

Leto	Vrsta tutorstva	Oblike tutorstva	Število koordinatorjev	Število tutorjev	Skupno število tutorskih ur
2020	učiteljska	01. uvajalno	1	3	30
	učiteljska	02. predmetno			
	učiteljska	03. posebne potrebe	1	1	8
	učiteljska	04. tuji študenti	1	1	79
	učiteljska	05. drugo			
2020	študentska	01. uvajalno	1	6	103
	študentska	02. predmetno			
	študentska	03. posebne potrebe	1	1	18
	študentska	04. tuji študenti	1	12	330
	študentska	05. drugo			

Delovanje študentskega sveta, sodelovanje z vodstvom, predlogi, iniciative

Študentski svet Fakultete za arhitekturo (ŠS UL FA) je organ Fakultete za arhitekturo. Študentski svet ima 10 svetnikov, ki so aktivno vpeti v delovanje fakultete.

ŠS UL FA se osredotoča predvsem na aktualno študijsko problematiko, v povezavi s študentsko organizacijo UL FA organizira ekskurzije in oblikuje pobude študentov za izboljšave UL FA ter aktualne družbeno-kritične pobude. Sodelovanje z vodstvom in organi UL FA je kvalitetno in pozitivno.

ŠS UL FA ima predsednika, podpredsednika in tajnika. Predsednik in podpredsednik, oziroma njuna namestnika, zastopata študente UL FA v Študentskem svetu Univerze v Ljubljani (ŠS UL).

ŠS UL FA deluje na javnih sejah, na katerih svetniki razpravljajo o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Poleg tega še:

- volijo člane iz vrst študentov za senat UL FA, upravni odbor UL FA, akademski zbor UL FA in druge delovne organe določene s Statutom UL;
- daje pristojnim organom fakultete mnenje o aktih, predlogih aktov in o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov;
- na podlagi študentske ankete, daje pristojnim organom fakultete mnenje o pedagoški usposobljenosti v postopku izvolitve v naziv učiteljev ali sodelavcev
- sprejema pravilnike in druge akte ŠS FA;
- oblikuje mnenja študentov ŠS FA.

ŠS UL FA je dosegljiv na naslovu: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo, Zoisova cesta 12, 1000 Ljubljana ali na elektronskem naslovu: studentski.svet@fa.uni-lj.si.

Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

<i>Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)</i>	<i>Obrazložitev vpliva na kakovost</i>
Mentorsko vodena strokovna ekskurzija z ogledi arhitekturnih in urbanističnih del po Sloveniji, Evropi in svetu kot kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost.	Najbolj neposredno seznanjanje s kakovostno arhitekturo v živo.
Nadaljevanje intenzivnega in uspešnega sodelovanja pri projektih PKP in ŠIPK	Sodelovanje z gospodarstvom, razvoj novih produktov in znanj, učenje interdisciplinarnega pristopa. Sodelovanje z negospodarskim sektorjem.

6. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

Delovanje sistema kakovosti, priprava dokumentov za sistem kakovosti, instrumentov in kazalnikov kakovosti

Na UL FA se uporabljajo naslednji mehanizmi za ugotavljanje kakovosti (v skladu s 3. in 4. členom Pravil o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani):

- Letno načrtovanje in poročanje (Poslovno poročilo),
- Letna samoevalvacija,
- Akreditacija študijskih programov (Enoviti magistrski študijski program Arhitektura, Doktorski študijski program Arhitektura, v akreditacijskem postopku: Prvostopenjski univerzitetni študijski program Urbanizem in Drugostopenjski magistrski študijski program Urbanizem),
- Odprti razpisi za zasedbo prostih delovnih mest,
- Habilitacije, ki določajo merila in postopke za izvolitve v učiteljske in raziskovalne nazive,
- Usposabljanje pedagoških in strokovnih delavcev za kakovostno delo (tečajji, izobraževanja ipd.),
- Vpisni postopek v začetni letnik dodiplomskega študija - preizkus posebnih sposobnosti,
- Tutorski sistem,
- Karierni center UL in ustrezne službe na UL FA nudijo kandidatom za vpis in študentom potrebne informacije,
- Spremljanje diplomantov in njihove zaposljivosti,
- Knjižnično informacijski sistem,
- Obštudijska dejavnost/programi športa, kulture, socialne dejavnosti in dodatnega izobraževanja, ki poteka izven rednih študijskih programov,
- Zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela,
- Prenos znanja v prakso/študentske delavnice, študijska praksa ipd.,
- Študentska anketa,
- Mednarodno sodelovanje, mednarodne povezave,
- Univerzitetna priznanja in nagrade za zaposlene, študente in zunanje strokovnjake.

Fakulteta za arhitekturo je v stalnem stiku z Zbornico za arhitekturo in prostor (ZAPS, <http://www.zaps.si>), ki spremlja tudi delo diplomantov UL FA, organizira strokovne izpite iz področja in podeljuje potrebne licence za delo v projektivi in prostorskem načrtovanju.

Izvajanje dogodkov – posvetov, delavnic, usposabljanj itd. za izboljšanje kakovosti študija
Z reformo kateder je vodstvo UL FA želelo razpršiti, decentralizirati delovanje. Katedre so večinoma tvorno dejavne in sproti odkrivajo in rešujejo predvsem vsebinska vprašanja poučevanja po predmetnih področjih.

- Okrogle mize o študiju (nadaljevanje začelih akcij v letu 2009 s strani študentov).
- Posvet o Strokovnem izpopolnjevanju arhitektov.
- Znanstvena konferenca na temo urbanističnega načrtovanja in urejanja prostora.
- Srečanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki bodo v določenem študijskem letu pričeli z izvajanjem študijskega programa.
- Predvidena so različna individualna usposabljanja – tečaji tujih jezikov, računalniških programov – za študente in strokovne službe fakultete.

Vsako leto organiziramo številne arhitekturne in urbanistične delavnice. V okviru le-teh sledijo vedno predstavitve rezultatov strokovni in poljudni javnosti.

Mehanizmi in instrumenti za sistem kakovosti raziskovanja in drugih dejavnosti

Na UL FA imamo dve vrsti raziskovalnega dela: znanstveno in umetniško. Raven raziskovalnega dela spremljamo z merili, ki so enakovredna habilitacijskim. Kvaliteto umetniškega raziskovanja spremljamo predvsem preko nagrad za umetniško delo, in nagrad na arhitekturnih in podobnih natečajih. Fakulteta sodeluje pri uvajanju novega umetniškega doktorata. Za vodenje umetniškega dela ima fakulteta prodekana za umetniško dejavnost.

Poleg tega znanstveno oziroma teoretsko delo spremljamo v reviji AR in Igra ustvarjalnosti, ki ju izdaja fakulteta. Načrtovano je, da se raziskovalno delo obeh oblik spremljali zelo transparentno v okviru nove spletne strani fakultete, ki je v zaključni fazi implementacije.

V okviru fakultete deluje ena (znanstveno) raziskovalna skupina.

Sestava in delovanje komisije oz. organa zadolženega za kakovost sestava komisije

Na UL FA deluje komisija za kakovost, ki na podlagi sodelovanja z različnimi organi fakultete spremlja področje kakovosti na UL FA. Njene aktivnosti potekajo tako na formalni kot tudi neformalni ravni, med zaposlenimi in študenti. V komisiji so trije izredni profesorji, en redni profesor, en asistent in dva predstavnika študentov.

Komisija za kakovost:

izr. prof. dr. Jaka Bonča, predsednik komisije za kakovost; (doc. Rok Žnidaršič, predsednik komisije za kakovost od dec 2020); asist. dr. Andrej Mahovič, član; prof. mag. Tomaž Krušec, član, prodekan za študijsko področje; izr. prof. dr. Alenka Fikfak, skrbnik študijskih programov PUŠU in DMŠU; izr. prof. dr. . Tomaž Novljan, skrbnik študijskega programa EMŠA.

V procese, ki zagotavljajo kakovost pa so močno vpeti tudi drugi deležniki: posamezniki ali komisije:

izr. prof. dr. Matej Blenkuš, dekan; Karmen Marolt, tajnik UL FA; doc. dr. Matevž Juvančič, Erasmus koordinator, mednarodno sodelovanje; izr. prof. dr. Tomaž Novljan, Komisija za promocijo UL FA; mag. Mojca Potočnik Kogovšek, vodja Finančno-računovodske službe; Mojca Rozman, vodja Referata za študentske zadeve; Renata Stella Čop, vodja Knjižnice UL FA; (od julija 2020 dalje Tina Musec, vodja Knjižnice UL FA); prof. dr. Tadeja Zupančič, prodekanja za področje znanstveno raziskovalnega dela, predsednica Komisije za doktorski študij UL FA in članica Senata UL FA.

Priprava poročila

Proces samoevalvacije je potekal na osnovi spremljanja problematike, statističnih podatkov, rezultatov vsakoletnih anket in konzultacij s posameznimi pedagoškimi in nepedagoškimi delavci.

Način samoevalviranja zajema enoviti magistrski študijski program Arhitektura, univerzitetni študijski program prve stopnje Urbanizem, magistrski študijski program druge stopnje Urbanizem ter doktorski študijski program tretje stopnje Arhitektura.

Za zagotavljanje in preverjanje kvalitete študijskega programa uporabljamo:

- mednarodno primerljivost programov;
- vsakoletno analizo učinkovitosti študija (prehodnost, trajanje študija, število opravljenih izpitov in diplomantov);
- evalvacijo študijskega procesa (anketiranje študentov);
- kolegialno kontrolo (sprotne spremembe);
- samoevalvacijo (spremljanje kvalitete lastne dejavnosti).

Postopki samoevalviranja so v skladu s Pravili o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani.

Problematično je, da navodila in podatke dobi komisija zelo pozno, tako da je časa za pripravo kvalitetnega poročila malo. Za bolj kvalitetno delo bi bilo potrebno izvesti anketo glede ključnih vprašanj, saj bi na ta način dobili celostno sliko.

Upravljanje in razvoj kakovosti

<i>Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)</i>	<i>Obrazložitev vpliva na kakovost</i>
Pregled pridobljenih znanj študentov po katedrah.	Ugotovitev celovitosti in homogenosti znanj.
Pozitivna konkurenčnosti med pedagogi pri izvajanju predmeta Projektiranje, ki ga izvaja 16 mentorjev s skupinami po 35 študentov.	Stalno napredovanje v kakovosti dela.
Zaključna razstava študijskih del v juniju kot medsebojna kontrola kakovosti dela posameznih pedagogov (Spletna razstava: PROSTOR V OBLAKU-spletna predstavitev del študentov Fakultete za arhitekturo, Univerze v Ljubljani: http://razstava.fa.uni-lj.si/)	Izmenjava pristopov, metod dela, stališč in kompetenc.

<i>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)</i>	<i>Predlogi ukrepov za izboljšave</i>
Preslabo povezani predmeti.	Vzpostavitev skupnih ciljev in vrednot pri poučevanju arhitekture in urbanizma.
Slaba motiviranost nekaterih pedagogov za lastno odličnost, ustvarjalno strokovno, znanstveno in umetniško delo, ki ostaja na nivoju nacionalnega povprečja.	Vzpostavitev sistema medsebojnega primerjana, pozitivne konkurenčnosti pri vseh predmetih.
Izboljšanje mednarodne primerljivosti.	Povečanje števila mednarodno priznanih gostujočih profesorjev in predavateljev pri izvajanju učnega programa ter gostujočih kritikov na predstavitev študentskih seminarskih nalog.

6.1. REZULTATI ŠTUDENTSKE ANKETE – NA RAVNI ČLANICE

Delovanje sistema kakovosti

UL FA skrbi za kakovost članice in prenaša v svoje delovanje ugotovitve in priporočila iz njenega delovanja in Univerze v Ljubljani. V ta namen obvešča zaposlene o delavnicah in drugih aktivnostih, ki so razpisane za izboljšanje kakovosti. Komisija za kakovost skrbi za izboljšanje delovanja fakultete in študijskih programov z obravnavo problematike o izboljšanju kakovosti. Člani si izmenjujejo mnenja in predloge na sestanki in neformalnih pogovorih z zaposlenimi in študenti in predloge posreduje vodstvu fakultete v ustni ali pisni obliki. Člani Komisije za kakovost so v nenehnem stiku z vsemi deležniki.

Slika: Procesogram UL FA

delovno telo	naloge	september	oktober	november	december	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust
Komisija za študijske zadeve	Tekoče spremembe študijskih programov			analize, razprava, predlogi									
	Priprava samovalučkega poročila SP		zbiranje podatkov		izdava poročila		obnavljanje in sprejem na Senatu FA			obnavljanje in sprejem na Senatu FA	odlaga vloge na UL		
	Organizacija magistrskih zagovorov EMŠA		prijava, razvrščanje, vabilo gostujočim p.	razstava, pregledi, zagovori			prijava, razvrščanje, vabilo gostujočim p.	razstava, pregledi, zagovori			prijava, razvrščanje, vabilo gostujočim p.	razstava, pregledi, zagovori	
	Prijave in vpisi		vpisi v študij										
Referat FA	Seznam nabojev seminarjev za naslednje študijsko leto		priloga podatkov, obravnava in potrditev na KSZ	obrnemanje in sprejem na Senatu FA									
	Študijski koledar za naslednje štud. leto									priloga podatkov, obravnava in potrditev na KSZ	obrnemanje in sprejem na Senatu FA		
	Urnik za naslednje študijsko leto									obrnemanje in sprejem na Senatu FA			
	Zbor seminarja EMŠA		obrnemanje, razvrščanje in obveščanje									odprte prijave	stupnja predstavitve seminarjev
Tajnik	Seznam predavanj/predstavitveni zbornik predmetniški z nosilci predmetov za naslednje študijsko leto									priloga predmetniški in podatkovni v zvezi s študijem na KSZ	obrnemanje in sprejem na Senatu FA		
	Zagovori zaključnih del			razstava, pregledi, zagovori			razstava, pregledi, zagovori					razstava, pregledi, zagovori	
	Priprava cenika šolnin in prispevkov za 1., 2. stopnjo in doktorski študij za študijsko leto		obrnemanje in sprejem na UO										
	Volitve študentskega sveta FA			razpis volitev študentov	obvestilo o izvolitvi predstaviteljev								
Komisija za doktorski študij	Poslovno poročilo				priloga podatkov za poslovno poročilo	izdava poročila	obrnemanje in sprejem na Senatu FA						
	Prijave in vpisi		pregled in obravnava pravnih DD	vpis									pregled in obravnava pravnih DD
	Nalži študija in teme doktorskih disertacij		pregled in obravnava nalžnih študij in tem na UO		pregled in obravnava nalžnih študij in tem na UO		pregled in obravnava nalžnih študij in tem na UO						
	Tekoče spremembe študijskega programa			analiza, razprava, predlogi	oblikovanje predloga	obrnemanje in sprejem na Senatu FA							
Komisija za promocijo	Informacijski dan			priloga, organizacija	sejem informacija	informacijski dan							
	Promocija		promocija v medijih	promocijski obiski na srednjih šolah		promocija v medijih				promocija zaključne razstave v medijih			
	Finančni načrt		obrnemanje in sprejem na UO					priloga poročila za UO o poslovanju študijskih					
	Letni zbornik INTRD		izbor projektov	zbiranje gradiva	oblikovanje	tiisk	izdaja zbornika				fotoigriranje maket in razstav		
Komisija za založništvo	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		razpis za oddajo (zbornikov, monografij in drugih publikacij)	izbor in priprava zaključnega načrta	obrnemanje in sprejem na UO								razpis za oddajo (zbornikov, monografij in drugih publikacij)
	Komisija za vodenje knjižničnega gradiva												
Komisija za investicijsko vidovanje	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Komisija za popis osebnih vreditev	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Habilitacijska komisija	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Finančno računovodska služba	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Kadrovska služba	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Knjižnica	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Komisija za nagrade študentom	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												
Katedre	Seznam odpiranih knjig			pregled in obravnava									
	Seznam knjig v arhivu				pregled in obravnava								
	Druge publikacije		zbiranje pobud	priloga finančnega načrta investicij	obrnemanje in sprejem na UO								
	Komisija za kakovost												

MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

Izvajanje študentskih anket

Na UL FA se izvajajo študentske ankete v skladu s Pravilnikom o študentski anketi UL. Anketa se izvaja v vseh letnikih rednega in izrednega študija z uporabo Študentskega informacijskega sistema (ŠIS-a). Študentom je zagotovljena anonimnost izpolnjevanja anket. Izvajajo se prenovljene študentske ankete.

Pripravljenost študentov za izpolnjevanje ankete je bila v prejšnjih letih majhna. Študentski informacijski sistem je ob prijavi na izpit, najkasneje pa ob vpisu, študentu ponudil izpolnjevanje anket. Študent je imel sicer možnost izpolnjevanje ankete odkloniti, kljub temu pa beležimo bistveno boljšo odzivnost kot v preteklih letih, saj je bila ta 90 %.

Z rezultati celotne ankete je seznanjen dekan in prodekan za študijske zadeve. Vsi nosilci predmetov in njihovi asistenti lahko dostopajo do rezultatov ankete v ŠIS-u za svoje predmete. Izključno za potrebe habilitacijskega postopka se posredujejo rezultati ankete tudi študentskemu svetu in kadrovske službi UL FA.

Študentje so seznanjeni o izvajanju anket tudi preko »Kritična presoja in komentiranje dela FA« na strani <http://oranznapita.wordpress.com/> in »Študentskem forumu« na <http://www.student-info.net>.

Ankete so dostopne vsem preko ŠIS-a. Vsakemu pa je viden le tabelarični - številski del. Pisne pripombe pa vidijo le izbrani, kot so člani Komisije za kakovost, dekan. Žal pa je ravno v tem delu za pedagoga največ praktično koristnih informacij. Študentje tudi predlagajo, da naj bi se ankete izvajala v okviru predmetov. To se po izkušnjah tistih redkih pedagogov, ki izvajajo svoje ankete, odlično obnese. Ankete, kjer posamezni predavatelj ne vidi pisnih pripomb, so le omejeno uporabne in kažejo le na bolj ali manj splošno klimo.

