

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za arhitekturo*



■

LETNO POROČILO 2019

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O
KAKOVOSTI

RAČUNOVODSKO POROČILO

Letno poročilo Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani za leto 2019, ki vsebuje Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti ter Računovodsko poročilo, je potrdil Upravni odbor Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani na 5. redni seji dne 25.02.2020 in Senat Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani na 5. redni seji dne 25.02.2020.

izr. prof. dr. Matej Blenkuš
Dekan UL FA

Vizitka članice UL:

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo
Krajše ime: UL FA
Ime v angleščini: University of Ljubljana, Faculty of Architecture
Ulica: Zoisova cesta 12
Kraj: 1000 Ljubljana
Spletna stran: www.fa.uni-lj.si
Elektronski naslov: dekanat@fa.uni-lj.si
Telefonska številka: 01/200 07 49
Številka faksa: 01/4257 414
Matična številka: 1626949000
Identifikacijska številka za DDV: SI48046167
Transakcijski podračun: SI56 01100-6030707895

Ustanovitveni sklep: Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 82/94, 77/95, 28/2000, 33/03, 79/04, 36/06 in 83/10).

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, v registrski vložek, št. 061/10156606 dne 14. 10. 1996.



Kazalo vsebine

1. UVOD IN PREDSTAVITEV UL FA	1
1.1. UVOD	1
1.2. PREDSTAVITEV	2
2. POSLANSTVO IN VIZIJA UL FA	5
2.1. POSLANSTVO	5
2.2. VIZIJA.....	5
3. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2019 PO DEJAVNOSTIH s samoevalvacijo .6	6
3.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	6
3.1.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA VSEH TREH STOPNJAH.....	26
3.2. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	29
(z internacionalizacijo).....	29
3.3. UMETNIŠKA DEJAVNOST (z internacionalizacijo).....	31
3.4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA.....	35
3.5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	36
3.5.1. OBŠTUDIJSKA IN INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE ZA ŠTUDENTE	37
3.5.2. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST.....	39
3.6. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI	43
3.6.1. MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI.....	46
3.6.2. MEDNARODNE IN DRUGE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE	47
3.7. POGOJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PODPORN A DEJAVNOST.....	47
3.7.1. VODENJE IN UPRAVLJANJE	48
3.7.2. UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM.....	48
3.7.3. INFORMACIJSKI SISTEM.....	49
3.7.4. KADROVSKI RAZVOJ.....	51
3.7.5. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI.....	53
3.8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	59
3.9. RAZVOJNI CILJI.....	62
4. RAČUNOVODSKO POROČILO UL FA ZA LETO 2019	66
4.1. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE.....	66
4.1.1. RAČUNOVODSKE USMERITVE	66
4.1.2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZRAZOM	68
4.1.3. STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2019 PO VIRIH SREDSTEV	78
4.1.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 2019	79
4.1.5. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	84

4.1.6.	POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU.....	84
4.2.	POSEBNI DEL FINANČNEGA POROČILA ZA LETO 2019.....	85
4.3.	POROČILO O PREJETIH SREDSTVIH IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI	89
4.4.	DRUGO.....	89
4.5.	RAČUNOVODSKI IZKAZI	89
4.5.1.	BILANCA STANJA Z OBVEZNIMI PRILOGAMI	89
4.5.2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV Z OBVEZNIMI PRILOGAMI.....	94
4.6.	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	96

Kazalo grafikonov

Grafikon 1:	Število vpisanih študentov po letih	8
Grafikon 2:	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev po letih	75
Grafikon 3:	Stroški blaga, materiala in storitev po letih	75
Grafikon 4:	Stroški dela po letih	76
Grafikon 5:	Struktura prihodkov po viru sredstev denarni tok.....	82

Kazalo slik

Slika 1:	Organigram UL FA	4
Slika 2:	Certifikat za izjemnost AESOP.....	58

Kazalo tabel

Tabela 1:	Število vpisanih študentov po letih.....	7
Tabela 2:	Razpis, prijave in sprejeti - EMŠ ARHITEKTURA.....	8
Tabela 3:	Razpis, prijave in sprejeti - UŠ URBANIZEM.....	9
Tabela 4:	Razpis, prijave in sprejeti - MAG URBANIZEM.....	9
Tabela 5:	Razpis, prijave in sprejeti - PDŠ ARHITEKTURA IZREDNI	9
Tabela 6:	Srednješolski uspeh sprejetih novincev.....	10
Tabela 7:	Prehodnost - 1. letnik v 2. letnik	10
Tabela 8:	Prehodnost čiste generacije.....	11
Tabela 9:	Trajanje študija v letih.....	12
Tabela 10:	Enoviti magistrski študijski program druge stopnje - Arhitektura.....	13
Tabela 11:	Univerzitetni študijski program prve stopnje - Urbanizem	14
Tabela 12:	Magistrski študijski program druge stopnje - Urbanizem	16
Tabela 13:	Število študentov vpisanih v študijskem letu – Arhitektura.....	17
Tabela 14:	Število študentov vpisanih v študijskem letu – Urbanizem, 1. stopnja.....	18
Tabela 15:	Število študentov vpisanih v študijskem letu – Urbanizem, 2. stopnja.....	18
Tabela 16:	Podiplomski doktorski študij Arhitektura, 3. stopnja	18
Tabela 17:	Število diplomantov po letih	19
Tabela 18:	Študenti s posebnim statusom.....	20
Tabela 19:	Tuji študenti	20
Tabela 20:	Tuji diplomanti	21
Tabela 21:	Učitelji in sodelavci, raziskovalci in zaposleni (administrativni delavci) na izmenjavi v tujini.....	22
Tabela 22:	Pregled objav raziskovalcev UL FA	30
Tabela 23:	Pregled razstav v letu 2019	31

Tabela 24: Tutorska pomoč na UL FA po letih.....	38
Tabela 25: Statistični podatki poslovanja knjižnice UL FA v letu 2019	40
Tabela 26: Tabela izvolitev v nazive na UL FA po letih (2011-2019)	51
Tabela 277: Število oseb in delež zaposlitev v FTE, na dan 31.12.2019 zaposlenih visokošolskih učiteljev, ki imajo habilitacijske nazive pridobljene po UMETNIŠKI POTT	52
Tabela 288: Prejete pomembnejše nagrade za znanstvene in umetniške dosežke v letu 2019	55
Tabela 299: Povzetek obrazca bilanca stanja UL FA na dan 31. 12. 2019.....	68
Tabela 30: Kazalci iz bilance stanja.....	69
Tabela 31: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2019.....	69
Tabela 32: V celoti amortizirana osnovna sredstva (brez nepremičnin), ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti	70
Tabela 33: Struktura terjatev do kupcev glede na zapadlost	71
Tabela 34: Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN.....	71
Tabela 35: Pregled pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja UL FA	72
Tabela 36: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FA	74
Tabela 37: Presežek prihodkov nad odhodkih za leto 2019	77
Tabela 38: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2019 po virih sredstev	78
Tabela 39: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka 2019.....	79
Tabela 40: Vir pridobivanja prihodkov s prodajo blaga in storitev na trgu.....	83
Tabela 41: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	84
Tabela 42: Posebni del finančnega poročila za leto 2019	85
Tabela 43: Bilanca stanja na dan 31.12.2019	90
Tabela 44: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2019.....	92
Tabela 45: Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil 2019	93
Tabela 46: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01. do 31.12.2019	94
Tabela 47: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01. do 31.12.2019.....	95

1. UVOD IN PREDSTAVITEV UL FA

1.1. UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL FA) za leto 2019.

Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2019 ter izvedenih aktivnostih za doseganje strateških ciljev Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani.

Poslovno poročilo UL FA za leto 2019 je pripravljeno v skladu s 27. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/2016) in v skladu s 16. členom Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

To poslovno poročilo sledi programu dela UL FA za leto 2019, tako da je iz njega razvidno uresničevanje tega programa. Pri kazalcih so napisani doseženi rezultati in v primeru večjih odstopanj tudi razlogi zanje.

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje Univerze v Ljubljani in Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani:

- Ustava Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 33I/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013 in 75/16);
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS št. 32/12-uradno prečiščeno besedilo, 40/11 ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/2016, 61/17-ZUPŠ in 65/17);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11-odl. US, 64/12, 12/13, 38/16 in 35/17)
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011-2020 (Ur. l. RS št. 41/2011);
- Statut Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 4/17, 56/17)
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 28/2000, 33/2003, 79/2004, 36/2006, 18/2009, 83/2010)
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 69/2002, 115/2005, 22/2006-UPB1, 61/2006-ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012-ZPOP-1A) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti
- Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011-2020 (Ur. l. RS, št. 43/2011)

Službe Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike s posameznega področja, kot. npr. kadrovskega, finančnega,

Fakulteta je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah.

1.2. PREDSTAVITEV

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani opravlja izobraževalno, znanstveno raziskovalno, umetniško, strokovno in drugo dejavnost. Fakulteta za arhitekturo je javni visokošolski zavod in članica Univerze v Ljubljani.

VODSTVO FAKULTETE



izr. prof. dr. Matej Blenkuš
DEKAN
matej.blenkus@fa.uni-lj.si
tel.: 01 200 07 49



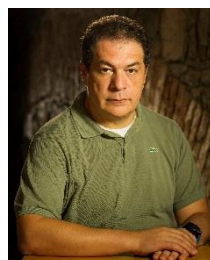
izr. prof. mag. Tomaž Krušec
PRODEKAN ZA ŠTUDIJSKO PODROČJE
tomaz.krusec@fa.uni-lj.si
tel.: 01 200 07 49



prof. dr. Tadeja Zupancič
PRODEKANJA ZA PODROČJE
ZNANSTVENO RAZISKOVALNEGA DELA
tadeja.zupancic@fa.uni-lj.si
tel.: 01 200 07 49



prof. mag. Tadej Glažar
PRODEKAN ZA PODROČJE MEDUNIVERZITETNEGA
SODELOVANJA
tadej.glazar@fa.uni-lj.si
tel.: 01 200 07 49



izr. prof. mag. Vaso Perović
PRODEKAN ZA UMETNIŠKO PODROČJE
vasa.perovic@fa.uni-lj.si
tel.: 01 200 07 49



Karmen Marolt
TAJNIK
karmen.marolt@fa.uni-lj.si
tel.: 01 200 07 64

UL FA je v letu 2019 (študijsko leto 2018/2019) izvajala enoviti magistrski študijski program druge stopnje Arhitektura, univerzitetni študijski program prve stopnje Urbanizem, magistrski študijski program druge stopnje Urbanizem ter doktorski študijski program tretje stopnje Arhitektura.

UL FA deluje v stari stavbi v izmeri 3252 m² in prizidku v izmeri 1200 m² v Ljubljani, na naslovu Zoisova cesta 12.

Opis organiziranosti UL FA

Fakulteta za arhitekturo je organizirana v katedre in sicer:

- Katedra za arhitekturo,
- Katedra za urbanizem,
- Katedra za arhitekturno tehnologijo
- Katedra za oblikovanje in predstavitev,
- Katedra za zgodovino, teorijo in prenovu.

V okviru fakultete delujejo naslednje samostojne organizacijske enote: Inštitut za arhitekturo in prostor, Tajništvo in Knjižnica.

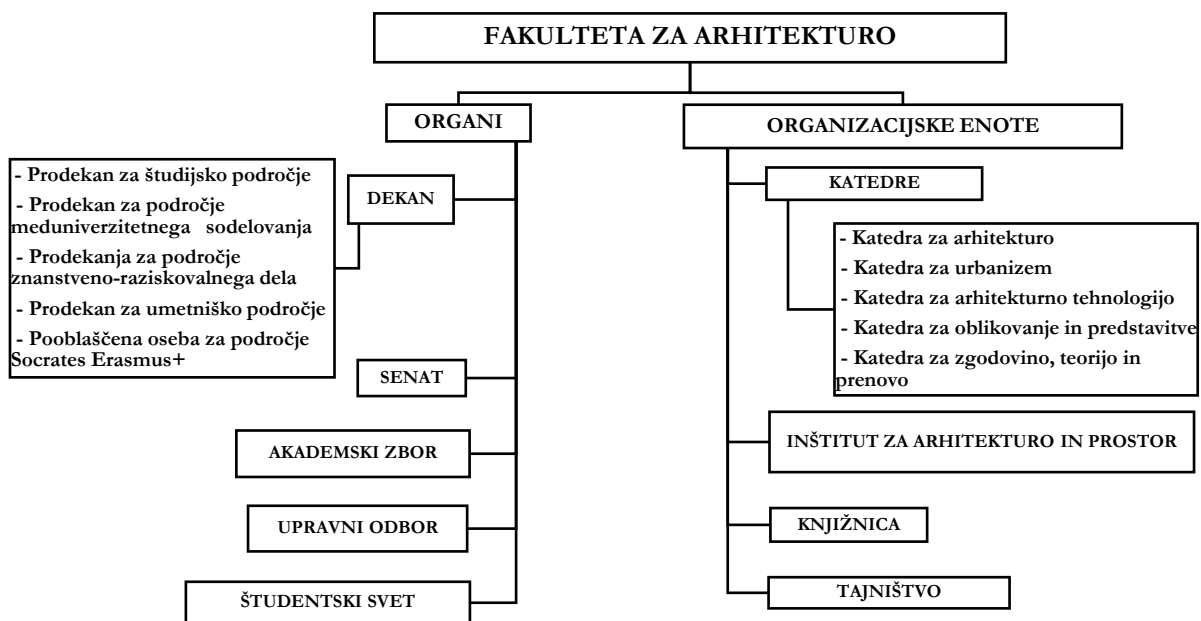
Fakulteto za arhitekturo vodijo in upravljajo naslednji organi:

- Dekan
- Senat
- Akademski zbor
- Upravni odbor
- Študentski svet

Univerza v Ljubljani nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

UL FA je zavod brez pravne subjektivitete, ko v imenu in za račun univerze izvaja dejavnost v okviru nacionalnega programa visokega šolstva in nacionalnega razvojnega in raziskovalnega programa, za katerega zagotavlja sredstva RS. UL FA je hkrati zavod z lastnostjo pravne osebe in nastopa pri izvajanju dejavnosti iz 25. člena Statuta UL v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Slika 1: Organigram UL FA



2. POSLANSTVO IN VIZIJA UL FA

2.1. POSLANSTVO

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani je največja visokošolska institucija za izobraževanje arhitektov in urbanistov v Sloveniji. Zaposluje pedagoge in strokovne sodelavce, ki s svojim ustvarjalnim delom skrbijo za vrhunske nacionalne in mednarodne dosežke na področju arhitekturne umetnosti in znanosti. S svojim neposrednim pedagoškim pristopom, ki vključuje aktivne ustvarjalce iz prakse, znanja iz gospodarstva in kulture neposredno in brez časovnega zamika prenaša znanje v študijsko okolje. Študenti so v stalni navezavi s praktičnimi izkušnjami, industrijo in lokalnimi skupnostmi. Kakovostna izobrazba bodočih arhitektov in urbanistov je temeljno poslanstvo fakultete. S svojim delom je vpeta v širše regionalne okvire. Študentska populacija v večini prihaja iz matične in zamejske Slovenije, vse večji delež pa predstavljajo tudi študenti iz hrvaške Istre in Zagorja, kakor tudi Bosne in Hercegovine, Srbije in Makedonije.

Po drugi strani pa, v tesnem sodelovanju s krovno institucijo Muzejem za arhitekturo in oblikovanje Slovenije, fakulteta skrbi za ohranjanje arhitekturne tradicije in razvoj sodobnih prostorskih teorij. Sodelovanje poteka na vseh ravneh, od promocije kakovostnih in relevantnih magistrskih nalog, organizacije razstav, do sodelovanja pri izvedbi temeljnih nacionalnih teoretskih in spomeniško varstvenih nalog s področja sodobne arhitekture.

Skupaj z MAO, ZAPS in arhitekturnimi društvi skrbi za ohranjanje, promocijo in širitev nacionalne pomembnosti arhitekture. Fakulteta za arhitekturo je partnerica pri vseh večjih arhitekturnih dogodkih v državi. S svojo pluralnostjo, širino in skrbjo za kakovost stalno spodbuja razpravo o temeljnih vrednotah arhitekture, prostora in prostorske kulture.

V sodelovanju z Urbanističnim inštitutom Slovenije, Zavodom za gradbeništvo in drugimi inštituti in organizacijami s svojim znanstveno raziskovalnim delom fakulteta bistveno prispeva k identifikaciji in opredelitvi ključnih prostorskih izzivov sodobne urbanizacije, prostorske politike, ekologije, varnosti in kakovosti bivanja. S svojim delom in raziskovanjem zato že desetletja dejavno prispeva pri opredmetenju in uveljavljanja ciljev, določenih z Arhitekturno politiko Slovenije.

2.2. VIZIJA

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani si bo tudi v bodoče prizadevala, da v mednarodnem okolju doseže še vidnejši položaj in ugled. Pri tem bo kot svojo temeljno vrednoto in prednost izpostavljala kakovost in pluralnost študija, vpetost v aktualno arhitekturno produkcijo in zavezo razvoju arhitekturne teorije.

Arhitektura in urbanizem sta že v svoji definiciji stroki, ki sta utemeljeni na interdisciplinarnem pristopu. Zato bo, med ključnimi prizadevanju fakultete, izstopal napor, da pri raziskovalnih in produkcijskih projektih, ki vse bolj zahtevajo interdisciplinarni pristop, s svojo širino, koherenco in integralnostjo pristopa povzema povezovalno in usmerjevalno vlogo.

Med kratkoročne cilje fakultete, uresničljive do leta 2020, umeščamo dvig kakovosti in teoretične poglobljenosti študija, uveljavitev avtonomne založbe za razvoj prostorske teorije, načrtovanja in diskurza, skrb za dodatno izobrazbo arhitektov in urbanistov v praksi, promocijo pomena in odgovornosti do prostora med osnovnošolsko in srednješolsko populacijo, predvsem pa promoviranje kakovostnih študijskih dosežkov v slovenskem in mednarodnem prostoru.

3. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2019 PO DEJAVNOSTIH s samoevalvacijo

3.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Na UL FA izvajamo enoviti magistrski študijski program druge stopnje Arhitektura, univerzitetni študijski program prve stopnje Urbanizem, magistrski študijski program druge stopnje Urbanizem ter doktorski študijski program tretje stopnje Arhitektura.

UL FA se uspešno povezuje s prakso, na kar kažejo uspešno izvedene urbanistične in arhitekturne delavnice v letu 2019, število le teh pa se vsako leto povečuje, kar je odraz dobrega sodelovanja s partnerji in njihovega zadovoljstva z rezultati.

Naši profesorji in njihovi sodelavci so se tudi v letu 2019 uspešno uveljavljali na strokovnem področju, saj so bili nagrajeni s številnimi natečajnimi kot tudi strokovnimi domačimi in mednarodnimi nagradami. Bili so vabljeni, bodisi kot kritiki ali kot člani komisij za ugledna strokovna nacionalna odličja v več evropskih državah. Njihovo delo na fakulteti in izven nje je bilo nagrajeno tudi na nacionalnem nivoju.

Pedagogi, ki so zaposleni na UL FA, sodelujejo pri izvajanju različnih študijskih programov na Univerzi v Ljubljani kot tudi na drugih nacionalnih zavodih. Izmenjave potekajo v okviru delovanja Univerze v Ljubljani med naslednjimi fakultetami: Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Biotehniška fakulteta, Filozofska fakulteta, Fakulteta za družbene vede, Akademija za likovno umetnost in oblikovanje ter številnimi drugimi.

Visokošolski zavod nudi obliko vseživljenjskega izobraževanja, ki se izvaja vsako letno (glej Konzorcij Pasivna hiša na povezavi): <http://www.fa.uni-lj.si/default.asp?id=2492>.

Fakulteta za arhitekturo sodeluje s svojim predstavnikom v delovnih telesih Državnega izpitnega centra za pripravo in izvedbo splošne in strokovne mature z namenom oblikovati ustrezne vsebine maturitetnega izpita in kriterije za preverjanje znanja ter nadarjenosti kandidatov za študij arhitekture in urbanizma.

V okviru izvajanja raznih dejavnosti so posamezni visokošolski učitelji in sodelavci vključeni na izobraževanja, ki potekajo na Univerzi v Ljubljani (tutorstvo, samoevalvacije, kakovost v visokem šolstvu ipd.). Imamo 4 redno zaposlene pedagoge s tujim državljanstvom: izr. prof. mag. Vasa Perović, doc. Paul O. Robinson, doc. dr. Or Ettlinger in izr. prof. mag. Alessio Princic.

V letu 2019 je na izmenjavo v tujino odšlo skupaj 18 visokošolskih učiteljev oz. sodelavcev, od tega 16 zaposlenih v trajanju do 1 meseca in 2 v trajanju do 3 mesecev, v goste pa je UL FA sprejela 25 pedagogov (ter mnogo več v obliki različnih neformalnih obiskov in gostujočih kritikov znotraj glavnega študijskega predmeta Projektiranje). Tudi v letu 2019 je UL FA nadaljevala s tradicijo gostujočih učiteljev, ki v goste prihajajo iz gospodarstva in s tujih institucij. Obširnejše vsebinsko poročilo se nahaja v poglavju »gostujoča predavanja«.

Nepedagoški delavci se vsako leto dodatno izobražujejo na strokovnih srečanjih, seminarjih in usposabljanjih iz svojega delovnega področja, prav tako pa svoja znanja in izkušnje nadgrajujejo na izmenjavah v tujini. Tako je v letu 2019 na izmenjavo v tujino odšlo 5 zaposlenih iz strokovno-administrativnega osebja UL FA.

V zadnjih letih se uveljavlja povezovanje predmetov. Celovit pristop kjer združujemo vsa znanja v celoto je pri predmetu Projektiranje. Vsebinska hrbtenica povezovanja med predmeti pa predstavlja predmet Arhitekturno oblikovanje 1 – 4- Vaja pri predmetu Arhitekturno oblikovanje 1 je povezana z vajo predmeta Materiali in oblike ter Predstavitvene tehnike 2. Vaja pri predmetu Arhitekturno oblikovanje 2 je povezana s predmetom Konstrukcije 2 ter Konstruiranje in

dimenzioniranje. Vaja pri predmetu Arhitekturno oblikovanje 3 je povezana s predmeti Konstrukcije 2, gradbena mehanika in Tehnologija gradnje in gradivo. Nosilci predmeta Projektiranje se povezujejo z ostalimi pedagogi, ki skupaj s študenti na konkretnih nalogah poglobljeno raziskujejo določena področja študija.

IZBRANI STATISTIČNI PODATKI za UL FA/realizacija 2019

Trajanje študija

Povprečni čas študija na Enovitem magistrskem študiju Arhitektura je bil v letu 2019 8,13 let, na univerzitetnem študiju Urbanizem 1. stopnje 3,96 let, na magistrskem študiju Urbanizem 2. stopnje 3,16 let in na doktorskem študiju Arhitektura 4,18 let.

Število študentov po študijskih programih

V letu 2019 (študijskem letu 2018/19) je bilo na univerzitetnem programu prve stopnje Urbanizem vpisanih 72 študentov. Na enoviti magistrski študijski program druge stopnje Arhitektura in magistrski študijski program druge stopnje Urbanizem je bilo redno vpisanih 933 študentov. Na doktorski študijski program tretje stopnje Arhitektura je bilo vpisanih 32 študentov.

Na enovitem magistrskem študiju Arhitektura je bilo razpisanih 115 mest za redni študij, 25 mest za izredni študij, 15 mest za tujce ter 30 mest za nadaljevanje študija po merilih za prehode (10 mest za vpis v 2. letnik, 10 mest za vpis v 3. letnik in 10 mest za vpis v 4. letnik).

Na prvostopenjskem univerzitetnem študijskem programu Urbanizem je bilo razpisanih 30 mest za redni študij, 15 mest za izredni študij, 5 mest za tujce, 5 mest za nadaljevanje študija po merilih za prehode (2 mesta z vpis v 2. letnik, 3 mesta za vpis v 3. letnik).

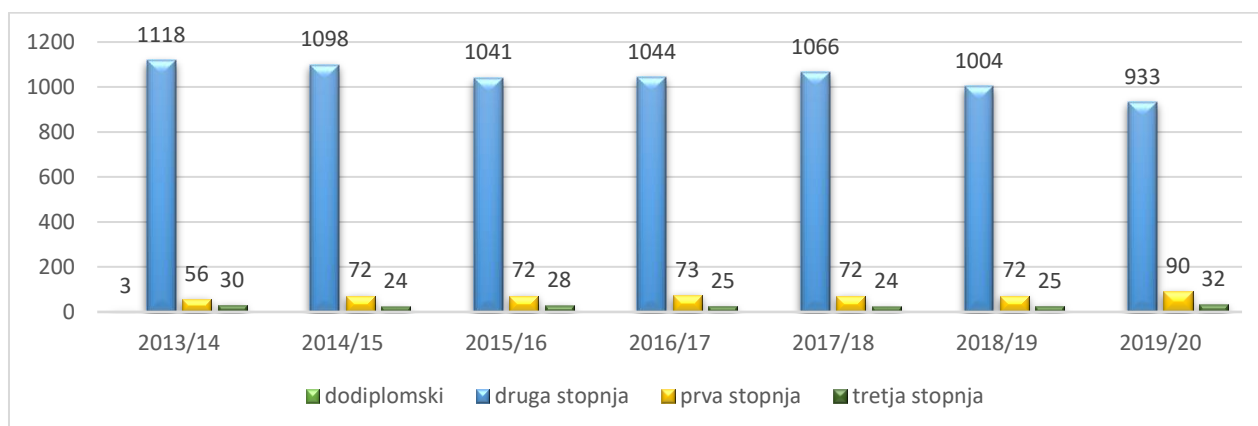
Na drugostopenjskemu magistrskem študijskem programu Urbanizem je bilo razpisanih 30 mest za redni študij, 15 mest za izredni študij, 5 mest za tujce, 4 mesta za nadaljevanje študija po merilih za prehode (3 redno, 1 izredno), 4 mesta za nadaljevanje študija po merilih za prehode za tujce (3 redno in 1 izredno), za vzporedni študij so bila razpisana 4 mesta (3 redno in 1 izredno).