Predlogi za ukrepe na osnovi analize anket

Gre za vezni sistem dveh oziroma treh postopkov, ki jih peljemo skozi več let. Predlani smo poleg obveznih študentskih anket, pozvali Študentski svet UL FA, da opravi pregled stanja. Poleg tega, da smo dobili rezultate, ki so bili lahko tudi diametralno različni od rezultatov obveznih anket, pa so študenti podali tudi nekaj vsebinskih pripomb na predmete same in tudi na delo izvajalcev predmetov.

Po reformiranih, oziroma, po na novo formiranih katedrah, smo pregledali obstoječe poučevanje. Rezultat so spet vsebinske pripombe, ki so deloma podobne pripombam študentov.

Dekan in Komisija za študijske zadeve se s »problematičnimi pedagogi« pogovorijo. Študenti so organizirali okroglo mizo o njihovem videnju pedagogov in pedagoškega procesa. Fakulteta pa je aktivno pristopila k organizaciji različnih delavnic za izboljšavo pedagoških kompetenc visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, za določene profile zaposlenih, pa so v novi Izjavi o varnosti z oceno tveganja predvideni tudi tečajji retorike.

Na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani se vodstvo in Komisija za kakovost pri svojem delu opirata na statistične podatke, rezultate anket ter pogovore. Ker gre za kompleksne in dinamične procese, se mnogi ukrepi izvedejo tudi mimo formalnih poti, kot pogovor, sugestije ali samoiniciative posameznikov. Ti ukrepi praviloma niso dokumentirani, niti niso zabeleženi v poročilih, vsekakor pa pripomorejo k izboljšanju kvalitete dela.

Določene izboljšave so rezultat samozavedanja članov UL FA, da je potrebno svoje delo stalno izboljševati in se pri tem zgledovati po uspešnih primerih pri nas in v tujini. Ta stopnja zavesti pa je pri večini članov FA na visoki ravni.

Vsakoletno, vodstvo fakultete konec študijskega leta izvede analize in ukrepe iz naslova rezultatov pedagoških anket, prav tako tudi konec vsakega semestra. V primeru, da zaznamo težavo tekom študijskega leta, se za ukrepe odločamo tudi na podlagi natančne analize študentskih anket za

posamezni problem, kjer nadaljnje aktivnosti določijo dekan, prodekan za študijske zadeve in tajnik UL FA. V primeru, da na podlagi slabih rezultatov pedagoških anket posamezni pedagoški delavec ali sodelavec prejme negativno mnenje ŠS UL FA v postopku habilitacije, vodstvo fakultete natančno preuči rezultate anket ter študentsko mnenje ter izvede mediacijo.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Predstojniki kateder so v sklopu postopka spremembe študijskega programa EMSA natančno pregledali rezultate anket za vse predmete znotraj katedre.		Bolje poznavanje vodij organizacijskih enot o kakovosti pedagoškega dela v njihovi enoti, natančnejše in bolj pravično razporejanje pedagoških obremenitev.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Sitem anketiranja je preobsežen in poln informacij, ki so z vidika povprečnega uporabnika slabo dostopne in razumljive.	Enostavnejši prikaz rezultatov anketiranja.	Izdelava t.i. poenostavljenega prikaza z manj številkami in več primerjalnimi prikazi.
Stopnja zaupanja v relevantnost študentskih anket je majhna. Velik del pedagogov jih ne obravnava z ustrežno odgovornostjo.	Stopnja zaupanja v relevantnost študentskih anket je majhna. Velik del pedagogov jih ne obravnava z ustrežno odgovornostjo.	Ozaveščanje o pomenu anket za dvig kakovosti pedagoškega dela na ravni posameznih kateder.

MEDNARODNE IN DRUGE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

Enoviti magistrski študijski program arhitektura je akreditiran na podlagi določb evropske Direktive o reguliranih poklicih (EU 36/2005), kar UL FA uvršča med najkvalitetnejše arhitekturne šole v Evropski uniji, njenim diplomantom pa znotraj evropskega gospodarskega prostora zagotavlja prost vstop na trg dela.

- v študijskem letu 2015/2016 je UL FA uspešno prestala zunanjo evalvacijo podiplomskega študijskega programa Arhitektura 3. stopnje (reakreditacija programa);
- v študijskem letu 2018/19 je UL FA uspešno prestala vzorčno evalvacijo prvostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Urbanizem s strani NAKVIS;
- v študijskem letu 2020/21 je bil enoviti magistrski študij Arhitektura s strani NAKVIS izbran v vzorec študijskih programov, zajetih v presojo ustreznosti vloge za podaljšanje akreditacije Univerze v Ljubljani.

7. POSLOVANJE

UL FA izvaja svojo dejavnost skladno s predpisi, ki urejajo področje visokega šolstva ter veljavnimi akti univerze v Ljubljani in fakultete. Navkljub dejstvu, da veljavna zakonodaja zagotavlja okvire za stabilno financiranje visokošolskega izobraževanja, kar naj bi kratko in srednjeročno povečalo obseg sredstev, s katerimi bo razpolagala Univerza v Ljubljani in njene članice, je še vedno zaskrbljujoče dejstvo, da se vse premalo sredstev namensko namenja investicijam, investicijskemu vzdrževanju ter nakupu opreme, kar pogosto otežuje normalno poslovanje. Spričo navedenega je UL FA vzpostavila sistem dobrega gospodarjenja z dodeljenimi in pridobljenimi sredstvi, vse z namenom, da se kvaliteta izvedbe pedagoškega procesa ne poslabša, temveč kvečjemu izboljšuje.

7.1. VODENJE IN UPRAVLJANJE

V letu 2019 je bil na splošnih neposrednih volitvah za dekana UL FA za mandatno obdobje 2019-2023 (ponovno) izvoljen izr. prof. dr. Matej Blenkuš, ki bo nadaljeval z delom, ki ga je načrtoval v prvem mandatnem obdobju 2017-2019.

Vodstvo fakultete ostaja v enaki kadrovski sestavi štirih prodekanov in sicer:

- prodekana za študijsko področje prof. mag. Tomaža Krušca,
- prodekanje za področje znanstveno raziskovalnega dela prof. dr. Tadeje Zupančič,
- prodekana za področje meduniverzitetnega sodelovanja prof. mag. Tadeja Glažarja in
- prodekana za umetniško področje izr. prof. mag. Vase Perovića.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Aktivno sodelovanje vodstva fakultete in predstojnikov kateder pri oblikovanju skupnih načel spremembe študijskega programa Arhitektura.		Boljši prenos informacij, višja stopnja zaupanja, večja angažma in motiviranost za spremembe.
Aktivno informiranje vodstva fakultete zaposlenih in študentov o sprejetih ukrepih in pravilih dela v času pandemij COVID-19.		Visoka stopnja zaupanja zaposlenih v obvladovanje razmer in skrb za pretok aktualnih informacij.
Priprave na sistematičen pregled delovnih procesov na fakulteti.		Večja transparentnost, sledljivost in kontrola nad delovnimi procesi.
Izdelava osnutka novih Pravil o delu in organizaciji UL FA.		Večja transparentnost, sledljivost in kontrola nad delovnimi procesi. Manj konfliktna delitev nalog, bolj obvladljiva odgovornost.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Nekateri procesi še niso povsem opredeljeni.	Natančna določitev deležnikov, nalog in odgovornosti vseh procesov.	Sistematizacija procesov.
Neracionalno arhiviranje.	Prehod v digitalno arhiviranje.	Uvedba sistema digitalnega arhiviranja.

7.2. KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKI RAZVOJ

Fakulteta za arhitekturo ima *Sistemizacijo delovnih mest* v celoti prilagojeno organizaciji in delu kateder, izvajanje pedagoškega procesa pa je prilagojeno kadrovski strukturi na fakulteti.

Na fakulteti deluje 5 kateder, in sicer:

- Katedra za arhitekturo,
- Katedra za urbanizem,
- Katedra za arhitekturno tehnologijo,
- Katedra za oblikovanje in predstavitev,
- Katedra za zgodovino, teorijo in prenavo.

V letu 2020 smo posodobili sistemizacijo delovnih mest, in sicer je do vsebinskih sprememb prišlo le pri delovnih mestih v OE Tajništvo fakultete. Dve delovni mesti smo sistemizirali na novo (vodja

dekanata in čistilka), pri dveh delovnih mestih pa smo uskladili opis del in nalog z dejanskim stanjem. Pri ostalih sistemiziranih delovnih mestih je prišlo le do manjših redakcijskih popravkov.

Pedagoški proces smo izvajali z visokošolskimi učitelji in visokošolskimi sodelavci. V želji po zagotavljanju večje kakovosti študijskega programa in za neposreden prenos znanja in izkušenj na študente, smo v pedagoški proces vključili gostujoče predavatelje – strokovnjake iz prakse iz tujine. Zaradi preventivnih ukrepov za zaježitev epidemije COVID – 19 je večina gostujočih predavanj potekala na daljavo z uporabo informacijske tehnologije.

V letu 2020 so se nam pridružili 4 novi zaposleni na delovnem mestu asistent. S tremi smo sklenili pogodbo za nedoločen čas, od tega z dvema za polovični delovni čas, z eno osebo pa za določen čas iz naslova nadomeščanja začasno odsotne delavke.

Fakulteta se ponaša s svojo odprtostjo v mednarodno okolje in težnjami k odličnosti pri zagotavljanju najboljših strokovnjakov iz tujine. Na fakulteti so trenutno zaposleni štirje pedagogi iz tujine (visokošolski učitelji).

Fakulteta se ponaša s svojo odprtostjo v mednarodno okolje in težnjami k odličnosti pri zagotavljanju najboljših strokovnjakov iz tujine. Na fakulteti so trenutno zaposleni štirje pedagogi iz tujine (visokošolski učitelji).

Tabela: Tabela izvolitev v nazive na UL FA po letih (2011-2020)

Naziv	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Redni profesor	1	0	0	1	1	0	3	0	2	1
Izredni profesor	4	2	2	2	3	8	1	1	2	3
Docent	5	1	7	6	5	3	10	4	5	7
Asistent	6	9	7	7	15	8	11	7	7	16
Strokovni svetnik	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ	17	12	17	17	24	19	25	12	16	27

¹ Upoštevanji so vsi postopki, ki smo jih vodili na UL FA in so se zaključili z izvolitvijo v zaproseni naziv.

Tabela: Število oseb in delež zaposlitev v FTE, na dan 31.12.2020 zaposlenih VISOKOŠOLSКИH UČITELJEV, ki imajo habilitacijske nazive pridobljene po UMETNIŠKI POTI

	Št. oseb	FTE
UL FA	18	18,00

Skupno število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu UL FA znaša 59, od tega:

- 31 učiteljev zaposlenih na UL FA, od tega 8 rednih profesorjev, 12 izrednih profesorjev in 11 docentov
- 25 učiteljev iz drugih članic UL,
- 3 učitelji – zunanji sodelavci izven UL.

Skupno število visokošolskih sodelavcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu UL FA znaša 41, od tega:

- 3 strokovni sodelavci v nazivu strokovni svetnik, zaposleni na UL FA,
- 31 asistentov zaposlenih na UL FA, od tega 17 asistentov v nazivu asistent z doktoratom,
- 7 asistentov iz drugih članic UL.

Med visokošolskimi sodelavci zaposlenimi na UL FA jih je 9 z nazivom docenta in 1 z nazivom izredni profesor.

Na UL FA je bilo v letu 2020 skupno zaposlenih 5 raziskovalcev (na dan 31.12.2020 le še 4). Vsi so bili zaposleni za določen čas, in sicer za čas trajanja projekta. Enemu izmed raziskovalcev je zaradi poteka trajanja projekta prenehala pogodba o zaposlitvi, 2 pa smo tekom leta zaposlili na novo, zaradi zaposlitve na projektu Horizon2020 – WeCount. Zaposleni so tudi trije mladi raziskovalci, financirani s strani ARRS.

V strokovnih službah UL FA je zaposlenih 22 oseb, ki so zaposlene v organizacijski enoti Tajništvo, Knjižnica, Kadrovska služba, Finančno-računovodska služba in Referat za študentske zadeve. Njihovo delo vodi in usklajuje tajnik UL FA, Karmen Marolt.

V strokovnih službah UL FA je v letu 2020 prišlo do nekaj kadrovskih sprememb. Po upokojitvi vodje knjižnice je njeno delo v juliju uspešno prevzela sodelavka, ki je prej zasedala delovno mesto samostojne strokovne delavke v knjižnici. Na izpraznjeno delovno mesto smo v septembru zaposlili novo samostojno strokovno delavko. V dekanatu fakultete smo na novo sistemizirano delovno mesto vodje dekanata zaposlili dosedanjo poslovno sekretarko. Tako sproščeno delovno mesto pa smo zapolnili z nadomestno zaposlitvijo v decembru 2020. V strokovnih službah smo v letu 2020 kadrovske popolnili vsa delovna mesta.

Z uspešno realizacijo nadomestni zaposlitev smo poskrbeli za nemoten potek delovnega procesa v strokovnih službah, izboljšala se je učinkovitost dela, nekoliko več časa pa smo lahko namenili tudi razvoju posameznih služb.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Sprejete nove Priloge UL FA k Merilom za izvolitve v nazive		Pogoji za izvolitev so primerljivi ostalim članicam UL, dvig kakovosti posameznega naziva.
Dodatne zaposlitve na DM "asistent".		Razbremenitev kadra in izboljšanje pedagoškega procesa.
Skrb za ustrezno kadrovske zasedbo.		Nadomeščanje upokojenih in začasno odsotnih delavcev. Vključevanje mladih, perspektivnih kadrov v pedagoški proces.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
V sistemizaciji nimamo več prostih DM "asistent".	Sprememba sistemizacije - sistemiziranje dodatnih delovnih mest visokošolskih sodelavcev.	V letu 2020 smo že zaprosili za spremembo sistemizacije in dodatne zaposlitve izven odobrenega KN2020 na DM "asistent", vendar smo bili zavrnjeni, zato smo dodatne zaposlitve načrtovali v KN2021.
Nepopolna razmejitev pristojnosti po službah in posledično manjša učinkovitost izvajanja delovnih procesov.	Ustrezna razmejitev pristojnosti po službah in posameznih organih fakultete, kar bo pomenilo učinkovitejše izvajanje delovnih nalog.	Popis procesov, ki se izvajajo na fakulteti. Priprava novih Pravil o organiziranosti s podrobnejšo določitvijo pristojnosti organov fakultete.
Področje promocije zdravja na delovnem mestu in varstva pri delu.	Priprava načrta promocije zdravja na delovnem mestu, požarna varnost.	UO UL nam je že odobril sredstva za prilagoditev stavbe zahtevam požarne varnosti, k čemur smo že pristopili.

Uresničevanje ciljev

V poslovnem poročilu za leto 2019 smo kot ključni slabosti na področju kadrovskega razvoja izpostavili pomanjkanje mest za nove asistente, kar bi lahko privedlo do pomanjkanja pedagogov ter neizdelan sistem nadomeščanja posameznih vodstvenih in operativnih funkcij.

V KN2020 smo načrtovali zapolnitev še zadnjih prostih delovnih mest iz sistemizacije, ki smo jih po odobritvi s strani MIZŠ tudi realizirali. NA UO UL smo naslovili prošnjo za spremembo sistemizacije in odobritvijo zaposlitev na delovnem mestu »asistent« izven odobrenega KN2020, vendar naši prošnji ni bilo ugodeno. Povečanje števila delovnih mest »asistent«, vključno s spremembo sistemizacije smo tako vključili v KN2021.

Druga ključna slabost izpostavljena v PP 2019 je neizdelan sistem nadomeščanja posameznih vodstvenih in operativnih funkcij na nivoju celotne fakultete v primeru bolezni. Dekan fakultete je v mesecu februarju 2020 sprejel dokument *Sistem nadomeščanja zaposlenih na UL FA v primeru izrednih razmer*, s katerim smo vzpostavili sistem nadomeščanja v primeru odsotnosti ključnih zaposlenih na ravni fakultete, s čimer bi zagotovili nemoten potek dela v primeru bolezni.

Ugotovitve učinkov epidemije COVID-19 na zaposlene UL FA

13.03.2020 smo vsem zaposlenim, katerih narava dela to dopušča, izdali odredbe o opravljanju dela od doma zaradi izjemnih okoliščin. Skupno je bilo takih zaposlenih 84. Trem zaposlenim je dekan odredil dežurstvo v prostorih UL FA iz razloga nadzora in vzdrževanja stavbe, pregleda delovanja naprav ter prevzema pošte. Vsi trije zaposleni so imeli hkrati odrejeno tudi čakanje na delo doma, saj so se pri izvajanju nadzora stavbe izmenjevali. Trije delavci so imeli odrejeno čakanje na delo doma za celotno obdobje razglašene epidemije, tj. od 16.03.2020 do 31.05.2020, ena delavka pa je bila občasno na čakanju na delo doma iz razloga varstva otroka.

Vsi zaposleni so se, ob upoštevanju priporočil za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni, v prostore UL FA vrnili 01.06.2020.