Na podiplomski doktorski študij Arhitektura 3. stopnje je bilo razpisanih 15 vpisnih mest, v prvi letnik je bilo sprejetih 10 kandidatov.

Tabela 1: Število vpisanih študentov po letih

Študijsko leto	dodiplomski	druga stopnja	podiplomski	prva stopnja	tretja stopnja	Skupna vsota
2013/14	3	1118		56	30	1207
2014/15		1098		72	24	1194
2015/16		1041		72	28	1141
2016/17		1044		73	25	1142
2017/18		1066		72	24	1162
2018/19		1004		72	25	1101
2019/20		933		90	32	1055

Grafikon 1: Število vpisanih študentov po letih



Število diplomantov

V letu 2019 je na enovitem magistrskem študiju Arhitektura študij zaključilo 113 študentov, 12 študentov na univerzitetnem študiju Urbanizma in 7 študentov na magistrskem študiju Urbanizma. Na doktorskem študiju Arhitektura 3. stopnje je doktorirala 1 študentka.

— Enoviti magistrski študijski program druge stopnje Arhitektura

Tabela 2: Razpis, prijave in sprejeti - EMŠ ARHITEKTURA

Št. leto	Redni študij							Izredni študij						
	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis
	prvi rok			drugi rok			(prvič)	prvi rok			drugi rok			(prvič)
2010/11	133	374	134				166	45	15	5	40	12	5	16
2011/12	133	358	133				150	45	6	37	14	40	15	50
2012/13	133	252	133	1	15	1	148	45	4	22	26	15	19	41
2013/14	133	214	133	2	23	2	144	45	5	3	43	6	14	18
2014/15	133	219	133	1	23	1	154	25	1	2	23	2	6	10
2015/16	133	210	133				154	25	4	0	25	10	5	7
2016/17	115	213	115				136	25	2	1	22	8	6	15
2017/18	115	180	115	3	22	3	146	25	5	2	22	2	6	9
2018/19	115	186	115	3	22	3	137	25	9	9	21	9	9	13

— Univerzitetni študijski program prve stopnje Urbanizem

Tabela 3: Razpis, prijave in sprejeti - UŠ URBANIZEM

Št. leto	Redni študij							Izredni študij						
	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis	razpis	prijave	spre.	razpis	prijave	spre.	vpis
	prvi rok			drugi rok			(prvič)	prvi rok			drugi rok			(prvič)
2012/13	30	20	11	21	15	10	29	15	3	1	14	1	1	2
2013/14	30	17	16	14	14	10	30	15	2		15			
2014/15	30	14	9	21	10	6	18	15			15			
2015/16	30	12	5	25	16	9	21	15			15	2		2
2016/17	30	17	16	15	10	5	31	15	1		15			
2017/18	30	16	13	17	6	8	25	15			15			
2018/19	30	16	10	20	11	7	23	15	0	0	15	0	0	0

— Magistrski študijski program druge stopnje Urbanizem

Tabela 4: Razpis, prijave in sprejeti - MAG URBANIZEM

Št. leto	Redni študij			Izredni študij		
	prijave 1. letnik	sprejeti	prvič pisani	prijave 1. letnik	sprejeti	prvič vpisani
2015/16	13	13	13	2	2	2
2016/17	19	19	19			
2017/18	15	15	15			
2018/19	21	13	13			

— Podiplomski doktorski študij tretje stopnje Arhitektura

Tabela 5: Razpis, prijave in sprejeti - PDŠ ARHITEKTURA IZREDNI

Študijsko leto	Prijave za vpis v 1. letnik	Sprejeti	Prvič vpisani
2014/15	5	5	5
2015/16	6	6	6
2016/17	11	11	11
2017/18	8	8	8
2018/19	12	10	10

Tabela 6: Srednješolski uspeh sprejetih novincev

Študijsko leto	EMŠ Arhitektura		UŠ Urbanizem	
	Povprečne točke		Povprečne točke	
	redni študij	izredni študij	redni študij	izredni študij
2010/11 (2010)	77,66	61,25		
2011/12 (2011)	80,48	66,65		
2012/13 (2012)	77,67	61,92	72,16	61,5
2013/14 (2013)	79,16	65,16	64,02	
2014/15 (2014)	77,34	54,19	58,09	
2015/16 (2015)	76,83	57,9	63,99	64,5
2016/17 (2016)	75,75	64,78	76,16	
2017/18 (2017)	74,23	61,75	66,27	
2018/19(2018)	77,89	74,86	65,91	

Tabela 7: Prehodnost - 1. letnik v 2. letnik

Študijsko leto	EMŠ Arhitektura							
	redni				izredni			
	Vpisani v 1. Letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik
2009	148	91	32	23	46	14	17	9
2010	151	78	43	24	45	12	13	19
2011	166	97	38	21	16	5	5	6
2012	150	82	39	18	50	18	13	18
2013	148	82	31	19	42	12	13	9
2014	143	86	26	17	18	8	6	3
2015	154	82	33	26	10	1	4	5
2016	156	82	43	18	7	2		3
2017	136	79	21	9	15	5	6	2
2018	146	84	24	18	9	6	2	1
2019	136	94	15	10	13	4	3	6

Prehodnost iz 1. v 2. letnik, to je delež lani vpisanih v 1. letnik (vključno s ponavljalci s statusom), ki so letos napredovali v 2. letnik.

UŠ Urbanizem, 1. stopnja								
Študijsko leto	redni				izredni			
	Vpisani v 1. Letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik
2016	21	6	4	9	2	1		1
2017	31	18	5	5	1			
2018	25	14	2	8				
2019	23	12	4	5				

MAG Urbanizem, 2. stopnja								
Študijsko leto	redni				izredni			
	Vpisani v 1. letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik
2016	13	10	1	2	2	1		
2017	19	13	4	2				
2018	15	10	4					
2019	13	10	1	2				

DR Doktorski, 3. stopnja										
Študijsko leto	redni					izredni				
	Vpisani v 1. letnik (leto prej)	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Ostali	Vpisani v 1. letnik	Napredovali v 2. letnik	Ponovno 1. letnik	Pavzira 1. letnik	Ostali
2016						6	3	1	2	
2017						11	6		5	
2018						7	5			2
2019						10	8	0	1	1

Tabela 8: Prehodnost čiste generacije

EMŠ Arhitektura						
Štud. leto	V 1. letniku	iz 1. v 5. letnik oz. absolvent v štirih letih	iz 1. v 4. letnik v treh letih	iz 1. v 3. letnik v dveh letih	iz 1. v 2. letnik v enem letu	diplomiral v šestih letih
2007/08	195	54	85	95	127	
2008/09	194	44	71	81	105	
2009/10	196	58	75	80	90	6
2010/11	184	50	82	92	102	3
2011/12	200	61	72	86	100	4
2012/13	190	51	61	67	94	7
2013/14	161	55	60	76	94	1

UNI Urbanizem, 1. stopnja				
Štud. leto	V 1. letniku	iz 1 v 3 letnik	iz 1. v 2. letnik	diplomiral v štirih letih
2012/13	31	18	22	19
2013/14	30	17	19	15
2014/15	18	5	5	5
2015/16	23	6	7	5

MAG Urbanizem, 2. stopnja			
Štud. leto	V 1. letniku	iz 1. v 2. letnik	diplomiral v treh letih
2015/16	15	11	4
2016/17	19	13	4

Tabela 9: Trajanje študija v letih

EMŠ Arhitektura		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2013	57,14	4,72
2014	68,45	5,62
2015	80,76	6,73
2016	93,05	7,64
2017	91,89	7,55
2018	94,21	7,74
2019	98,93	8,13

UŠ Urbanizem, 1. stopnja		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2016	42,82	3,52
2017	48,95	4,02
2018	49,89	4,1
2019	48,22	3,96

MŠ Urbanizem, 2. stopnja		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2018	36,2	2,97
2019	38,47	3,16

DR Arhitektura, 3. stopnja		
Leto	Trajanje študija	
	mesecev	let
2016	65,83	5,41
2017	85,23	7
2018	80,67	6,63
2019	50,9	4,18

Tabela 10: Enoviti magistrski študijski program druge stopnje - Arhitektura

2014/2015		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik EMŠ	155	29	184	11	8	19
2. letnik EMŠ	149	27	176			
3. letnik EMŠ	124	13	137			
4. letnik EMŠ	124	38	162			
5. letnik EMŠ	110		110	40		40
dodatno leto	161	110	271			
skupaj			1.040			59
skupaj vsi						1.099
2015/2016		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik EMŠ	157	36	193	7	5	12
2. letnik EMŠ	125	18	143			
3. letnik EMŠ	152	9	161			
4. letnik EMŠ	122	14	136			
5. letnik EMŠ	143		143	14		14
dodatno leto	108	116	224			
skupaj			1.000			26
skupaj vsi						1.026
2016/2017		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik EMŠ	138	45	183	17	1	18
2. letnik EMŠ	126	12	138			
3. letnik EMŠ	120	15	135			
4. letnik EMŠ	146	11	157			
5. letnik EMŠ	142		142	18		18
dodatno leto	141	81	222			
skupaj			977			36
skupaj vsi						1.013
2017/2018		Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura				
Letnik	redni			izredni		
	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	146	21 + 5	172	9	6	15
2. letnik EMŠ	121	9 + 2	132			
3. letnik EMŠ	116 + 2	9 + 3	130	0 + 1		1
4. letnik EMŠ	117 + 4	5 + 3	129	0 + 4		4

5. letnik EMŠ	147		147	0 + 32		32
dodatno leto	141	0 + 105	246	15		15
skupaj			956			67
skupaj vsi						1.023
2018/2019	Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	137	29	166	13	3	16
2. letnik EMŠ	117	11	128	1		1
3. letnik EMŠ	115	19	134	2		2
4. letnik EMŠ	116	11	127	4	1	5
5. letnik EMŠ	110	1	111	11		11
dodatno leto	146	92	238	18	2	20
skupaj			904			55
skupaj vsi						959
2019/2020	Število študentov vpisanih v študijskem letu – EMŠ Arhitektura					
	redni			Izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik EMŠ	109	25	134		4	4
2. letnik EMŠ	125	8	133	2		2
3. letnik EMŠ	114	6	120	1		1
4. letnik EMŠ	124	10	134	1		1
5. letnik EMŠ	123	7	130	3		3
dodatno leto	104	113	217	5	2	7
skupaj			868			18
skupaj vsi						886

Tabela 11: Univerzitetni študijski program prve stopnje - Urbanizem

2012/2013	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	29		29	2		2
skupaj			29			2
skupaj vsi						31

2013/2014	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	30	4	34			
2. letnik	22		22			
	skupaj		56			
skupaj vsi						56
2014/2015	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	18	7	25			
2. letnik	24	4	28			
3. letnik	19		19			
	skupaj		72			
skupaj vsi						72
2015/2016	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	21	6	27	2		2
2. letnik	11	1	12			
3. letnik	25		25			
Dodatno leto	7		7			
	skupaj		71			2
skupaj vsi						73
2016/2017	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	31	4	35	1		1
2. letnik	11		11	1		1
3. letnik	13		13			
Dodatno leto	12		12			
	skupaj		71			2
skupaj vsi						73
2017/2018	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	25	6 + 1	32			
2. letnik	21	-	21			

3. letnik	9	0 + 4	13	1	1	
Dodatno leto	4	1	5			
skupaj			71		1	
2018/2019	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	23	2	25			
2. letnik	18	1	19			
3. letnik	21	2	23			
Dodatno leto	4	2	6			
skupaj			73			
skupaj vsi					73	
2019/2020	Število študentov vpisanih v študijskem letu – UŠ Urbanizem, 1. stopnja					
	redni			Izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	35	5	40			
2. letnik	14	2	16			
3. letnik	16	2	18	1		
Dodatno leto	14	1	15			
skupaj			89			
skupaj vsi					90	

Tabela 12: Magistrski študijski program druge stopnje - Urbanizem

2016/2017	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja					
	redni			izredni		
Letnik	prvič	ponovno	skupaj	prvič	ponovno	skupaj
1. letnik	19	1	20			
2. letnik	10		10	1		1
skupaj			30			1
skupaj vsi					31	

2017/2018						
Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja						
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	15	4	19			
2. letnik	15		15			
Dodatno leto	9		9			
skupaj			43			-
skupaj vsi						43
2018/2019						
Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja						
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	13	4	17			
2. letnik	13		13			
Dodatno leto	12	3	15			
skupaj			45			
skupaj vsi						45
2019/2020						
Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG Urbanizem, 2. stopnja						
	redni			izredni		
Letnik	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	skupaj
1. letnik	14	1	15			
2. letnik	14	3	17			
Dodatno leto	10	5	15			
skupaj			47			
skupaj vsi						47

Tabela 13: Število študentov vpisanih v študijskem letu – Arhitektura

Štud. leto	Število študentov vpisanih v študijskem letu – ARHITEKTURA (univerzitetni, EMŠ)		
	redni	izredni	vs skupaj
2010/11	1.117	88	1.205
2011/12	1.105	114	1.219
2012/13	1.143	98	1.241
2013/14	1.044	77	1.121
2014/15	1.040	59	1.099
2015/16	1.000	26	1.026
2016/17	977	36	1.013

2017/18	973	50	1.023
2018/19	904	55	959
2019/20	1004	51	1055

Tabela 14: Število študentov vpisanih v študijskem letu – Urbanizem, 1. stopnja

Štud. leto	Število študentov vpisanih v študijskem letu – univerzitetni URBANIZEM, 1. stopnja		
	redni	izredni	vsi skupaj
2012/13	29	2	31
2013/14	56		56
2014/15	72		72
2015/16	71	2	73
2016/17	71	2	73
2017/18	71	1	72
2018/19	73		73
2019/20	89	1	90

Tabela 15: Število študentov vpisanih v študijskem letu – Urbanizem, 2. stopnja

Štud. leto	Število študentov vpisanih v študijskem letu – MAG URBANIZEM, 2. stopnja		
	redni	izredni	vsi skupaj
2015/16	13	2	15
2016/17	30	1	31
2017/18	43		43
2018/19	45		45
2019/20	47		47

Tabela 16: Podiplomski doktorski študij Arhitektura, 3. stopnja

Štud. leto	1. letnik		2. letnik		3. letnik		dod. leto/absolvent + podaljšan vpis	skupaj
	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis	Prvič + prvi vpis v višji letnik	Ponovno + podaljšan vpis		
2010/11	12		15	1				28
2011/12	7		8		7			22
2012/13	10	1	8	2	9		1	31
2013/14	4		11	2	6	1	6	30
2014/15	5		7	2	9		1	24
2015/16	6		8		7		7	28
2016/17	11	1	8	3			2	25
2017/18	8	1	7 + 3	2	2		0 + 1	24
2018/19	10	2	5	5	5	0	1	28
2019/20	10	1	9	3	5		4	32

Tabela 17: Število diplomantov po letih

Enoviti magistrski študijski program ARHITEKTURA		
Študijsko leto	redni	izredni
2008		41
2009		42
2010		54
2011		54
2012		39
2013	15	7
2014	41	34
2015	60	38
2016	92	15
2017	108	
2018	124	5
2019	108	5

Univerzitetni študijski program URBANIZEM, 1. stopnja		
Študijsko leto	redni	izredni
2015	12	
2016	13	
2017	14	
2018	8	
2019	12	

Univerzitetni študijski program URBANIZEM, 2. stopnja		
Študijsko leto	redni	izredni
2018	4	0
2019	7	

Doktorski študij ARHITEKTURA, 3. stopnja		
Študijsko leto	redni	izredni
2012		1
2013		2
2014		5
2015		2
2016		8
2017		4
2018		2
2019		1

Tabela 18: Študenti s posebnim statusom

Študijsko leto	Študijski program				SKUPAJ
	EMŠA, 2.stopnja	URBANIZEM, 1. st.	URBANIZEM, 2. st.	ARHITEKTURA, 3. st.	
2016/17	16		1		17
2017/18	20				20
2018/19	20	2	1		23

Tabela 19: Tuji študenti

EMŠA, 2. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	1.013	124	12,24
2017/18	1.023	128	12,51
2018/19	959	146	15,22
2019/20	886	134	15,12

URBANIZEM, 1. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	73	16	21,92
2017/18	72	18	25
2018/19	72	19	26,39
2019/20	90	28	31,11

URBANIZEM, 2. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	31	11	35,48
2017/18	43	17	39,53
2018/19	45	18	40
2019/20	47	16	34,04

DOKTORSKI, 3. stopnja – TUJI ŠTUDENTI			
Študijsko leto	Število vpisanih študentov	Število tujih vpisanih študentov	Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane študente
2016/17	25	13	52
2017/18	24	12	50
2018/19	25	10	40
2019/20	32	16	50

Tabela 20: Tuji diplomanti

EMŠA, 2. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2015	98	4	4,08
2016	107	6	5,61
2017	106	10	9,43
2018	128	13	10,16

URBANIZEM, 1. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2015	12	4	33,33
2016	13	3	23,08
2017	14	3	21,43
2018	8		

URBANIZEM, 2. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2018	4	1	25

DOKTORSKI, 3. stopnja – TUJI DIPLOMANTI			
Leto	Diplomanti	Tujci med diplomanti	Delež tujcev med diplomanti
2015	2		
2016	8	1	12,5
2017	4	1	25
2018	2	1	50

Tabela 21: Učitelji in sodelavci, raziskovalci in zaposleni (administrativni delavci) na izmenjavi v tujini

2018/19	Št. visokošolskih učiteljev in sodelavcev ki so bili na izmenjavi v tujini	Število raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi v tujini	Število zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih (administrativni delavci) na izmenjavi v tujini
do 1 mesec	16	1	5
od 1 do 3 mesece	2		

DELOVANJE Z OKOLJEM

- UL FA vsako leto organizira niz dodatnih izpopolnjevanj za arhitekte.
- UL FA organizira javna predavanja domačih in tujih priznanih arhitektov v različnih okvirih.
- Veliko študentov med študijem po lastni odločitvi dela v različnih projektantskih podjetjih. Hkrati pa je tudi obvezna študijska praksa na gradbišču in projektantskih podjetjih. Čas trajanja obvezne prakse je 1 mesec.
- UL FA vsako leto, v sodelovanju z različnimi akterji v prostoru, organizira številne študentske arhitekturno-urbanistične delavnice in natečaje, več na <http://www.fa.uni-lj.si/> (splošna obvestila).
- Na UL FA se vsako leto organizira številne razstave, okrogle mize s študenti.
- UL FA spodbuja izmenjavo študentov UL preko izbirnih predmetov oziroma t.i. zunanje izbirnosti.
- UL FA organizira tudi številne obštudijske aktivnosti za študente, npr. strokovne ekskurzije in športne aktivnosti v naravi.
- UL FA spodbuja sodelovanje študentov s prakso preko različnih aktivnosti kot je sodelovanje z Muzejem za arhitekturo in oblikovanje, sodelovanje v okviru mednarodnih dogodkov iz področja arhitekture, urbanizma in industrijskega oblikovanja (Future Architects, Share, Big Architecture).
- Študentje vsako leto aktivno sodelujejo na razstavi in na predavanjih na mednarodni konferenci Piranski dnevi arhitekture. Organiziran in subvencioniran pa je tudi obisk mednarodne konference Dnevi Orisa v Zagrebu na Hrvaškem.
- Delo študentov je bilo v letu 2019 razstavljeno na skupni razstavi na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani in izven nje v Sloveniji in tujini, ter njeni rezultati predstavljeni v različnih medijih.

UL FA je od svoje ustanovitve močno in že tradicionalno vpeta v mednarodne okvire. Ne samo, da vzdržuje obstoječe povezave, temveč si jih pedagogi in odgovorni za mednarodno sodelovanje neprestano prizadevajo razširiti skozi institucionalne in osebne oblike sodelovanja.

UL FA je imela v letu 2019 sklenjenih 80 Erasmus bilateralnih sporazumov s tujimi institucijami za možnost študijskih izmenjav, katerih večina omogoča tudi mobilnost pedagogov ter še nekaj dodatnih, ki omogočajo predvsem izmenjave pedagogov; poleg tega obstajajo možnosti izmenjav tudi v okviru Erasmus+ Mednarodne kreditne mobilnosti, kjer so trenutno mogoče izmenjave z Libanonom, Republiko Kosovo in Črno goro, prizadevamo pa si tudi za nove na področju Balkana in Kitajske. Prihajajoči študenti lahko na posebni in prenovljeni spletni strani v angleškem jeziku dobijo vse ključne informacije o študiju na naši instituciji, študijskem programu, urnikih, hkrati pa jih o aktualnih in za njih relevantnih dogodkih obveščamo preko te strani, družbenih omrežij in e-pošte. V zadnjih letih smo uspešno prevedli in lektorirali znaten del študijskega gradiva v angleščino za tuje študente, ki so pri nas na izmenjavah in ne znajo slovensko.

Odhajajoči študenti imajo priložnost spoznati svoje predhodnike na vsakoletni razstavi projektov, ki so jih izdelali v času svoje mobilnosti leto poprej, kjer lahko dobijo informacije iz prve roke od študentov, ki so tam bili ali pa neposredno od tistih, ki jih gostimo; istočasno na tem dogodku promoviramo in predstavimo tudi vse oblike izmenjav ter možnosti študija v tujini in postopkov, s katerimi bodo soočeni (priznavanje, študijske pogodbe, prakse, Erasmus+ formalnosti, itd). V letu 2018/2019 smo na izmenjave poslali 51 študentov, dodatnih 26 na Erasmus+ prakso in 2 izven, 3 študenti so odšli na izmenjavo preko Erasmus kreditne mobilnosti. Na fakulteto smo v

okviru izmenjav sprejeli 58 tujih študentov (večina Erasmus+, 1 kreditna mobilnost, 2 iz Švice, 1 doktorski študent). Največ študentov je prišlo iz Nemčije, nato iz Češke in Španije.

V tujino je na tedensko izmenjavo odšlo 11 domačih pedagogov, 2 na trimesečno, na fakulteti pa se je v različnih oblikah pedagoškega in raziskovalnega procesa udeležilo 25 tujih pedagogov. Poleg tega smo na usposabljanje v tujino poslali 5 sodelavcev, ki niso pedagogi ali raziskovalci (referat, tajništvo, knjižnica, itd.), v goste pa je odšel tudi 1 raziskovalec. Glede na leto poprej nam je uspelo ohraniti dobre rezultate. Ob tem je potrebno poudariti, da obstaja večje število vabljenih pedagoških gostovanj in obiskov tako domačih kot tujih, ki niso formalizirani v obliki pogodb in niso zavedeni v statistiki.

Ocenjujemo, da se je internacionalizacija tudi v letu 2019 zmerno povečevala, predvsem na področju študijskih izmenjav. Naši študenti lahko računajo na pridobivanje mednarodnih izkušenj tako na instituciji sami (gostujoči učitelji in tuji študenti, mednarodne delavnice in projekti) kot tudi uživajo številne prednosti spoznavanja tujih praks in metod v tujini preko institucionalnih in Erasmus povezav. Uravnoveženje izmenjav 'navzven'-'navznoter', ki je bil dolgoročni cilj, smo dosegli na račun kombinacije praktičnih usposabljanj in izmenjav. Zaznavamo ustalitev števil, s katerimi smo se približali točki zasičenosti in naših kapacitet. Vsako leto si in si bomo prizadevali, da bi k sodelovanju pritegnili še več uglednih arhitektov in pedagogov ter k izmenjavam spodbudili še več domačih pedagogov, kar nam je uspelo s serijo gostujočih predavanj najbolj uglednih in relevantnih svetovnih strokovnjakov z našega področja.

Fakulteta individualno, na podlagi medsebojnih sporazumov o akademskem sodelovanju, sodeluje s številnimi arhitekturnimi šolami v Evropi in svetu. Zaradi novih priložnosti in bogate zgodovinsko-arhitekturne dediščine, se je v letu 2015 začelo tudi vzpostavljanje povezave z državami na Bližnjem vzhodu. Tako je bilo, na primer, vzpostavljeno plodno sodelovanje s fakulteto za arhitekturo v Libanonu, sicer pa vzdržujemo dobre povezave s kolegi v meddržavni sosesčini.