V času razglašene epidemije v jesenskem času, tj. od 16.10.2020 dalje smo imeli z vsemi zaposlenimi, katerih narava dela to dopušča, že sklenjene Aneксе k pogodbam o zaposlitvi, s katerimi smo skladno z Navodili za občasno delo na daljavo na podlagi dogovora, ki jih je dne 20.10.2020 sprejel rektor UL, prof. dr. Igor. Papič, uredili možnost dela na daljavo z uporabo informacijske tehnologije. Dekan UL FA je 26.10.2020 izdal sklep, s katerim je vsem zaposlenim, katerim narava dela to dopušča, dovolil opravljanje dela od doma v obdobju od 26.10.2020 do preklica, oz. najmanj do 30.11.2021. Sklep do dne priprave tega dokumenta še ni bil preklican, saj za to še niso bili izpolnjeni pogoji – epidemiološka slika v RS je še vedno slaba, razglašena epidemija pa od 17.01.2021 dalje podaljšana za 60 dni. V obdobju od 16.10.2020 dalje nimamo zaposlenih, ki bi bili na čakanju na delo doma. V prostorih fakultete delo opravljajo 4 zaposleni (vzdrževanje stavbe in informacijskega sistema – dežurstvo v prostorih fakultete).

Pozitivni učinki epidemije COVID-19 na kadrovskem področju

Iz vsake situacije se lahko nečesa naučimo in tudi epidemija ni izjema. Kot delodajalec smo se v tem obdobju soočili (in se še soočamo) s številnimi dilemami in preprekami, ki pa jih uspešno rešujemo. Še več, epidemija nas je »prisilila«, da smo se soočili z nekaterimi izzivi za katere je prej pogosto zmanjkalo časa ali pa preprosto ni bil dosežen konsenz (npr. delo od doma). Kot pozitivne učinke epidemije smo opazili sledeče:

- 1) Ureditev dela na daljavo z uporabo informacijske tehnologije (delo od doma) na ravni UL
Sprejeti ukrepi: Navodila za občasno opravljanje dela od doma na podlagi dogovora (sprejel rektor UL), sklenitev aneksov k pogodbam o zaposlitvi za vse zaposlene, katerih narava

dela omogoča delo od doma, sprememba sistemizacije na način, da lahko več zaposlenih opravlja delo od doma, sprememba/prilagoditev ocene tveganja.

- 2) Napredek na področju opremljenosti z informacijsko tehnologijo in višja informacijska pismenost zaposlenih: za namene omogočanja dela od doma smo se odločili za nakup prenosnikov za vse zaposlene v strokovnih službah ter ostalo potrebno opremo. Za zaposlene smo organizirali izobraževanje za uporabo aplikacije Zoom, pedagogi pa so prejeli Navodila UL za uporabo programske opreme Exam.net za izvedbo izpitov na daljavo. pedagogi pa so prejeli navodila UL za uporabo programske opreme Exam.net za izvedbo izpitov na daljavo.

Negativni učinki epidemije COVID-19 na kadrovskem področju

- 1) Težave pri izpolnjevanju pogojev za izvolitve v naziv: izpolnjevanje pogoja trimesečnega gostovanja v tujini in pravočasen zagovor doktorata, ki je pogoj za IV. izvolitev v naziv asistent oz. za I. izvolitev v naziv docent.
- 2) Težave pri uvajanju novih delavcev: potrebno je bilo uvajanje na daljavo, oz. so takoj začeli z delom od doma z minimalnim osebnim stikom z ostalimi zaposlenimi. To težavo nameravamo rešiti s pripravo kadrovskega priročnika, ki bo omogočil lažje uvajanje novozaposlenih.
- 3) Večja obremenitev vseh zaposlenih zaradi prilagajanja na nov način dela (delo od doma z uporabo informacijske tehnologije): ponovno se je pokazalo, da je osebni stik neprecenljiv, odsotnost le-tega pa negativno vpliva na psihično kondicijo zaposlenih. Za zdravje zaposlenih smo skrbeli tako, da smo jim posredovali navodila za ergonomsko ureditev delovnega mesta (tudi doma) ter jih redno obveščali o kontaktih kamor se lahko obrnejo v primeru psihične stiske.

7.3. INFORMACIJSKI SISTEM

Na področju informacijskih sistemov, ki so potrebni za nemoteno delovanje fakultete, ne zaznavamo večjih težav. Na UL FA uspešno uporabljamo spletne tehnologije, študijski informatiko (ŠIS in eUčilnica), kadrovski informacijski sistem ter finančno-računovodski informacijski sistem.

UL FA nadaljuje z aktivnim uvajanjem in uporabo novih modulov v okviru dokumentnega sistema GC ter sodeluje pri aktivnostih UL v zvezi z vzpostavitvijo enotnega poslovno-informacijskega sistema (APIS).

ŠIS nudi podporo izobraževalnemu procesu in vodenju evidenc o:

- študentih: elektronski indeks, podatki o študentih, vpisi, sklepi, vloge za priznanje ali uveljavljanje izpitov, diplomah,
- študijskih programih, predmetih, obveznostih pri posameznih predmetih, praktičnem usposabljanju, izpitni roki, prijavnice,
- mobilnosti študentov, opravljenih izpitnih obveznostih na drugih visokošolskih zavodih,
- drugih strokovnih dosežkih študentov,
- finančnih obveznostih študentov: vpisnine, šolnine, potrdila, izpiti,
- zaposlenih oz. sodelujočih v pedagoškem procesu,
- sistem vključuje najpogostejše poizvedbe in analize za potrebe UL FA,
- informacijski sistem se uporablja tudi za izpolnjevanje študentskih anket.

Vsakoletno potekajo nadgradnje in spremembe na nivoju systemske strojne organiziranosti (vpeljava dodatnih varnostnih sistemov, virtualizacija storitev...itd.).

Informacijska podpora učnemu procesu

Vsi pedagogi pri svojem delu uporabljajo ŠIS in e-učilnico že več let in domujeta na lastni strežniški infrastrukturi. Na UL FA se uporablja: strežniško infrastrukturo, delovne postaje, prenosniki, tiskalniki, 3D tiskalnike, čitalniki, projektorji, žično in brezžično lokalno računalniško omrežje.

Razvoja lastnih specializiranih programskih orodij ni, razen aplikacije za razporejanje študentov po seminarjih. Uporablja se Autodesk, GIS, Graphisoft, Allplan, SAP, Wolfram.

S sklenitvijo pogodb se je olajšal dostop do programske opreme Microsofta (Azure dev tools for teaching in Office 365), ESRI-ArcGis, Autodesk in ostalih ponudnikov, ki v sodelovanju s fakulteto študentom zagotavljajo tudi študentske verzije programskih oprem.

V knjižnici se uporablja delovne postaje za dostop do digitalnega knjižničnega gradiva za študente in tiskalniki. Izposoja in vodenje knjižnice poteka preko delovnih postaj, čitalcev in programske opreme Cobiss. Knjižnica je informacijsko povezana z študentskim referatom in računovodstvom.

Poslovna informatika (FRS) – uporablja se delovne postaje, tiskalnike, čitalnike, faks in strežniško opremo za hranjenje in obdelovanje podatkov z ustrežno programsko opremo za vodenje FRS. Kadrovska informatika – uporablja se delovne postaje, tiskalniki, čitalci, faks z ustrežno programsko opremo za vodenje kadrovske službe.

Povezanost informacijskih sistemov - urejena je neposredna izmenjava podatkov med FRS, študentskim referatom in knjižnico UL FA. Ravno tako sta UL in UL FA povezani v elektronsko izmenjavo študijskih podatkov.

Prenova poslovnih procesov in njihove informatizacija - strokovne službe spremljajo ustreznost poslovnih procesov in po potrebi sprožajo zahteve za prenavo in informatizacijo.

Spletne strani (prenova, nadgradnja), obveščanje študentov, javnosti, social networking - glavni in specializirani spletni portal za objavo študijskega materiala in novic (+RSS). Študentski informacijski sistem. S prenovami in nadgradnjami se prilagajamo potrebam in zahtevam poslovnih procesov in uporabnikov.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIDI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Tehnična nadgradnja strežniškega sistema.	Povečanje informacijske varnosti, kapacitet in avtonomije.
Dokončanje tehnične osnove nove spletne strani.	Osnova za zaključek projekta nove spletne strani, dvig preglednosti dela na UL FA, dvig učinkovitosti beleženja, prenosa in arhiviranja informacij.
Vzpostavitev platforme za digitalno zaključno razstavo del vseh študentov.	Večja prepoznavnost UL FA v okolju, repozitorij študijskih del.
Vzpostavitev platforme za izvedbo preizkusa sposobnosti za vpis na vse študijske programe na daljavo.	Manjša tveganje z vidika slabše dostopnosti ali možnosti potovanja kandidatov za vpis iz tujine.

Stalno posodabljanje programske opreme namenjene študiju.	Vzpostavljane stalnega stika s sodobnimi metodami arhitekturnega in urbanističnega načrtovanja.	
Nadaljevanje uvajanja novih modulov in uporabe GC v poslovanju	Centralizirano izvajanje poslovanja, evidentiranja in dokumentiranja, hitrejši pretok informacij in neposredna povezava med uporabniki GC sistema.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Neustrezna povezava informacijskega sistema študentskega referata s skupnim informacijskim sistemom, ki ga uporabljata KS in FRS.	Ustrezna povezanost in izmenjava podatkov	Postopna uvedba informacijskega sistema UL - APIS, ki bo povezala vse članice UL v enoten poslovno-informacijski sistem. UL FA po načrtu ristopi v 4. fazi implementacije

Zadovoljstvo uporabnikov

Anketa je pokazala, da večina uporabnikov nima pripomb na informacijski sistem. Vseskozi pa je prisotna želja po čim več spletno dostopnega brezplačnega gradiva in aplikacij. Informacijski sistem je delujoč 24/365. Dolgotrajnejših izpadov do sedaj ne beležimo. Informacije so dostopne preko storitev spletnih strani, elektronske pošte, študentskega informacijskega sistema in eUčilnice.

Vse informacije na spletnem mestu UL FA so, če ni drugače določeno, informacije javnega značaja. Vse informacije, ki so vključene ali dosegljive s te spletne strani, se lahko kadarkoli spremenijo brez predhodnega obvestila. UL FA priporoča uporabniku, da če sprejema pomembno ali celo nepopravljivo odločitev na podlagi podatkov, ki so objavljeni na našem spletnem mestu, preveri podatke pri pristojnem organu UL FA.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju (informiranje, odzivnost, podpora, skupna naročila, dobre prakse, priložnosti za izboljšave) je po potrebah in zahtevah dela. Varnost lokalnega omrežja je zagotovljena z domenskim sistemom prijave, specializiranimi programskimi orodji, segmentiranim omrežjem, varnim brezžičnim omrežjem Eduroam in strojnimi rešitvami (požarni zidovi...).

7.4. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani si prizadeva skozi vse leto komunicirati z različnimi javnostmi preko različnih kanalov. S komuniciranjem izkazujemo aktivnosti in delo na fakulteti in izven nje ter na ta način z povratnimi informacijami izboljšujemo tako študijski proces, kot vse druge aktivnosti, ki pripomorejo kvaliteti fakultete. Za komunikacijo uporabljamo pripravljamo ali izvajamo različne: delavnice, srečanja, seminarje, tiskamo publikacije, knjige, brošure in plakate ter organiziramo razstave na fakulteti kot izven nje. Za komunikacijo uporabljamo tudi spletno stran in druge informacijske kanale. Aktivno delujemo pri podajanju ali objavah različnih prispevkov, intervjujev in mnenja v različnih časopisih, revijah in tv oddajah ali prispevkih.

Pri obveščanju javnosti in medijev v zvezi s končnimi letnimi seminarskimi razstavami uporabljamo storitve zunanjega podjetja, specializiranega za komunikacijo z javnostmi IPPR, Marketinške storitve in odnosi z javnostmi, Irena Kovač, s. p. pri načrtovanju promocijskih aktivnosti, pripravi in organizaciji informativnih dni, promocijskih gradiv in drugih oblikah, pa sodelujeta tudi Komisija za promocijo, Delovna skupina za socialne medije ter Delovna skupina za razstavno dejavnost.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Izdan je bil drugi zvezek letnega zbornika Intro.		Zbornik Intro s tem postaja del vsakoletnega arhiviranja in promoviranja najboljših študijskih dosežkov pri vseh študijskih programih, kakor tudi ostale strokovne, znanstvene in umetniške aktivnosti fakultete.
Skupina za promocijo je osvežila promocijsko podobo fakultete.		Atraktivna podoba fakultete v očeh zunanjih deležnikov - dijakov, okolja in lokalnih skupnosti.
Zaključuje se delo na novi spletni strani.		Osnova za zaključek projekta nove spletne strani, dvig preglednosti dela na UL FA, dvig učinkovitosti beleženja, prenosa in arhiviranja informacij.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Medijski napadi zaradi specifikacije študija arhitekture in urbanizma ter ustvarjalnih pogojev zaposlenih pedagogov.		Usmerjene promocijske aktivnosti koordinirane s strani zunanjega izvajalca. Skupna strategija promocije specifikacije izobraževanja arhitektov in urbanistov.
Relativno visoki stroški angažiranja zunanje službe za komuniciranje z javnostmi.	Ohranitev stroškov na razumni ravni.	Projektno angažiranje zunanje službe.

KLJUČNE AKTIVNOSTI KOMISIJE ZA PROMOCIJO UL FA v letu 2020

1. PREDSTAVITVE NA SREDNJIH ŠOLAH IN GIMNAZIJAH

Za namene predstavitev UL FA je so bile pripravljene novo predstavitev, ki vključuje aktualne fotografije in videe študijskih izdelkov, študijskega procesa in razstav naše fakultete. Predstavitev je pripravljena v daljši (dolžina dobro uro) in krajši (dolžina 45 min) različici.

Fakulteto smo med decembrom 2019 in januarjem 2020 v živo predstavili na 8 gimnazijah: Celje-Center, 1. gimnazija v Celju, Gimnazija Kamnik, ŠC Velenje, Gimnazija Šiška, Škofijska klasična gimnazija Ljubljana, Gimnazija Kranj, Gimnazija Novo mesto.

2. ORGANIZACIJA STOJNICE IN PREDSTAVITVE NA INFORMATIVI 2020 (24. - 25. 01. 2020)

V januarju 2020 smo uspešno smo izvedli predstavitev UL FA na Informativi. Priprava dogodka je pomenila zasnovno, izvedbo stojnice z maketami in publikacijami iz različnih seminarjev, pripravo promocijskega gradiva, usklajevanje s študenti glede načina predstavitve fakultete in postavitve stojnice, fizično izvedbo stojnice, prisotnost predstavnikov skupine za promocijo na stojnici v času dogodka (petek, sobota, 24. - 25. 1.2020)

3. Organizacija, izvedba in promocija INFORMATIVNIH DNEVOV

Informativne dneve, ki so potekali 14. in 15.02.2020 je obiskalo okoli 400 dijakov; s skupino smo pripravili protokol predstavitve, nekaj novih vsebin za predstavitev fakultete (video), uredili razdeljevanje promocijskih gradiv, infografiko – oznake – razstav in prostorov na fakulteti, zemljevid fakultete, vodstva po razstavah in seminarjih na fakulteti.

V sodelovanju s skupino za družabna omrežja in Prapesa (Sara Badovinac, Peter Zabret) smo pripravili Instagram kampanijo '10 razlogov za študij arhitekture in urbanizma', s katero smo znatno povečali število ogledov in sledilcev na družabnih omrežjih.

Pripravili smo skrajšan video z novo grafiko (Prapesa) in se dogovorili za oglaševanje informativnih dnevov na avtobusih v Ljubljani in Mariboru. Prekinili smo sodelovanje s ponudniki oglasov v

različnih revijah in portalih, ki so svoje storitve zaračunali, rezultati promocije pa niso bili preverljivi. Ohranili smo sodelovanje z nekaterimi radijskimi postajami.

4. PROMOCIJA RAZSTAVE MLADI SMO IN ŽIVI

Promocija razstave je potekala v sodelovanju s podjetjem IPR d.o.o, v okviru promocije smo predvsem posredovali slikovno gradivo in podatke v zvezi z razstavo in predvidenimi dogodki, pripravili smo izhodišča za pripravo PR besedila o dogodku.

5. PROMOCIJA RAZSTAVE PROSTOR V OBLAKU

V okviru promocije spletne razstave smo za podjetje IPR zbrali grafike in opise projektov vseh seminarjev, pripravili smo tudi izhodišča za PR besedilo, naknadno smo se z IPR uskladili še za dodaten angažma pri promociji razstave v jesenskih mesecih.

Za promocijo fakultete v reviji Outsider smo se z oblikovalcem razstave dogovorili, da pripravi prilagojen oglas za objavo.

6. PREDSTAVITEV FAKULTETE NA KARIERNEM SEJMU UL (27. 08. 2020)

Na virtualnem kariernem sejmu smo predstavniki skupine za promocijo v sodelovanju s predstavnikom ŠS predstavili študija arhitekture in urbanizma na UL FA in odgovarjali na vprašanja dijakov.

Tabela : Prejete pomembnejše nagrade za znanstvene in umetniške dosežke v letu 2020

IME NAGRADE	Vrsta nagrade: *mednarodna nagrada za znanstvene dosežke; *mednarodne nagrade za druge znanostjo povezane dosežke (tudi podjetniške); *nacionalne nagrade; *nagrade podeljene s strani organizacij; *za umetniške dosežke.	Ime in priimek prejemnika nagrade
Priznanje na javnem arhitekturnem natečaju za VRTEC V BOHINJSKI BISTRICI	umetniški dosežek	Avtorji Uroš Rustja, univ. dipl. inž. arh. Primož Žitnik, univ. dipl. inž. arh. Mateo Zonta, abs. arh. Jan Žonta, abs. arh. Mina Hiršman, mag. inž. arh. Katja Aljaž, mag. inž. arh. Darja Josić, mag. inž. arh.
Priznanje na javnem arhitekturnem natečaju za STANOVANJSKO SOSESKO LITIJSKA - PESARSKA	umetniški dosežek	Mina Hiršman
2. nagrada, International exhibition of urbanism 2020, kategorija študentskih del	mednarodna nagrada za mentorstvo umetniškega dosežka	diplomantka Anja Bagon (mentorica prof. dr. Lučka Ažman Momirski, somentor asist. Tomaž Berčič)
1. nagrada, International exhibition of urbanism 2020, kategorija natečajnih del	mednarodna nagrada za umetniški dosežek: Urban Design of the Sadine Area in Podgorica, Montenegro	Lučka Ažman Momirski

Priznanje na javnem arhitekturnem natečaju za VRTEC V BOHINJSKI BISTRICI	umetniški dosežek	Avtorji Uroš Rustja, univ. dipl. inž. arh. Primož Žitnik, univ. dipl. inž. arh. Mateo Zonta, abs. arh. Jan Žonta, abs. arh. Mina Hiršman, mag. inž. arh. Katja Aljaž, mag. inž. arh. Darja Josić, mag. inž. arh.
Priznanje na javnem arhitekturnem natečaju za STANOVANJSKO SOSESKO LITIJSKA - PESARSKA	umetniški dosežek	Primož Žitnik
Priznanje pomembnih umetniških del	Univerza v Ljubljani	Anja Vidic
3. nagrada na Odprtem, enostopenjskem, projektnem natečaju za izbiro strokovno najprimernejše rešitve za: REVITALIZACIJO STARE STEKLARSKE IN VRAZOVEGA TRGA S PRIPADAJOČIMI ULICAMI na Ptuju	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Aleksander Vujović in ostali avtorji: Klemen Banovec, Ana Belčič, Zala Bokal, Marjan Gracar, Ana Grk, Blaž Kandus, Zala Koleša, Alenka Korenjak, Katarina Kuk, Katja Marinič, Alja Mišigoj, Vesna Perovnik, Živa Pečenko, Andraž Podvez
Interier leta - Javni interier, za projekt Tehnunion	Slovenske nagrade za oblikovanje 2020, zavod BIG	Ana Kosi, u.d.i.a. Ognen Arsov, u.d.i.a. Žiga Rošer, u.d.i.a. Barbara Žunkovič, m.i.a. Jure Markota,
Grand Prix award winner in category hospitality_BigSEE Interior Design Award 2020 (projekt Tehnolev)	Madnarodne oblikovalske nagrade, zavod BIG	Ana Kosi, u.d.i.a. Ognen Arsov, u.d.i.a. Žiga Rošer, u.d.i.a. Barbara Žunkovič, m.i.a. Jure Markota,
1. nagrada na odprtem, projektnem, dvostopenjskem natečaju za izbiro strokovno najprimernejše rešitve za HOTEL EUROPA BLEDE	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Ana Kosi, univ.dipl.inž.arh. Peter Cesar, univ.dipl.inž.arh. Ognen Arsov, univ.dipl.inž.arh. Domen Radosavljevič, univ.dipl.inž.arh. Tamara Rijavec, univ.dipl.inž.arh. Sara Škarica, univ.dipl.inž.arh. Andraž Žitnik, univ.dipl.inž.arh. Jakob Marčič, študent Ana Cesar, univ.dipl.inž.arh.
Zvišana 3. nagrada na odprtem, anonimnem, urbanističnem natečaju za Urbanizem Roška	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS) in za umetniške dosežke	Jure Hrovat, Ana Kreč, Polona Filipič, Sinan Mihelčič, študenti: Mitja Kuret, Monika Kobal, Neža Brankovič, Marko Kavčič // Krajinska arhitektura: Darja Matjašec, Nejc Florjanc, Katja Mali, Pia Kante in študentka: Filipa Valenčič

1. nagrada na natečaju za "Učilnico prihodnosti"	nagrada podeljena s strani organizacije - Zavod RS za šolstvo in za umetniške dosežke	Jure Hrovat, Ana Kreč, Urh Ručigaj Roberts, Ludmila Jankovichova in študent: Matic Hlede
1. nagrada na vabljenem natečaju za novo muzejsko trgovino v Muzeju za arhitekturo in oblikovanje MAO	nagrada podeljena s strani organizacije - MAO	Jure Hrovat in Ana Kreč
Priznanje na odprtem, anonimnem, urbanističnem natečaju za umestitev UL FS in FFA (1. faza - urbanizem)	nagrada podeljena s strani organizacij - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS) in za umetniške dosežke	Jure Hrovat, Ana Kreč, Gerard Reinmuth, Christoffer Breitenbauch; Krajinska arhitektura: Darja Matjašec
Zvišano priznanje na odprtem, anonimnem, arhitekturnem natečaju za novo, 27-oddelčno osnovno šolo v Preski, v Medvodah	nagrada podeljena s strani organizacij - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS) in za umetniške dosežke	Jure Hrovat, Ana Kreč in študentki: Anastazija Stejanovič, Urša Rot; Krajinska arhitektura: Darja Matjašec
Nominacija za Plečnikovo medaljo 2019 za prispevek k bogatitvi arhitekturne kulture za Arhitekturno-raziskovalni projekt vmesnega šolskega prostora preko gradnje case-studyjev	nacionalne nagrade	Jure Hrovat, Ana Kreč, Ana Kosi in drugi
Big SEE Architecture Award 2020, Zavod BIG, Slovenija, 19.11.2020, Apartmajsko naselje Podbreg	mednarodna nagrada	Matej Blenkuš, Katja Cimperman, Tadej Rezar
Big SEE Architecture Award 2020, Zavod BIG, Slovenija, 19.11.2020, Paviljon Lokve	mednarodna nagrada	Matej Blenkuš, Katja Cimperman, David Klobčar
Naj-lesena gradnja 2020, Javna agencija SPIRIT, kategorija arhitektura in urbanizem, 18.11.2020, Apartmajsko naselje Podbreg	nacionalna nagrada	Matej Blenkuš, Katja Cimperman, Tadej Rezar
Big SEE ARCHITECTURAL AWARD 2020 - WINNER / PUBLIC AND COMMERCIAL ARCHITECTURE - ELTAS BUILDING	mednarodna nagrada za umetniške dosežke - 1. nagrada	Polona Filipič
NATEČAJ ZA STANOVANJSKO SOSESKO LITIJSKA - PESARSKA	nacionalna nagrada za umetniške dosežke - priznanje	Polona Filipič
NATEČAJ ZA URBANIZEM ROŠKA	nacionalna nagrada za umetniške dosežke - 3. nagrada	Polona Filipič
NATEČAJ ZA ZDRAVSTVENO POSTAJO TEZNO V MARIBORU	nacionalna nagrada - priznanje	Polona Filipič + Primož Hočevnar
Plečnikova nagrada	nominacija / nacionalne nagrade	Mojca Gregorski + sodelavci
Arhitektura	posebna omemba / za umetniške dosežke	Mojca Gregorski + sodelavci
Naj lesena gradnja 2020	nagrada/nacionalne nagrade/za umetniške dosežke	Mojca Gregorski + sodelavci

Natečaj za vrtec v Bohinjski Bistrici	nagrada podeljene s strani organizacije za umetniške dosežke - 2. nagrada	Mojca Gregorski + sodelavci
Made in Slovenia	znak odličnosti - nagrada podeljena s strani organizacije	Špela Hudnik-Monochrome Arhitekti
1. priznanje: SAUL 2020 (predsednika Takaharu and Yui Tezuka)	1. priznanje: mednarodna nagrada	Jon Šinkovec, mentorica Lučka Ažman Momirski, somentor Andrej Mahovič
1. nagrada na natečaju: Odprti, enostopenjski, projektni natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve za: REVITALIZACIJO STARE STEKLARSKE IN VRAZOVEGA TRGA S PRIPADAJOČIMI ULICAMI	nacionalne nagrade	Matevž Zalar
ZAPS Priznanje	Priznanje s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS) - vrtec Bohinjska Bistrica	Gašper Medvešek
Kip braniteljem Ljubljane	MOL Ljubljana	Matjaž Počivavšek - kip, Gašper Medvešek - postavitve v prostor
MAO vabljeni natečaj	nagrada podeljena s strani organizacije - MAO muzejska trgovina - 2. nagrada	Gašper Medvešek, Nejc Jelovšek
1. nagrada na natečaju ZAPS	1. nagrada na natečaju; Revitalizacija Stare steklarske in Vrazovega trga s pripadajočimi ulicami, Ptuj, 2019	Miha Munda
Plečnikova nagrada za aktualno realizacijo 2020	nacionalna nagrada, podeljuje: Plečnikov sklad	doc. Rok Žnidaršič s soavtorji (1/2)
German design award, winner 2020	mednarodna nagrada za umetniške dosežke, podeljuje: German Design Council	doc. Rok Žnidaršič s soavtorji (1/3)
Arhikult 2020, javne površine, 2. in 3. nagrada	nagrada podeljena s strani organizacije - Zavod za promocijo arhitekture (ZPAR)	doc. Rok Žnidaršič s soavtorji (1/8)
Plečnikova nagrada 2020 za Islamski versko-kulturni center	nacionalna nagrada	Vasa Perović, Bevkperović arhitekti
Piranesi 2019, Nova galerija in kazemate, Neue Bastei, Wiener Neustadt, Avstrija, 2019	mednarodna nagrada	Vasa Perović, Bevkperović arhitekti
1. nagrada na natečaju za urbanizem Roška	nagrade podeljene s strani organizacij - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Vasa Perović, Bevkperović arhitekti
BigSEE Wood Design Award 2020	nagrada podeljena s strani organizacije za umetniške dosežke	Klara Zalokar
ARHIKULT	nagrada za najboljši interier 2020	Leon Belušič
Rektorjeva nagrada za najinovacijo Univerze v Ljubljani 2020	finale za Rektorjevo nagrado	BF+FA

Gibbons Distinguished Professor Chair in Architecture, University of South Florida School of Architecture 2019.	mednarodna nagrada institucije	Paul O. Robinson
Priznanje za izvedbo projektov s področja arhitekture in urbanističnega načrtovanja	občinska nagrada - priznanje župana 2020	Aleksander Ostan
3. nagrada na odprtem, projektnem, dvostopenjskem natečaju za izbiro strokovno najprimernejše rešitve za HOTEL EUROPA BLED	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Avtorji prof. mag. Tomaž Krušec, univ.dipl.inž.arh. Lena Krušec, univ.dipl.inž.arh. Vid Kurinčič, univ.dipl.inž.arh. Jurij Nemec, univ.dipl.inž.arh. Neža Novak, mag.inž.arh.
3. nagrada: STANOVANJSKO POSLOVNI OBJEKT NT6 V NOVEM MESTU	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Avtorji izr. prof. mag. Tomaž Krušec, univ. dipl. inž. arh. Lena Krušec, univ. dipl. inž. arh. Vid Kurinčič, univ. dipl. inž. arh. Jurij Nemec, univ. dipl. inž. arh. Neža Novak, mag. inž. arh. Petra Hribar, mag. inž. arh. Dušan Stupar, univ. dipl. inž. kraj. arh. (avtor krajinske arhitekture) Tomaž Stupar, univ. dipl. inž. kraj. arh. (avtor krajinske arhitekture)
Priznanje za MINIPLEKS MESTNEGA KINA	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	MEDPROSTOR d.o.o. Rok Žnidaršič, univ.dipl.inž.arh. Jerneja Fišer Knap, univ.dipl.inž.arh. Samo Mlakar, univ.dipl.inž.arh. Dino Mujić, mag.inž.arh. Katja Ivić, mag.inž.arh. tehnična pomoč za dvorane: Matej Barič, Gorup Avdio Gorup Stojan s.p.
Enakovredno priznanje za BAZENSKI KOMPLEKS V OKVIRU ŠPORTNO REKREACIJSKEGA PARKA V ČEŠČI VASI	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Avtorji Dans arhitekti Mihael Dešman, univ. dipl. inž. arh. Eva Fišer Berlot, univ. dipl. inž. arh. Vlatka Ljubanović, univ. dipl. inž. arh. Katarina Pirkmajer Dešman, univ. dipl. inž. arh. Maja Cvelbar, abs. arh. Lucija Draginić, abs. arh. Žiga Erjavec, abs. arh. Gregor Gašperšič, štud. arh. Matija Goljar, štud. arh.

2. nagrada za: 2. FAZA ARHITEKTURA: UL FAKULTETA ZA FARMACIJO	nagrada podeljena s strani organizacije - Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS)	Avtorji izr. prof. mag. Tomaž Krušec, univ. dipl. inž. arh. Lena Krušec, univ. dipl. inž. arh. Vid Kurinčič, univ. dipl. inž. arh. Jurij Nemeč, univ. dipl. inž. arh. Neža Novak, mag. inž. arh. Gospodarski subjekt: ARK ARHITEKTURA KRUSĚC d.o.o.
--	--	--

7.5. UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM

Fakulteta za arhitekturo je tudi v letu 2020 intenzivno vlagala sredstva za investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov fakultete in vzdrževanje informacijsko komunikacijske infrastrukture.

Za storitve investicijskega vzdrževanja smo v letu namenili 52.585 EUR.

Za nakup opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za redno pedagoško dejavnost MIZŠ v letu 2020 nismo prejeli sredstev za nadomestitev opreme.

Na podlagi sklepa UO UL in sprejetih Meril UL za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost, nakup opreme povezane s pedagoško dejavnostjo za leto 2020 smo namenili sredstva za opremo v višini 67.084 € in spletno stran 36.220 € (v uporabi od decembra 2020) ter knjige v znesku 9.523 €, iz sredstev IRD pa opremo v višini 20.030 €.

Iz sredstev ARRS za raziskovalno dejavnost smo kupili opremo v znesku 11.382 €, iz lastnih sredstev amortizacije pa v znesku 16.814 €.

Opis realiziranih investicij (redna vzdrževalna dela)

V letu 2020 smo na UL FA izvedli vrsto rednih vzdrževalnih del v obliki manjših popravil in del na stavbi ter v prostorih fakultete, z namenom vzpostavljanja in zagotavljanja ustreznih pogojev za delovanje fakultete in varno uporabo pripadajočih prostorov ter površin.

Realizirana dela niso posegi v nosilno konstrukcijo stavbe, prav tako ne spreminjajo zmogljivosti inštalacij, opreme in tehnoloških naprav ter zmogljivosti, velikosti, namembnosti ali zunanjega videza stavbe.

V koledarskem letu 2020 je bilo izvedeno:

- redno vzdrževanje dvigala za varno uporabo;
- pregled in lokalna obnova elektro inštalacij z elektro opremo z namenom izboljšati pogoje dela zaposlenih in študentov (npr. menjava svetil, stikal, vtičnic ter funkcionalne predstavitev naštetega);
- funkcionalni dostop na streho stavbe za namen pregleda vodotesnosti strešne sestave in delovanja klimatskih naprav;
- obnova steklenega vetrolova za lažjo uporabo vhoda v stavbo prizidka (zamenjava dotrajanega talnega mehanizma in servisiranje obstoječih talnih mehanizmov) ter zamenjava in dodajanje tesnil pri zasteklitvah, vratih in nadsvetlobah z namenom izboljšanja klimatskih pogojev v avli;
- sanacija vstopne betonske klančine in zunanjega stopnišča prizidka z obnovo betonskih kladnih stopnic, za zagotavljanje varne uporabe in varnega dostopa zaposlenim, študentom in gibalno oviranim osebam;

- beljenje in čiščenje stenskih površin vzdolž horizontalnih in vertikalnih komunikacij stavbe za namen vzpostavitve študentskih razstav;
- preureditev pisarne z zamenjavo dotrajanega pohištva, zamenjavo okna in prilagoditvijo električnih instalacij ter razsvetljave z namenom zagotavljanja ustrezne kakovosti delovnih pogojev zaposlenih;
- namestitev vratnih zasteklitev na obstoječih oglasnih površinah za namen ustreznega načina obveščanja o delovanju fakultete in drugih dogodkih.

SAMOEVALVACIJA PODROČJA – KLJUČNI PREMIKI, SLABOSTI, NEVARNOSTI IN PREDLOGI UKREPOV

<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Več projektov investicijskega vzdrževanja, prenova dveh risalnic.		Boljši pogoji za študij.
Oblikovanje investicijskega načrta za 2021, ki vključuje obnovo klubskega prostora, študijske opreme študentov, stavbnega pohištva,...		Boljši pogoji za študij.
<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Ni sistemskega financiranja za investicije in investicijsko vzdrževanje	Vzpostavitev stalnega priliva sredstev za namen investicij.	Dogovor s financerjem.
Slaba potresna varnost starejše stavbe fakultete.	Potresna sanacija.	Priprava variantnih rešitev, investicijske dokumentacije in iskanje virov financiranja.
Slaba požarna varnost starejše stavbe.	Požarna sanacija.	Takojsnja izvedba aktivnega javljanja požara, priprava načrtov ukrepov za boljšo evakuacijo iz stavbe.

7.6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Ocena uspeha in doseganje ciljev sta opredeljena v poglavju Uresničevanje ciljev v letu 2020 po dejavnostih s samoevalvacijo.

Povprečna ocena je – uresničeno.

PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Na UL FA je v letu 2019 NAKVIS izvedel *vzorčno evalvacijo Prvostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Urbanizem* (v nadaljevanju: PUŠU). Zaključno poročilo smo pridobili 19.09.2019.

Podana so bila priporočila za izboljšanje PUŠU, med katerimi smo že v študijskem letu 2019/20 izvedli nekatere, določeni ukrepi pa so trajne narave, saj spodbujajo posodabljanje ŠP.