Fakulteta je tudi v letu 2019 sodelovala v mnogih ERASMUS + in TEMPUS projektih z arhitekturnimi šolami iz različnih evropskih držav ter nadaljevala s sodelovanjem v obliki vsakoletne delavnice z Univerzo Stanford v ZDA. Prav tako je bilo znotraj študijskih in izven študijskih obveznosti izvedenih veliko mednarodnih delavnic.

Fakulteta je v študijskem letu 2018/2019 zagotovila sodelovanje treh gostujočih profesorjev.

Še vedno opažamo veliko zanimanje tujih študentov za študij na naši instituciji, tako študij do končnega naziva (predvsem iz držav JV Evrope) kot tudi interes za izmenjave.

GOSTUJOČA PREDAVANJA

Gostujoča predavanja na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani vzpostavljajo mednarodno platformo na področju arhitekture, urbanizma in oblikovanja. Prostor je namenjen izmenjavi idej in izkušenj tistih, ki so na omenjenih področjih pustili viden pečat ali s svojim delovanjem aktivno prispevajo k njihovemu preoblikovanju in premišljanju njihovih mej kot raziskovalci, umetniki, tehnologi, teoretiki...

Gostujoča predavanja so tako edinstvena priložnost, da študenti, pedagogi in širša javnost dobijo vpogled v različne vidike sodobnih praks, ki so ključnega pomena za razvijanje referenčnih področij Fakultete za arhitekturo Univerze v Ljubljani.

V študijskem letu 2018/19 je bilo na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani izvedenih kar 20 gostujočih predavanj. Gostovali so večinoma predavatelji iz mednarodnega okolja iz akademskega, umetniškega, raziskovalnega ali načrtovalskega konteksta. Predavanja so bila javno najavljena in brezplačna tako za študente kot za širšo javnost. Predavanja so bila tudi posneta in so dostopna na raziskovalni platformi *Videolectures*.

Seznam izvedenih gostujočih predavanj v študijskem letu 2018/19:

1. Maria Yablonina (Stuttgart): 11.12.2018.
2. Rado Riha (Ljubljana): 1.2019.
3. Fensanta Nieto (Madrid/Berlin): 24.1.2019.
4. Dubravka Sambolec (Ljubljana): 19.2.2019.
5. Ana Šverko (Split): 20.3.2019.
6. Adam Caruso (Zurich): 21.3.2019.
7. Centraal in Maxime Delvaux (Pariz): 22.3.2019.
8. Peter Nussbaumer (Avstrija): 25.3.2019.
9. Walter Unterrainer (Aarhus): 2.4.2019.
10. Aglaee Degros (Graz): 4.4.2019.
11. Neil Denari (Los Angeles): 8. in 9. 4.2019.
12. Jan Gehl (Kopenhagen): 11.4.2019.
13. Richard Leplastrier in Peter Stutchbury (Avstralija): 17.4.2019.
14. Alfredo Brillembourg (Zurich): 18.4.2019.
15. Shin Yokoo (Japonska): 23.4.2019.
16. Barbara Stec (Krakov): 8.5.2019.
17. Jernej Hudolin (Ljubljana): 8.5.2019.
18. Andras Palfy (Dunaj): 9.5.2019.
19. Hermann Czech (Dunaj): 10.5.2019.
20. Julien de Smedt (Kopenhagen): 30.5.2019.

Skupni študijski programi, sodelovanje s tujimi univerzami in drugimi institucijami

Fakulteta še nima skupnih študijskih programov s tujimi univerzami, vendar tečejo različne aktivnosti tako na UL FA, kot na drugih fakultetah v tujini. V pripravi je skupen drugostopenjski magistrski program MEMUD s področja urbanizma z Univerzo v Splitu in Tehnično univerzo na Dunaju. Prav tako potekajo aktivnosti za oblikovanje skupnega drugostopenjskega magistrskega programa s področja arhitekture Joint Master v sodelovanju z Tehnično univerzo v Gradcu in Univerzo v Zagrebu.

UL FA vodi evropsko strateško partnerstvo enajstih univerz skupaj z asociacijama EAAE (zveza evropskih arhitekturnih šol) in ELIA (zveza umetnostnih akademij) 'Collective Evaluation of Design Driven Doctoral Training'

Izvajanje ukrepov za povečevanje internacionalizacije in mobilnosti ter njihovi učinki

Učitelji in mentorji pri predmetu Projektiranje spodbujajo mobilnost študentov, Erasmus koordinator promovira izmenjave skozi individualne diskusije s študenti in organiziranimi info sestanki, razstave preteklih del študentov na izmenjavah itd.

Posamezni pedagogi UL FA sodelujejo v mednarodnih projektih preko drugih inštitucij.

UL FA sodeluje v vrsti mednarodnih raziskovalnih programov in projektov (sedmi okvirni program, Interreg, sheme Tempus/Phare, transnacionalni...) kar širi mrežo potencialnih partnerjev in prispeva k mednarodnemu sodelovanju v prihodnje; intenzivno se dogovarjamo tudi za nove priložnosti, ki jih ponujata program Erasmus+ in Horizont 2020.

Število predmetov, ki se izvajajo tudi v tujem jeziku, se je v preteklem letu ustalilo tako neformalno na enovitem magistrskem študiju arhitekture kot tudi formalno na doktorskem študiju arhitekture. Število predmetov izvajanih tudi v angleškem jeziku je doseglo skoraj polovico vseh predmetov v ponudbi na magistrskem študiju arhitekture. Predmeti Projektiranje 1.-5. se izvajajo tudi v tujem jeziku v celoti; izbirni predmeti v odvisnosti od interesa in njihove obiskanosti s strani tujih študentov, pri obveznih predmetih se nosilci poslužujejo individualnega ali skupinskega dela s tujimi študenti. Predavanja v slovenskem in tujem jeziku se redko izvajajo paralelno. V odvisnosti glede na število tujih študentov se Drugostopenjski študijski program Urbanizem lahko izvaja v celoti v angleškem jeziku (na primer v študijskem letu 17/18)

Individualno delo s tujimi študenti poteka v jeziku, ki je večini skupen (najpogosteje angleški jezik), izjemoma tudi v domačem jeziku tujega študenta, kadar ga nosilec predmeta dovolj obvlada. Spodbuja se vsaj delna uporaba slovenščine (posameznih izrazov, fraz, itd) pri komunikaciji med tujimi študenti in domačimi ter med tujimi študenti in pedagogi.

Priznavanje v tujini opravljenih študijskih obveznosti

Od študijskega leta 2013/14 dalje veljajo pravila v zvezi s priznavanjem v tujini opravljenih obveznosti, ki poenostavljajo postopke, zmanjšujejo število korakov do priznavanja obveznosti in študentom omogočajo večjo stopnjo jamstva priznavanja. Vsebinsko ustreznost predmetnika na podlagi gradiva z gostiteljic in želja študentov že vnaprej ugotavlja koordinator in s podpisom jamči, da bodo obveznosti, opravljene pod temi pogoji po vrnitvi zagotovo priznane.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Sodelovanje na med članico in univerzitetnimi službami na področju mednarodnega sodelovanja in izmenjav ocenjujemo kot vzorno – odnose odlikuje hitra odzivnost, dober pretok informacij in podpora v različnih oblikah (administrativna, z nasveti, moralna, itd). Bistvenih predlogov za izboljšanje ni.

3.1.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA VSEH TREH STOPNJAH

Izobraževalna dejavnost: 1. stopnja

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Postopno uvajanje učnega povezovanja med posameznimi predmeti.	Zmanjšanje obremenitve študentov, izboljšanje kvalitete izdelkov, krepitev interdisciplinarnosti.
Vključevanje strokovnjakov iz prakse kot zunanji kritiki in mentorji iz gospodarstva pri projektnih predmetih.	Stalna navezava na tekoč razvoj stroke, stik z gospodarstvom, neformalna promocija perspektivnih kadrov.
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, NVO in drugimi pravnimi subjekti v okviru arhitekturnih in urbanističnih delavnic.	Seznanjanje študentov z realnimi problemi okolja, trening predstavljanja projektnih rešitev dejanskim naročnikom, seznanjanje z realnimi prostorskimi problemi Slovenije.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje prostora in opreme za produkcijo maket, gradbenih prototipov in razstav.	Izgradnja samostojnega produkcijskega prostora, nabava opreme.
Fakulteta študentom ne more nuditi potrebnega delovnega materiala za izdelavo maket (karton, lepenka, stirodur, ..)	Vzpostavitev ciljnega financiranja, vzpostavitev trajnih sponzorskih pogodb z dobavitelji materiala.
Pomanjkanje prostora za arhiviranje najboljših študijskih dosežkov.	Najem arhiva, izgradnja arhivskega prostora

Izobraževalna dejavnost: 2. stopnja

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Postopno uvajanje učnega povezovanja med posameznimi predmeti	Zmanjšanje obremenitve študentov, izboljšanje kvalitete izdelkov, krepitev interdisciplinarnosti
Vključevanje strokovnjakov iz prakse kot zunanji kritiki in mentorji iz gospodarstva pri projektnih predmetih.	Stalna navezava na tekoč razvoj stroke, stik z gospodarstvom, neformalna promocija perspektivnih kadrov.
Ob izrazito projektno usmerjenem študiju se uveljavlja postopno povečevanje teoretskih študijskih vsebin,	Poglobljeno razumevanje prakse, tradicije in širše kulture.
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, NVO in drugimi pravnimi subjekti v okviru arhitekturnih in urbanističnih delavnic.	Seznanjanje študentov z realnimi problemi okolja, trening predstavljanja projektnih rešitev dejanskim naročnikom, seznanjanje z realnimi prostorskimi problemi Slovenije.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje prostora in opreme za produkcijo maket, gradbenih prototipov in razstav.	Izgradnja samostojnega produkcijskega prostora, nabava opreme.
Fakulteta študentom ne more nuditi potrebnega delovnega materiala za izdelavo maket (karton, lepenka, stirodur, ..)	Vzpostavitev ciljnega financiranja, vzpostavitev trajnih sponzorskih pogodb z dobavitelji materiala.
Pomanjkanje prostora za arhiviranje najboljših študijskih dosežkov.	Najem arhiva, izgradnja arhivskega prostora.

Izobraževalna dejavnost: 3. stopnja

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povezovanje v mednarodne mreže doktorskega študija.	Zagotavljanje kritične mase doktorskih študentov in bogatenje mreže mentorjev.
Razvoj mreže ocenjevalcev.	Zagotavljanje objektivnosti ocenjevanja
Posodobitev oz. razvoj nove ponudbe v okviru študijskega programa.	Zagotavljanje aktualnosti študijskih vsebin.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Skromne možnosti usposabljanja mentorjev v Sloveniji.	Razvoj sistema tečajev za mentorje ali/in vključevanje v tečaje v tujini.
Pomanjkanje ponudbe za usposabljanje doktorandov za pridobivanje raziskovalnih projektov.	Razvoj možnosti usposabljanja za potencialne prijavitelje projektov v okviru UL.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: INTERNACIONALIZACIJA V IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Uravnoteženost izmenjav med odhajajočimi in prihajajočimi študenti ter ohranjanje deleža izmenjav	Z dvigom števila odhajajočih se krepí zavest o mednarodni povezanosti in pomembnosti mednarodne izkušnje; z ohranjanjem števila prihajajočih pa zagotavljamo internacionalizacijo med študentsko populacijo tudi našim študentom na domači instituciji; pozitiven vpliv tudi zaradi enakomerne obremenitve pedagogov, ni stisk s prostorom zaradi povečanega števila študentov
Beleženje izkušenj in vtisov tujih študentov na izmenjavi, ki so bili del pedagoškega procesa v tekočem letu	V preteklem letu smo izvedli anketo med domačimi pedagogi in prihajajočimi študenti, ki je merila razlike med ponudbo in željami, pričakovanji, stopnjo zadovoljstva, možnostmi izboljšav – ugotovitve smo že upoštevali in uvedli nekaj tovrstnih sprememb z začetkom študijskega leta 19/20
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Priložnost za izboljšave: večja in sistematična diseminacija izkušenj in vtisov domačih študentov, ki so se vrnili s študijskih izmenjav in praks v tujini	Poleg že obstoječe vsakoletne razstave bi bilo dobro strniti vtise, priporočila in opozorila izmenjalnih študentov v obliki, ki bi bila dostopna tudi naslednjim generacijam in kandidatom - delno že realizirano v 18/19 skozi intervjuje, razstavo, zapise

3.2. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)

Raziskovalna in razvojna dejavnost

Fakulteta za arhitekturo se je tudi v letu 2019 aktivno vključevala v raziskovalno in razvojno dejavnost. Pri raziskovalni dejavnosti smo iskali partnerstva znotraj mednarodne mreže univerz in raziskovalnih institucij, v domovini pa smo se intenzivneje povezovali tako z drugimi raziskovalnimi organizacijami, kot s partnerji iz gospodarstva, lokalno samoupravo, ministrstvu pristojnimi za prostorske, izobraževalne in raziskovalne zadeve ter ARRS. Raziskovanje je usmerjeno v več smeri med katerimi velja izpostaviti arhitekturno-urbanistično prostorsko, tehnološko-energetsko, socialno-participatorno, temeljno-teoretsko in aplikativno raziskovanje ter urbano ruralno naravnane raziskave.

Za velikost fakultete smo imeli zavidljivo mrežo raziskovalcev (49). 13 med njimi jih sodeluje tudi znotraj programske skupine *Trajnostno oblikovanje kvalitetnega bivalnega okolja* (P5-0068). Tudi v letu 2019 smo si prizadevali pridobiti nove in kvalitetne raziskovalce skozi program mladih raziskovalcev (ARRS). Pridobili smo enega mladega raziskovalca, ki se je na fakulteti zaposlil s 01.10.2019. V letu 2019 sta na UL FA tako delovala in raziskovala 2 mlada raziskovalca.

Programski skupini je bilo preko javnega poziva za oddajo prijav za povečanje financiranja raziskovalnih programov v letu 2018 odobreno dodatno povečanje obsega financiranja, ki se je izvedlo v letu 2018 in se bo izvajalo do izteka obdobja financiranja raziskovalnega programa, t. j. do leta 2023. Pri tem je bilo dodatno financiranje odobreno na podlagi ocen oziroma meril ARRS, po katerih se programska skupina po raziskovalni uspešnosti uvršča nadpovprečno na vidi.

Fakulteta za arhitekturo je v 2019 uspešno sodelovala v številnih mednarodnih evropskih projektih (Erasmus +, COST, INTERREG), večinoma kot partner v projektu. Prijavljala pa se je tudi na več mednarodnih evropskih projektov (Interreg, Hera, H2020,...) in pridobila nov projekt kot vodilni partner (Erasmus + strateško partnerstvo). Prav tako tudi v nacionalnih programih sodeluje tako kot vodja, kot tudi kot partner. Spodbudno je dejstvo, da na fakulteti opažamo povečano zanimanje in povečano število prijaviteljev na različne vrste razpisov. Pri tem se na fakulteti z zaposlitvijo nove sodelavke za poln delovni čas (op. od 01.11.2019 dalje), postopno uveljavlja strokovna podpora služba, ki nudi dodatno podporo raziskovalcem pri prijavih tako na domače kot tuje projekte. Na podlagi tega z optimizmom zremo v pridobivanje raziskovalnih projektov tudi v prihodnje. Fakulteta je kot vodilni partner zaključila dva projekta CRP, kjer pri enem sodeluje s Ekonomsko Fakulteto in Urbanističnim inštitutom RS, pri drugem pa z Univerzo na Primorskem, Pedagoško fakulteto.

V letu 2019 smo začeli izvajati ARRS temeljni raziskovalni projekt z naslovom »Sistem integracije podatkov za vrednotenje trajnostne učinkovitosti slovenskih sosek in naselij«.

Na mednarodnem področju smo sodelovali v dveh projektih COST, dveh Interreg projektih teritorialnega sodelovanja (Interreg SI-HR in Interreg Central Europe), enem Erasmus+ projektu (MEMUD na področju Strategic Partnership in drugih manjših projektih).

Preko Univerze v Ljubljani smo izvedli 3 ŠIPK in 1 PKP projekt, trije naši visokošolski učitelji so se v okviru projekta MUL udeležili 3 mesečnega izpopolnjevanja v tujini.

Decembra 2019 smo začeli z izvajanjem projekta WeCount v okviru programa Obzorje 2020, že od septembra 2019 pa smo koordinator projekta Erasmus+KA2-Strategic Partnerships (Ca2RE+). V okviru programa Creative Europe: Culture smo z oktobrom 2019 kot partner začeli sodelovati v projektu A-PLACE.

Čeprav smo uspeli v preteklih letih k aplikativnim projektom pridobiti kar nekaj partnerjev iz gospodarstva in lokalne samouprave, si zaradi dobrega dela obetamo, da jih bomo lahko v prihodnje še več.

Tabela 22: Pregled objav raziskovalcev UL FA

Število znanstvenih objav (WoS)	8
Število znanstvenih objav (WoS) v sodelovanju s tujimi partnerji	1
Število vseh registriranih raziskovalcev pri ARRS, ki so zaposleni na članici in opravljajo raziskovalno delo (visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci, mladi raziskovalci in podoktorski raziskovalci)	49
Število čistih citatov v 10 letnem obdobju (2010-2019)	343
Število udeležencev akreditiranih programov izpopolnjevanja	3
Število tujih akreditacij	2

Vir: ARRS

Raziskovalci razširjajo svoje dosežke skozi strokovne in znanstvene objave, katerih število zmerno iz leta v leto narašča. Zaradi same tematike in narave raziskovanja ter gradiva, ki ga je včasih težko ukalupiti v ustaljene znanstvene obrazce publiciranja, ne gre soditi raziskovalnih dosežkov zgolj po številu znanstvenih objav in pridobljenih projektov.

Raziskovalna in razvojna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
organizacija srečanj raziskovalcev	spodbujanje, oblikovanje raziskovalnih skupin v povezavi znanstvenega in umetniškega raziskovanja
vključenost v mednarodne projekte in programe	kontekstualizacija raziskovanja
vodenje novo pridobljenih projektov in programov	povečanje vplivnosti raziskovalnega dela
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
težave s primerljivostjo odličnosti raziskovalne dejavnosti z drugimi področji UL	Sprememba interpretacije habilitacijskih meril UL FA: preoblikovanje habilitacijskih meril za enakovredno vrednotenje znanstvenih monografij ter člankov AHCI kot odličnih raziskovalnih dosežkov
Revija AR ni vključena v SCOPUS in na WOS	preoblikovanje uredniške politike publikacije AR Arhitektura Raziskave

3.3. UMETNIŠKA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)

V okviru študija na UL FA poteka prenos pridobljenega umetniškega in strokovnega znanja na študente v sklopu predmetov in drugih aktivnosti fakultete.

Fakulteta aktivno sodeluje pri razstavljanju svoje umetniške dejavnosti, nastale v okviru študijskega procesa, v relevantnih razstavnih prostorih doma in v tujini. Tako je na primer tematski izbor študentskih del fakulteta lansko leto razstavila v okviru MOL v ljubljanski mestni hiši, v Muzeju za arhitekturo in oblikovanje, v Cankarjevem domu v Ljubljani in v Državnem zboru v Ljubljani ter v številnih lokalnih skupnostih ter v mednarodnem prostoru, kjer umetniška dejavnost poteka v sodelovanju manjših med predmetnih izmenjav med pedagogi ali študenti.

Fakulteta letno organizira približno 35 – 40 umetniških in strokovnih dogodkov v obliki predstavitve študentskih del zunanjim partnerjem in javnosti, razstav, predavanj in okroglih miz. S svojim ustvarjalnim delom je Fakulteta močno vpeta v stroko, tako na nivoju lokalnih skupnosti kot gospodarstva.

Tabela 23: Pregled razstav v letu 2019

Vodja projekta:	Naslov:	Datum odprtja:	Druge sodelujoče institucije:	Kraj izvedbe:	Vsebina:
Vsi pedagogi	Pregledna razstava študentov FA	jun.19	-	UL FA	Razstava vseh študentskih del študijskega leta 18-19, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
doc. dr. Tomaž Novljan	Laboratorij svetlobne gverile 2019	apr.19	MAO, Muzej za arhitekturo in oblikovanje Slovenije	Muzej za arhitekturo in prostor	Razstava projekta, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
doc. mag. Polona Filipič in doc. Mitja Zorc	Vizije so 14	nov.19	-	Galerija Kapelica, Društvo arhitektov Ljubljane	Razstava, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
Več mentorjev	Šola za prihodnost - razvojno humanitarni projekti FA v Afriki	okt.19	UGM Maribor	MAO	Razstava študentske realizacije kot humanitarni projekt, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
Vsi mentorji	Prostor Ljubljana!	nov.19	MOL	desni atrij Mestne hiše	Razstava najboljših študentskih del študijskega leta 18-19, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
doc. mag. Polona Filipič, izr. prof. Jurij Sadar, prof. Jadrič	Tiensangping	jan.19	Tsinghua University Beijing, TU Wien Avstrija	Galerija univerze Tsinghua, TU Wien Avstrija	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
izr. prof. Jurij Sadar	Tiensangping	jan.19	Tsinghua University Beijing	Galerija univerze Tsinghua	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija
izr. prof. dr. Matej Blenkuš, izr. prof. mag. Vasa Perović, izr. prof. Jurij Sadar, doc. Mojca Gregorski, izr. prof. mag.	Lisca	apr.19	Lisca d.o.o.	lokacija še ni znana	Razstava rezultatov projekta, otvoritev, javno vodenje, predstavitvena publikacija

Tomaž Krušec in doc. Mitja Zorc					
izr. prof. dr. Matej Blenkuš	Trajanje	jun.19	Občina Krško	Kulturni dom Krško	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Tomaž Krušec	Tolmin	okt.19	Občina Tolmin	Kulturni dom Tolmin	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Rok Žnidaršič	Prenova in revitalizacije gradu Luknja in Baze 20 - Življenja pozabljenih prostorov	sep.19	Dolenjski muzej	Dolenjski muzej	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Matej Blenkuš	Guba	jan.19	Galerija ZVKDS	Galerija ZVKDS	Razstava likovne delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Rok Žnidaršič	Življenja pozabljenih prostorov	jul.19	MAO	Projektni prostor MAO	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Tomaž Krušec, prof. mag. Tadej Glažar in prof. Maruša Zorec	Vaje AO	jan.19	-	UL FA	Razstava študentskih del, otvoritev, predstavitevna publikacija
prof. mag. Tadej Glažar	Arhitektura zdravja za UKC	mar.19	UKC	Galerija UKC	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Mitja Zorc	Kovinsko pohištvo	okt.19	Ventura d.o.o.	Bohinjska Bistrica	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Tomaž Krušec	Gradnikova domačija	mar.19	Občina Medana	Medana	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Alenka Fikfak	Free space	okt.19	Občina Izola	Kulturni dom Izola	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Alessio Prinčič	Plavajoči sistem	jun.19	Občina Izola	Izola	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Alessio Prinčič	Mozaik v mestu	še ni določeno	Občina Silimbergo	Spilimbergo	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
prof. mag. Tadej Glažar	Nove vsebine trdnjave Gripe	feb.19	Sveučilišče u Splitu	Pomurski muzej in FA Split	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. mag. Polona Filipič	Prenova osrednjega dela Domžal	sep.19	Občina Domžale	Galerija Domžale	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija

izr. prof. dr. Alenka Fikfak	Kažeta	mar.19	Občina Izola	Kulturni dom Izola	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. dr. Špela Hudnik	Transverzala	jun.19	Universta degli studi da Trieste	Galerija Nova Gorica	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
prof. dr. Aleš Vodopivec	Izkušnja prostora	maj.19	Lokalno društvo Robida / Topolo	Italija	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Anja Planišček	Glas mladih v mestu	še ni določeno	Društvo Prostor	Palermo, Ljubljana	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
prof. mag. Tadej Glažar	Arhitektura in urbani razvoj Mislinje	dec.18	Osnovna šola Mislinja	Razstajni prostori v OŠ Mislinja	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. mag. Polona Filipič	6 razvojnih porojektov somestja Trzin, Domžale, Kamnik	jul.19	Kulturni dom Trzin	Galerija Domžale, Kulturni dom Kamnik	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Alenka Fikfak	Utrdba	jul.19	Občina Žiri	Občina Žiri	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. dr. Špela Hudnik	Sodobni Nomad	apr.19		Galerijski kiosk NTF	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Alenka Fikfak	Izola kmetija	okt.19	Občina Izola	Kulturni dom Izola	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Alenka Fikfak	International week	mar.19	Politecnico di Milano	UL FA	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. dr. Tomaž Slak	Črmošnjice	feb.19	Občian Semič in CŠOD Lipa	Občina Semič	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. dr. Špela Hudnik	Projekt OHS - Reinterpretacija slovenske arhitekture ob 10. obletnici delovanja	mar.19	Akademski kipar Boris Beja, Odprte hiše Slovenije	Sprehajališče Riharda Jakopiča	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Alessio Prinčič	Mobilna prodajna enota	feb.19	Občina Brda	UL FA	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Mojca Gregorski	Mokronog	apr.19	Občina Mokronog	Mokronog	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Mojca Gregorski	Se (vi) dim	feb.19	-	UL FA	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. mag. Vasa Perović	Arhitekturno fotografska delavnica	mar.19	Banka Slovenija	Mala galerija v Banki Slovenije	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Rok Žnidaršič	Dolenjske toplice	nov.19	Občina Dolenjske toplice	Galerija Sitarjeve hiše	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija

doc. Rok Žnidaršič	Življenja pozabljenih prostorov	jul.19	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije	Spomeniškovarstveni center	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. Rok Žnidaršič	Prenova in revitalizacije gradu Luknja in Baze 20 - Življenja pozabljenih prostorov	sep.19	Terme Krka	Razstavnimi prostori v Termah Krka	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. mag. Polona Filipič	Živeti v Mengšu	jul.19	Mladinski dom Mengeš	Mladinski dom Mengeš	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. mag. Polona Filipič	Sodobne organizacije bivanja vzdolž kamniške železnice	jul.19	Kulturni dom Trzin	Galerija Domžale, Kulturni dom Kamnik	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. mag. Polona Filipič	Prenova samostanskega vrtca Mekinje	sep.19	Samostan Mekinje	Samostan Mekinje	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
prof. mag. Tadej Glažar	Nova arhitektura in urbane intervencije na poti iz Ilirske Bistrice do Reke	maj.19	Občina Ilirska Bistrica	Galerija Društva arhitektov Reke	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. Mihael Dešman	Urbanistične in arhitekturne preobrazbe kraja Gornji Grad	mar.19	Občina Gornji Grad	Kulturni dom Gornji Grad	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
doc. dr. Ljubo Lah	Romanska arhitektura v Burgundiji	apr.19	ZVKDS	Spomeniškovarstveni center	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
Več mentorjev	Kartuzija Žiče	dec.19	ZVKDS	Galerija ZVKDS	Razstava vaje študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Alenka Fikfak	Ruski car	jun.19	Četrtna skupnost Ruski car	Četrtna skupnost Ruski car	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
prof. Maruša Zorec	Kartuzija Žiče	dec.19	ZVKDS	Galerija ZVKDS	Razstava študentskih del pri predmetu, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Matej Blenkuš, izr. prof. mag. Tomaž Krušec	Vaje AO ₃ K ₂	nov.19	-	UL FA	Razstava vaje študentskih del, otvoritev
izr. prof. Mihael Dešman	Risba in misel	jan.19	UM FGPA	Maribor	Razstava delavnice študentskih del, otvoritev, javno vodenje, predstavitevna publikacija
izr. prof. dr. Petra Čeferin	Konkretne utopije na Radiu študent	jan.19	Radio Študent	Radio Študent	Niz radijskih oddaj o arhitekturi

Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo)

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Aktivno sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, galerijami in drugimi umetniškimi institucijami pri promociji študijskih dosežkov študentov in pedagogov v obliki razstav, dogodkov in predavanj za javnost.	Promocija arhitekture in urbanizma, sodelovanje z okoljem.
Številna izvedena manjša arhitekturna dela (paviljoni, urbana oprema), ki je nastala po načrtih in izvedbi študentov.	Učenje skozi delo, preverjanje teorije v praksi.
Aktivno nastopanje pedagogov kot predavateljev, kritikov, članov žirij in udeležencev na kongresih v mednarodnem prostoru.	Promocija institucije, širjenje znanj, mreženje.
Medijsko odmevna zaključna razstava fakultete v mesecu juniju.	Promocija arhitekture in urbanizma, študija in institucije, dvig ugleda in relevance.
Sodelovanje s tujimi fakultetami pri skupnih umetniških in raziskovalnih projektih.	Promocija institucije, širjenje znanj, mreženje.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje lastnih sredstev za organizacijo mednarodnih dogodkov na domači instituciji.	Vzpostavitev dodatnih virov financiranja iz RSF, aktivnejše prijavljanje na razpise.
Pomanjkanje lastnega galerijskega prostora.	Najem galerije v neposredni okolici, gradnje novega produkcijskega prostora.

3.4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA

V okviru študija na UL FA poteka prenos pridobljenega umetniškega in strokovnega znanja na študente v sklopu predmetov in drugih aktivnosti študentov fakultete. Redno sodelovanje fakultete z lokalnimi skupnostmi, državo in gospodarstvom pomeni prenos znanja na vse nivoje družbenega življenja in kvalitativno refleksijo fakultete v okolju v katerem deluje. Fakulteta je tudi v letu 2019 uspešno izvajala delavnice za občine ter sodelovala pri strokovnih rešitvah za najuglednejše subjekte v gospodarstvu in javnem sektorju. Sodelovali smo pri treh uspešnih projektih PKP (projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju - po kreativni poti do znanja 2017 – 2020), v študijskem procesu pridobljeno znanje pa so študenti UL FA uporabili tudi v humanitarne namene ter z lastninim rokami in zbranimi sredstvi zgradili šolo v Ugandi.

Prenos in uporaba znanja (z internacionalizacijo)

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, NVO in drugimi pravnimi subjekti v okviru skupnih projektov, arhitekturnih in urbanističnih delavnic.	Vključevanje realnih problemov v študijski proces, razvoj novih znanj.

Aplikativno usmerjene magistrske in doktorske naloge.	Ob izdelavi magistrske/doktorske naloge je magistrand /doktorand v tesnem sodelovanju z lokalnimi skupnostmi, zunanjimi strokovnjaki, strokovnjaki interdisciplinarnih disciplin in gospodarstvom.
Implementacija projektnih rešitev kot strokovne podlage pri pripravi planskih prostorskih aktov.	Vključevanje novih znanj iz področja prostorskega načrtovanja v procesih urejanja prostora.
Sodelovanje v humanitarnih akcijah v Afriki.	Neposredna pomoč pri reševanju humanitarne stiske, intenziven pedagoški učinek.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Skromne potrebe po sodelovanju s strani gradbenega sektorja, predvsem lesne industrije.	Intenzivnejša promocija lastnega znanja, potencialov in inovativnosti.
Skromne potrebe pri sodelovanju pri razvojnih vprašanjih stroke, normativih, predpisih in smernicah.	Intenzivnejše sodelovanje z resornim ministrstvom.

3.5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami

V skladu s Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami UL FA so študenti s posebnimi potrebami: slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na posameznih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Študenti s posebnimi potrebami potrebujejo v študijskem procesu in v študijskem okolju različne prilagoditve in pomoč, saj se zaradi dolgotrajnih fizičnih, mentalnih, intelektualnih ali senzornih okvar, v nasprotju z ostalimi študenti, srečujejo z ovirami, ki preprečujejo ali ovirajo njihovo polno in učinkovito vključevanje in sodelovanje v študijskem procesu.

Glede na ovire oz. motnje študentov s posebnimi potrebami so možne prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj in (ali) v načinu preverjanja in ocenjevanja znanja.

Študenti se lahko za svetovalno pomoč obrnejo na za to področje s strani UL FA določeno osebo oz. na vodjo referata. V kolikor se izkaže potreba lahko dobi študent tutorja – učitelja.

Na UL FA je bilo v š.l. 2018/19 v vseh študijskih programih skupaj vpisanih 23 študentov, ki imajo status študenta s posebnim statusom oz. posebnimi potrebami.

Ustvarjalne razmere za delo in študij

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Intenzivno individualno delo pedagoga s študenti, nesebična pomoč in angažma tudi izven zato namenjenih terminov.	Neposreden dvig kakovosti znanja študentov, povratni prenos študentove inovativnosti na mentorja.
Vključevanje strokovnjakov iz prakse kot kritiki in mentorji iz gospodarstva v pedagoški proces.	Ohranjanje nujnega razmerja med praktičnim, pragmatičnim, akademskim, inovativnim in razvojnim znanjem.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neprimerni delovni pogoji v risalnicah, cca 2m ² /vpisanega študenta.	Zmanjšanje skupnega števila študentov z znižanjem števila vpisnih mest in poostritvijo kriterijev za prehod iz letnika v letnik.
Pomanjkanje skupnega družabno ustvarjalnega prostora za neformalno učenje in skupno delo na projektih.	Izgradnja samostojnega produkcijskega prostora, nabava opreme.

Fakulteta ustvarjalne razmere za delo in študij, ob pomanjkanju sredstev za investicije in podfinanciranosti visokega šolstva, rešuje inovativno, z lastnimi sredstvi in sredstvi, ki jih zasluži na trgu ali pridobi iz donacij.

V bodoče želimo preurediti večji prostor v pritličju, ki ga trenutno zasedajo tehnični prostori in računalniška učilnica v večjo, večnamensko predavalnico in razstavni prostor.

Fakulteta še naprej nadaljuje s politiko odprtih vrat, kjer študentom, na njihovo izrecno željo, omogoča delo na fakulteti tudi pozno v noč, vse do 24.00 ure ter med vikendi, prazniki in dela prostimi dnevi. V sodelovanju z glavnimi ponudniki programske opreme, smo študentom zagotovili možnost za pridobitev študentskih licenc za tisto programsko opremo, ki jo pri svojem delu najpogosteje potrebujejo.

3.5.1. OBŠTUDIJSKA IN INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE ZA ŠTUDENTE

Na področju obštudijske in interesne dejavnosti ter storitev za študente, je fakulteta močno vpeta v dejavnosti Kariernega centra Univerze v Ljubljani, ki študentom, v tesnem sodelovanju z vodstvom fakultete zagotavlja različna svetovanja in karierne aktivnosti, od obiskov pri potencialnih delodajalcih, kot nasvete v zvezi z iskanjem dela.

Fakulteta študentom ponuja utečen sistem tutorstva ter sodelovanje v športnih tekmovanjih pod okriljem UL oz. Univerzitetne športne zveze, kjer že zadnjih nekaj let sodelujeta moška nogometna in košarkarska ekipa ter ženska odbojgarska ekipa.

Strokovna ekskurzija je od leta 2017 dalje del obštudijske dejavnosti UL FA. Organizacija poteka v domeni študentov, pedagog pa se ekskurzije udeleži kot mentor in predavatelj na terenu. Med pogoste destinacije sodijo države z bogato arhitekturno tradicijo in kulturo, Švica, Italija, Finska, Portugalska, Španija, Avstrija, Nemčija, Danska, Norveška, ...

Tutorstvo

Tutorsko pomoč koordinatorica osebno predstavi študentom prvega letnika in študentom programa Erasmus pred uvodnimi predavanji. Študentska organizacija na fakulteti je nagradila tutorje – študente z boni za tiskanje. Skladno s sklepom Senata Fakultete za arhitekturo je vsak tutor – študent prejel za nagrado eno kreditno točko. Tutor – študent je nagrajen s kreditno točko na podlagi pisnega poročila o delu na predlog koordinatorke tutorjev – učiteljice.

Tabela 24: Tutorska pomoč na UL FA po letih

Leto	Vrsta tutorstva	Oblike tutorstva	Število koordinatorjev	Število tutorjev	Skupno število tutorskih ur
2019	učiteljska	01. uvajalno	1	3	28
	učiteljska	02. predmetno			
	učiteljska	03. posebne potrebe	1	2	9
	učiteljska	04. tuji študenti	1	2	82
	učiteljska	05. drugo			
2019	študentska	01. uvajalno	1	5	81
	študentska	02. predmetno			
	študentska	03. posebne potrebe	1	1	20
	študentska	04. tuji študenti	1	14	376
	študentska	05. drugo			

Delovanje študentskega sveta, sodelovanje z vodstvom, predlogi, iniciative

Študentski svet FA, ima 9 svetnikov, ki so prisotni v Senatu UL FA, v UO UL FA, Komisiji za kakovost, Komisiji za študijske zadeve in ostalih delovnih telesih. Predvsem se osredotoča na aktualno študijsko problematiko, v povezavi z študentsko organizacijo UL FA, organizira ekskurzije in oblikuje pobude študentov za izboljšave UL FA ter aktualne družbeno-kritične pobude. Sodelovanje z vodstvom in organi UL-FA je kvalitetno in pozitivno.

Študentski svet Fakultete za arhitekturo (ŠS FA) je organ Fakultete za arhitekturo UL, ki je določen z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom Univerze v Ljubljani in s Poslovníkom študentskega sveta. Svet je sestavljen iz 9 članov: po 2 predstavnika na letnik (1. - 4. letnik) in 1 predstavnik absolventov. ŠSFA ima predsednika, podpredsednika in tajnika. Predsednik in podpredsednik, oziroma njuna namestnika, zastopata študente UL FA v Študentskem svetu Univerze v Ljubljani (ŠS UL).

ŠS FA deluje na javnih sejah, na katerih svetniki razpravljajo o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov.

Poleg tega še:

- volijo člane iz vrst študentov za senat UL FA, upravni odbor UL FA, akademski zbor UL FA in druge delovne organe določene s Statutom UL;
- daje pristojnim organom fakulteta mnenje o aktih, predlogih aktov in o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov;
- na podlagi študentske ankete, daje pristojnim organom fakultete mnenje o pedagoški usposobljenosti v postopku izvolitve v naziv učiteljev ali sodelavcev
- daje mnenje o kandidatih za dekana fakultete;

- sprejema pravilnike in druge akte ŠS FA;
- oblikuje mnenja študentov ŠS FA.

Mandat svetnikov ŠS FA traja 1 leto. Za svoje delo člani ne prejemajo plačil. Edina ugodnost, ki jo svetniki dobijo za delovanje, so 3 kreditne točke pri morebitnem pogojnem vpisu v višji letnik.

Dosegljivi so na naslovu: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo, Zoisova cesta 12, 1000 Ljubljana, v sobi št. 11 (pritličje stare stavbe) ali na elektronski naslov: studentski.svet@fa.uni-lj.si.

Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Mentorsko vodena strokovna ekskurzija z ogledi arhitekturnih in urbanističnih del po Sloveniji, Evropi in svetu kot kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost.	Neposredno seznanjanje s kakovostno arhitekturo v živo.
Intenzivno sodelovanje pri projektih PKP in ŠIPK	Sodelovanje z gospodarstvom, razvoj novih produktov in znanj, učenje interdisciplinarnega pristopa. Sodelovanje z negospodarskim sektorjem.

3.5.2. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

KNJIŽNIČNA DEJAVNOST 2019

Knjižnica UL FA je tesno povezana z izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo fakultete, saj služi potrebam študentov, učnemu in raziskovalnemu osebju ter zunanjim uporabnikom.

Knjižnica ULFA vseskozi dopolnjuje obvezno in priporočeno literature ter širi zbirko vodilnih tujih in domačih revij s področja arhitekture in urbanizma.

Knjižnični fond

Celoten knjižnični fond znaša 24.579 enot gradiva.

V letu 2019 smo pridobili (nakup, darovi, zamenjave ali pa obvezni izvod) 652 enot knjižničnega gradiva.

Uporabniki knjižnice in izposoja gradiva

Knjižnica s strokovnim delom ob podpori novih tehnologij zagotavlja visoko kakovostne knjižnične storitve ter omogoča dostopnost gradiva in informacijskih virov.

V preteklem letu je bilo v knjižnico UL FA vpisanih 1128 aktivnih članov (od tega je 1055 študentov UL FA).

Izposodili smo 15275 enot gradiva na dom ter 13336 enot v čitalnico. Za potrebe medknjižnične izposoje smo posredovali 22 enot knjižničnega gradiva.

V letu 2019 so se v knjižnici izvajala samo individualna usposabljanja uporabnikov za samostojno poizvedovanje po sistemu COBISS/OPAC, DIKUL ter drugih bazah podatkov. Število udeležencev individualnega izobraževanja je bilo 329, za kar smo porabili 65 ur. Skupinskih usposabljanj nismo izvajali, saj so le-ta del brezplačnih tečajev v NUK in CTK.

Izdelava bibliografij

Za potrebe habilitacij pedagogov in raziskovalcev smo v letu 2019 strokovno obdelali in vnesli v bazo COBISS 612 prispevkov (monografije, članki, prispevki na konferencah in izvedena dela).

Knjižnica FA tekoče spremlja strokovne standarde in razvoj bibliotekarske stroke in aktivno sodeluje pri razvoju knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani. Poseben poudarek je na strokovnem usposabljanju in motiviranju knjižničnega osebja za pridobivanje novih znanj in veščin.

Za uporabnike ima knjižnica na voljo 6 računalnikov, preko katerih lahko dostopajo do različnih informacijskih virov in baz podatkov, čeprav študenti vedno pogosteje uporabljajo svoje prenosne računalnike. Knjižnica UL FA bo tudi v bodoče izboljševala svoje aktivnosti, se trudila na vseh področjih za še boljše sodelovanje med matično ustanovo in UL.

Prednostne naloge knjižnice v letu 2019

- dopolnjevanje osebnih bibliografij raziskovalcev,
- dopolnjevanje zbirke obvezne in priporočene literature ter krepitev knjižnične vloge v izobraževalni in raziskovalni dejavnosti,
- razširitev zbirke vodilnih tujih in domačih revij s področja arhitekture,
- individualno izobraževanje uporabnikov,
- aktivna povezava z nosilci predmetov,
- usposabljanje knjižničnega osebja za pridobivanje novih znanj in veščin,
- motiviranje knjižničnega osebja za aktivno sodelovanje pri načrtovanju knjižničnih storitev,
- posodobitev domače strani knjižnice,
- sodelovanje med knjižnico UL FA, matično ustanovo in univerzo,
- ohranjanje podaljšanega urnika obratovanja knjižnice (do 18.00 ure).

Knjižnica je zgledno založena s knjižnim gradivom ter znanstveno in strokovno periodiko in je javno dostopna. Knjižnica UL FA je tesno povezana z izobraževalno in raziskovalno dejavnostjo fakultete, saj služi potrebam študentov, učnemu in raziskovalnemu osebju ter zunanjim uporabnikom. S strokovnim delom ob podpori novih tehnologij zagotavlja visoko kakovostne knjižnične storitve ter omogoča dostopnost gradiva in informacijskih virov. Tekoče spremlja strokovne standarde in razvoj bibliotekarske stroke in aktivno sodeluje pri razvoju knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani.

Tabela 25: Statistični podatki poslovanja knjižnice UL FA v letu 2019

Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	652
število vseh vpisanih študentov na članici	1055
skupno število aktivnih uporabnikov študentov	1128
aktivni uporabniki: srednješolci	3
aktivni uporabniki: zaposleni	94
aktivni uporabniki: upokojenci	4
aktivni uporabniki: tuji državljani	0
aktivni uporabniki: drugi	19
število strokovnih delavcev (EPZ)	3
število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	1055

število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	1248
število izposojenih knjižničnih enot na dom	15275
število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	13336
število medknjižnično posredovanih dokumentov	22
število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	0
število udeležencev individualnega usposabljanja	329
skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	65
število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	612
število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	6
skupno število čitalniških sedežev	32
število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	0
sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	22318,16
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	489,7
število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	1
število učiteljev in raziskovalcev	68
število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	0

ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST 2019

V letu 2019 je bil ustanovljen Svet za založništvo, ki skupaj s Komisijo za založništvo skrbi za uspešen razvoj in delovanje Založniške dejavnosti UL FA. V okviru založniške dejavnosti je bil lansko leto uspešno izveden Razpis za sofinanciranje publikacij FA. Svet za založništvo je na podlagi predlogov posameznih uredništev knjižnih zbirk FA za sofinanciranje izbral štiri knjige. Ena od teh (*Odprto/Open: Dialogi v sodobni arhitekturi*) je že izšla, ostale so v pripravi. Knjiga *Odprto/Open* je bila predstavljena na 35. knjižnem sejmu v Cankarjevem domu.

V letu 2019 je izšel *zbornik študijskega, pedagoškega in raziskovalnega dela INTRO* v slovenski in angleški izdaji. Publikacija je bila predstavljena na knjižnem sejmu Liberac (maj, 2019) in prejela **Brumen nagrado za odlično slovensko oblikovanje 2019, ter bila uvrščena na razstavo 9. bienala slovenskega oblikovanja Brumen**. V pripravi je INTRO 2018/2019.

Poleg navedenih publikacij je bilo v okviru Založniške dejavnosti UL FA izdanih 11 publikacij vezanih na študentske delavnice in študentske ter raziskovalne projekte (v digitalni ali tiskani obliki). Urejen je bil enoten sistem pridobivanja kode CIP za publikacije FA. Nadaljuje se sodelovanje z Znanstveno založbo UL FF.

Pri prenovi spletnih strani UL FA bo potrebna tudi prenova spletne strani založništva z namenom, da bo omogočala tudi prodajo elektronskih knjig in prodajo knjig preko spleta. Izboljšave so potrebne tudi na področju promocije izdanih knjig, za kar se na UL FA pripravlja strategija promocije.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju

- Uspešno izveden Razpis za sofinanciranje publikacij FA 2017/2018.
- Zbornik INTRO je prejel Brumen nagrado za odlično slovensko oblikovanje 2019 in bil uvrščen na razstavo 9. bienala slovenskega oblikovanja Brumen
- Predstavitel knjige *Odpri* na Knjižnem sejmu v Cankarjevem domu in zbornika INTRO na knjižnem sejmu Liberac
- Razvijanje programa založniške dejavnosti FA, ki je bil zastavljen v letu 2018
- Nadaljevanje in krepitev sodelovanja na področju založništva v okviru UL

Revija AR arhitektura, osrednja fakultetna znanstvena publikacija, raziskave je indeksirana na naslednjih mestih: Index of AR Architecture, research magazine: ArchNet MIT digital library, Ulrich's Periodicals Directory, DOAJ Directory of Open Access Journals, CEEOL Central and Eastern European Online Library, DLib Digitalna knjižnica Slovenije, DIKUL Digitalna knjižnica Univerze v Ljubljani, UL FA AR, Cobiss, ICONDA.

UL FA skupaj z UL FGG od leta 2013 tudi uspešno izdaja znanstveno on-line revijo Igra ustvarjalnosti – Creativity Game.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju

- Potrebno je urediti sistem knjiženja in shranjevanja zalog knjig in drugih publikacij, ki jih izdajamo na UL FA.
- Potrebno je urediti prenovu spletne strani UL FA, v katero bo vključena tudi prenova spletne strani založniške dejavnosti UL FA.
- Potrebno je urediti prodajo knjig, ki jih izdaja založniška dejavnost UL FA.
- Potrebno je urediti promocijo publikacij, ki jih izdaja založniška dejavnost UL FA.
- Potrebno je nadaljevati prizadevanje za ustanovitev skupne Univerzitetne založbe.

Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja

- Ustanovitev Sveta za založništvo UL FA;
- Razpis za sofinanciranje publikacij FA 2017/2018;
- Realiziranje zastavljene strategije založniške dejavnosti FA UL;
- Sistematično razvijanje zbornika INTRO.

Knjižnična in založniška dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Dopolnjevanje zbirke knjižničnega gradiva s področja arhitekture in urbanizma.	Dostop do tehtne študijske literature vpliva na boljši študijski uspeh študentov.
Sodelovanje s konzorciji za dostop do elektronskih informacijskih virov.	Uporabnikom zagotavljamo dostop do kakovostnih informacijskih virov s strokovnega področja arhitekture in urbanizma.
Nadaljevanje poslovanja knjižnice do 18.00 ure z namenom, da študenti tudi po zaključku predavanj lahko dostopajo do gradiva ali zgolj koristijo knjižnične prostore-čitalnica.	Uporabnikom zagotovljen dostop do prostorov in gradiva.
Strokovna in kakovostna izdelava zapisov v sistemu COBISS za potrebe bibliografij raziskovalcev.	Vpliva na večjo odmevnost objav raziskovalcev ter na vrednotenje raziskovalnega in strokovnega dela pri izvolitvah v nazive in prijavah na javne razpise za sofinanciranje raziskav.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premajhen obseg informacijskega opismenjevanja uporabnikov.	Organizirati izobraževanje uporabnikov knjižnice in informacijskega opismenjevanja v okviru študijskih programov
Manjka prenos izbora zaključnih visokošolskih del ter raziskovalnih nalog v elektronsko okolje	Vključitev v institucionalni repozitorij za obvezno shranjevanje visokošolskih del UL.
Pomanjkanje prostora za knjižnično zbirko.	Posodobitev knjižničnih prostorov z namenom pridobitve dodatnih knjižnih polic.

3.6. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI

Delovanje sistema kakovosti, priprava dokumentov za sistem kakovosti, instrumentov in kazalnikov kakovosti

Na UL FA se uporabljajo naslednji mehanizmi za ugotavljanje kakovosti (v skladu s 3. in 4. členom Pravil o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani):

- Letno načrtovanje in poročanje (Poslovno poročilo),
- Letna samoevalvacija,
- Akreditacija študijskih programov (Enoviti magistrski študijski program Arhitektura, Doktorski študijski program Arhitektura, v akreditacijskem postopku: Prvostopenjski univerzitetni študijski program Urbanizem in Drugostopenjski magistrski študijski program Urbanizem),
- Odprti razpisi za zasedbo prostih delovnih mest,
- Habilitacije, ki določajo merila in postopke za izvolitve v učiteljske in raziskovalne nazive,
- Usposabljanje pedagoških in strokovnih delavcev za kakovostno delo (tečajji, izobraževanja ipd.),
- Vpisni postopek v začetni letnik dodiplomskega študija - preizkus posebnih sposobnosti,
- Tutorski sistem,

- Karierni center UL in ustrezne službe na UL FA nudijo kandidatom za vpis in študentom potrebne informacije,
- Spremljanje diplomantov in njihove zaposljivosti,
- Knjižnično informacijski sistem,
- Obštudijska dejavnost/programi športa, kulture, socialne dejavnosti in dodatnega izobraževanja, ki poteka izven rednih študijskih programov,
- Zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela,
- Prenos znanja v prakso/študentske delavnice, študijska praksa ipd.,
- Študentska anketa,
- Mednarodno sodelovanje, mednarodne povezave,
- Univerzitetna priznanja in nagrade za zaposlene, študente in zunanje strokovnjake.

Fakulteta za arhitekturo je v stalnem stiku z Zbornico za arhitekturo in prostor (ZAPS, <http://www.zaps.si>), ki spremlja tudi delo diplomantov UL FA, organizira strokovne izpite iz področja in podeljuje potrebne licence za delo v projektivi in prostorskem načrtovanju.

Izvajanje dogodkov – posvetov, delavnic, usposabljanj itd. za izboljšanje kakovosti študija

Z reformo kateder je vodstvo UL FA želelo razpršiti, decentralizirati delovanje. Katedre so večinoma tvorno dejavne in sproti odkrivajo in rešujejo predvsem vsebinska vprašanja poučevanja po predmetnih področjih.

- Okrogle mize o študiju (nadaljevanje začelih akcij v letu 2009 s strani študentov).
- Posvet o Strokovnem izpopolnjevanju arhitektov.
- Znanstvena konferenca na temo urbanističnega načrtovanja in urejanja prostora.
- Srečanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki bodo v določenem študijskem letu pričeli z izvajanjem študijskega programa.
- Predvidena so različna individualna usposabljanja – tečaji tujih jezikov, računalniških programov – za študente in strokovne službe fakultete.

Vsako leto organiziramo številne arhitekturne in urbanistične delavnice. V okviru le-teh sledijo vedno predstavitve rezultatov strokovni in poljudni javnosti.

Mehanizmi in instrumenti za sistem kakovosti raziskovanja in drugih dejavnosti

Na UL FA imamo dve vrsti raziskovalnega dela: znanstveno in umetniško. Raven raziskovalnega dela spremljamo z merili, ki so enakovredna habilitacijskim. Kvaliteto umetniškega raziskovanja spremljamo predvsem preko nagrad za umetniško delo, in nagrad na arhitekturnih in podobnih natečajih. Fakulteta sodeluje pri uvajanju novega umetniškega doktorata. Za vodenje umetniškega dela ima fakulteta prodekana za umetniško dejavnost.

Poleg tega znanstveno oziroma teoretsko delo spremljamo v reviji AR in Igra ustvarjalnosti, ki ju izdaja fakulteta. Načrtovano je, da se raziskovalno delo obeh oblik spremljali zelo transparentno v okviru nove spletne strani fakultete, ki je v zaključni fazi implementacije.

V okviru fakultete deluje ena (znanstveno) raziskovalna skupina.

Sestava in delovanje komisije oz. organa zadolženega za kakovost sestava komisije

V komisiji so trije izredni profesorji, en docent, en asistent in dva predstavnika študentov.

Priprava poročila

Proces samoevalvacije je potekal na osnovi spremljanja problematike, statističnih podatkov, rezultatov vsakoletnih anket in konzultacij s posameznimi pedagoškimi in nepedagoškimi delavci.

Način samoevalviranja zajema enoviti magistrski študijski program druge stopnje Arhitektura, univerzitetni študijski program prve stopnje Urbanizem, magistrski študijski program druge stopnje Urbanizem ter doktorski študijski program tretje stopnje Arhitektura.

Za zagotavljanje in preverjanje kvalitete študijskega programa uporabljamo:

- mednarodno primerljivost programov;
- vsakoletno analizo učinkovitosti študija (prehodnost, trajanje študija, število opravljenih izpitov in diplomantov);
- evalvacijo študijskega procesa (anketiranje študentov);
- kolegialno kontrolo (sprotne spremembe);
- samoevalvacijo (spremljanje kvalitete lastne dejavnosti).

Postopki samoevalviranja so v skladu s Pravili o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani.

Problematično je, da navodila in podatke dobi komisija zelo pozno, tako da je časa za pripravo kvalitetnega poročila malo. Za bolj kvalitetno delo bi bilo potrebno izvesti anketo glede ključnih vprašanj, saj bi na ta način dobili celostno sliko.

Samoevalvacija je potekala vzporedno z razgovori s posameznimi študenti.

Upravljanje in razvoj kakovosti

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Pregled pridobljenih znanj študentov po katedrah.	Ugotovitev celovitosti in homogenosti znanj.
Pozitivna konkurenčnosti med pedagogi pri izvajanju predmeta Projektiranje, ki ga izvaja 16 mentorjev s skupinami po 35 študentov.	Stalno napredovanje v kakovosti dela.
Zaključna razstava študijskih del v juniju kot medsebojna kontrola kakovosti dela posameznih pedagogov,	Izmenjava pristopov, metod dela, stališč in kompetenc.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Preslabo povezani predmeti.	Vzpostavitev skupnih ciljev in vrednot pri poučevanju arhitekture in urbanizma.
Slaba motiviranost nekaterih pedagogov za lastno odličnost, ustvarjalno strokovno, znanstveno in umetniško delo, ki ostaja na nivoju nacionalnega povprečja,	Vzpostavitev sistema medsebojnega primerjana, pozitivne konkurenčnosti pri vseh predmetih.

Izboljšanje mednarodne primerljivosti.	Povečanje števila mednarodno priznanih gostujočih profesorjev in predavateljev pri izvajanju učnega programa ter gostujočih kritikov na predstavitev študentskih seminarskih nalog.
--	---

Delovanje sistema kakovosti

UL FA skrbi za kakovost članice in prenaša v svoje delovanje ugotovitve in priporočila iz njenega delovanja in Univerze v Ljubljani. V ta namen obvešča zaposlene o delavnicah in drugih aktivnostih, ki so razpisane za izboljšanje kakovosti. Komisija za kakovost skrbi za izboljšanje delovanja fakultete in študijskih programov z obravnavo problematike o izboljšanju kakovosti. Člani si izmenjujejo mnenja in predloge na sestanki in neformalnih pogovorih z zaposlenimi in študenti in predloge posreduje vodstvu fakultete v ustni ali pisni obliki. Člani Komisije za kakovost so v nenehnem stiku z vsemi deležniki.

3.6.1. MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

Izvajanje študentskih anket

Na UL FA se izvajajo študentske ankete v skladu s Pravilnikom o študentski anketi UL. Anketa se izvaja v vseh letnikih rednega in izrednega študija z uporabo Študentskega informacijskega sistema (ŠIS-a). Študentom je zagotovljena anonimnost izpolnjevanja anket. Izvajajo se prenovljene študentske ankete.

Pripravljenost študentov za izpolnjevanje ankete je bila v prejšnjih letih majhna. Študentski informacijski sistem je ob prijavi na izpit, najkasneje pa ob vpisu, študentu ponudil izpolnjevanje anket. Študent je imel sicer možnost izpolnjevanje ankete odkloniti, kljub temu pa beležimo bistveno boljšo odzivnost kot v preteklih letih, saj je bila ta 90 %.

Z rezultati celotne ankete je seznanjen dekan in prodekan za študijske zadeve. Vsi nosilci predmetov in njihovi asistenti lahko dostopajo do rezultatov ankete v ŠIS-u za svoje predmete. Izključno za potrebe habilitacijskega postopka se posredujejo rezultati ankete tudi študentskemu svetu in kadrovske službi UL FA.

Študentje so seznanjeni o izvajanju anket tudi preko »Kritična presoja in komentiranje dela FA« na strani <http://oranznapita.wordpress.com/> in »Študentskem forumu« na <http://www.student-info.net>.

Ankete so po novem dostopne vsem preko ŠIS-a. Vsakemu pa je viden le tabelarični - številski del. Pisne pripombe pa vidijo le izbranci, kot so člani Komisije za kakovost, dekan ... Žal pa je ravno v tem delu za pedagoga največ praktično koristnih informacij. Študentje tudi predlagajo, da naj bi se ankete izvajala v okviru predmetov. To se po izkušnjah tistih redkih pedagogov, ki izvajajo svoje ankete, odlično obnese. Ankete, kjer posamezni predavatelj ne vidi pisnih pripomb, so le omejeno uporabne in kažejo le na bolj ali manj splošno klimo.

Predlogi za ukrepe na osnovi analize anket

Gre za vezni sistem dveh oziroma treh postopkov, ki jih peljemo skozi več let. Predlani smo poleg obveznih študentskih anket, pozvali Študentski svet UL FA, da opravi pregled stanja. Poleg tega, da smo dobili rezultate, ki so bili lahko tudi diametralno različni od rezultatov obveznih anket, pa so študenti podali tudi nekaj vsebinskih pripomb na predmete same in tudi na delo izvajalcev predmetov.

Po lani reformiranih, oziroma, po na novo formiranih katedrah, smo pregledali obstoječe poučevanje. Rezultat so spet vsebinske pripombe, ki so deloma podobne pripombam študentov.

Dekan in Komisija za študijske zadeve se s »problematičnimi pedagogi« pogovorijo. Študenti so organizirali okrogle mize o njihovem videnju pedagogov in pedagoškega procesa. Fakulteta pa je aktivno pristopila k organizaciji različnih delavnic za izboljšavo pedagoških kompetenc visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, za določene profile zaposlenih, pa so v novi Izjavi o varnosti z oceno tveganja predvideni tudi tečajji retorike.

Na Fakulteti za arhitekturo Univerze v Ljubljani se vodstvo šole in Komisija za kakovost pri svojem delu opirata na statistične podatke, rezultate anket ter pogovore. Ker gre za kompleksne in dinamične procese, se mnogi ukrepi izvedejo tudi mimo formalnih poti, kot pogovor, sugestije ali samoiniciative posameznikov. Ti ukrepi praviloma niso dokumentirani, niti niso zabeleženi v poročilih, vsekakor pa pripomorejo k izboljšanju kvalitete dela.

Določene izboljšave so rezultat samozavedanja članov UL FA, da je potrebno svoje delo stalno izboljševati in se pri tem zgledovati po uspešnih primerih pri nas in v tujini. Ta stopnja zavesti pa je pri večini članov FA na visoki ravni.

Vsakoletno, vodstvo fakultete izvede konec študijskega leta analize in ukrepe iz naslova rezultatov pedagoških anket, prav tako tudi konec vsakega semestra. V primeru, da zaznamo težavo tekom študijskega leta, pa se za ukrepe odločamo tudi na podlagi natančne analize študentskih anket za posamezni problem, kjer nadaljnje aktivnosti določijo dekan, prodekan za študijske zadeve in tajnik UL FA. V primeru, da na podlagi slabih rezultatov pedagoških anket posamezni pedagoški delavec ali sodelavec prejme negativno mnenje ŠS UL FA v postopku habilitacije, vodstvo šole natančno preuči rezultate anket ter študentsko mnenje ter izvede mediacijo med obema stranema.

3.6.2. MEDNARODNE IN DRUGE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

Enoviti magistrski študijski program arhitektura je akreditiran na podlagi določb evropske Direktive o reguliranih poklicih (EU 36/2005), kar UL FA uvršča med najkvalitetnejše arhitekturne šole v Evropski uniji, njenim diplomantom pa znotraj evropskega gospodarskega prostora zagotavlja prost vstop na trg dela.

V študijskem letu 2015/2016 je UL FA uspešno prestala zunanjo evalvacijo podiplomskega študijskega programa Arhitektura 3. stopnje (reakreditacija programa).

V študijskem letu 2018/19 je UL FA uspešno prestala vzorčno evalvacijo prvostopenjskega študijskega programa Urbanizem s strani NAKVIS.

3.7. POGOJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PODPORNA DEJAVNOST

UL FA izvaja svojo dejavnost skladno s predpisi, ki urejajo področje visokega šolstva ter veljavnimi akti univerze v Ljubljani in fakultete. Navkljub dejstvu, da veljavna zakonodaja zagotavlja okvire za stabilno financiranje visokošolskega izobraževanja, kar naj bi kratko in srednjeročno povečalo obseg sredstev, s katerimi bo razpolagala Univerza v Ljubljani in njene članice, je še vedno zaskrbljujoče dejstvo, da se vse premalo sredstev namensko namenja investicijam, investicijskemu vzdrževanju ter nakupu opreme, kar pogosto otežuje normalno poslovanje. Spričo navedenega je

UL FA vzpostavila sistem dobrega gospodarjenja z dodeljenimi in pridobljenimi sredstvi, vse z namenom, da se kvaliteta izvedbe pedagoškega procesa ne poslabša, temveč kvečjemu izboljšuje.

3.7.1. VODENJE IN UPRAVLJANJE

V letu 2019 je bil na splošnih neposrednih volitvah za dekana UL FA za mandatno obdobje 2019-2023 ponovno izvoljen izr. prof. dr. Matej Blenkuš, ki bo nadaljeval z delom, ki ga je začrtal v prvem mandatnem obdobju 2017-2019. Vodstvo fakultete ostaja v enaki kadrovski sestavi 4 (štirih) prodekanov in sicer: prodekana za študijsko področje izr. prof. mag. Tomaža Krušca, prodekanje za področje znanstveno raziskovalnega dela prof. dr. Tadeja Zupančič, prodekana za področje meduniverzitetnega sodelovanja prof. mag. Tadeja Glažarja in prodekana za umetniško področje izr. prof. mag. Vase Perovića.

3.7.2. UPRAVLJANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM

Fakulteta za arhitekturo je tudi v letu 2019 intenzivno vlagala sredstva za investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov fakultete, predvsem v obnovo električne instalacije v stari stavbi in vzdrževanje informacijsko komunikacijske infrastrukture.

Za storitve investicijskega vzdrževanja smo v letu namenili 98.014,06 EUR.

Za nakup opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za redno pedagoško dejavnost MIZŠ v letu 2019 nismo prejeli sredstev za nadomestitev opreme.

Na podlagi sklepa UO UL in sprejetih Meril UL za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost, nakup opreme povezane s pedagoško dejavnostjo za leto 2019 smo namenili sredstva v višini 22.562,81 € in knjige v znesku 12.000,00 € iz sredstev IRD pa opremo v višini 9.022,80 €.

Iz sredstev ARRS za raziskovalno dejavnost smo kupili opremo v znesku 11.980 €, iz lastnih sredstev amortizacije pa v znesku 8.436,00 €.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadaljevanje sistematičnega dela Komisije za investicijsko vzdrževanje z namenom priprave triletnega plana vzdrževanja,	Racionalna in strateška raba osnovnih sredstev za vzdrževanje nepremičnine.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje sredstev za investicijsko vzdrževanje s strani pristojnega ministrstva.	Iskanje dodatnih virov za vzdrževanje v okviru tržne dejavnosti, prostovoljno delo, lastni finančni vložki s strani pedagogov oz. donacij - kar pa ni dolgoročen in vzdržen ukrep.

3.7.3. INFORMACIJSKI SISTEM

Na področju informacijskih sistemov, ki so potrebni za nemoteno delovanje fakultete, ne zaznavamo večjih težav. Na UL FA uspešno uporabljamo študijski informatiko (ŠIS in e-učilnica), kadrovski informacijski sistem ter finančno-računovodski informacijski sistem.

UL FA v delovnih procesih vse intenzivneje uporablja dokumentni sistem GC ter sodeluje pri aktivnostih UL v zvezi z vzpostavitvijo enotnega poslovno-informacijskega sistema (APIS).

ŠIS nudi podporo izobraževalnemu procesu in vodenju evidenc o:

- študentih: elektronski indeks, podatki o študentih, vpisi, sklepi, vloge za priznanje ali uveljavljanje izpitov, diplomah,
- študijskih programih, predmetih, obveznostih pri posameznih predmetih, praktičnem usposabljanju, izpitni roki, prijavnice,
- mobilnosti študentov, opravljenih izpitnih obveznostih na drugih visokošolskih zavodih,
- drugih strokovnih dosežkih študentov,
- finančnih obveznostih študentov: vpisnine, šolnine, potrdila, izpiti,
- zaposlenih oz. sodelujočih v pedagoškem procesu,
- sistem vključuje najpogostejše poizvedbe in analize za potrebe FA,
- informacijski sistem se uporablja tudi za izpolnjevanje študentskih anket.

Vsakoletno potekajo nadgradnje in spremembe na nivoju sistemske strojne organiziranosti (vpeljava dodatnih varnostnih sistemov, virtualizacija storitev...itd.).

Informacijska podpora učnemu procesu

Vsi pedagogi pri svojem delu uporabljajo ŠIS in e-učilnico, že več let, ki domujeta na lastni strežniški infrastrukturi.

Na UL FA se uporablja: strežniško infrastrukturo, delovne postaje, prenosniki, tiskalniki, 3D tiskalnike, čitalniki, projektorji, žično in brezžično lokalno računalniško omrežje.

Razvoja lastnih specializiranih programskih orodij ni, razen aplikacije za razporejanje študentov po seminarjih. Uporablja se Autodesk, GIS, Graphisoft, Allplan, SAP, Wolfram.

S sklenitvijo pogodb se je olajšal dostop do programske opreme Microsofta (MSDNAA), Autodesk in ostalih ponudnikov, ki v sodelovanju s fakulteto študentom zagotavljajo tudi študentske verzije programskih oprem.

V knjižnici se uporablja delovne postaje za dostop do digitalnega knjižničnega gradiva za študente in tiskalniki. Izposoja in vodenje knjižnice poteka preko delovnih postaj, čitalcev in programske opreme Cobiss. Knjižnica je informacijsko povezana z študentskim referatom in računovodstvom.

Poslovna informatika (FRS) – uporablja se delovne postaje, tiskalnike, čitalnike, faks in strežniško opremo za hranjenje in obdelovanje podatkov z ustrežno programsko opremo za vodenje FRS. Kadrovska informatika – uporablja se delovne postaje, tiskalniki, čitalci, faks z ustrežno programsko opremo za vodenje kadrovske službe.

Povezanost informacijskih sistemov - urejena je neposredna izmenjava podatkov med FRS, KS, študentskim referatom in knjižnico UL FA. Ravno tako sta UL in UL FA povezani v elektronsko izmenjavo študijskih podatkov.

Prenova poslovnih procesov in njihove informatizacija - strokovne službe spremljajo ustreznost poslovnih procesov in po potrebi sprožajo zahteve za prenavo in informatizacijo.

Spletne strani (prenova, nadgradnja), obveščanje študentov, javnosti, social networking - glavni in specializirani spletni portal za objavo vsega študijskega materiala in novic (+RSS). Študentski informacijski sistem. S prenovami in nadgradnjami se prilagajamo potrebam in zahtevam poslovnih procesov in uporabnikov.

Zadovoljstvo uporabnikov

Anketa je pokazala, da večina uporabnikov nima pripomb na informacijski sistem. Vseskozi pa je prisotna želja po čim več spletno dostopnega brezplačnega gradiva in aplikacij. Informacijski sistem je delujoč 24/365. Dolgotrajnejših izpadov do sedaj ne beležimo. Informacije so dostopne preko storitev spletnih strani, elektronske pošte, študentskega informacijskega sistema.

Vse informacije na spletnem mestu UL FA so, če ni drugače določeno, informacije javnega značaja. Vse informacije, ki so vključene ali dosegljive s te spletne strani, se lahko kadarkoli spremenijo brez predhodnega obvestila. UL FA priporoča uporabniku, da če sprejema pomembno ali celo nepopravljivo odločitev na podlagi podatkov, ki so objavljeni na našem spletnem mestu, preveri podatke pri pristojnem organu UL FA.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju (informiranje, odzivnost, podpora, skupna naročila, dobre prakse, priložnosti za izboljšave) je po potrebah in zahtevah dela. Varnost lokalnega omrežja je zagotovljena z domenskim sistemom prijave, specializiranimi programskimi orodji, segmentiranim omrežjem, varnim brezžičnim omrežjem Eduroam in strojnimi rešitvami (požarni zidovi...).

Informacijski sistem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadaljevanje uvajanja novih modulom in uporaba GC v poslovanju	Centralizirano izvajanje poslovanja, evidentiranja in dokumentiranja, hitrejši pretok informacij in neposredna povezava med uporabniki GC
Stalno posodabljanje programske opreme namenjene študiju.	Vzpostavljanje stalnega stika s sodobnimi metodami arhitekturnega in urbanističnega načrtovanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Povezava informacijskega sistema študentskega referata s skupnim informacijskim sistemom, ki ga uporabljata FRS in KS	Postopna uvedba informacijskega sistema UL - APIS, ki bo povezala vse članice UL v enoten poslovno-informacijski sistem. UL FA pristopi v 4. fazi implementacije

3.7.4. KADROVSKI RAZVOJ

Fakulteta ima sistemizacijo delovnih mest v celoti prilagojeno organizaciji in delu kateder, izvajanje pedagoškega procesa pa je prilagojeno kadrovski strukturi na fakulteti.

Na fakulteti deluje 5 kateder, in sicer:

- Katedra za arhitekturo,
- Katedra za urbanizem,
- Katedra za arhitekturno tehnologijo,
- Katedra za oblikovanje in predstavitev,
- Katedra za zgodovino, teorijo in prenavo.

V letu 2019 sprememb sistemizacije delovnih mest ni bilo, prišlo pa je do manjših premikov znotraj kateder, zaradi imenovanja novih nosilcev predmetov.

Pedagoški proces smo izvajali z visokošolskimi učitelji in visokošolskimi sodelavci. V želji po zagotavljanju večje kakovosti študijskega programa in za neposreden prenos znanja in izkušenj na študente, smo za pomoč in podporo pri študijskem procesu v drugem semestru študijskega leta 2018/2019 angažirali ti. tehnične sodelavce. Gre za zunanje domače in tuje strokovnjake z različnih področji, ki s svojim praktičnim znanjem, kritikami in nasveti sodelujejo predvsem pri izvedbi dela v seminarjih in pri kompozicijskih predmetih. V pomladnih mesecih leta 2019 nas je obiskala delovna inšpekcija, ki je v sodelovanju fakultete s ti. tehničnimi sodelavci razbrala elemente delovnega razmerja, zato smo sodelovanje z njimi prekinili do izdaje pravnomočne odločbe, ki je še nismo prejeli.

V letu 2019 se je upokojil prof. Miloš Florijančič, zaposlen na delovnem mestu visokošolski učitelj v nazivu redni profesor, UL FA pa je sporazumno zapustil doc. dr. Gregor Čok, zaposlen na delovnem mestu asistent, v nazivu asistent z doktoratom, ki svojo karierno pot nadaljuje na drugi članici UL. Na podlagi prostega delovnega mesta po upokojitvi visokošolskega učitelja v Katedri za arhitekturo, smo objavili mednarodni razpis za zasedbo prostega mesta. Izmed prijavljenih kandidatov sta po referencah in viziji njunega dela na fakulteti izstopala dva izjemno močna kandidata, na koncu smo na delovno mesto visokošolskega učitelja zaposlili doc. Roka Žnidaršiča. Na delovno mesto asistenta, ki se je sprostilo zaradi zaposlitve delavca na drugem delovnem mestu, smo na podlagi javnega razpisa zaposlili novo asistentko Katarino Čakš. Iz razloga nadomeščanja začasnega odsotnega delavca, smo v letu 2019 za določen čas, na delovno mesto asistent zaposlili asist. Danico Sretenović in asist. Jureta Henigsmána.

Fakulteta se ponaša s svojo odprtostjo v mednarodno okolje in težnjami k odličnosti pri zagotavljanju najboljših strokovnjakov iz tujine. Na fakulteti so trenutno zaposleni štirje pedagogi iz tujine (trije visokošolski učitelji in en asistent). V letu 2019 smo za določen čas zaradi nadomeščanja začasnega odsotnega delavke, zaposlili asistentko iz tujine.

Tabela 26: Tabela izvolitev v nazive na UL FA po letih (2011-2019)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Redni profesor	1	0	0	1	1	0	3	0	2

Izredni profesor	4	2	2	2	3	8	1	1	2
Docent	5	1	7	6	5	3	10	4	5
Asistent	6	9	7	7	15	8	11	7	7
Strokovni svetnik	1	0	1	1	0	0	0	0	0
SKUPAJ	17	12	17	17	24	19	25	12	16

Tabela 277: Število oseb in delež zaposlitev v FTE, na dan 31.12.2019 zaposlenih visokošolskih učiteljev, ki imajo habilitacijske nazive pridobljene po UMETNIŠKI POTI

	Št. oseb	FTE
UL FA	18	18,00

Skupno število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu UL FA znaša 57, od tega:

- 31 učiteljev zaposlenih na UL FA, od tega 6 rednih profesorjev, 12 izrednih profesorjev in 13 docentov
- 23 učiteljev iz drugih članic UL,
- 3 učitelji – zunanji sodelavci izven UL.