1. STANDARD: Visokošolski zavod evalvira in posodablja vsebino, sestavo in izvajanje študijskega programa.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
1.	Razmislek o ukinitvi združenih predavanj za študente PUŠU in študijskega programa Arhitektura pri določenih predmetih, ki se izvajajo skupno za različne stopnje ŠP.	Delno izveden	V študijsko letu 2019/20 ločitev dveh predmetov (Krajinska arhitektura in Urbana sociologija) v obliki samostojnega izvajanja za PUŠU. V okviru dela na domu v času epidemije COVID-19 je bilo s strani pedagogov 2x pridobljeno mnenje o izvajanju predmetov (mar.2020-jul.2020).
2.	Ozaveščanje nosilcev in izvajalcev študijskih predmetov z možnostmi in postopki uvajanja sprememb učnih načrtov.	Delno izveden	Z ozaveščanjem nosilcev smo nadaljevali na različnih nivojih sodelovanja med nosilci izvajanja študija urbanizma. Želja je bila posodobiti učne načrte v okviru Literature in Reference nosilca, kar smo odložili na letni semester 2020/21.
3.	Razmislek o vključevanju kontaktnih ur v obliki seminarjev kot podporo predavanjem in vajam pri predmetih, vezanih zlasti na projektne naloge v okviru določenih predmetov.	Neizveden	Načrtovan je celovit pregled razporeditve kontaktnih ur, vendar smo bili v okviru izvajanja dela na domu v epidemiji COVID-19 izpostavljeni digitalnim problemom in se vsebine nismo dotaknili.

2. STANDARD: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
4.	Povečati aktivno udeležbo študentov PUŠU v organih in komisijah UL FA s ciljem vključevanja v uresničevanje izsledkov samoevalvacije	Delno izveden	Predstavniki študentov PUŠU so od oktobra 2019 vključeni v KŠZ in senat UL FA.
5.	Predstaviti osnovne informacije študentom 1. letnika tudi o organizaciji in delovanju	Izveden	Ob pričetku študijskega leta 2019/20 smo 01.10.2019 drugič izvedli posebno uvodno srečanje za študente vseh letnikov študija urbanizma, ki je bilo namenjeno kratkim predstavitvam predmetov,

	organov UL FA idr.		izvajanju študija in predstavitvi delovanja fakultete. 1.10.2020 je bila organizirana predstavitev po zoom platformi za vsak letnik PUŠU posebej. Aktivnost je trajne narave in z njo nadaljujemo vsakoletno.
--	--------------------	--	---

- 3. STANDARD: Visokošolski zavod spremlja izvajanje študijskega programa, ga pregleduje in izboljšuje ob upoštevanju razvoja študijskih, znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških področij in disciplin (razvoja stroke), v katera se primerno umešča, ob evalviranju doseganja postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potreb po znanju in ciljev družbe - odvisno od vrste in stopnje študijskega programa. Spremembe in posodobitve upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.**

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
6.	Uvedba medpredmetnega povezovanja vsebin področij urbanizma in arhitekture tudi v 1. letniku študija.	Delno izveden	V 1. letniku študija urbanizma se že izvaja medpredmetno povezovanje. Medpredmetno povezovanje je za PUŠU zelo pomembno in je zato ukrep trajen narave, po vsebini vsakoletno preverjamo možnosti sodelovanja (gostujoči predavatelji). Ukrep je trajne narave.

- 4. STANDARD: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini, sestavi, vrsti in stopnji, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovske in materialne).**

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
7.	Analiza ponudbe izbirnih predmetov glede števila in aktualnosti vsebin, vključno s predlogi študentov za več projektno orientiranih predmetov na osnovi povezovanja urbanizma in prostorskega načrtovanja z arhitekturo.	Izveden	Priporočilo je bilo upoštevano, a tudi to je trajne narave in vpliva na vsakoletno posodabljanje. Nadaljevali bomo s preveritvami interesa do projektno orientiranih predmetov in dodajanje novih izbirnih predmetov za 3. letnik PUŠU. V tem okviru je že vzpostavljeno sodelovanje z IP iz EMŠA.
8.	Nadgradnja spletne strani za PUŠU, da bodo razvidne ločene informacije za študente PUŠU, npr. za tutorje ter oblike dela in področja pomoči.	Delno izveden	Spletna stran UL FA je v fazi temeljite posodobitve. S študijskim letom 2019/20 smo kot odziv na omejitve, povezane z epidemijo Covid-19 pripravili novo spletno platformo za razstavljanje študijskih nalog, s čimer je vzpostavljen sistem repozitorija študijskih del, ki bodo tudi v bodoče študentom in pedagogom v spletnem okolju stalno na voljo kot knjižnica primerov in znanj. Spletna platforma je dostopna na naslovu: http://razstava.fa.uni-lj.si/ .

9.	Preverba primerne predstavitve in obsega referenc posameznih nosilcev v Učnih načrtih predmetov PUŠU.	Neizveden	Priložnost bo vključena v proces posodobitve učnih načrtov, aktivnost se bo pričela v letnem semestru 2020/21.
10.	Preučitev možnosti uvedbe redne vsakoletne nagrade za najboljša študentska dela študentom PUŠU.	Neizveden	Z omenjenim se strinjamo; od meseca nov. 2020 do jan. 2021 je bilo več razprav v okviru Katedre za urbanizem.

5. STANDARD: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
11.	Poudarek na aktivnostih promocije pomena in odgovornosti do prostora med osnovnošolsko in srednješolsko populacijo.	Delno izveden	Priporočilo zelo smiselno in v njem vidi Katedra za urbanizem enega od pomembnejših ciljev delovanja. Promocijo izvajamo v okviru aktivnosti informiranja o študiju Urbanizma in jo bomo v nadaljevanju razširili. Posebej te aktivnosti izvaja tudi Komisija za promocijo UL FA. V času trajanja epidemije Covid-19 so te aktivnosti potekale upočasnjeno. Ukrep je trajne narave.

ŠTUDIJU URBANIZMA PODELJEN AESOP CERTIFIKAT ODLIČNOSTI

V juliju 2019 je prvostopenjski univzitetni študijski program Urbanizem prejel priznanje kakovosti s strani AESOP-Association of European Schools of Planning (QR-Quality recognition 2019, za obdobje 2020-2025).

V januarju 2021 je predstojnica Katedre za urbanizem, izr. prof. dr. Alenka Fikfak, postala članica Excellence in Education Board (2021-2023) pri AESOP kot predstavnica vseh študijskih programov UL FA.

8. RAZVOJNI CILJI 2018-2020

PODROČJE A: KAKOVOST ŠTUDIJA

Ključne izboljšave in dobre prakse izvedene v letu 2020

A1D: *Posodobitev predmetov, ki povečujejo interdisciplinarnost ter spodbujanje in izvajanje različnih oblik sodelovanja med članicami, ki povečujejo interdisciplinarnost študijskih programov*

Pri ključnih študijskih predmetih Projektiranje 1-5 (EMŠA) in Urbanistično projektiranje 1-3 (PŠPU in DŠPU) smo začeli s redakcijskimi pripravami na izdajo zbornika INTRO 19/20 s pregledom študijskih del z namenom, da spodbudimo in izpostavimo njihov interdisciplinarni pristop in povezovanje z znanji iz okolja in drugih članic UL.

A2A: *Zagotovitev tehnične podpore za uvajanje sodobnih oblik poučevanja*

Zasnovali smo spletno razstavo in arhiv študijskih nalog s katerim bomo omogočili trajno in oddaljeno dostopnost do študijskih tem vsem študentom na vseh programih.

A3A: *Izvedba vsebinske analize obstoječe študentske ankete in nadgradnja z vsebinami, ki se nanašajo na kompetence.*

Na podlagi rezultatov formalne ankete (enKa) ter neformalnega razgovora s študenti smo pripravili delovno verzijo novega predmetnika EMŠA, ki je v fazi usklajevanja med katedrami.

A3B: *Vzpostavitev sistema korekcijskih ukrepov na podlagi anket, analiz, akcijskega načrta in opravljene evalvacije*

Identificirali smo 6 ključnih ukrepov izboljšave krovnega študijskega programa Enoviti študijski program Arhitektura (EMŠA). Vseh 6 ukrepov bomo postopoma implementirali na podlagi prilagoditve praks, učnih načrtov in študijskega programa.

Obrazložitev vpliva na kakovost

A1D: Zbornik INTRO je namenjen komunikaciji z okoljem in drugimi članicami UL. Preko promocije pluralnega in večplastnega procesa dela nagovarjamo ostale članice in njihove pedagoge. Vzpostavljamo platformo interdisciplinarnega sodelovanja.

A2A: Stalen dostop preteklih študijskih nalog omogoča dvig kakovosti in stalno kontrolo kvalitete, aktualnosti in presojo kompetenčnosti naših študentov.

A3A: Študijski program EMŠA ima na UL FA največ vpisanih študentov. Glede na ugotovitve temeljitega zgodovinskega pregleda, opažanja z okolja in sledenje spremembam v stroki, je ključno, da se predmetnik posodobi in vanj uvede sodobnejše učne prakse.

A3B: Šest ukrepov je bilo identificiranih na podlagi samoevalvacije. Z njihovo uveljavitvijo bomo dosegli bolj celovit, celosten, kompakten in relevanten študij arhitekture.

PODROČJE B: INTERNACIONALIZACIJA

Ključne izboljšave in dobre prakse izvedene v letu 2020

B1B: Priprava in izvedba novega študijskega programa v tujem jeziku vzporedno z izvajanjem v slovenskem jeziku

V študijskem letu 2017/18 smo začeli z izvajanjem študijskega programa DŠPU (drugostopenjski študijski program urbanizem) v angleškem jeziku zaradi prevladujočega števila tujih študentov. V študijskem letu 2019/20 smo program izvedli paralelno, v slovenskem in angleškem jeziku.

B1C: Uvedba novih predmetov za vzporedno izvedbo v tujem jeziku

Nadaljevali smo ločeno izvajanje krovnega projektne predmeta na EMŠA Projektiranje 1 - 5 v angleškem jeziku v obliki posebne študijske skupine Joint studio in English.

B2C: Zaposlitev tujih visokošolskih učiteljev

V leto 2020 nismo zaposlili nobenega tujca.

B3B: Izvedba mednarodne poletne šole v tujem jeziku s kreditnim ovrednotenjem za redno ali splošno izbirnost v okviru študijskih programov prve in druge stopnje

Nadaljevali smo s pripravami za organizacijo poletne šole Trajnostna dediščina poletni 2020. Poletna šola bo organizirana v sodelovanju treh članic UL FA, UL FF in UL ALUO. Zaradi pandemije COVID-19 smo bili primorani poletno šolo prestaviti v koldearsko leto 2021.

Obrazložitev vpliva na kakovost

B1B: Izvedba v angleškem jeziku omogoča lažje vključevanje tuje govorečih študentov v študij in njihovo enakovredno obravnavo.

B1C: Ukrep smo septembra 2020 evalvirali in ugotovili, da se je dvignila kakovost delav seminarški skupini za tuje študente, ni pa nam še uspelo zagotoviti enakih pogojev pedagoškega dela za celotno skupino tujih študentov. V letu 20/21 JDS izvajamo ponovno, z vključenimi izboljšavami.

B3B: Mednarodne šole omogočajo aktivno spoznavanja domačih in tujih študentov, tujih mentorjev ter spodbujajo k aktivnostim na področju mednarodnega sodelovanja.

PODROČJE C: SODELOVANJE Z OKOLJEM

Ključne izboljšave in dobre prakse izvedene v letu 2020

C1A: Vključevanje strokovnjakov iz prakse v študijski proces

V študijski proces smo vključili tuje gostujoče predavatelje, domače strokovnjake iz prakse kot eksterne kritike magistrskih nalog ter zunanje sodelavce pri projektne pedagoškem delu.

C2C: Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v skupnih projektih s področja sociale, varovanja okolja, prometa, urbanizma

Na področju urbanizma smo sklenili več pogodb za projektne sodelovanje z lokalnimi skupnostmi.

C2D: Krepitev sodelovanja s kulturno-umetniškimi institucijami in študenti, ki so vključeni v programih umetnosti

V letu 2020 smo organizirali več razstav študentskih del v sodelovanju z umetniški institucijami na lokalnem in državnem nivoju, številni dogodki pa so se izvršili tudi v mednarodnem okolju oziroma v sodelovanju s tujimi univerzami. Na žalost je bilo sodelovanje z okoljem zaradi pandemije ohromljeno na cca. 49% siceršnje aktivnosti fakultete.

Obrazložitev vpliva na kakovost

C1A: Sodelovanje s prakso je večplastno in recipročno. Korist je obojestranska in je znotraj zaprtega akademskega okolja ni mogoče nadomestiti.

C2C: Sodelovanje z realnim okoljem izboljšuje študijsko izkušnjo, obenem pa omogoča demokratičen prenos znanja iz javnega visokošolskega zavoda v javno okolje lokalne skupnosti. Odnosi so odprti in iskreni, neobremenjeni z ekonomsko podstatjo in presojo neposredne koristi.

C2D: Kulturno-umetniške inštitucije prepoznavao ustvarjalne potenciale študentov arhitekture in urbanizma. Razstavljanje v okviru institucij omogoča našim študentom neposredno umetniško in družbeno angažirano izkušnjo.

<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Nejasna interna pravila UL na podlagi katerih je pogodbeno angažiranje strokovnjakov iz prakse dopustno ter na kakšen način jih je možno vključiti v letne delovne načrte.	Dopolnitev Univerzitetnega pravilnika o DPO z navodili o možnem pogodbenem angažiranju strokovnjakov iz prakse v rednem pedagoškem procesu, glede na tedenski obseg dela, dobo dela in večletno pogostost.	Dopolnitev Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani.
<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Nejasna zakonodajna praksa delovnopравnih razmerij pri pogodbenem angažiranju strokovnjakov iz prakse pri izvajanju RSF cilja C1A. Potencialna kršitev zakona. V študijskem letu 18/19 smo bili zaradi inšpekcijskega pregleda prisiljeni k neizvajanju tega cilja, četudi smo ga napovedali v načrtu dela. V letu 2020 ostaja odprt inšpekcijski postopek.	Sprememba Zakona o visokem šolstvu.	UL v sodelovanju z MIZŠ in Vlado RS v noveli ZVŠ opredeli natančne pogoje, pod katerimi je večkratno kratkotrajno pogodbeno angažiranje istih sodelavcev iz prakse v pedagoškem procesu skladno z veljavno delovno-pravno zakonodajo.

PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV IZ POROČILA za leto 2019

<i>Ključne slabosti/nevarnosti</i>	<i>Predlogi ukrepov</i>	<i>Status</i>	<i>Dodatna obrazložitev</i>
0. SPLOŠNO			
Nekontroliran (variabilen) vpis študentov v 1. letnik študija.	Sprememba postopka vpisa na MIZŠ.	drugo (navedeno v obrazložitvi)	Vključeno v Program dela UL - posodobitev in pohitritev izbirno vpisnih postopkov.
Nehomogen urnik.	Nova zasnova urnika Iskanje novih prostorskih rešitev	realizirano v letu 2020	
Slabi delovni pogoji za praktično in eksperimentalno delo študentov.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
Pomanjkanje prostora za dolgoročno arhiviranje najboljših študijskih dosežkov.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
Slabši angažma študentov pri izvajanju teoretskih predmetov v letnem semestru.	Sprememba ŠP.	vklučeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
Neuskladen sistem vpisov študentov iz različnih držav EU s strani MIZŠ.	Sprememba postopka vpisa na MIZŠ.	drugo (navedeno v obrazložitvi)	Vključeno v Program dela UL - posodobitev in pohitritev izbirno vpisnih postopkov.
Zaradi neustreznega urnika in slabih prostorskih razmer slaba prisotnost študentov.	Nova zasnova urnika Iskanje novih prostorskih rešitev	delno realizirano v letu 2020	
Zunanji deležniki pri gradnji (sosedji, soglasodajalci) in nelastni viri financiranja.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
01. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST			
Slaba povezanost vsebine teoretičnih in praktičnih predmetov.	Sprememba ŠP.	vklučeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
Velika razhajanja med kriteriji med komisijami za zagovor zaključnih del.	Korigiranje Pravilnika o zaključnem delu Enovitega magistrskega študijskega programa arhitektura.	realizirano v letu 2020	

01. 01. Samoevalvacija študijskih programov - na ravni članice			
Še vedno nezadostna informiranost med posameznimi nosilci obveznih in izbirnih vsebin.	Prilagoditev študijskega programa EMŠA — obveznih in izbirnih vsebin, ponovno ovrednotenje kreditnih točk posameznih vsebin.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
Strnjeni termini za zagovore zaključnih del – močno izražena neenakomernost porazdelitve kandidatov med roki.	Prilagoditev študijskega programa EMŠA — obveznih in izbirnih vsebin, ponovno ovrednotenje kreditnih točk posameznih vsebin.	realizirano v letu 2020	
Manjkajoča znanja.	Ponovno ovrednotenje kreditnih točk posameznih vsebin.	delno realizirano v letu 2020	
Opazna bistveno zmanjšana motivacija študentov vseh letnikov EMŠA za obisk predavanj; še posebej v letnem polletju, prav posebno v zadnjih tednih polletja.	Posodobiti način podajanja snovi; na predavanjih naj se ne podaja snov, ki jo je možno prebrati; izpitna vprašanja s snovi predavanj.	realizirano v letu 2020	
V urniku je zelo veliko »lukenj«.	Spremeniti zasnovno urnika; predvsem razporeditev vaj.	realizirano v letu 2020	
V program je vključenih premalo rednih vsebin iz področja zgodovine umetnosti, zgodovine arhitekture, arhitekturne teorije, arhitekturne in urbane prenove ter trajnostnih načel pri gradnji.	Vsebinske dopolnitve (novi predmeti) in vsebinsko preoblikovanje obstoječih vsebin (preoblikovanje obstoječih predmetov)	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
Trenutno izvajanje predmetov Arhitekturno oblikovanje (AO) 1— 4 je glede na pomen in potencialne predmeta premalo medsebojno povezano in strukturirano.	Preoblikovanje učnih načrtov predmetov Arhitekturno oblikovanje 1-4, preoblikovanje vaj pri predmetih, prilagoditev izvajanja vaj pri ostalih predmetih istega letnika, ki jih je možno vsebinsko povezati z vajo predmetov AO; spremembe v urniku.	realizirano v letu 2020	