Skupno število visokošolskih sodelavcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu UL FA znaša 39, od tega:

- 3 strokovni sodelavci v nazivu strokovni svetnik, zaposleni na UL FA,
- 29 asistentov zaposlenih na UL FA, od tega 13 asistentov v nazivu asistent z doktoratom,
- 7 asistentov iz drugih članic UL.

Na UL FA je bilo v letu 2019 skupno zaposlenih 5 raziskovalcev. Vsi so bili zaposleni za določen čas, in sicer za čas trajanja projekta. Enemu izmed teh raziskovalcev je zaradi poteka trajanja projekta prenehala tudi pogodba o zaposlitvi, 2 pa smo v decembru 2019 zaposlili na novo, zaradi pridobitve novega projekta Horizon2020 – WeCount, in sicer za krajši delovni čas. Zaposlena sta tudi 2 mlada raziskovalca, financirana s strani ARRS.

V strokovnih službah UL FA je zaposlenih 21 oseb, ki so zaposlene v organizacijski enoti Tajništvo (Kadrovska služba, Finančno-računovodska služba in Referat za študentske zadeve) in Knjižnica. Njihovo delo od novembra 2018 vodi in usklajuje tajnik UL FA, Karmen Marolt.

V strokovnih službah UL FA je v letu 2019 prišlo do številnih kadrovskih sprememb. Z januarjem je delo nastopila nova vodja kadrovske službe, ga. Alenka Konšek, z marcem pa je delo samostojnega strokovnega delavca v kadrovski službi nastopil g. Sebastian Pepelnak, ki je nadomestil delavko, ki je sporazumno prekinila zaposlitev konec leta 2018.

Z aprilom je pogodbo o zaposlitvi sporazumno prekinil samostojni strokovni delavec za področje znanstveno raziskovalnega dela, zato smo z novembrom 2019 na izpraznjeno delovno mesto zaposlili dr. Marjeto Stevanović.

Z uspešno realizacijo nadomestni zaposlitev smo poskrbeli za nemoten potek delovnega procesa v strokovnih službah, izboljšala se je učinkovitost dela, nekoliko več časa pa smo lahko namenili tudi razvoju posameznih služb.

Kadrovski načrt in razvoj - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Skrb za ustrezno kadrovske pokritost.	Sprotno nadomeščanje tako upokojenih kot tudi začasno odsotnih delavcev. Vključevanje mladih, perspektivnih kadrov v pedagoški proces.
Podpis sporazumov o izvajanju strokovnega in umetniškega ustvarjalnega dela visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev Fakultete za arhitekturo izven UL.	Ureditev situacije, ki bi potencialno lahko pomenila konflikt interesov in povečanje transparentnosti delovanja zaposlenih na UL FA izven UL.
Imenovanje skupine za promocijo zdravja. Priprava načrta za promocijo zdravja na delovnem mestu ob upoštevanju finančnih zmožnosti.	Promocija varnosti in zdravja na delovnem mestu bo pripomogla k večji osveščenosti in skrbi za zdravje zaposlenih.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Spodbujanje razvoja zaposlenih – uvedba letnih razgovorov.	Potrebna bo uvedba letnih razgovorov s pedagoškim in nepedagoškim osebjem ter spremljanje dosega ciljev opredeljenih v letnih razgovorih. Delavci bi na ta način pridobili informacije o področjih, kjer so možne izboljšave, doseženi cilji pa bi povečali osebno zadovoljstvo zaposlenih ter tudi zadovoljstvo uporabnikov »storitev«.

3.7.5. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

Fakulteta za arhitekturo Univerze v Ljubljani si prizadeva skozi vse leto komunicirati z različnimi javnostmi preko različnih kanalov. S komuniciranjem izkazujemo aktivnosti in delo na fakulteti in izven nje ter na ta način z povratnimi informacijami izboljšujemo tako študijski proces, kot vse druge aktivnosti, ki pripomorejo kakovosti fakultete. Za komunikacijo uporabljamo pripravljamo ali izvajamo različne: delavnice, srečanja, seminarje, tiskamo publikacije, knjige, brošure in plakate ter organiziramo razstave na fakulteti kot izven nje. Za komunikacijo uporabljamo tudi spletno stran in druge informacijske kanale. Aktivno delujemo pri podajanju ali objavah različnih prispevkov, intervjujev in mnenja v različnih časopisih, revijah in tv oddajah ali prispevkih.

Pri obveščanju javnosti in medijev v zvezi s končnimi letnimi seminarskimi razstavami uporabljamo storitve zunanjega podjetja, specializiranega za komunikacijo z javnostmi, IPPR, marketinške storitve in odnosi z javnostmi, s. p., pri načrtovanju promocijskih aktivnosti, pripravi informativnih dni, promocijskih gradiv in drugih oblikah, pa sodelujeta tudi Komisija za promocijo, Delovna skupina za socialne medije ter Delovna skupina za razstavno dejavnost.

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Angažiranje zunanje službe za stike z javnostjo.	Boljša promocija študijskih, znanstvenih, umetniških in strokovnih dosežkov fakultete in njenih zaposlenih.
Postopen dvig samopodobe fakultete v očeh pedagogov.	Promocija arhitekture in urbanizma, študija in institucije, dvig ugleda in relevance.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nezainteresiranost splošne javnosti, medijev, politike in drugih kulturnih institucij za prostorska vprašanja, vlogo fakultete v družbi, relevantnost trajnostnega prostorskega razvoja države in družbe.	Vključitev predmetov s področja prostorske umetnosti in kulture v program obveznega osnovnošolskega in srednješolskega izobraževanja.

Tabela 288: Prejete pomembnejše nagrade za znanstvene in umetniške dosežke v letu 2019

IME NAGRADE	VRSTA NAGRADE: *mednarodna nagrada za znanstvene dosežke *mednarodne nagrade za druge z znanostjo povezane dosežke (tudi podjetniške) *nacionalne nagrade *nagrade podeljene s strani organizacij *za umetniške dosežke	AVTORJI
Mednarodna nagrada IOC IAKS Gold Prize za projekt Nordijski center Planica	mednarodna nagrada	Matej Blenkuš, Miloš Florijančič, Klemen Kobal, Ana Kučan, Luka Javnornik, Aleš Vodopivec in Marko Smrekar
POSEBNO PRIZNANJE ZAPS 2019 (Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije) za projekt CENTER SLOVENSKE ISTRE ANKARAN	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Mitja Zorc, Katja Ševerkar, Miklavž Tacol, Dušan Stupar (krajinska arhitektura), projektivno podjetje ADZ d.o.o.
Zlati svinčnik 2019 (ZAPS); TELOVADNICA STRAŽIŠČE PRI KRANJU; Soavtorji: prof. Aleš Vodopivec, doc. Gašper Medvešek, Karin Rožman, Matej Delak.	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Aleš Vodopivec, Gašper Medvešek, Karin Rožman, Matej Delak
Nagrada Piranesi 2019, Bevk Perovic arhitekti;	mednarodna nagrada	Vasa J. Perović in Matija Bevk
Nagrada ZAPS, častni član ZAPS	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Anja Planišček
Nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Mojca Gregorski
VI. Mednarodni bienale računalniške grafike; Gdynia, Poljska; Nagrada dekana likovne akademije v obliki razstave v Galeriji Akademije likovnih umetnost v Gdańsku, Poljska	mednarodna nagrada	Jaka Bonča
8. mednarodni festival likovnih umetnosti; Črno in belo, Klet Mestne hiše, Kranj; Priznanje za dosežke na področju vizualne kulture Samostojna razstava	mednarodna nagrada	Jaka Bonča
Športna dvorana Bovec, 2. nagrada, ZAPS Arhitekturni natečaj (s soavtorji)	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Miha Munda s soavtorji
Pokopališče Ankaran, 2. nagrada, ZAPS Arhitekturni natečaj (s soavtorji)	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Miha Munda s soavtorji
Ureditev starega mestnega jedra Laško, 1. nagrada, ZAPS Arhitekturni natečaj (s soavtorji)	nagrada podeljena s strani organizacije-ZAPS	Miha Munda s soavtorji

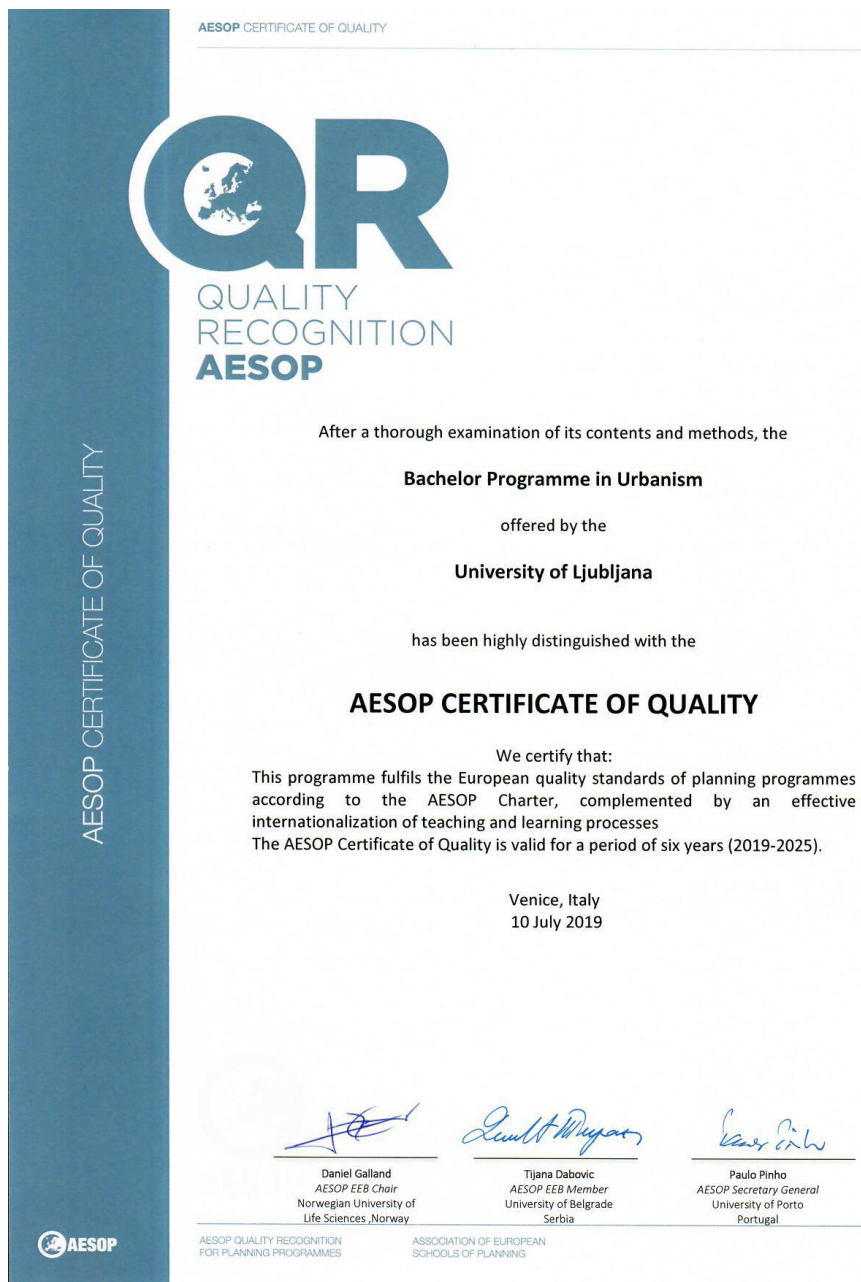
1. nagrada na javnem arhitekturnem natečaju za Poslovno stavbo DARS Grič (s soavtorji)	nacionalna nagrada	Matej Blenkuš s soavtorji
2. nagrada na javnem arhitekturnem natečaju za Poslovno stavbo Gen-I – Razvojni center energijske prihodnosti (s soavtorji)	nacionalna nagrada	Matej Blenkuš s soavtorji
3. nagrada na javnem arhitekturnem natečaju za Stanovanjsko sosesko Zvezna ulica (s soavtorji)	nacionalna nagrada	Matej Blenkuš s soavtorji
Nominacija za Plečnikovo medaljo za prispevek k bogatitvi arhitekturne kulture 2018	nacionalna nagrada	Ana Kreč
Osnovna šola Preska, Natečajni predlog za novo 27-oddelčno šolo v Preski v Medvodah, 2019, zvišano priznanje;	nacionalna nagrada	Svet vmes, d.o.o.: Jure Hrovat, mia, Ana Kreč, Mia, Anastazija Stejpanović, Urša Rot, Marko Kavčič, Krajinska zasnova: doc. Darja Matjašec, udia
NAGRADA ZA KITAJSKO-SLOVENSKE PAVILIJON V AJYUANU, KITAJSKA	mednarodna nagrada	Alenka Fikfak, Janez Peter Grom
Nagrada Salon arhitekture Novi Sad 2018	mednarodna nagrada	Ana Kreč
1. Nagrada Odprti, projektni, enostopenjski, natečaj za izbiro strokovno najprimernejše rešitve za: POKOPALIŠČE ANKARAN	nacionalna nagrada	Mina Hiršman, Primož Žitnik, Uroš Rustja
Nominacija za aktualno realizacijo: UREDITEV POKOPALIŠČA V ŠEMBIJAH, Plečnikova odličja 2019	nacionalna nagrada	Leon Belušič
Nominacija za nagrado Piranesi 2019; TELOVADNICA STRAŽIŠČE PRI KRANJU; (Slekcija med 5 nacionalnih projektov)	nacionalna nagrada	Aleš Vodopivec, Gašper Medvešek, Karin Rožman, Matej Delak
JAVNI NATEČAJ 3. NAGRADA: Pokopališče Ankaran; Junij 2019;	nacionalna nagrada	Aleš Vodopivec, Gašper Medvešek, Jure Kolenc, Gašper Fabjan, Uroš Razpet, Mojca Gabrič, Petar Vidanoski, Matija Bozja, Danaja Vastič

JAVNI NATEČAJ PRIZNANJE: Kopališče Vevče; Oktober 2019;	nacionalna nagrada	Plan B d.o.o.; Matija Bozja, abs. arh, Mojca Gabrič, udia., Gašper Medvešek, udia, Uroš Razpet, udia, Petar Vidanoski, udia., Maja Pečar, udia., Mojca Lebeničnik., abs.arh.
JAVNI NATEČAJ PRIZNANJE: Center Barje; April 2019	nacionalna nagrada	Soavtorji: Plan B d.o.o.; Mojca Gabrič, Danaja Vastič, Gašper Medvešek, Jure Kolenc, Gašper Fabjan, Uroš Razpet, Petar Vidanoski, Mojca Lebeničnik.
2019 OHS award 2019, Za doprinos k odlični arhitekturi, Prenova domačije Vrlovčnik;	nacionalna nagrada	Soavtorji: doc. Rok Žnidaršič, Otmar Kugovnik (investitor) in Medprostor d.o.o. (z Ž. Ravnikar, J. Fischer Knap)
2019 Brumen, nagrada za postavitev in oblikovanje razstave URbrano	nacionalna nagrada	Rok Žnidaršič z J. Fischer Knap, S. Mlakar, K. Čakš, D. Mujić
NAGRADA, BRUMEN, priznanje za odlično slovensko oblikovanje, PUBLIKACIJA, Intro 17–18; katalog, NAROČNIK Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo. Brumnove nagrade so najvišje nacionalne nagrade na področju oblikovanja.	nacionalna nagrada	Avtorji: Sara Badovinac, oblikovanje Polona Čelhar, oblikovanje, Peter Zabret, raziskava, Anja Vidic, urednikovanje, Ana Kosi, urednikovanje, Uroš Rustja, urednikovanje,
Pridobitev nagrade Valvasorjev nagelj – nagrada SMD (Slovensko muzejsko društvo) za opremo, arhitekturo prostora, postavitev in ureditev spominske zbirke Lojzeta Slaka v Muzeju Lojzeta Slaka in Toneta Pavčka v Mirni Peči. 2019	nacionalna nagrada	Tomaž Slak

ŠTUDIJU URBANIZMA PODELJEN AESOP CERTIFIKAT ODLIČNOSTI

AESOP (Association of European Schools of Planning), ustanovljen leta 1987 v Belgiji kot mednarodno združenje z znanstvenimi, umetniškimi in izobraževalnimi nameni, ki je z več kot 150 člani edini predstavnik šol za načrtovanje v Evropi, je v juliju 2019 Fakulteti za arhitekturo v Benetkah podelilo *CERTIFIKAT ZA IZJEMNOST*. Organizacija je prepoznala, da prvostopenjski študij Urbanizma izpolnjuje evropske standarde kakovosti v skladu z listino AESOP, saj ga dopolnjujeta učinkovita internacionalizacija procesov poučevanja in učenja. Certifikat ima šest (6) letno veljavnost.

Slika 2: Certifikat za izjemnost AESOP



3.8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Povprečna ocena je – uresničeno.

PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Na UL FA je NAKVIS v letu 2019 izvedel *vzorčno evalvacijo Prvostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Urbanizem* (v nadaljevanju: PUŠU). Zaključno poročilo smo pridobili 19.09.2019.

Podana so bila priporočila za izboljšanje PUŠU, med katerimi bomo v naslednjih letih izvedli naslednje:

1. STANDARD: Visokošolski zavod evalvira in posodablja vsebino, sestavo in izvajanje študijskega programa.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
1.	Razmislek o ukinitvi združenih predavanj za študente PUŠU in študijskega programa Arhitektura pri določenih predmetih, ki se izvajajo skupno za različne stopnje ŠP.	Delno izveden	Spremembe že uvajamo za študijsko leto 2019/20 in sicer ločitev dveh predmetov (Krajinska arhitektura in Urbana sociologija) v obliki samostojnega izvajanja za univerzitetni študij urbanizma. Sledila bo preveritev ostalih skupnih predmetov.
2.	Ozaveščanje nosilcev in izvajalcev študijskih predmetov z možnostmi in postopki uvajanja sprememb učnih načrtov.	Delno izveden	Z ozaveščanjem nosilcev smo pričeli že v juniju 2019 in bomo s tem nadaljevali na različnih nivojih sodelovanja med nosilci izvajanja študija urbanizma.
3.	Razmislek o vključevanju kontaktnih ur v obliki seminarjev kot podpora predavanjem in vajam pri predmetih, vezanih zlasti na projektne naloge v okviru določenih predmetov.	Neizveden	Upoštevali bomo priporočilo, da se v naslednjih letih izvede celovit pregled razporeditve kontaktnih ur.

2. STANDARD: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
4.	Povečati aktivno udeležbo študentov PUŠU v organih in komisijah FA UL s ciljem vključevanja v uresničevanje izsledkov samoevalvacije	Delno izveden	Povečanje delovanja študentov je povezano z vsemi naslednjimi priporočili in je ključna točka v procesu izvajanja izsledkov samoevalvacije. Predstavniki študentov PUŠU so od oktobra 2019 vključeni v KŠZ in senat UL FA.
5.	Predstaviti osnovne informacije študentom 1. letnika tudi o organizaciji in delovanju organov FA UL idr.	Delno izveden	Ob pričetku študijskega leta 2019/20 smo 01.10.2019 drugič izvedli posebno uvodno srečanje na za študente vseh letnikov študija urbanizma, ki je bilo namenjeno kratkim predstavitev predmetov, izvajanju študija in predstavitvi delovanja fakultete. Načrtujemo podrobne predstavitve tudi o delovanju UL FA ob pričetku naslednjega študijskega leta.

3. STANDARD: Visokošolski zavod spremlja izvajanje študijskega programa, ga pregleduje in izboljšuje ob upoštevanju razvoja študijskih, znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških področij in disciplin (razvoja stroke), v katera se primerno umešča, ob evalviranju doseganja postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potreb po znanju in ciljev družbe - odvisno od vrste in stopnje študijskega programa. Spremembe in posodobitve upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
6.	Uvedba medpredmetnega povezovanja vsebin področij urbanizma in arhitekture tudi v 1. letniku študija.	Delno izveden	V 1. letniku študija urbanizma se že izvaja medpredmetno povezovanje v različnih oblikah: nekaj predmetov se izvaja skupaj za študente urbanizma in arhitekture. Medpredmetno povezovanje po vsebini bomo v naslednjem letu preverili še pri ostalih predmetih.

4. STANDARD: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini, sestavi, vrsti in stopnji, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
7.	Analiza ponudbe izbirnih predmetov glede števila in aktualnosti vsebin, vključno s predlogi študentov za več projektno orientiranih predmetov na osnovi povezovanja urbanizma in prostorskega načrtovanja z arhitekturo.	Neizveden	Priporočilo bomo analizirali. Katedra za urbanizem je mnenja, da je za izvajanje predmetov nujen minimum 5 vpisanih študentov na predmet. Preveritev interesa do projektno orientiranih predmetov in dodajanje novih izbirnih predmetov za 3. letnik PUŠU.
8.	Nadgradnja spletne strani za PUŠU, da bodo razvidne ločene informacije za študente PUŠU, npr. za tutorje ter oblike dela in področja pomoči.	Delno izveden	Spletna stran Fakultete za arhitekturo je v fazi temeljite posodobitve. Načrtujemo vzpostavitev nove spletne strani (1.10.2020), ki bo omogočala upoštevanje priložnosti za izboljšanje. Določene vsebine se ločujejo že na obstoječi spletni strani.
9.	Preverba primerne predstavitve in obsega referenc posameznih nosilcev v Učnih načrtih predmetov PUŠU.	Neizveden	Priložnost bo vključena v proces posodobitve učnih načrtov, ki ga bomo pričeli jeseni 2020.
10.	Preučitev možnosti uvedbe redne vsakoletne nagrade za najboljša študentska dela študentom PUŠU.	Neizveden	Z omenjenim se strinjamo in bomo raziskali možnosti.

5. STANDARD: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

	Priložnost za izboljšanje	Status	Komentar
11.	Poudarek na aktivnostih promocije pomena in odgovornosti do prostora med osnovnošolsko in srednješolsko populacijo.	Delno izveden	Priporočilo zelo smiselno in v njem vidi Katedra za urbanizem enega od pomembnejših ciljev delovanja. Promocijo izvajamo v okviru aktivnosti informiranja o študiju Urbanizma in jo bomo v nadaljevanju razširili.

3.9. RAZVOJNI CILJI

PODROČJE A: KAKOVOST ŠTUDIJA

Ključne izboljšave in dobre prakse izvedene v letu 2019

A1D: *Posodobitev predmetov, ki povečujejo interdisciplinarnost ter spodbujanje in izvajanje različnih oblik sodelovanja med članicami, ki povečujejo interdisciplinarnost študijskih programov*

Pri ključnih študijskih predmetih Projektiranje 1-5 (EMŠA) in Urbanistično projektiranje 1-3 (PŠPU in DŠPU) smo izdali letni zbornik INTRO s pregledom študijskih del z namenom, da spodbudimo in izpostavimo njihov interdisciplinarni pristop in povezovanje z znanji iz okolja in drugih članic UL.

A2A: *Zagotovitev tehnične podpore za uvajanje sodobnih oblik poučevanja*

Opravili smo analizo različnih sodobnih študijskih pripomočkov, ki bi jih uvedli k posameznih predmetom. Izbrali smo pripomoček interaktivna projekcijska miza, ki omogoča reprodukcijo digitaliziranega arhivskega gradiva načrtov in rokopisov dokumentarnega gradiva slovenske arhitekture v visoki resoluciji primerljivi s kakovostjo analognega gradiva. Nakup bo realiziran v letu 2020.

A3A: *Izvedba vsebinske analize obstoječe študentske ankete in nadgradnja z vsebinami, ki se nanašajo na kompetence.*

Na podlagi rezultatov formalne ankete (enKa) ter neformalnega razgovora s študenti smo uvedli dve ključni izboljšavi. Predmete Arhitekturno oblikovanje 1 - 4 (EMŠA) smo bistveno bolj strukturirani v med seboj povezano vertikalno, vzpostavili smo vsebinsko horizontalno povezovanje med predmeti istega letnika.

A3B: *Vzpostavitev sistema korekcijskih ukrepov na podlagi anket, analiz, akcijskega načrta in opravljene evalvacije* Identificirali smo 6 ključnih ukrepov izboljšave krovnega študijskega programa Enoviti študijski program Arhitektura (EMŠA). Vseh 6 ukrepov bomo postopoma implementirali na podlagi prilagoditve praks, učnih načrtov in študijskega programa.

Obrazložitev vpliva na kakovost

A1D: Zbornik INTRO je namenjen komunikaciji z okoljem in drugimi članicami UL. Preko promocije pluralnega in večplastnega procesa dela nagovarjamo ostale članice in njihove pedagoge. Vzpostavljamo platformo interdisciplinarnega sodelovanja.

A2A: V sodelovanju z MAO (Muzej arhitekture in oblikovanja) izvajamo pregled in dokumentiranje arhivskega gradiva iz obdobja slovenske moderne (1945-1975). Gradivo digitaliziramo in bo na projekcijski mizi dostopno študentom kot pripomoček pri predmetih Zgovorna in teorija arhitekture 1 - 4 (EMŠA).

A3A: Temeljni teoretično vsebinski predmet Arhitekturno oblikovanje 1 - 4, ki se izvaja skozi štiri leta predstavlja strukturirano hrbtenico študija arhitekture. S posodobitvijo postaja ključen vsebinski in sistemski predmet na katerega se navezujejo ostali tehnični in teoretski predmeti istega letnika.

A3B: Šest ukrepov je bilo identificiranih na podlagi samoevalvacije. Z njihovo uveljavitvijo bomo dosegli bolj celovit, celosten, kompakten in relevanten študij arhitekture.

PODROČJE B: INTERNACIONALIZACIJA

Ključne izboljšave in dobre prakse izvedene v letu 2019

B1B: *Priprava in izvedba novega študijskega programa v tujem jeziku vzporedno z izvajanjem v slovenskem jeziku*
V študijskem letu 2017/19 smo začeli z izvajanjem študijskega programa DŠPU (drugostopenjski študijski program urbanizem) v angleškem jeziku zaradi prevladujočega števila tujih študentov. V študijskem letu 2018/19 smo program izvedli paralelno, v slovenskem in angleškem jeziku.

B1C: *Uvedba novih predmetov za vzporedno izvedbo v tujem jeziku*

Uvedli smo ločeno izvajanje krovnega projektne predmeta na EMŠA Projektiranje 1 - 5 v angleškem jeziku v obliki posebne študijske skupine Joint studio in English.

B2C: *Zaposlitev tuje visokošolske sodelavke*

Zaposlili smo visokošolsko sodelavko, državljanke Republike Srbije.

B3B: *Izvedba mednarodne poletne šole v tujem jeziku s kreditnim ovrednotenjem za redno ali splošno izbirnost v okviru študijskih programov prve in druge stopnje*

Začeli smo s pripravami za organizacijo poletne šole Trajnostna dediščina poleti 2020. Poletna šola bo organizirana v sodelovanju treh članic UL FA, UL FF in UL ALUO. Šole nismo uspeli organizirati v letu 2019, saj smo pred tem želeli sodelovanje formalizirati v obliki Inštituta za trajnostno dediščino. Obenem bomo v koprodukciji v letu 2020 organizirali še dve poletni šoli.

Obrazložitev vpliva na kakovost

B1B: Izvedba v angleškem jeziku omogoča lažje vključevanje tuje govorečih študentov v študij in njihovo enakovredno obravnavo.

B1C: Ukrepa še nismo uspeli natančno evalvirati. Pričakujemo pa, da bo takšen način dela zagotovil višjo stopnjo enakovredne obravnave slovenskih in tujih študentov in višjo stopnjo primerljive kakovosti končnih rezultatov projektne predmetov.

B2C: Z zaposlitvijo strokovnjaka iz tujine bomo vzpostavili nove strokovne in akademske vezi s tujino.

B3B: Mednarodne šole omogočajo aktivno spoznavanja domačih in tujih študentov, tujih mentorjev ter spodbujajo k aktivnostim na področju mednarodnega sodelovanja.

PODROČJE C: SODELOVANJE Z OKOLJEM

Ključne izboljšave in dobre prakse izvedene v letu 2019

C1A: *Vključevanje strokovnjakov iz prakse v študijski proces*

V študijski proces smo vključili tuje gostujoče predavatelje, domače strokovnjake iz prakse kot eksterne kritike magistrskih nalog ter zunanje sodelavce pri projektnem pedagoškem delu.

C2C: *Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v skupnih projektih s področja sociale, varovanja okolja, prometa, urbanizma* Na področju urbanizma smo sklenili več pogodb za projektno sodelovanje z lokalnimi skupnostmi.

C2D: *Krepitev sodelovanja s kulturno-umetniškimi institucijami in študenti, ki so vključeni v programih umetnosti* V letu 2019 smo organizirali številne razstave študentskih del v sodelovanju z umetniški institucijami na lokalnem in državnem nivoju, številni dogodki pa so se izvršili tudi v mednarodnem okolju oziroma v sodelovanju s tujimi univerzami.

Obrazložitev vpliva na kakovost

C1A: Sodelovanje s prakso je večplastno in recipročno. Korist je obojestranska in je znotraj zaprtega akademskega okolja ni mogoče nadomestiti.

C2C: Sodelovanje z realnim okoljem izboljšuje študijsko izkušnjo, obenem pa omogoča demokratičen prenos znanja iz javnega visokošolskega zavoda v javno okolje lokalne skupnosti. Odnosi so odprti in iskreni, neobremenjeni z ekonomsko podstatjo in presojo neposredne koristi.

C2D: Kulturno-umetniške inštitucije prepoznavajo ustvarjalne potenciale študentov arhitekture in urbanizma. Razstavljanje v okviru institucij omogoča našim študentom neposredno umetniško in družbeno angažirano izkušnjo.

KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Nejasna interna pravila UL na podlagi katerih je pogodbeno angažiranje strokovnjakov iz prakse dopustno ter na kakšen način jih je možno vključiti v letne delovne načrte.	Dopolnitev Univerzitetnega pravilnika o DPO z navodili o možnem pogodbenem angažiranju strokovnjakov iz prakse v rednem pedagoškem procesu, glede na tedenski obseg dela, dobo dela in večletno pogostost.	Dopolnitev Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani.

KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
<p>Nejasna zakonodajna praksa delovnopравниh razmerij pri pogodbenem angažiranju strokovnjakov iz prakse pri izvajanju RSF cilja C1A. Potencialna kršitev zakona. V študijskem letu 18/19 smo bili zaradi inšpekcijskega pregleda prisiljeni k neizvajanju tega cilja, četudi smo ga napovedali v načrtu dela.</p>	<p>Sprememba Zakona o visokem šolstvu.</p>	<p>UL v sodelovanju z MIZŠ in Vlado RS v noveli ZVŠ opredeli natančne pogoje pod katerimi je večkratno kratkotrajno pogodbeno angažiranje istih sodelavcev iz prakse v pedagoškem procesu skladno z ZDR.</p>

4. RAČUNOVODSKO POROČILO UL FA ZA LETO 2019

4.1. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

4.1.1. RAČUNOVODSKE USMERITVE

Univerza v Ljubljani Fakulteta za arhitekturo, Zoisova cesta 12, Ljubljana, sodi med pravne osebe javnega prava. Kot določeni proračunski uporabnik pri sestavljanju in predlaganju letnih poročil upošteva določbe:

- Zakona o javnih financah (uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 - ZJU, 127/06-ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/2010 in 101/2013 in 13/18)
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS 80/2016, 33/2017 in 59/2017)
- Zakona o gospodarskih družbah v delu, ki se nanaša na poslovne knjige in izdelavo letnih poročil
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06 ZUE)
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 84/16, 75/17, 82/18 in 80/19)
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17)
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/069 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17)
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17, 13/18-ZJF-H IN 83/18)
- 9. in 10. člen Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list, RS št. 33/11)
- Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17)
- Pravilnika o računovodstvu Univerze v Ljubljani

- Drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Računovodskih pravil Fakultete za arhitekturo, Univerze v Ljubljani.

Računovodsko poročilo kot sestavni del letnega poročila za leto 2019 obsega:

1. Bilanco stanja s pojasnili
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s pojasnili

Obvezni prilogi k bilanci stanja sta:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
- računa financiranja določenih uporabnikov.

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo je po Zakonu o davku na dodano vrednost identificirana kot davčna zavezanica z ID številko SI48046167 in je tako zavezana k plačilu davka na dodano vrednost. Vstopni davek si fakulteta odbija na podlagi odbitnega deleža, ki je za leto 2019 znašal 3%.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu; na podlagi Zakona o visokem šolstvu sodijo med prihodke javne službe, izvajanja študijskih programov za pridobitev javno veljavne listine: dodiplomski študij, podiplomski študij (magistrski študij, doktorati znanosti) ter znanstveno raziskovalno in umetniško delo. Sem sodijo tudi EU sredstva.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu pa upoštevamo načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, pa uporabimo sodilo razmerja med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

Pri dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu pa gre za dopolnilno oz. strokovno dejavnost, kjer fakulteta odloča o opravljanju storitev glede na kadrovske, prostorske in druge zmožljivosti. Odločamo o obsegu in vsebini dejavnosti glede na povpraševanje na trgu. Plačniki storitev so pravne osebe s področja gospodarstva ter državne ustanove, kjer se naloge pridobijo na podlagi razpisov.

Pri izdelavi računovodskih izkazov upoštevamo računovodske predpostavke, kot so:

- nastanek poslovnega dogodka,
- časovno neomejenost poslovanja,
- stanovitnost.

Postavke v računovodskih izkazih vrednotimo v skladu z računovodskimi standardi, če ni z Zakonom o računovodstvu in drugimi predpisi določeno drugače.

Računovodske izkaze sestavljamo po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu in kot posredni uporabniki proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka. Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po nabavni vrednosti oziroma po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana. Nabavna vrednost sestoji iz nakupne cene, povečane za morebitne davke, stroške prevzema in druge neposredne stroške.

Za drobni inventar se štejejo opredmetena osnovna sredstva v skladu z računovodskimi standardi.

4.1.2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZRAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2019 glede na leto 2018.

Bilanca stanja

Bilanca stanja prikazuje pošteno in resnično stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31.12.2019, na podlagi opravljenega letnega popisa in ob upoštevanju načela ročnosti.

Tabela 299: Povzetek obrazca bilanca stanja UL FA na dan 31. 12. 2019

Zap. št.	Naziv	2019	2018	Indeks 19/18
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.887.608	1.743.212	108,3
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	1.248.253	1.066.347	117,1
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	32.263	18.813	171,5
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	364.515	345.618	105,5
19	Aktivne časovne razmejitve	1.014	403	251,6
C	ZALOGE	10.127	0	
	AKTIVA SKUPAJ	3.145.988	2.809.559	112,0
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	889.528	873.580	101,8
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	119.391	127.454	93,7
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	59.857	65.483	91,4
29	Pasivne časovne razmejitve	437.985	413.804	105,8
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.256.460	1.935.979	116,6
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	436.055	3.903	11.172,3
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	5.751	18.060	31,8
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	3.145.988	2.809.559	112,0
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

Tabela 30: Kazalci iz bilance stanja

Kazalci iz bilance stanja		Tekoče leto		Predhodno leto	
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	63,0		58,0	
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	70,0		68,0	
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	88,0		87,0	
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	45,0		55,0	
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	5,0		5,0	
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	71,3		81,9	
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	49,0		47,0	

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Tabela 31: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2019

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednosti (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednosti (11.2.)	Prevednotenje zaradi okepitve	Prevednotenje zaradi odobitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6+7-8-9	11	12	
I.	V upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg odložen stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0		
C.	Druge neopr.sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druge opredm. OS	707								0		
II.	V lasti	708	6.150.895	4.407.683	64.727	0	22.220	22.185	184.073	1.623.831	0	0
A.	Dolg odložen stroški	709								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	141.041	82.488	132				7.182	51.503		
C.	Druge neopr.sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	23.885							23.885		
E.	Zgradbe	713	4.822.519	3.312.748					103.161	1.406.610		
F.	Oprema	714	757.048	608.791	47.802	18.809	18.798		58.931	138.007		
G.	Druge opredm. OS	715	406.402	403.696	16.793	3.411	3.417		16.799	2.736		
III.	v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg odložen stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0		
C.	Druge neopr.sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druge opredm. OS	723								0		

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe pridobljene dolgoročne materialne pravice (licence, računalniški programi), ki se odpisujejo po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20% amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z vštetimi uvoznimi in nevratljivimi nakupnimi dajatvami.

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je v letu 2019 glede na leto 2018 višja za 8,3 %, kar pomeni, da je bilo v letu 2019 zaznati povečanje vrednosti osnovnih sredstev zaradi manjšega obračuna amortizacije od investicij v osnovna sredstva.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi izkazujemo zemljišče, poslovno stavbo s pripadajočimi objekti, opremo (tudi drobn inventar v vrednosti nad 100 EUR do 500 EUR, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta) in druga opredmetena osnovna sredstva ter popravke vrednosti navedenih postavk.

V poslovne knjige so knjižene naslednje nepremičnine:

- zemljišče-sedanja vrednost znaša 23.885,33 €
- zgradba 4.822.518,97 €

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih sredstev se je v letu 2019 povečala za 64.595,00 €.

Za nakup opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za redno pedagoško dejavnost MIZŠ v letu 2019 nismo prejeli sredstev za nadomestitev opreme. Na podlagi sklepa UO UL in sprejetih

Meril UL za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost, nakup opreme povezane s pedagoško dejavnostjo za leto 2019 smo namenili sredstva za opremo v višini 22.562,81 € in knjige v znesku 12.000,00 €, iz sredstev IRD pa opremo v višini 9.022,80 €.

Iz sredstev ARRS za raziskovalno dejavnost smo kupili opremo v znesku 11.980,00 €, iz lastnih sredstev amortizacije pa v znesku 8.436,00 €.

Opremo in druga opredmetena osnovna sredstva uporabljamo pri opravljanju dejavnosti in se uporablja več kot eno leto.

UL FA odpisuje sredstva redno letno na podlagi amortizacijskega načrta, ki ga izdelata na začetku poslovnega leta, ob upoštevanju stopenj, določenih s pravilnikom o načinu in stopnjah rednega letnega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Na dan 31.12.2019 je FA izdelala končni obračun amortizacije.

Osnovnih sredstev, ki bi imela sedanjo vrednost v letu 2019 nismo odpisali.

Odpisana, zastarela in uničena oprema je bila na podlagi komisije za odpis osnovnih sredstev odstranjena iz prostorov fakultete.

Drobni inventar, katerega nabavna vrednost ne presega 500,00 € in dobo koristnosti nad enim letom, odpisujemo 100% in vodimo posamično.

Tabela 32: V celoti amortizirana osnovna sredstva (brez nepremičnin), ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti

naziv sredstva	nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €
zgradbe	1.383.831
pohišstvo	169.078
laboratorijska oprema	-
druga oprema	145.891
računalniki	163.818
druga računalniška oprema	93.847
oprema za promet in zveze	2.931
neopredmetena sredstva	68.717
biološka sredstva	-
Skupaj	2.028.113

B) KRATKOROČNA SREDSTVA

Bilančne postavke kratkoročnih sredstev prikazujejo stanje sredstev na podračunu odprtem pri UJP, stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v državi in tujini, kratkoročno dane predujme in varščine, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega računa, terjatve iz naslova obračunanih in izplačanih bolniških odsotnosti v breme državnih institucij, terjatve do delavcev (potni stroški-akontacije) in aktivne časovne razmejitve.

Denarna sredstva na podračunu pri UJP so na dan 31.12.2019 znašala 842.502,35 € in so usklajena z IOP obrazcem Uprave RS za javna plačila.

Kratkoročne terjatve do kupcev izkazujejo neplačane terjatve na dan 31.12.2019 in znašajo 32.263,28 €. Za terjatve, ki so ostale odprte do pravnih oseb smo na dan 30.11.2019 poslali v potrditev izpise odprtih postavk.

Tabela 33: Struktura terjatev do kupcev glede na zapadlost

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatev KTO 129)	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	18.403			
do 1 leta	7.305			
od 1 do 5 let	23.491	23.605	šolnina	opomini
nad 5 let	43.443	36.774	šolnina	opomini
Skupaj	92.642	60.379		

Tabela 34: Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	
ostali proračunski uporabniki vir MIZŠ	334.279
ostali proračunski uporabniki vir ARRS	14.313
ostali proračunski uporabniki ostalo	15.923
Skupaj	364.515

Terjatve iz naslova obračunanih in izplačanih invalidnin v breme državnih ZPIZ nimamo.

C) ZALOGE

V letu 2019 smo imeli za 10.127,30 € zalog.

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Predstavljajo stanja kratkoročnih obveznosti do zaposlenih iz naslova obračunanih bruto plač za december 2019, izplačanih januarja 2020 v znesku 267.035,91 €, kar je za 9,10 % več kot v letu 2018, povečanje je posledica sprostitev varčevalnih ukrepov. Obveznosti za prejete predujme nismo imeli. Druge kratkoročne obveznosti, ki predstavljajo stanja obračunanih dajatev delodajalca za plače, obračunane avtorske in podjemne pogodbe in obveznosti za odtegljaje od neto plač zaposlenih ter obveznost za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim ddv znašajo 59.856,63 €, kar je za 8 % manj kot v preteklem letu.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo:

- za osnovna sredstva 16.186,56 €
- za obratna sredstva 103.204,68 €.

To so priznane obveznosti, pri katerih je bila storitev že opravljena in blago že dobavljeno, plačila pa bodo na podlagi zakonskega roka izvršena v prvih dneh leta 2020. Odprte obveznosti, ki so bile poslani s strani dobaviteljev v potrditev so usklajene.

Pasivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. To so že zaračunani in prejeti zneski, ki se nanašajo na prihodke oziroma odhodke-stroške, katerega pokrivanju so namenjeni ti prihodki, vendar pa do 31.12.2019 ti poslovni dogodki še niso bili realizirani v znesku 437.985,00 € kar je 5,80 % več kot v preteklem letu.

Tabela 35: Pregled pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja UL FA

Pasivne časovne razmejitve skupaj:	437.985
Programske skupine po pog. z ARRS	764
Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	666
Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	10.216
Drugi projekti po pog. z ARRS	
Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	
Izredni 1. in 2. stopnja ter stari dodiplomski študij	21.680
Izredni 3. stopnja ter stari podpilomski študij	279.476
Druga sredstva za študijsko dejavnost	35.000
Obštudijska dejavnost študentov	
Namenska sredstva od vpisnin	38.956
Sodelovanje z gospodarstvom	8.433
Projekti Evropske unije	42.794
Drugi mednarodni projekti	
Mednarodna mobilnost	
Založniška dejavnost	
Namenske donacije podjetij	
Vnaprej plačane stanarine, najemnine	
Kotizacije	
Pedagoško andragoško izobraževanje	
Drugo:	-
Specialistični študij	
Praktično usposabljanje v lekarnah	
Projektne natečaj za novogradnjo	
MIZŠ prevelika dvanajstina in drugi odl. Prih.	

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Sklad namenskega premoženja je oblikovan skladno z Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu in Zakonom o visokem šolstvu.

Sklad premoženja smo glede na vir financiranja zmanjšali za obračunano amortizacijo v višini 149.006,81 €.

Uskladitev na skupini kontov 941 je bila opravljena na dan 31.12.2019 in znaša 1,820.405,51 €.

UL FA na dan 31.12.2019 ugotavlja presežek prihodkov obračunskega obdobja v znesku 7.446,46 €. Z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v znesku 5.751,40 €, ki je namenjen nadomestitvi opreme.

UL FA na izven bilančnih kontih ni imela evidentiranih postavk.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

UL FA izkazuje prihodke od opravljanja dejavnosti javne službe po vrstah in namenih, in sicer posebej prihodke iz proračunskih sredstev in posebej iz drugih dejavnosti. Upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovne prihodke sestavljajo zneski od prodaje proizvodov in storitev, ne glede na to, kdo je plačnik.

UL FA razvršča dejavnost na:

1. opravljanje javne službe:

- redni dodiplomski študij:
- mag. inž. arh.
- dipl. inž. arh. urb.
- mag. inž. arh. urb.
- podiplomski študij: - doktorski
- izredni dodiplomski študij
- knjižnično dejavnost
- znanstveno raziskovalno in umetniško dejavnost-povezano s pedagoškim delom, programsko financiranje, projektno financiranje
- projekti EU.

2. dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Vire financiranja ločimo skladno s Statutom Univerze na:

- nacionalni program visokega šolstva
- nacionalni program znanstveno raziskovalnega in umetniškega dela
- kar se financira iz sredstev proračuna Republike Slovenije.

Ostala dejavnost, ki se financira s strani pravnih in fizičnih oseb pa zajema:

- šolnine in druge prispevke namenjene izobraževanju
- donacije
- drugi viri.

Celotni prihodki doseženi v letu 2019 so znašali 4,894.828 €, kar je 4 % več v primerjavi z letom 2018. Na povišanje prihodkov so v največji meri vplivali višji prihodki iz proračuna za študijsko dejavnost.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,9 % celotnih prihodkov, drugi prihodki pa 0,01 %.

Prihodki iz poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe-izobraževanje, raziskovanje in tržne dejavnosti.

Tabela 36: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FA

Št.	Naziv	2019	2018	Indeks	Struktura 2019 %
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	4.890.715	4.689.264	104	99,9
B	FINANČNI PRIHODKI	0	0		0
C	DRUGI PRIHODKI	862	150	575	0
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	3.251	324	1.003	0,1
D	CELOTNI PRIHODKI	4.894.828	4.689.738	104	100
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	1.278.321	1.276.915	100	26,2
F	STROŠKI DELA	3.510.988	3.321.909	106	71,8
G	AMORTIZACIJA	31.204	27.138	115	0,6
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	58.417	35.334	165	1,2
K	FINANČNI ODHODKI	8	2	400	0
L	DRUGI ODHODKI	2.046	109	1.877	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	6.398	4.896	131	0,1
N	CELOTNI ODHODKI	4.887.382	4.666.303	105	99,9
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	7.446	23.435		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0		
	Davek od dohodka pravnih oseb	1.695	5.376	32	0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)	5.751	18.059		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)	0	0		

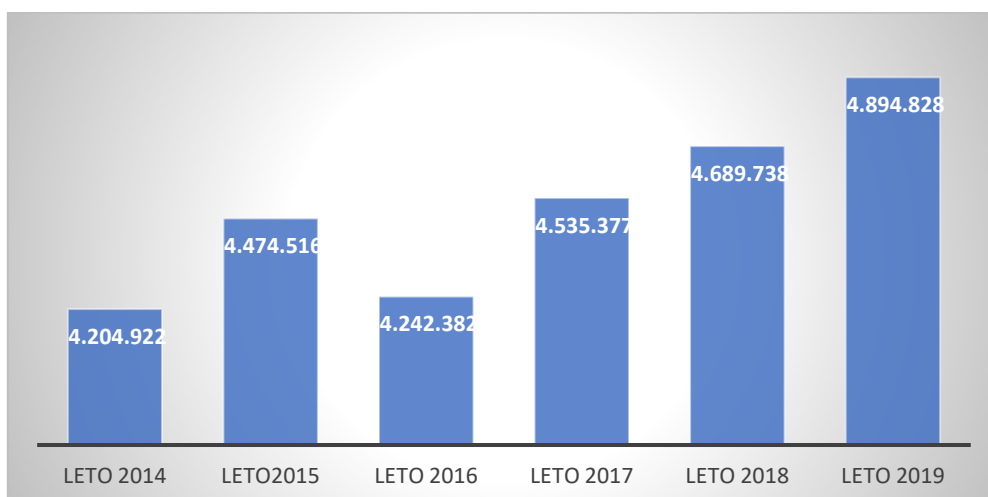
Celotni odhodki znašajo 4,887.382 €.

Odhodki so razčlenjeni na:

- poslovne odhodke,
- finančne odhodke,
- druge odhodke in
- prevrednotovalne poslovne odhodke.

Poslovni odhodki zajemajo stroške materiala in storitev, stroške dela, stroške amortizacije in druge stroške.

Grafikon 2: Prihodki od prodaje proizvodov in storitev po letih



V letu 2019 izkazujemo za 205.090 € več celotnih prihodkov (to je za 4%) glede na predhodno leto. Na povišanje prihodkov so v največji meri vplivala višja sredstva iz proračuna za študijsko dejavnost.

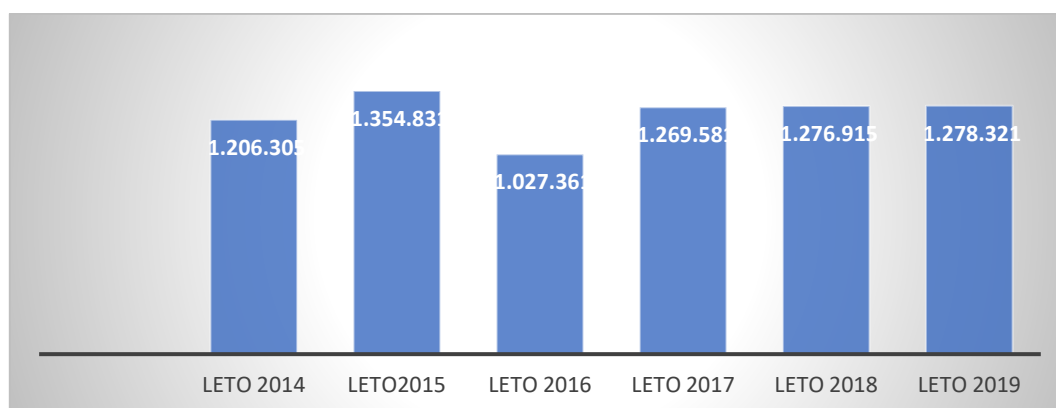
1 STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Stroške, ki nastajajo v okviru drugih dejavnosti znotraj javne službe smo razdelili na podlagi razmerja med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne dejavnosti s stroški vode, elektrike, ogrevanja, komunalnih storitev, čiščenja, bančnih stroškov, stroškov plačilnega prometa, telefona in varovanja objekta.

Med materialnimi stroški predstavlja največji strošek pisarniški material 34.859 €, sledi drug splošni material 28.374 €, ogrevanje 32.200 € (povečanje za 34%), električna energija 21.243 €, sledijo stroški strokovne literature (revije, priročniki, časopisi) 21.372 €, material za čiščenje 115736 € in ostalo.