Študenti so prisiljeni tekom študija opravljati preveliko število različnih projektnih vaj, ki ostajajo nedodelane in na konceptualnem nivoju.	Problem rešimo skupaj s prejšnjim problemom.	realizirano v letu 2020	
Neustrezne in pomanjkljive vsebine izbirnih predmetov.	Spremembe učnih načrtov, ukinitve določenih izbirnih predmetov, uvedba novih izbirnih predmetov.	vklučeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
Program EMŠA je s strani evropske komisije potrjen kot z EU direktivo 2005/36 skladne program o reguliranih poklicih; pri natančnem pregledu akreditacijske tabele so bila zaznana.	Pri vseh predlaganih spremembah vsebin je potrebno paziti, da se z akreditiranim programom določena vsebinska razmerja vseh 11 področij arhitekturne izobrazbe ne spreminjajo.	vklučeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
02. RAZISKOVALNA DEJAVNOST			
Umetniškega raziskovanja ne obravnavamo podobno znanstvenemu.	Spremeniti pogled na umetniško raziskovanje.	delno realizirano v letu 2020	
Arhitektura in urbanizem nista vključena v kataloške baze publikacij, ki predstavljajo skupno merilo presoje kvalitete na ravni UL.	Sprejem Prilog UL FA k Merilom za volitve v nazive.	realizirano v letu 2020	
03. UMETNIŠKA DEJAVNOST			
Umetniškega raziskovanja ne obravnavamo podobno znanstvenemu.	Spremeniti pogled na umetniško raziskovanje.	delno realizirano v letu 2020	
Organizacijske in operativne težave pri organizaciji zaključne razstave v delovnih in komunikacijskih prostorih UL FA.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
Slabi delovni pogoji za praktično in eksperimentalno delo študentov.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	

Zunanji deležniki pri gradnji (sosed, soglasodajalci) in nelastni viri financiranja.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
04. PRENOS IN UPORABA ZNANJA			
Zunanji deležniki pri gradnji (sosed, soglasodajalci) in nelastni viri financiranja.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
Neatraktivna tematika s strani medijev.	Usmerjene promocijske aktivnosti koordinirane s strani zunanjega izvajalca.	realizirano v letu 2020	
05. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ			
05. 01. Knjižnična in založniška dejavnost			
Manjka vključitev zaključnih del v elektronsko okolje.	Tehnične težave pri operaterju se odpravljajo.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2021	
Pomankljiva predstavitev knjižnice in informacijsko usposabljanje uporabnikov.	Organizirati uvajanje študentov pri iskanju in uporabi informacijskih virov.	realizirano v letu 2020	
Pomanjkanje prostora za knjižnično gradivo.	Preureditev dela knjižnice v čitalnico ter pridobitev internega arhiva za shranjevanje starejših izvodov zaključnih del in serijskih publikacij.	delno realizirano v letu 2020	
Slabi delovni pogoji za strokovno, praktično in eksperimentalno delo študentov.	Začetek priprav investicijske dokumentacije, interni natečaj, okrogle mize.	ostaja na ravni predloga	
05. 02. Karierni in osebni razvoj študentov; obštudijske dejavnosti, študenti s posebnim statusom, tutorski sistem			
Alumni klub UL FA ne živi.	Vzpostavitev plačljivega članstva.	opuščeno	
Brezplačno članstvo v alumni klubu ne omogoča organizacije atraktivnih dogodkov za člane kluba.	Vzpostavitev plačljivega članstva.	opuščeno	
06. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI			
Pedagogi še ne poznajo dovolj dela vodstva, senata in komisij ter pravilnikov.	Nadaljevanje informiranja, opozarjanje na objavljena gradiva.	realizirano v letu 2020	

Zaradi nepoznavanja dela vodstva, senata in komisij ter pravilnikov napačno delovanje pedagogov.	Nadaljevanje informiranja, opozarjanje na objavljena gradiva.	realizirano v letu 2020	
0.6. 0.1. Rezultsti študentske ankete – na ravni članice			
Anketni sistem je prekompleksen in večini pedagogov predstavlja nepregleden vir informacij.	Adpatacija predstavitve enketnih rezultatov po meri posamezne članice.	ostaja na ravni predloga	
Anketni sistem ne omogoča kakovostne primerjave med različnimi vsrtami predmetov, ki se izvajajo v povsem različnih okoljih (redni predmeti, izbirni predmeti, izredni študij...).	Adpatacija predstavitve enketnih rezultatov po meri posamezne članice.	ostaja na ravni predloga	
Pri predmetih z vzporednimi zasedbami so pedagogi obravnavani skupaj.	Vzporedno nastavljene nosilce obravnavati ločeno.	opuščeno	
07. POSLOVANJE			
07. 01. Vodenje in upravljanje			
Nepovezan informacijski sistem posameznih strokovnih služb. Veliko izgubljenega časa in potencialnih napak na prenosu inofrmacij.		delno realizirano v letu 2020	
07. 02. Kadrovski razvoj			
Neizdelan sistem nadomeščanja posameznih vodstvenih in operativnih funkcij na nivoju celotne fakultete v primeru bolezni.	Sistematičen pregled delovnih procesov, vzpostavitev sistema, doizobraževanje posameznih kadrov, da lahko izvajajo naloge oseb, ki jih nadomeščajo.	realizirano v letu 2020	
07. 03. Informacijski sistem			
Kadrovska omejitev službe za informatiko 1 FTE.	Vzpostavitev učinkovitega sistema nadomeščanja redno zaposlene osebe v primeru dopusta, bolezni, ipd.	realizirano v letu 2020	

07. 04. Komuniciranje z javnostmi

Netraktivna tematika s strani medijev.	Usmerjene promocijske aktivnosti koordinirane s strani zunanjega izvajalca.	realizirano v letu 2020	
Medijski napadi zaradi specifik študija arhitekture in urbanizma ter ustvarjalnih pogojev zaposlenih pedagogov.	Usmerjene promocijske aktivnosti koordinirane s strani zunanjega izvajalca. Skupna strategija promocije specifik izobraževanja arhitektov in urbanistov.	delno realizirano v letu 2020	
Slaba promocija kakovostnih strokovnih projektov, ki so nastali v sodelovanju z zunanjimi partnerji.	Usmerjene promocijske aktivnosti koordinirane s strani zunanjega izvajalca.	realizirano v letu 2020	

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI

- **Ustava Republike Slovenije** (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90, 97, 99 in 75/16 – UZ70a);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17);
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17 in 24/19);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020** (Uradni list RS, št. 41/2011);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19 in 47/19);
- **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10 in 8/19);
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg in 9/19);
- **Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2020** (Uradni list RS, št. 43/2011);
- **drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti.**

Službe Univerze v Ljubljani pri svojem delu uporabljajo tudi druge zakone in pravilnike posameznega področja, na primer kadrovskega, finančnega, veterinarskega, kulturnega. Vse predpise, ki urejajo poslovanje Univerze v Ljubljani kot celote, Univerza v Ljubljani objavlja na spletni strani:

<https://www.uni-lj.si/o-univerzi-v-ljubljani/organizacija-pravilniki-in-porocila/predpisi-statut-ul-in-pravilniki/>.

9. RAČUNOVODSKO POROČILO UL FA ZA LETO 2020

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo, Zoisova cesta 12, Ljubljana, sodi med pravne osebe javnega prava. Kot določeni proračunski uporabnik pri sestavljanju in predlaganju letnih poročil upošteva določbe:

- **Zakona o javnih financah** (uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 - ZJU, 127/06-ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/2010 in 101/2013 in 13/18);
- **Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018** (Uradni list RS 80/2016, 33/2017 in 59/2017);
- **Zakona o gospodarskih družbah v delu, ki se nanaša na poslovne knjige in izdelavo letnih poročil**;
- **Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna** (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10);
- **Zakona o računovodstvu** (Uradni list RS št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06 ZUE);
- **Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 84/16, 75/17, 82/18 in 80/19);
- **Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17);
- **Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava** (Uradni list RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/069 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17);
- **Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** (Uradni list RS št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15);
- **Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019** (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18-ZJF-H IN 83/18);
- 9. in 10. člen **Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti** (Uradni list, RS št. 33/11);
- **Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17);
- **Pravilnika o računovodstvu Univerze v Ljubljani**;
- **Drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava**;
- **Računovodskih pravil Fakultete za arhitekturo, Univerze v Ljubljani.**

Računovodsko poročilo kot sestavni del letnega poročila za leto 2020 obsega:

1. Bilanco stanja s pojasnili
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili

Obvezni prilogi k bilanci stanja sta:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
- računa financiranja določenih uporabnikov.

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo je po Zakonu o davku na dodano vrednost identificirana kot davčna zavezanica z ID številko SI48046167 in je tako zavezana k plačilu davka na dodano vrednost. Vstopni davek si fakulteta odbija na podlagi odbitnega deleža, ki je za leto 2020 znašal 3%.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu; na podlagi Zakona o visokem šolstvu sodijo med prihodke javne službe, izvajanja študijskih programov za pridobitev javno veljavne listine: dodiplomski študij, podiplomski študij (magistrski študij, doktorati znanosti) ter znanstveno raziskovalno in umetniško delo. Sem sodijo tudi EU sredstva.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu pa upoštevamo načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, pa uporabimo sodilo v odvisnosti od vrste stroška:

- površina,
- ure opravljenega dela,
- število uporabnikov.

Pri dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu pa gre za dopolnilno oz. strokovno dejavnost, kjer fakulteta odloča o opravljanju storitev glede na kadrovske, prostorske in druge zmožljivosti. Odločamo o obsegu in vsebini dejavnosti glede na povpraševanje na trgu. Plačniki storitev so pravne osebe s področja gospodarstva ter državne ustanove, kjer se naloge pridobijo na podlagi razpisov.

Pri izdelavi računovodskih izkazov upoštevamo računovodske predpostavke, kot so:

- nastanek poslovnega dogodka,
- časovno neomejenost poslovanja,
- stanovitnost.

Postavke v računovodskih izkazih vrednotimo v skladu z računovodskimi standardi, če ni z Zakonom o računovodstvu in drugimi predpisi določeno drugače.

Računovodske izkaze sestavljamo po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu in kot posredni uporabniki proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po nabavni vrednosti oziroma po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana. Nabavna vrednost sestoji iz nakupne cene, povečane za morebitne davke, stroške prevzema in druge neposredne stroške.

Za drobni inventar se štejejo opredmetena osnovna sredstva v skladu z računovodskimi standardi.

Pojasnila k računovodskim izkazom

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2020 glede na leto 2019.

Bilanca stanja

Bilanca stanja prikazuje pošteno in resnično stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31.12.2020, na podlagi opravljenega letnega popisa in ob upoštevanju načela ročnosti.

Preglednica1: Povzetek obrazca bilanca stanja UL FA na dan 31.12.2020

Zap. št.	Naziv	2020	2019	Indeks 20/19
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.832.462	1.887.608	97,1
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	1.174.461	1.248.253	94,1
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	27.433	32.263	85,0
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	379.269	364.515	104,0
19	Aktivne časovne razmejitev	8	1.014	0,8
C	ZALOGE	11.490	10.127	113,5
	AKTIVA SKUPAJ	3.018.413	3.145.988	95,9
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	915.697	889.528	102,9
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	92.159	119.391	77,2
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	54.412	59.857	90,9
29	Pasivne časovne razmejitev	467.844	437.985	106,8
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.102.716	2.256.460	93,2
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	274.394	436.055	62,9
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	23.409	5.751	407,0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	3.018.413	3.145.988	95,9
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

Preglednica 2: Kazalci iz bilance stanja

Kazalci iz bilance stanja		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	63,6	63,5
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	72,6	70,5
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	85,2	88,2
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	44,0	45,5
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	6,2	4,5
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	78,0	71,3
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	51,1	49,2

A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe pridobljene dolgoročne materialne pravice (licence, računalniški programi), ki se odpisujejo po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20 % amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z vštetimi uvoznimi in nevrtačljivimi nakupnimi dajatvami.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi izkazujemo zemljišče, poslovno stavbo s pripadajočimi objekti, opremo (tudi drobni inventar v vrednosti nad 100 EUR do 500 EUR, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta) in druga opredmetena osnovna sredstva ter popravke vrednosti navedenih postavk.

V poslovne knjige so knjižene naslednje nepremičnine:

- zemljišče - sedanja vrednost znaša 23.885 €;
- zgradba 4,822.518 .

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih sredstev se je v letu 2020 povečala za 134.357 €.

Za nakup opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za redno pedagoško dejavnost MIZŠ v letu 2020 nismo prejeli sredstev za nadomestitev opreme. Na podlagi sklepa UO UL in sprejetih Meril UL za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost, nakup opreme povezane s pedagoško dejavnostjo za leto 2020 smo namenili sredstva za opremo v višini 67.084 € in spletno stran 36.220 € (v uporabi od decembra 2020) ter knjige v znesku 9.523 €, iz sredstev IRD pa opremo v višini 20.030 €.

Iz sredstev ARRS za raziskovalno dejavnost smo kupili opremo v znesku 11.382,00 €, iz lastnih sredstev amortizacije pa v znesku 16.814 €.

Opremo in druga opredmetena osnovna sredstva uporabljamo pri opravljanju dejavnosti in se uporablja več kot eno leto.

FA odpisuje sredstva redno letno na podlagi amortizacijskega načrta, ki ga izdelava na začetku poslovnega leta, ob upoštevanju stopenj, določenih s pravilnikom o načinu in stopnjah rednega letnega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Na dan 31.12.2020 je FA izdelala končni obračun amortizacije.

Osnovnih sredstev, ki bi imela sedanjo vrednost v letu 2020 nismo odpisali.

Odpisana, zastarela in uničena oprema je bila na podlagi komisije za odpis osnovnih sredstev odstranjena iz prostorov fakultete.

Drobni inventar, katerega nabavna vrednost ne presega 500 € in dobo koristnosti nad enim letom, odpisujemo 100% in vodimo posamično.

Preglednica 3: V celoti amortizirana osnovna sredstva (brez nepremičnin), ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti

naziv sredstva	nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €
zgradbe	1.383.830
pohištvo	173.064
laboratorijska oprema	
druga oprema	150.504
računalniki	159.588
druga računalniška oprema	62.377
oprema za promet in zveze	3.728
neopredmetena sredstva	71.177
biološka sredstva	
Skupaj	2.004.268

B. Kratkoročna sredstva

Bilančne postavke kratkoročnih sredstev prikazujejo stanje sredstev na podračunu odprtem pri UJP, stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v državi in tujini, kratkoročno dane predujme in varščine, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega računa, terjatve iz naslova obračunanih in izplačanih bolniških odsotnosti v breme državnih institucij, terjatve do delavcev (potni stroški-akontacije) in aktivne časovne razmejitve.

Denarna sredstva na podračunu pri UJP so na dan 31.12.2020 znašala 752.308,03 € in so usklajena z IOP obrazcem Uprave RS za javna plačila.

Kratkoročne terjatve do kupcev izkazujejo neplačane terjatve na dan 31.12.2020 in znašajo 27.433 €. Za terjatve, ki so ostale odprte do pravnih oseb smo na dan 30.11.2020 poslali v potrditev izpise odprtih postavk.

Preglednica 4: Struktura terjatev do kupcev glede na zapadlost

KRATKOROŽNE TERJATVE DO KUPCEV (KTO SK. 12)

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatev KTO 129)	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	6.830		strokovna dejavnost, šolnine	
do 1 leta	12.570		šolnine	opomini
od 1 do 5 let	23.345	23.400	šolnine	opomini
nad 5 let	47.848	39.760	šolnine	opomini
Skupaj	90.593	63.160		

Preglednica 5: Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN

KRATKOROŽNE TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN (KTO SK. 14)

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	
ostali proračunski uporabniki vir MIZŠ	376.559
ostali proračunski uporabniki vir ARRS	
ostali proračunski uporabniki ostalo	2.710
Skupaj	379.269

Terjatve iz naslova obračunanih in izplačanih invalidnin v breme ZPIZ - invalidnina 2.098 € in nega 241 €.

C. Zaloge

V letu 2020 smo imeli 11.490 € zalog.

D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Predstavljajo stanja kratkoročnih obveznosti do zaposlenih iz naslova obračunanih bruto plač za december 2020, izplačanih januarja 2021 v znesku 297.829 €, kar je za 10 % več kot v letu 2019, povečanje je posledica izplačil rednih napredovanj in redne delovne uspešnosti zaposlenih. Obveznosti za prejete predujme nismo imeli. Druge kratkoročne obveznosti, ki predstavljajo stanja obračunanih dajatev delodajalca za plače, obračunane avtorske in podjemne pogodbe in obveznosti za odtegljaje od neto plač zaposlenih ter obveznost za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim davkom na dodano vrednost znašajo 54.412 €, kar je za 10 % manj kot v preteklem letu.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo:

- za osnovna sredstva 13.700 €
- za obratna sredstva 78.458 €.

To so priznane obveznosti, pri katerih je bila storitev že opravljena in blago že dobavljeno, plačila pa bodo na podlagi zakonskega roka izvršena v prvih dneh leta 2021. Odprte obveznosti, ki so bile poslane s strani dobaviteljev v potrditev so usklajene

Pasivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. To so že zaračunani in prejeti zneski, ki se nanašajo na prihodke oziroma odhodke-stroške, katerega pokrivanju so namenjeni ti prihodki, vendar pa do 31.12.2020 ti poslovni dogodki še niso bili realizirani v znesku 467.844,00 € kar je 6 % več kot v preteklem letu.

Preglednica 6: Pregled pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja UL FA

Pasivne časovne razmejitve skupaj:	467.844
Programske skupine po pog. z ARRS	9.218
Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	6.833
Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	10.508
Drugi projekti po pog. z ARRS	147
Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	
Izredni 1. in 2. stopnja ter stari dodiplomski študij	63.546
Izredni 3. stopnja ter stari podiplomski študij	199.336
Druga sredstva za študijsko dejavnost	
Obštudijska dejavnost študentov	
Namenska sredstva od vpisnin	88.268
Sodelovanje z gospodarstvom	9.293
Projekti Evropske unije	695
Drugi mednarodni projekti	
Mednarodna mobilnost	
Založniška dejavnost	
Namenske donacije podjetij	
Vnaprej plačane stanarine, najemnine	
Kotizacije	
Pedagoško andragoško izobraževanje	
Drugo:	80.000
Specialistični študij	
Praktično usposabljanje v lekarnah	
Projektni natečaj za novogradnjo	
MIZŠ prevelika dvanajstina in drugi odl. Prih.	80.000

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Sklad namenskega premoženja je oblikovan skladno z Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu in Zakonom o visokem šolstvu.