Stroške storitev v največji meri predstavljajo druge storitve-ostalo 148.503€, demonstratorji - študentski servis 146.812 €, , avtorski honorarji 102.635 €, €, vezave knjig 101.938 (86 % več kot leta 2018), storitve investicijskega vzdrževanja 98.014 €, druge storitve-tehnični sodelavci 91.797 €, stroški čiščenja 59.871 € avtorski honorarji-zunanji-tehnični sodelavci 43.361 € (61% manj kot v letu 2018) ter ostali stroški.

Grafikon 3: Stroški blaga, materiala in storitev po letih



Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2019 enaki kot predhodno leto.

2 STROŠKI DELA

Stroški dela zajemajo stroške bruto plač zaposlenih, povračila stroškov prehrane med delom in prevoza na delo in iz dela, dodatno pokojninsko zavarovanje delavcev po pokojninskem načrtu, regres za letni dopust, jubilejne nagrade in odpravnine in prispevke delodajalca za plače zaposlenih.

Stroški dela so znašali 3.510.988 € in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 71,80 % vseh odhodkov.

Skupno število zaposlenih, ki je prejelo plačo je bilo 87.

V letu 2019 smo zaposlenim izplačali regres v višini 886,63 € oz. sorazmerni del, glede na zaposlitev.

Povprečna bruto plača na zaposlenega je znašala 2.674,50 € na mesec.

Povprečna bruto plača na zaposlenega na mesec za delovna mesta plačne podskupine D1-pedagoški kader je znašala 2.924,94 €.

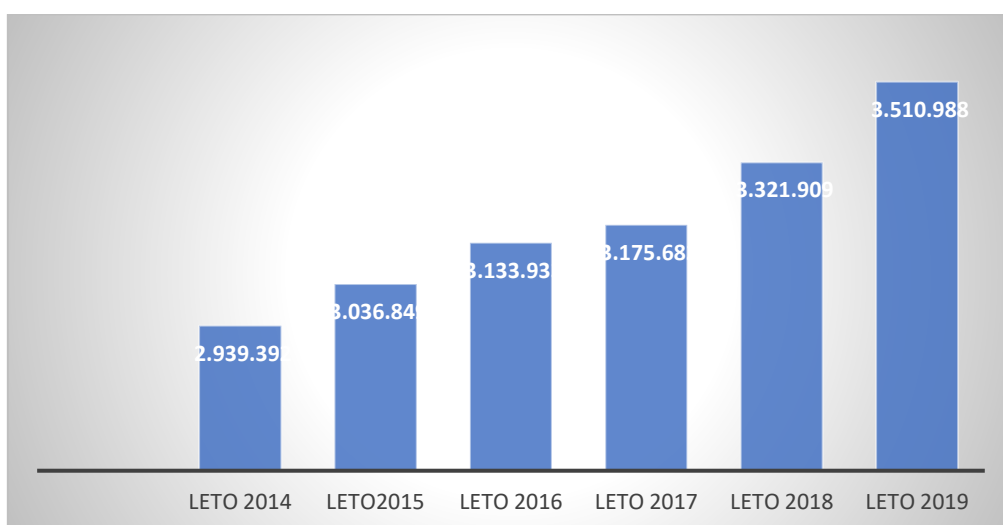
Povprečna bruto plača na zaposlenega na mesec za delovna mesta plačne podskupine J-nepedagoški kader je znašala 2.039,28 €.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bile izplačane za 1.899 delovnih ur, v breme ZZZS 706 delovnih ur, in v breme ZPIZ-a 1.044 delovnih ur.

Boleznine skupaj predstavljajo 1,95 % obračunanih delovnih ur.

Plače izplačuje UL FA na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivne pogodbe za negospodarsko dejavnost, Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost, Pravilnikom o napredovanju na delovnem mestu ter Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov ter Zakona o uravnoteženju javnih financ.

Grafikon 4: Stroški dela po letih



3 AMORTIZACIJA

Amortizacija predstavlja 0,60 % celotnih odhodkov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Obračunane amortizacije je bilo skupaj 181.718 €; del amortizacije, ki je bil knjižen kot zmanjšanje amortizacije v breme kapitala znaša 150.513 €, tako da je obračunane amortizacije skupaj 31.204 € (16% več kot leta 2018).

4 OSTALI DRUGI STROŠKI

Ostali drugi stroški so znašali 58.417 €. Gre za dajatve ZZZS in ZPIZ za študente v znesku 22.226 €, prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v znesku 14.895 € in ostali stroški 14.739 €, strošek iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 4.742 €.

5 POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitivni poslovni izid presežek prihodkov nad odhodki v znesku 7.446 € (iz naslova tržne dejavnosti 1.852 € in iz javne službe 5.594 €). Po upoštevanju davka od dohodka pravnih oseb (1.695 €) je izkazani presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja 5.751 €.

6 PREDLOG RAZDELITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA- PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2019

Presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja, ki je nastal z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, se bo na podlagi sklepa UO FA z dne 25.02.2020, razporedil za nadomestitev opreme v znesku 5.751,00 €.

Tabela 37: Presežek prihodkov nad odhodkih za leto 2019

PRESEŽEK po obračunskem načelu, zmanjšan za presežek, ugotovljen po ZIPRS	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OPREMA	NERAZPOREJENO	RAZVOJ DEJAVNOSTI	obrazložitev razvoja dejavnosti
5.751	5.751			

NERAZPOREJEN PRESEŽEK PRETEKLIH LET, RAZPOREJEN V LETU 2019 ZA INVESTICIJE IN NAKUP OS (preknjižba iz 9412 na 9410) v EUR	5.751
*Razporeditev potrdi upravni odbor članice/rektorata na dan:	25.2.2020

4.1.3. STRUKTURA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2019 PO VIRIH SREDSTEV

Tabela 38: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2019 po virih sredstev

Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2019 po virih financiranja
po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v EUR brez centov

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	4.776.534	4.770.940	5.594	99,9	97,6	97,6
MIZŠ	4.072.779	4.067.869	4.910	99,9	83,2	83,2
ARRS	199.027	196.391	2.636	98,7	4,1	4,0
Druška ministrstva			-	#DEL/0!	-	-
Občinski proračunski viri			-	#DEL/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	201.119	201.119	-	100,0	4,1	4,1
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	303.609	305.561	- 1.952	100,6	6,2	6,3
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU			-	#DEL/0!	-	-
Drugi viri			-	#DEL/0!	-	-
Trg	118.294	116.442	1.852	98,4	2,4	2,4
Skupaj:	4.894.828	4.887.382	7.446	99,8	100,0	100,0

4.1.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 2019

Tabela 39: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka 2019

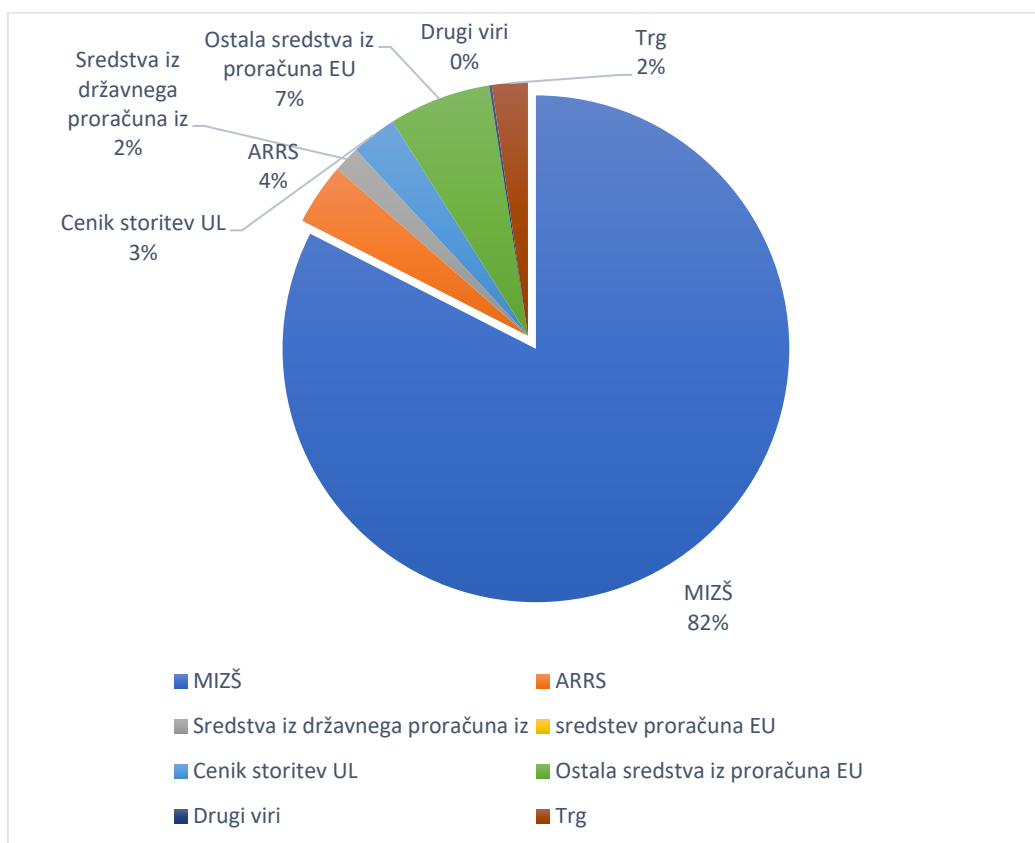
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2018	FINANČNI NAČRT 2019	REALIZACIJA 2019	Realizacija 2019 / FN 2019	Realizacija 2019 / Realizacija 2018
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	4.685.727	4.898.937	5.079.390	103,7	108,4
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	4.592.865	4.778.217	4.963.444	103,9	108,1
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	4.245.250	4.557.432	4.476.310	98,2	105,4
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	4.148.216	4.352.432	4.390.968	100,9	105,9
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	4.148.216	4.352.432	4.390.968	100,9	105,9
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0	0	-	-
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411				-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412				-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414				-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416				-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417				-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418				-	-
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	419	97.034	205.000	85.342	41,6	88,0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)	420	347.615	220.785	487.134	220,6	140,1
del 7102	Prejete obresti	422				-	-
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423				-	-
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	5.700		2.477	-	43,5
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	188.332	188.985	148.337	78,5	78,8
72	Kapitalski prihodki	425				-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	621		5.000	-	805,2
731	Prejete donacije iz tujine	427				-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428				-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488					
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489					
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	152.962	31.800	331.320	1.041,9	216,6
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430				-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	92.862	120.720	115.946	96,0	124,9
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	92.862	120.720	115.946	96,0	124,9
del 7102	Prejete obresti	433				-	-

	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	4.737.919	4.834.014	4.921.649	101,8	103,9
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	4.626.389	4.724.944	4.808.162	101,8	103,9
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	2.843.122	3.016.523	2.996.119	99,3	105,4
del 4000	Plače in dodatki	440	2.312.025	2.486.187	2.462.448	99,0	106,5
del 4001	Regres za letni dopust	441	71.917	73.768	77.469	105,0	107,7
del 4002	Povračila in nadomestila	442	133.625	147.851	142.811	96,6	106,9
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	183.488	168.646	176.933	104,9	96,4
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	139.151	136.000	119.174	87,6	85,6
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445				-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	2.916	4.071	17.284	424,6	592,7
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	455.471	443.312	480.622	108,4	105,5
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	233.168	225.262	245.359	108,9	105,2
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	186.797	180.500	196.297	108,8	105,1
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.865	1.800	1.938	107,7	103,9
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.635	2.650	2.769	104,5	105,1
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	31.006	33.100	34.259	103,5	110,5
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	1.214.916	1.179.979	1.268.248	107,5	104,4
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	305.461	310.251	401.678	129,5	131,5
del 4021	Posebni material in storitve	455	19.862	21.850	18.313	83,8	92,2
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	78.955	79.800	87.129	109,2	110,4
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	20.159	21.540	20.418	94,8	101,3
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	94.737	100.841	103.449	102,6	109,2
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	231.658	208.410	188.135	90,3	81,2
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	28.830	22.100	28.809	130,4	99,9
del 4027	Kazni in odškodnine	461				-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462				-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	435.254	415.187	420.317	101,2	96,6
403	D. Plačila domačih obresti	464				-	-
404	E. Plačila tujih obresti	465				-	-
410	F. Subvencije	466				-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467				-	-
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468				-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469				-	-
	J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	112.880	85.130	63.173	74,2	56,0
4200	Nakup zgradb in prostorov	471				-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472				-	-
4202	Nakup opreme	473	87.635	73.362	50.505	68,8	57,6
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	9.667	11.768	12.668	107,6	131,0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475				-	-
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476				-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	15.578			-	0,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478				-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479				-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480				-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	111.530	109.070	113.487	104,0	101,8
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	13.984	10.412	9.851	94,6	70,4
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	1.815	1.209	1.225	101,3	67,5
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	95.731	97.449	102.411	105,1	107,0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	64.923	157.741	243,0	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	52.192	0	0	-	0,0

Kazalec	Enota	REALIZACIJA FN 2018	FINANČNI NAČRT 2019	REALIZACIJA 2019
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba	EUR	-39.224	53.273	155.282
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba indeks	indeks	99	101	103
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu	EUR	-12.968	11.650	2.459
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu indeks	indeks	88	111	102
Delež prihodkov javne službe v vseh prihodkih	delež	98	98	98
Delež prihodkov na trgu v vseh prihodkih	delež	2	2	2
Razlika med prihodki državnega proračuna in odhodki za izvajanje javne službe	EUR	-478.173	-372.512	-417.194
Delež odhodkov javne službe v vseh odhodkih	delež	98	98	98
Delež odhodkov na trgu v vseh odhodkih	delež	2	2	2
Odstotek prispevkov za socialno varnost v plačah	odstotek	16	15	16
Prihodki za investicije skupaj	EUR	0	0	0
Razlika med investicijskimi prihodki in investicijskimi odhodki	EUR	-112.880	-85.130	-63.173
Število zaposlenih po delovnih urah iz izkaza prihodkov in odhodkov - AOP 894	število	86	88	89
Prihodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	53.339	54.298	55.769
Odhodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	53.795	53.693	54.024
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na zaposlenega	EUR	38.356	39.316	39.065
*Število vseh študentov brez absolventov	število	884	819	819
**Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov	število	863	797	797
***Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov, redni študij	število	810	762	762
Prihodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	5.189	5.834	6.060
Odhodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	5.233	5.769	5.871
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na študenta	EUR	3.731	4.224	4.245
Izdatki za blago in storitve JS na študenta	EUR	1.374	1.441	1.549
Prejeta sredstva iz državnega proračuna na študenta 1. in 2. stopnje rednega študija brez absolventov	EUR	5.121	5.712	5.762

* leto 2018: za število študentov se upoštevajo študentje (brez absolventov) 1., 2., 3. stopnje v študijskem letu 2017/2018, stanje na dan 30. 10.
* leto 2019: za število študentov se upoštevajo študentje (brez absolventov) 1., 2., 3. stopnje v študijskem letu 2018/2019, stanje na dan 30. 10.
** enako kot pod *, s to razliko, da se ne upoštevajo študenti 3. stopnje in starih programov za pridobitev specializacije, magisterija znanosti in doktorata znanosti.
*** enako, kot pod **, s to razliko, da se upošteva le študente rednega študija 1. stopnje, starih dodiplomskih programov in 2. stopnje

Grafikon 5: Struktura prihodkov po viru sredstev denarni tok



V strukturi vseh prejetih sredstev, ki je razvidna iz zgornjega grafa, predstavljajo sredstva MIZŠ 4.190.672 €, sledijo sredstva ARRS 200.296 €, sredstva cenika storitev UL 147.337 €, ostala sredstva iz proračuna EU predstavljajo 331.320 €, 85.342 € so sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU, drugi viri 8.477 € ter sredstva ustvarjena na trgu 115.946 €.

Tabela 40: Vir pridobivanja prihodkov s prodajo blaga in storitev na trgu

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	53.792	46,4%
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	62.154	53,6%
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore		0,0%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		0,0%
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		0,0%
Drugo		0,0%
SKUPAJ	115.946	100,0%

4.1.5. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Tabela 41: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

ČLANICA: FAKULTETA ZA ARHITEKTURO							
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2018	FINANČNI NAČRT 2019	REALIZACIJA 2019	Realizacija 2019 / FN 2019	Realizacija 2019 / Realizacija 2018
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	0	-	-
500	Domače zadolževanje (552 do 558)	551	0	0	0	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554				-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559				-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0	0	-	-
550	Odplačila domačega dolga (562 do 568)	561	0	0	0	-	-
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562				-	-
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564				-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569				-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0	0	-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0	0	-	-
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	64.923	157.741	243,0	-
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	52.192	0	0	-	0,0

4.1.6. POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

Fakulteta za arhitekturo ne izplačuje sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

STRUKTURA VIROV SREDSTEV POSEBNEGA DELA
FAKULTETA ZA ARHITEKTURO

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	402	4.963.444	4.800.577	162.867	103,4%	97,7%	97,5%
MIZŠ	404	4.190.672	4.146.538	44.134	101,1%	82,5%	84,3%
ARRS	404	200.296	215.161	-14.865	93,1%	3,9%	4,4%
Druga ministrstva	404	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Občinski proračunski viri	407	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	85.342	85.342	0	100,0%	1,7%	1,7%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	147.337	236.866	-89.529	62,2%	2,9%	4,8%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	331.320	115.670	215.650	286,4%	6,5%	2,4%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	8.477	1.000	7.477	847,7%	0,2%	0,0%
Trg	431	115.946	121.072	-5.126	95,8%	2,3%	2,5%
SKUPAJ		5.079.390	4.921.649	157.741	103,2%	100,0%	100,0%

2.2.2 DELITEV SREDSTEV ZA ŠTUDIJSKO DEJAVNOST NA TSF IN RSF SREDSTVA

Zap. št.	PROGRAM / NAMEN	TSF SREDSTVA	RSF SREDSTVA	Kontrola:
AA prih.	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - prihodki vir MIZŠ	4.028.433	95.368	0
AA odh.	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - odhodki vir MIZŠ	3.991.046	95.368	0
AA razlika	ŠTUDIJSKA DEJAVNOST - razlika	37.387	0	
1	Plače in dodatno pokojninsko zavarovanje	2.605.888	7.563	0
1a	Plače	2.573.046	7.446	0
1a1	od tega Sredstva za nove zaposlitve	37.234		0
1b	Premije za dodatno pokojninsko zavarovanje	32.842	117	0
2	Prispevki delodajalca	416.204	1.156	0
3	Drugi osebni prejemki	220.651	333	0
4	Izdatki za blago in storitve	712.085	86.316	0
4a	Podjemne in avtorske pogodbe za izvajanje študijske dejavnosti	33.955	21.400	0
4b	izdatki za Individualno raziskovalno delo - IRD	42.126		0
4c	Ostali izdatki za blago in storitve	636.004	64.916	
5	Oprema in investicijsko vzdrževanje iz sredstev ŠD (učni pripomočki)	36.218		0
6	Plačila obresti in odplačila kreditov	0	0	

Tabela 43: Bilanca stanja na dan 31.12.2019

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+ +008+009+010+011)	001	1.887.608	1.743.212
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	140.978	141.041
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	89.474	82.488
02	NEPREMIČNINE	004	4.846.404	4.846.404
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	3.415.909	3.312.748
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.205.825	1.163.450
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.063.993	1.012.447
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	263.777	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	1.248.253	1.066.347
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013		
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	842.502	697.102
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	32.263	18.813
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	364.515	345.618
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	7.959	4.411
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.014	403
	C) ZALOGE (024-031)	023	10.127	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028	10.127	
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	3.145.988	2.809.559
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		

	OBVEZ. DO VIROV SRED.			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)	034	889.528	873.580
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	267.036	244.677
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	119.391	127.454
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	59.857	65.483
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	5.259	22.162
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	437.985	413.804
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	2.256.460	1.935.979
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	436.055	3.903
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ.SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	1.814.654	1.914.016
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	5.751	18.060
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	3.145.988	2.809.559
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

Tabela 44: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2019

vevnih, brez centov

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (f.1.)	Popravek vrednosti (f.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevednotenje zaradi okepitve	Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6-7-8-9	11	12	
I.	V upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg odloženi stroški	701								0		
B.	Dolg, premoženjske pravice	702								0		
C.	Druge neopr. sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druge opredm. OS	707								0		
II.	V lasti	708	6.150.885	4.407.683	64.727	0	22.220	22.165	184.073	1.623.831	0	0
A.	Dolg odloženi stroški	709								0		
B.	Dolg, premoženjske pravice	710	141.041	82.488	132				7.182	51.503		
C.	Druge neopr. sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	23.885							23.885		
E.	Zgradbe	713	4.822.519	3.312.748					103.161	1.406.610		
F.	Oprema	714	757.048	608.781	47.802		18.809	18.788	56.931	139.097		
G.	Druge opredm. OS	715	406.402	403.666	16.793		3.411	3.417	16.799	2.736		
III.	v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg odloženi stroški	717								0		
B.	Dolg, premoženjske pravice	718								0		
C.	Druge neopr. sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druge opredm. OS	723								0		

Tabela 45: Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil 2019

v eurih, brez centov

Zap. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12	
I.	Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Naložbe v delnice v tujini	805	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B.	Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Naložbe v deleže v tujini	812	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813							-	-	-	
D.	Druge dolgoročne kapitalске naložbe	814	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Namensko premoženje preneseno javnim skladom	815	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Premoženje, preneseno v lasti drugim pravnim osebam											
2	javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Druge dolgoročne kapitalске naložbe doma	817	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Druge dolgoročne kapitalске naložbe v tujini	818	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Dolgoročna dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Dolgoročna dana posojila finančnim institucijam	824	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Dolgoročna dana posojila privatnim podjetjem	825	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Dolgoročna dana posojila drugim ravnam države	826	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Dolgoročna dana posojila državnemu proračunu	827	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Druge dolgoročna dana posojila v tujino	828	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Dolgoročna dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Domačih vrednostnih papirjev	830	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Tujih vrednostnih papirjev	831	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.	Dolgoročna dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročna dani depoziti poslovnim bankam	833	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Dolgoročna dani depoziti	834	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Druge dolgoročna dana posojila	835							-	-	-	
E.	Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0

4.5.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV Z OBVEZNI MI PRILOGAMI

Tabela 46: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01. do 31.12.2019

ČLEN ITEV PODS KUPI N KONT OV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
			4	5
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	4.890.715	4.689.264
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	4.880.588	4.689.264
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	10.127	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865		
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	862	150
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	3.251	324
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	3.251	324
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	4.894.828	4.689.738
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	1.278.321	1.276.915
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	165.317	157.442
461	STROŠKI STORITEV	874	1.113.004	1.119.473
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	3.510.988	3.321.909
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.785.964	2.648.943
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	450.779	426.775
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	274.245	246.191
462	G) AMORTIZACIJA	879	31.204	27.138
463	H) REZERVACIJE	880		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	58.417	35.334
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	8	2
468	L) DRUGI ODHODKI	883	2.046	109
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	884	6.398	4.896
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	6.398	4.896
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	4.887.382	4.666.303
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	7.446	23.435
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.695	5.376
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	5.751	18.059
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	89	86
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Tabela 47: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01. do 31.12.2019

v eurih, brez centov

ČLEN ITEV PODS KUPI N KONT OV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	4.772.421	118.294
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.762.294	118.294
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	10.127	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665		
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	862	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	3.251	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	3.251	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	4.776.534	118.294
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	1.177.922	100.399
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	156.840	8.477
461	STROŠKI STORITEV	674	1.021.082	91.922
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	3.499.932	11.056
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.778.373	7.591
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	449.557	1.222
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	272.002	2.243
462	G) AMORTIZACIJA	679	26.283	4.921
463	H) REZERVACIJE	680		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	58.392	25
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	8	
	L) DRUGI ODHODKI	683	2.005	41
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)	684	6.398	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	6.398	
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	4.770.940	116.442
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	5.594	1.852
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.695	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	3.899	1.852
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

4.6. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

PRILOGA

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za arhitekturo

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za arhitekturo.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- samocenitev vodij organizacijskih enot za področja: OE Tajništvo, OE Knjižnica.
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za arhitekturo

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka:

5	0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

--	--	--	--	--	--

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

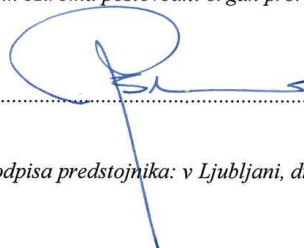
- formalna ureditev področja strokovnega in umetniškega ustvarjalnega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev UL FA v projektantskih podjetjih.....(izboljšava 1)
-(izboljšava 2)
-(izboljšava 3)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- področje strokovnega vzdrževanja stavbe UL FA (tveganje 1, predvideni ukrepi)
-(tveganje 2, predvideni ukrepi)
-(tveganje 3, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: **izr. prof. dr. Matej Blenkuš, dekan.**

Podpis:



Datum podpisa predstojnika: v Ljubljani, dne 30.01.2020