Sklad premoženja smo glede na vir financiranja zmanjšali za obračunano amortizacijo v višini 150.977 €.

Uskladitev na skupini kontov 941 je bila opravljena na dan 31.12.2020 in znaša 1,828.322,68 €.

FA na dan 31.12.2020 ugotavlja presežek prihodkov obračunskega obdobja v znesku 23.743,00 €. Z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, ki znaša 334 € ga je skupaj 23.409 €, ki je namenjen nadomestitvi opreme.

FA na izvenbilančnih kontih ni imela evidentiranih postavk.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

FA izkazuje prihodke od opravljanja dejavnosti javne službe po vrstah in namenih, in sicer posebej prihodke iz proračunskih sredstev in posebej iz drugih dejavnosti. Upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovne prihodke sestavljajo zneski od prodaje proizvodov in storitev, ne glede na to, kdo je plačnik.

FA razvršča dejavnost na:

1. opravljanje javne službe:

- redni dodiplomski študij:
- mag. inž. arh.
- dipl. inž. arh. urb.
- mag. inž. arh. urb.
- podiplomski študij: - doktorski
- izredni dodiplomski študij
- knjižnično dejavnost
- znanstveno raziskovalno in umetniško dejavnost-povezano s pedagoškim delom, programsko financiranje, projektno financiranje
- projekti EU.

2. dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Vire financiranja ločimo skladno s Statutom Univerze na:

- nacionalni program visokega šolstva
- nacionalni program znanstveno raziskovalnega in umetniškega dela
- kar se financira iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

Ostala dejavnost, ki se financira s strani pravnih in fizičnih oseb pa zajema:

- šolnine in druge prispevke namenjene izobraževanju
- donacije
- drugi viri.

Celotni prihodki doseženi v letu 2020 so znašali 5,083.619 €, kar je 4 % več v primerjavi z letom 2019. Na povišanje prihodkov so v največji meri vplivali višji prihodki iz proračuna za študijsko dejavnost.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 100 % celotnih prihodkov.

Prihodki iz poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe-izobraževanje, raziskovanje in tržne dejavnosti.

Preglednica 7: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FA

Št.	Naziv	2020	2019	Indeks 20/19	Struktura 2020
					%
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	5.081.799	4.890.715	104,0	100,0
B	FINANČNI PRIHODKI	0	0		0,0
C	DRUGI PRIHODKI	0	862	0,0	0,0
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	1.820	3.251	56,0	0,0
D	CELOTNI PRIHODKI	5.083.619	4.894.828	104,0	100,0
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	1.170.133	1.278.321	92,0	23,1
F	STROŠKI DELA	3.793.275	3.510.988	108,0	75,0
G	AMORTIZACIJA	44.453	31.204	142,0	0,9
H	REZERVACIJE	0	0		0,0
J	DRUGI STROŠKI	39.421	58.417	67,0	0,8
K	FINANČNI ODHODKI	1	8	13,0	0,0
L	DRUGI ODHODKI	7.992	2.046	391,0	0,2
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	4.601	6.398	72,0	0,1
N	CELOTNI ODHODKI	5.059.876	4.887.382	104,0	100,1
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	23.743	7.446		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0		
	Davek od dohodka pravnih oseb	334	1.695	20,0	0,0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)	23.409	5.751		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)	0	0		

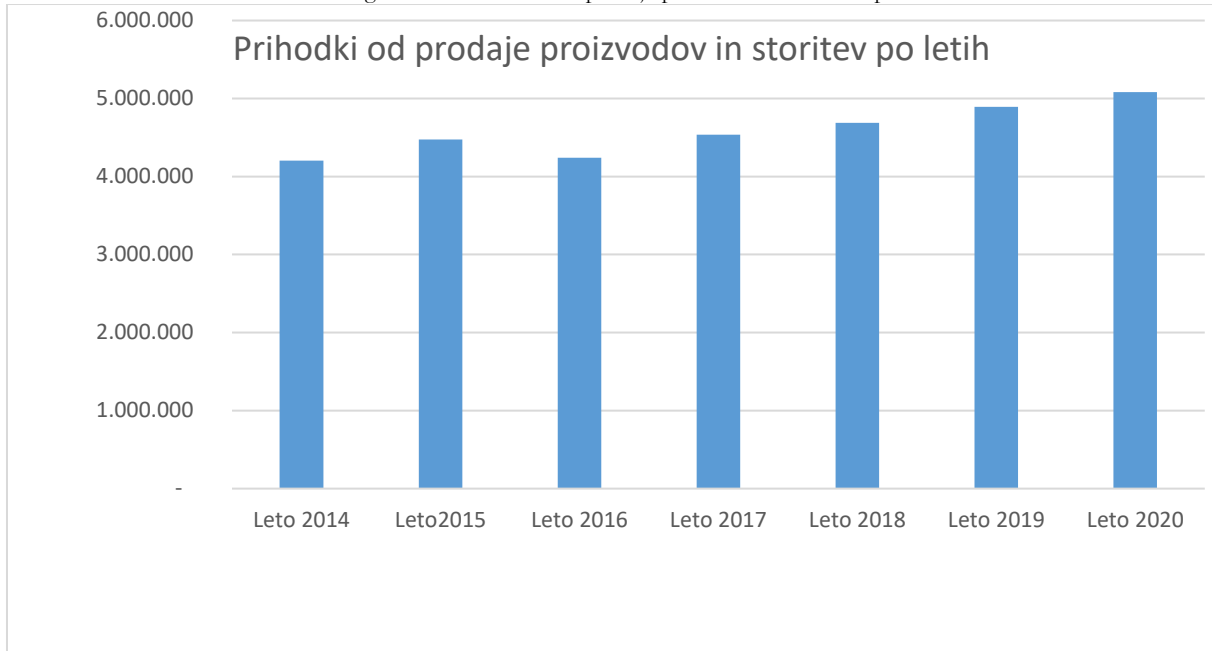
Celotni odhodki znašajo 5,059.876,00 € in so za 4 % višji kot leta 2019.

Odhodki so razčlenjeni na:

- poslovne odhodke,
- finančne odhodke,
- druge odhodke in
- prevrednotovalne poslovne odhodke.

Poslovni odhodki zajemajo stroške materiala in storitev, stroške dela, stroške amortizacije in druge stroške.

Preglednica 8: Prihodki od prodaje proizvodov in storitev po letih



V letu 2020 izkazujemo za 188.791 € več celotnih prihodkov (to je za 4%) glede na predhodno leto. Na povišanje prihodkov so v največji meri vplivala višja sredstva iz proračuna za študijsko dejavnost.

1. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Za stroške oziroma odhodke za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo (posredni stroški), smo uporabili sodilo v odvisnosti od vrste stroška:

- površina,
- ure opravljenega dela,
- število uporabnikov.

Gre za storitve čiščenja prostorov, storitve varovanja zgradbe, stroške električne energije, stroške vode in komunalne storitve, odvoza smeti, telefonske storitve, poštno storitve, stroške ogrevanja, bančnih stroškov, stroškov plačilnega prometa.

Preglednica 9: Stroški blaga, materiala in storitev po letih



Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2020 manjši za 8 % v primerjavi s predhodnim letom, kar je posledica razglašene pandemije.

2. STROŠKI DELA

Stroški dela zajemajo stroške bruto plač zaposlenih, povračila stroškov prehrane med delom in prevoza na delo in iz dela, dodatno pokojninsko zavarovanje delavcev po pokojninskem načrtu, regres za letni dopust, jubilejne nagrade in odpravnine in prispevke delodajalca za plače zaposlenih.

Stroški dela so znašali 3,793.275 € in so za 7,4 % višji od preteklega leta. V strukturi vseh odhodkov predstavljajo 75 % delež.

Skupno število zaposlenih, ki je prejelo plačo je bilo 89.

V letu 2020 smo zaposlenim izplačali regres v višini 940,58 € oz. sorazmerni del, glede na zaposlitev.

Povprečna bruto plača na zaposlenega je znašala 2.837,46 € na mesec, kar je 5,7 % več kot v letu 2020.

Povprečna bruto plača na zaposlenega na mesec za delovna mesta plačne podskupine D1-pedagoški kader je znašala 3.031,63 €, kar je 3,5 % več kot v letu 2020.

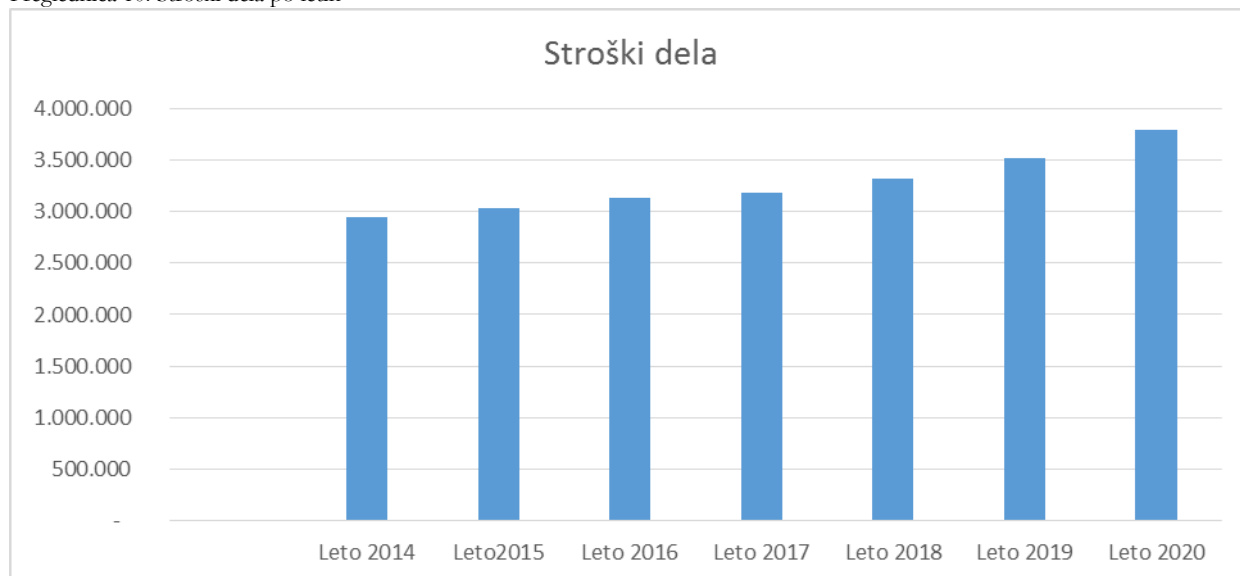
Povprečna bruto plača na zaposlenega na mesec za delovna mesta plačne podskupine J-nepedagoški kader je znašala 1.871,18 €, kar je 8,2 % manj kot v letu 2020.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bile izplačane za 1.899 delovnih ur, v breme ZZZS 1.428 delovnih ur, in v breme ZPIZ-a 1.044 delovnih ur.

Boleznine skupaj predstavljajo 2,88 % obračunanih delovnih ur.

Plače izplačuje FA na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivne pogodbe za negospodarsko dejavnost, Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost, Pravilnikom o napredovanju na delovnem mestu ter Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov ter Zakona o uravnoteženju javnih financ.

Preglednica 10: Stroški dela po letih



3. AMORTIZACIJA

Amortizacija predstavlja 0,90 % celotnih odhodkov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Obračunane amortizacije je bilo skupaj 195.708 €; del amortizacije, ki je bil knjižen kot zmanjšanje amortizacije v breme kapitala znaša 151.255 €, tako da je obračunane amortizacije skupaj 44.453 € (29 % več kot leta 2019).

4. OSTALI DRUGI STROŠKI

Ostali drugi stroški so znašali 39.421 € in so za 32 % manjši kot leta 2020. Gre za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v znesku 15.801 € in ostale stroške v znesku 17.133 € ter strošek iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 4.836 €.

5. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid presežek prihodkov nad odhodki v znesku 23.743 € (iz naslova tržne dejavnosti 10.373 € in iz javne službe 13.370 €). Po upoštevanju davka od dohodka pravnih oseb (334 €) je izkazani presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja 23.409 €.

6. PREDLOG RAZDELITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA-PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2020

Presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja, ki je nastal z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, se bo na podlagi sklepa UO FA , razporedil za nadomestitev opreme v znesku 23.409 €.

Razporeditev realiziranega presežka članice v 2020 po obdavčitvi (po obračunskem načelu)*

PRESEŽEK po obračunskem načelu, zmanjšan za presežek, ugotovljen po ZIPRS	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA	NERAZPOREJENO	RAZVOJ DEJAVNOSTI	obrazložitev razvoja dejavnosti
23.409	23.409 €			
NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRETEKLIH LET, RAZPOREJEN V LETU 2020 ZA INVESTICIJE IN NAKUP OS (preknjižba iz 9412 na 9410) v EUR				5.751
*Razporeditev potrdi upravni odbor članice/rektorata na dan:				23.2.2021

Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih sredstev

Preglednica 11: Vir pridobivanja prihodkov s prodajo blaga in storitev na trgu

Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih financiranja
po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v evrih brez centov

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	4.947.472	4.934.102	13.370	99,7	97,3	97,6
MIZŠ	4.238.333	4.227.378	10.955	99,7	83,4	83,5
ARRS	213.068	210.538	2.530	98,8	4,2	4,2
Druga ministrstva			-	#DEL/0!	-	-
Občinski proračunski viri			-	#DEL/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	88.857	88.857	-	100,0	1,7	1,8
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	160.666	160.781	- 115	100,1	3,2	3,2
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	246.548	246.548	-	100,0	4,8	4,9
Drugi viri			-	#DEL/0!	-	-
Trg	136.147	125.774	10.373	92,4	2,7	2,5
Skupaj:	5.083.619	5.059.876	23.743	99,5	100,0	100,1

Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	24.639	18,1
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	111.028	81,6
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	480	0,4
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		-
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		-
Drugo:		-
Skupaj:	136.147	100,1

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka 2020

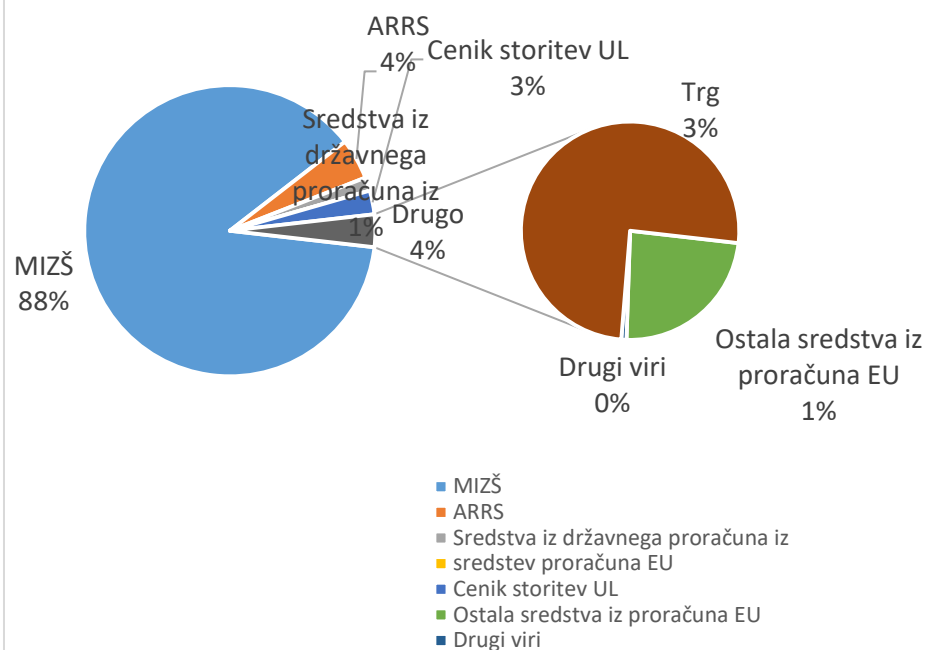
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2019	FINANČNI NAČRT 2020	REALIZACIJA 2020	Realizacija 2020 / FN 2020	Realizacija 2020 / Realizacija 2019
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	5.079.390	4.994.792	5.057.436	101,3	99,6
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	4.963.444	4.885.822	4.919.322	100,7	99,1
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	4.476.310	4.701.708	4.741.424	100,8	105,9
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	4.390.968	4.627.708	4.665.294	100,8	106,2
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	4.390.968	4.627.708	4.665.294	100,8	106,2
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	0	0	0	-	-
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412				-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414				-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417				-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418				-	-
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	419	85.342	74.000	76.130	102,9	89,2
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)	420	487.134	184.114	177.898	96,6	36,5
del 7102	Prejete obresti	422				-	-
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423				-	-
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	2.477	2.108	1.394	66,1	56,3
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	148.337	136.502	133.127	97,5	89,7
72	Kapitalski prihodki	425				-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	5.000			-	0,0
731	Prejete donacije iz tujine	427				-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428				-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488					
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489					
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	331.320	45.504	43.377	95,3	13,1
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430				-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	115.946	108.970	138.114	126,7	119,1
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	115.946	108.970	138.114	126,7	119,1
del 7102	Prejete obresti	433				-	-

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	4.921.649	5.040.924	5.154.599	102,3	104,7
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (438+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	4.808.162	4.941.366	5.067.112	102,5	105,4
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	2.996.119	3.253.044	3.234.089	99,4	107,9
del 4000	Plače in dodatki	440	2.462.448	2.688.622	2.627.848	97,7	106,7
del 4001	Regres za letni dopust	441	77.469	81.800	83.081	101,6	107,2
del 4002	Povračila in nadomestila	442	142.811	131.250	129.541	98,7	90,7
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	176.933	260.642	257.063	98,6	145,3
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	119.174	45.730	112.156	245,3	94,1
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445				-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	17.284	45.000	24.400	54,2	141,2
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	480.622	484.709	511.765	105,6	106,5
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	245.359	263.875	258.064	97,8	105,2
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	196.297	185.254	212.763	114,8	108,4
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.938	1.980	2.205	111,4	113,8
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.769	2.500	3.001	120,0	108,4
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZ,IJ	452	34.259	31.100	35.732	114,9	104,3
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	1.268.248	1.101.997	1.187.585	107,8	93,6
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	401.678	389.852	549.602	141,0	136,8
del 4021	Posebni material in storitve	455	18.313	17.850	21.023	117,8	114,8
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	87.129	81.450	78.254	96,1	89,8
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	20.418	12.200	4.248	34,8	20,8
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	103.449	35.840	25.273	70,5	24,4
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	188.135	110.050	143.523	130,4	76,3
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	28.809	25.874	44.723	172,8	155,2
del 4027	Kazni in odškodnine	461				-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462				-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	420.317	428.881	320.939	74,8	76,4
403	D. Plačila domačih obresti	464				-	-
404	E. Plačila tujih obresti	465				-	-
410	F. Subvencije	466				-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467				-	-
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468				-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469				-	-
	J. Investicijski odhodki (471 do 480)	470	63.173	101.616	133.673	131,5	211,6
4200	Nakup zgradb in prostorov	471				-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472				-	-
4202	Nakup opreme	473	50.505	92.616	128.305	138,5	254,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	12.668	9.000	5.368	59,6	42,4
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475				-	-
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476			0	-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477				-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478				-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479				-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480				-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	113.487	99.558	87.487	87,9	77,1
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	9.851	14.672	7.970	54,3	80,9
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	1.225	1.934	927	47,9	75,7
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	102.411	82.952	78.590	94,7	76,7
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	157.741	0	0	-	0,0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	46.132	97.163	210,6	-

Kazalec	Enota	REALIZACIJA 2019	FINANČNI NAČRT 2020	REALIZACIJA 2020
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba	EUR	155.282	-55.544	-147.790
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba indeks	indeks	103	99	97
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu	EUR	2.459	9.412	50.627
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu indeks	indeks	102	109	158
Delež prihodkov javne službe v vseh prihodkih	delež	98	98	97
Delež prihodkov na trgu v vseh prihodkih	delež	2	2	3
Razlika med prihodki državnega proračuna in odhodki za izvajanje javne službe	EUR	-417.194	-313.658	-401.818
Delež odhodkov javne službe v vseh odhodkih	delež	98	98	98
Delež odhodkov na trgu v vseh odhodkih	delež	2	2	2
Odstotek prispevkov za socialno varnost v plačah	odstotek	16	15	16
Prihodki za investicije skupaj	EUR	0	0	0
Razlika med investicijskimi prihodki in investicijskimi odhodki	EUR	-63.173	-101.616	-133.673
Število zaposlenih po delovnih urah iz izkaza prihodkov in odhodkov - AOP 894	število	89	89	91
Prihodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	55.769	54.897	54.058
Odhodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	54.024	55.521	55.683
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na zaposlenega	EUR	39.065	41.997	41.163
*Število vseh študentov brez absolventov	število	819	819	797
**Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov	število	797	797	769
***Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov, redni študij	število	762	762	757
Prihodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	6.060	5.966	6.172
Odhodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	5.871	6.033	6.358
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na študenta	EUR	4.245	4.564	4.700
Izdatki za blago in storitve JS na študenta	EUR	1.549	1.346	1.490
Prejeta sredstva iz državnega proračuna na študenta 1. in 2. stopnje rednega študija brez absolventov	EUR	5.762	6.073	6.163

* leto 2019: za število študentov se upoštevajo študentje (brez absolventov) 1., 2., 3. stopnje študijskih programov v študijskem letu 2018/2019, stanje na dan 30. 10.
* leto 2020: za število študentov se upoštevajo študentje (brez absolventov) 1., 2., 3. stopnje študijskih programov v študijskem letu 2019/2020, stanje na dan 30. 10.
** enako kot pod *, s to razliko, da se ne upoštevajo študenti 3. stopnje.
*** enako, kot pod **, s to razliko, da se upošteva le študente rednega študija 1. in 2. stopnje

Struktura prihodkov po viru sredstev denarni tok



V strukturi vseh prejetih sredstev, ki je razvidna iz zgornjega grafa, predstavljajo sredstva MIZŠ 4.436.001 €, sledijo sredstva ARRS 229.293 €, sredstva cenika storitev UL 133.127 €, ostala sredstva iz proračuna EU predstavljajo 43.377 €, 76.130 € so sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU, drugi viri 1.394 € ter sredstva ustvarjena na trgu 138.114 €.

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2019	FINANČNI NAČRT 2020	REALIZACIJA 2020	Realizacija 2020 / FN 2020	Realizacija 2020 / Realizacija 2019
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	0	-	-
500	Domače zadolževanje (552 do 558)	551	0	0	0	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554				-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559				-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0	0	-	-
550	Odplačila domačega dolga (562 do 568)	561	0	0	0	-	-
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562				-	-
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564				-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569				-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-580)	570	0	0	0	-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-580)	571	0	0	0	-	-
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	157.741	0	0	-	0,0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	46.132	97.163	210,6	-

Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Fakulteta za arhitekturo je skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ugotovila dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 50% ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki leta 2020, to je 5.186,29 €. V letu 2020 delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ni bila izplačana.

Fakulteta za arhitekturo v letu 2021 načrtuje izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 5.186,59 €.

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 70785 UL FAKULTETA ZA ARHITEKTURO

SEDEŽ UPORABNIKA: ZOISOVA C 12 , LJUBLJANA

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU**

za leto 2020

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	10.372,59
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	10.372,59
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	5.186,29
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	5.186,29

Kraj in datum: 22.2.2021

Odgovorna oseba:
izr.prof.dr.Matej Blenkuš
Žig:

Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2)

D	RASPOVIJANJE RAZVOJNE DEJAVNOSTI PRIHODKI	218.705	200.065	10.700	0	0	0	0	220.293	0	0	0	0	0	104,8	43,1	0,0
	RASPOVIJANJE RAZVOJNE DEJAVNOSTI ODHODKI	210.783	195.463	15.300	0	0	0	0	195.783	0	0	0	0	0	93,4	62,9	0,0
	RAZSKOVANJA RAZVOJNE DEJAVNOSTI RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	8.922	4.622	3.400	0	0	0	0	2.510	0	0	0	0	0	405,0	14,9	0,0
1	Plačanodobno pokojninsko zavarovanje	102.328	102.328						102.471						108,5	127,3	0,0
2	Projekti delodajca	13.338	13.338						21.131						108,2	128,8	0,0
3	Dругi osebni prejemniki	10.000	10.000						9.145						91,5	108,2	0,0
4	Izdatki za bogo in svinhne	8.117	45.857	15.300					360.015						589,9	19,5	0,0
E	DRUGO - DEJAVNOST IS PRIHODKI	21.983			19.075				21.399	19.087	1.394				193,1	158,7	0,0
	DRUGO - DEJAVNOST IS ODHODKI	21.220	700	0	19.000	0	0	1.500	37.078	21.399	0	0	0	0	178,9	297,3	248,8
	DRUGO - DEJAVNOST IS RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	763	-720	0	875	0	0	690	4.721	0	1.394	0	0	0	393,9	0,0	218,0
1	Plačanodobno pokojninsko zavarovanje	3.000			3.000				0						0,0	0,0	0,0
2	Projekti delodajca	500			500				0						0,0	0,0	0,0
3	Dругi osebni prejemniki	730	730						0						0,0	0,0	0,0
4	Izdatki za bogo in svinhne	17.000			15.300			1.500	37.078	21.399	16.638				223,4	248,8	0,0
F	ITIZNA DEJAVNOST PRIHODKI	106.882						106.882	138.114					132,2	191,1	0,0	
	ITIZNA DEJAVNOST ODHODKI	90.059	0	0	0	0	0	90.059	87.467	0	0	0	0	89,2	77,1	0,0	
	ITIZNA DEJAVNOST RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	16.824	0	0	0	0	0	16.824	50.647	0	0	0	0	57,0	208,8	0,0	
1	Plačanodobno pokojninsko zavarovanje	12.010							5.761						48,0	75,7	0,0
2	Projekti delodajca	1.934						1.934	927					47,9	75,7	0,0	
3	Dругi osebni prejemniki	2.982						2.982	2.210					83,0	98,7	0,0	
4	Izdatki za bogo in svinhne	8.142						8.142	78.590					96,5	76,7	0,0	
G	INVESTICIJNE IN INVESTICIJSKO IZDEJAVANJE PRIHODKI	0						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0
	INVESTICIJNE IN INVESTICIJSKO IZDEJAVANJE ODHODKI	15.500	8.000	0	0	0	0	7.500	23.812	0	2.481	1.055	0	11,638	153,6	88,3	0,0
	INVESTICIJNE IN INVESTICIJSKO IZDEJAVANJE RAZLIKA MED PRIHODKI	-15.500	-8.000	0	0	0	0	-7.500	-23.812	0	-2.481	-1.055	0	-11,638	-153,6	-88,3	0,0
5a	Investicije	0						0	0					0	0	0	0,0
5b	Ojerna	15.500	8.000					7.500	28.812	8.940	1.055			11,495	153,6	88,3	0,0
5c	Investicije iz tuzje	0						0	0					0	0	0	0,0
5d	Program investicije obkurnacije	0						0	0					0	0	0	0,0
5e	Iterativno uspešna	0						0	0					0	0	0	0,0

STRUKTURA VIROV SREDSTEV POSEBNEGA DELA
ČLANICA: FAKULTETA ZA ARHITEKTURO

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	402	4.919.322	5.055.676	-136.354	97,3%	97,3%	98,1%
MIZŠ	404	4.436.001	4.417.362	18.639	100,4%	87,7%	85,7%
ARRS	404	229.293	205.603	23.690	111,5%	4,5%	4,0%
Druga ministristva	404	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Občinski proračunski viri	407	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	76.130	78.611	-2.481	96,8%	1,5%	1,5%
Cenik storitev UL- sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	133.127	113.301	19.826	117,5%	2,6%	2,2%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	43.377	240.799	-197.422	18,0%	0,9%	4,7%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	1.394	0	1.394	-	0,0%	0,0%
Trg	431	138.114	98.923	39.191	139,6%	2,7%	1,9%
SKUPAJ		5.057.436	5.154.599	-97.163	98,1%	100,0%	100,0%

2.2.2 DELITEV SREDSTEV ZA ŠTUDIJSKO DEJAVNOST NA TSF IN RSF SREDSTVA

Zap. št.	PROGRAM / NAMEN	TSF SREDSTVA	RSF SREDSTVA
AA prih.	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - prihodki vir MIZŠ	4.262.949	100.330
AA odh.	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - odhodki vir MIZŠ	4.236.868	100.325
AA razlika	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - razlika	26.081	5
1	Plače in dodatno pokojninsko zavarovanje	2.814.492	9.097
1a	Plače	2.780.625	9.021
1a1	<i>od tega Sredstva za nove zaposlitve</i>	3.090	
1b	Premije za dodatno pokojninsko zavarovanje	33.867	76
2	Prispevki delodajalca	440.759	1.462
3	Drugi osebni prejemki	222.039	401
4	Izdatki za blago in storitve	686.725	52.357
4a	Podjemne in avtorske pogodbe za izvajanje študijske dejavnosti	13.045	3.145
4b	izdatki za Individualno raziskovalno delo - IRD	18.355	
4c	Ostali izdatki za blago in storitve	655.325	49.212
5	Oprema in investicijsko vzdrževanje iz sredstev ŠD (učni pripomočki)	72.853	37.008
6	Plačila obresti in odplačila kreditov	0	0

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti

Fakulteta za arhitekturo iz proračunov lokalnih skupnosti ne prejema sredstev za izvajanje študijskih programov.

Drugo

Fakulteta za arhitekturo ni izplačala sredstev na podlagi sodnih ali drugih odločb.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Bilanca stanja z obveznimi prilogami

Oddano preko spletne strani AJPES dne 22.02.2021.

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2020

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	v eurih, brez centov ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
			4	5
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+ +008+009+010+011)	001	1.832.462	1.887.608
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	152.148	140.978
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	96.725	89.474
02	NEPREMIČNINE	004	4.846.404	4.846.404
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	3.519.070	3.415.909
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.254.414	1.205.825
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.068.486	1.063.993
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	263.777	263.777
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	1.174.461	1.248.253
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013		
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	752.308	842.502
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	27.433	32.263
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	9.355	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	379.269	364.515
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	6.088	7.959
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	8	1.014
	C) ZALOGE (024-031)	023	11.490	10.127
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028	11.490	10.127
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	3.018.413	3.145.988
99	AKTIVNI KONTI IZ/VENBILANČNE EVIDENCE	033		
	OBVEZ. DO VIROV SRED.			

	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)	034	915.697	889.528
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	297.829	267.036
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	92.159	119.391
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	54.412	59.857
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	3.453	5.259
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	467.844	437.985
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	2.102.716	2.256.460
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	274.394	436.055
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	1.804.913	1.814.654
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	23.409	5.751
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	3.018.413	3.145.988
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2020

Obrazložite spodaj, če podatki niso usklajeni	0
v eurih, brez centov	

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (f.1.)	Popravek vrednosti (f.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevednotenje zaradi okepitve	Prevednotenje zaradi oslabitve
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5-6-7+8-9	11	12
I.	V upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg odložen stroški	701								0		
B.	Dolg, premoženjske pravice	702								0		
C.	Druge neopr. sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druge opredm. OS	707								0		
II.	V lasti	708	6.193.207	4.569.376	134.357	0	74.079	73.559	188.982	1.568.685	0	0
A.	Dolg odložen stroški	709								0		
B.	Dolg, premoženjske pravice	710	140.978	89.474	11.690				7.770	55.424		
C.	Druge neopr. sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	23.685							23.685		
E.	Zgradbe	713	4.822.519	3.415.909					103.161	1.303.449		
F.	Oprema	714	786.041	646.945	106.242		68.601	68.080	61.626	183.191		
G.	Druge opredm. OS	715	419.784	417.048	16.425		5.478	5.478	16.425	2.736		
III.	v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg odložen stroški	717								0		
B.	Dolg, premoženjske pravice	718								0		
C.	Druge neopr. sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druge opredm. OS	723								0		

Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. 1. do 31. 12. 2020

v eurih, brez centov

ČLEN ITEV PODS KUPI N KONT OV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Teško leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860		
			5.081.799	4.890.715
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	5.080.436	4.880.588
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	1.363	10.127
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865		
763	C) DRUGI PRIHODKI	866		862
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	1.820	3.251
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	1.820	3.251
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	5.083.619	4.894.828
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	1.170.133	1.278.321
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	147.589	165.317
461	STROŠKI STORITEV	874	1.022.544	1.113.004
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	3.793.275	3.510.988
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	3.036.107	2.785.964
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	481.649	450.779
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	275.519	274.245
462	G) AMORTIZACIJA	879	44.453	31.204
463	H) REZERVACIJE	880		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	39.421	58.417
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	1	8
468	L) DRUGI ODHODKI	883	7.992	2.046
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	884	4.601	6.398
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	4.601	6.398
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	5.059.876	4.887.382
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	23.743	7.446
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	334	1.695
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	23.409	5.751
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	91	89
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1.1. do 31.12.2020

v eurih, brez centov

ČLEN ITEV PODS KUPI N KONT OV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660		
		660	4.945.652	136.147
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.944.289	136.147
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	1.363	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665		
763	C) DRUGI PRIHODKI	666		
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	1.820	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	1.820	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	4.947.472	136.147
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	1.071.495	98.638
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	143.697	3.892
461	STROŠKI STORITEV	674	927.798	94.746
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	3.781.930	11.345
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	3.028.281	7.826
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	480.389	1.260
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	273.260	2.259
462	G) AMORTIZACIJA	679	29.194	15.259
463	H) REZERVACIJE	680		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	39.410	11
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	1	
	L) DRUGI ODHODKI	683	7.471	521
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)	684	4.601	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	4.601	
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	4.934.102	125.774
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	13.370	10.373
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	187	147
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	13.183	10.226
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ na UL FA

PRILOGA

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

na **FAKULTETI ZA ARHITEKTURO UNIVERZE V LJUBLJANI**

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: OE Tajništvo, OE Knjižnica
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

□□□□□□□□□□

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

□□□□□□□□

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....
V letu 2020 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- kadrovska popolnitev delovnih mest v strokovnih službah z natančnejšo razmejitvijo delovnih nalog.....(izboljšava 1)
- formalna ureditev sistema nadomeščanja vodstvenih kadrov UL FA(izboljšava 2)
- ureditev razmejevanja odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, pri katerih z gotovostjo ne vemo, na kateri del dejavnosti se nanašajo (posredni stroški) (izboljšava 3)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- sistem naročanja blaga in storitev – vzpostavitev preglednejšega sistema, sprejem internih navodil oz. postopkovnika (tveganje 1, predvideni ukrepi)
- nedorečenost (op. odprt inšpekcijski postopek) zakonsko primerne oblike sklepanja pogodb za sodelovanje z zunanjimi izvajalci-strokovnjaki iz prakse kot praktična dopolnitev študijskega procesa - ukrepov pred zaključkom postopka ne moremo načrtovati (tveganje 2, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: *izr. prof. dr. Matej Blenkuš, dekan UL FA*

Podpis:.....

Datum podpisa predstojnika:

Ljubljana, dne 17.02.2021

